

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

Fecha Radicado: 2017-10-25 15:48:21 Anexos: 11 FOLIOS...



icfes V

Bogotá, 20 de Octubre de 2017

Doctor ANDRÉS RICARDO MANCIPE GONZÁLEZ Subdirección de Abastecimiento y Servicios Gen ICFES

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

No. 20172001204602 Fecha Radicado: 2017-10-25 15 47:27 Anexos: 11 FOLIOS...



**Asunto:** Radicación de cuenta de cobro, informe de actividades y demás soportes requeridos para el trámite de pago No. 9 del Contrato 250 de 2017.

Cordial saludo,

Con el objetivo de tramitar el pago No. 9 del Contrato 250 de 2017, anexo a la presente los documentos correspondientes al periodo comprendido entre el 1 y el 31 de octubre de 2017, así:

- ✓ Acuerdo mensual de actividades.
- ✓ Informe mensual de actividades.
- ✓ Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado.
- ✓ Informe de ejecución contractual.
- ✓ Factura.
- ✓ Comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales.

Cordialmente,

Jorge Eliecer Lozario Ospina C.C. 79.757.228 de Bogotá



Código Centro de

# CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001 Versión: 1 Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

Monto a Pagar

20/10/2017

Contrato No:	250	Fecha de contrato:	15/	02/2017	Nombre d Contratista	Je J	orge Eliece	r Lo	zano Ospina
No. de factura o documento equivalente:	18	Contrato con adición (marque con una X)	sı	NO X	NIT / C.C contratista:				79.757.228
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:		9	Periodo a pagar:	DE:	01/10/2017	A:	31/10/2017

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

Para el mes de octubre se realizaron las siguientes actividades:

- 1. Soporte, mantenimiento y actualización a sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 2. Cargue de la información necesaria para el seguimiento y control en el sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 3. Entregar las bases de datos y reportes de novedades de las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 4. Levantamiento de requerimientos, análisis y diseño del sistema de información para armado de pruebas.
- 5. Asesoramiento a la dirección de Producción y Operaciones durante las etapas de planeación, ejecución, seguimiento y cierre de las actividades correspondientes al cumplimiento de sus funciones, en especial con lo relacionado al desarrollo de aplicativos y sistemas de información que permitan hacer seguimiento, monitoreo y control de los procesos de la Dirección.

### ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

Nombre Centro de Costo\*

- Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- 3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Costo	- 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		Challe of the State of the Stat
CCMP02	Dirección de Producción y	Operaciones	10.200.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)	10,200,000
*Para la asignación y/o distribu en cuenta el instructivo G6.3.	ución del (los) Centro (s) de costos del sist A01 "Determinación de centros de Costos"	rema de costeo ABC del Instituto por favo	or tener
NOMBRE DEL SUPERVISOR		Giovany Babativa Márque	1
FIRMA:		cais-1-	<b>-</b>  :
CARGO:		Director de Producción y Operac	ciones



Código: G3-FT004

Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 250 de 2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

### 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jorge Eli	ecer Loza	no Ospina		C.C. / C.E. No.:	79.757.228	
PERÍODO DEL IN	FORME:	Desde	01/10/2017	Hasta	31/10/2017	INFORME No.:	9

### 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	250 de 2017	Fecha de inicio	15/02/2017	Fecha de terminación	31/12/2017
Objeto del Co	ontrato: De con	formidad con la cl	áusula SEGUNDA,	el objeto del contrato se	estableció de la
siguiente mane	ra: "El contratita	se obliga a prestar	sus servicios profesi	onales para apoyar en la el	aboración de una
herramienta in	formática que pe	ermita el cargue de	los registros fotogra	áficos de los sitios de aplica	ación, que pueda
ser consultado	y actualizado de	manera constante	por el ICFES, así co	mo el desarrollo de aplicativ	os y sistemas de
información que	e permitan realiz	ar monitoreo y con	trol de los procesos	realizados en la Dirección	de Producción y
Operaciones.".					
VALOR TOTA	L DEL CONT	RATO: Conforme	a la VALOR EJ	ECUTADO A LA FECHA	DEL PRESENTE
cláusula sexta	del contrato, el	valor del mismo fue	por la INFORME:	El valor ejecutado a la fech	a fue por la suma
suma de CIENT	TO DOCE MILL	ONES DOSCIENTO	S MIL de CUARE	NTA Y SEIS MILLONES	DOSCIENTOS
PESOS M/CTE	(\$112.200.000)		CUARENTA	MIL PESOS (\$76.840.000	0,00) MCTE.
SALDO DEL CO	ONTRATO:		PLAZO DE	EJECUCIÓN: De acuero	lo a la cláusula
CUARENTA	Y CINCO M	ILLONES QUINIE	NOVENA	lel contrato de prestación	de servicios de
SESENTA MIL	PESOS M/CTE	(\$35.360.000,00).	apoyo a la	gestión N° 250-2017, fil	rmado el 15 de
			febrero, se	pactó hasta el 31 de dic	iembre de 2017.
			Contados a	a partir de la fecha de	suscripción del
			contrato.		41=
	El obj	eto del contrato se	ha venido desarro	llando de la siguiente mai	nera:
DESARROLLO CONTRATO:	DEL . EI	15 de febrero de 2	017 se suscribió el c	ontrato entre las partes con	tratantes.
CONTRATO:	• EI	22 de febrero de 2	017 se dio trámite a	la primera cuenta de cobro.	

- El 13 de marzo de 2017 se dio trámite a la segunda cuenta de cobro.
- El 26 de abril de 2017 se dio trámite a la tercera cuenta de cobro.
- El 19 de mayo de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro.
- El 20 de junio de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro.



Código: G3-FT004

Versión: 1

El 21 de julio de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro.

- El 18 de agosto de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro.
- El 19 de septiembre de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro.
- El 20 de octubre de 2017 se dio trámite a la cuarta cuenta de cobro (la presente).

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

### FORMA DE PAGO:

De conformidad con lo establecido por la cláusula séptima del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: once (11) pagos iguales, cada uno por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL (\$10.200.000) MCTE incluido IVA, que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales".

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	0,			Con	cepto					V	alor	
1	22/02/2017	THE RESIDENCE AND THE PARTY OF	r pag ios No				de p	restac	ción d	е	\$5.4	40.00	0
2	13/03/2017	_	ndo pa ios No	_			de p	resta	ción d	е	\$10.2	200.00	00
3	26/04/2017	Terce service	r pag				de p	restac	ión d	е	\$10.2	200.00	00
4	19/05/2017	Cuart					de p	restac	ción d	е	\$10.2	200.00	00
5	20/06/2017	Quinto	pag ios No				de p	restac	ión d	е	\$10.2	200.00	00
6	21/07/2017	Sexto servic	pago ios No				de p	restac	ión d	е	\$10.2	200.00	00
7	18/08/2017	Séptir servic					de p	resta	ción d	е	\$10.2	200.00	00
8	19/09/2017	Octav					de p	restac	ción d	е	\$10.2	200.00	00
사이트 등 그리고 있는 경기를 하고 있다.	EFECTUA A LA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
FECHA DEL P INFORME	RESENTE	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	X	Χ			



Código: G3-FT004

Versión: 1

## 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Entregar el plan de trabajo y cronograma con las actividades a desarrollar para dar cumplimiento al objeto contractual y detalle de las metodologías a utilizar en la producción de cada uno de los entregables del contrato, el cual estará sujeto a aprobación por parte del encargado de la supervisión y vigilancia.	100%
2	Asesorar y apoyar a la Dirección de Producción y Operaciones durante las etapas de planeación, ejecución, seguimiento y cierre de las actividades correspondientes al cumplimiento de las funciones de la oficina, en especial con lo relacionado al desarrollo de aplicativos y sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección.	80%
3	Ejecutar las etapas de planeación, especificación de requerimientos, análisis, diseño, codificación y prueba de los aplicativos y sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección de producción y operaciones.	80%
4	Desarrollar y poner en producción una herramienta informática que permita el cargue de los registros fotográficos de los sitios de aplicación, así como de los aplicativos y sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección de producción y operaciones.	45%
5	Actualizar mantener y soportar los aplicativos y sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección de producción y operaciones. x	80%
6	Elaborar, actualizar y entregar la documentación metodológica, técnica, funcional, administrativa, operativa y en general la que sea soporte de la ejecución del presente contrato	80%
7	Atender oportunamente los requerimientos, observaciones, recomendaciones y sugerencias realizadas por el encargado de la supervisión y vigilancia del contrato durante el desarrollo del contrato.	80%
8	Las demás que por su naturaleza le sean asignadas por el supervisor del contrato de la oficina de análisis de información y estudios estratégicos, conforme al objeto y alcance del contrato.	80%

## 5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Soporte, mantenimiento y actualización a sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
2	Cargue de la información necesaria para el seguimiento y control en el sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
3	Entregar las bases de datos y reportes de novedades de las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
4	Levantamiento de requerimientos, análisis y diseño del sistema de información para armado de pruebas.
5	Asesoramiento a la dirección de Producción y Operaciones durante las etapas de planeación, ejecución, seguimiento y cierre de las actividades correspondientes al



Código: G3-FT004

Versión: 1

cumplimiento de sus funciones, en especial con lo relacionado al desarrollo de aplicativos y sistemas de información que permitan hacer seguimiento, monitoreo y control de los procesos de la Dirección.

### 6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda.

### 7. OBSERVACIONES

Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo.

En constançia de lo anterior, se firma el presente informe el 20 de oetubre de 2017

Jorge E. Lozano O.

Profesional Contratista DPO

Sulma Liliana Medina

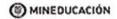
Profesional Contratista DPO

Aprobó
Giovany Babativa M.

Supervisor

JORGE ELIECER LOZANO OSPINA Actividades de Desarrollo de Sistemas Informáticos (planificación, análisis, diseñ	io, programaciòn y pruebas)	FACTURA DE V	/ENTA
		BOG Nº	18
NIT.79.757.228 - 9 - IVA - REGIMEN COMUN. I.C.A. ACTIVIDAD ECONOMICA 6201 9,66 X MIL RESOLUCION POR COMPUTADOR DIAN 18762001809506 DE 13/01/2017 A	UTORIZA DEL 1 AL 100	·	
SEÑORES:			
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES	NIT. NIT 860.024.301-6		
Dirección: Calle 26 No.69-76, Torre 2, Piso 15 Teléfono: (57+1) 484-1410	CIUDAD: BOGOTA FECHA FACTURA: FECHA VENCIMIENTO:	20 de octubre de 2017 15 de noviembre de 2017	
DESCRIPCION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
elaboración de una herramienta informática que permita el cargue de los registro  fotográficos de los sitios de aplicación, que pueda ser consultado y actualizado  de manera constante por el ICFES, así como el desarrollo de aplicativos y  sistemas de información que permitan realizar monitoreo y control de los proceso  realizados en la Dirección de Producción y Operaciones. Período facturado: 1 al  30 de septiembre de 2017.			
		SÚB-TOTAL IVA	8.571.425 1.628.571
/alor en Letras DIEZ MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS (\$10.200.000) MCTE.		TOTAL	10.200.000
DBSERVACIONES: CONSIGANR AL PRIMER BENEFICIARIO A NOMBRE: JORG	E ELIECER LOZANO OSPIN	A CTA AHO: 18808897756 del	Banco BANCOLOMBIA
a presente Factura de Venta tiene caracter de titulo valor, segun ley 1321 ATENTAMENTE, e julio 17 de 2008. La aceptación de este titulo valor prueba la entrega del en ylo sevicio prestado. Esta factura es exigible en la fecha de encimiento, De no pagarse en au vencimiento. Causara intereaes de mora la tasa máxima permitida por la ley. El deudor irrevocablemente acepta la central de la companya de la consona de la cons	OSPINA	ACEPTADA:	3-1-1
CARRER CEL (57 E- mail: ielo	A 58 # 45A - 29 ) 3∮0 2754477 zanoo@αmail.com `A.D.CCOLOMBIA	1	







### **ACUERDO MENSUAL DE ACTIVIDADES**

PARA: GIOVANY BABATIVA MARQUEZ

DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

DE:

Jorge Eliecer Lozano Ospina

No. 250 - 2017

Fecha: 05/10/2017

Asunto: Acuerdo de actividades para el mes de octubre de 2017.

Por medio del presente documento se definen las líneas de trabajo en las cuales se concentrará la contratista para el mes junio:

- 1. Soporte, mantenimiento y actualización a sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 2. Cargue de la información necesaria para el seguimiento y control en el sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL. Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 3. Entregar las bases de datos y reportes de novedades de las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
- 4. Levantamiento de requerimientos, análisis y diseño del sistema de información para armado de pruebas.
- 5. Asesoramiento a la dirección de Producción y Operaciones durante las etapas de planeación, ejecución, seguimiento y cierre de las actividades correspondientes al cumplimiento de sus funciones, en especial con lo relacionado al desarrollo de aplicativos y sistemas de información que permitan hacer seguimiento, monitoreo y control de los procesos de la Dirección.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista/pasante para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago del mes de septiembre de 2017.

Cordial saludo

Jorge Elecer Lozano Ospina

Contratista

No. 250 - 2017

Supervisor.



### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

INFORME DE OC	TUBRE DE 2017		No. De Info	rme 9 de 11
No. del Contrato	250 - 2017	No Documer Identidad	nto	79.757.228 de Bogotá
Nombre del Contratista	Jorge Eliecer Lozano Ospina			
OBJETO DEL CO	NTRATO			
informática que pe actualizado de ma permitan realizar m	iga a prestar sus servicios profesional rmita el cargue de los registros fotogra nera constante por el ICFES, así com nonitoreo y control de los procesos rea	áficos de los si no el desarrollo	tios de aplicativo	ación, que pueda ser consultado y os y sistemas de información que
OBLIGACION CO	NTRACTUAL	ACTIVIDAD	DESARROL	LABLE
	de trabajo y cronograma con las	Harris Charles Control Control	d no tuvo eje	cución en el presente periodo.
contractual y detall producción de cada el cual estará sujet	rrollar para dar cumplimiento al objeto e de las metodologías a utilizar en la a uno de los entregables del contrato, o a aprobación por parte del pervisión y vigilancia.	ENTREGABL	ES:	
Operaciones duran ejecución, seguimie correspondientes a oficina, en especial aplicativos y sistem	ar a la Dirección de Producción y te las etapas de planeación, ento y cierre de las actividades I cumplimiento de las funciones de la con lo relacionado al desarrollo de las de información que faciliten y	durante las el cierre de las a sus funciones aplicativos y s	tapas de plai actividades d s, en especia sistemas de i	ección de Producción y Operaciones neación, ejecución, seguimiento y correspondientes al cumplimiento de il con lo relacionado al desarrollo de información que permitan hacer control de los procesos de la
optimicen los proce	esos de la Dirección.	ENTREGABL	E: N/A	
requerimientos, and de los aplicativos y	as de planeación, especificación de álisis, diseño, codificación y prueba sistemas de información que faciliten cesos de la Dirección de producción y	control en el s ausentes y ar Patrulleros Po de la SDE. 2. Entregar la las pruebas A Competencia: 3. Levantamie	sistema de in nulaciones a DNAL, Sabel s bases de c scenso Patr s Ciudadana ento de reque	ón necesaria para el seguimiento y información de alertas, novedades, utilizar en las pruebas Ascenso r Pro y Competencias Ciudadanas datos y reportes de novedades de ulleros PONAL, Saber Pro y s de la SDE. erimientos, análisis y diseño del ara armado de pruebas.
		ENTREGABL datos y docum		fuente de la alicación, base de

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
4. Desarrollar y poner en producción una herramienta informática que permita el cargue de los registros fotográficos de los sitios de aplicación, así como de los aplicativos y sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección de producción y	Esta actividad no tuvo ejecución en el presente periodo.
operaciones.	ENTREGABLE: N/A
Actualizar mantener y soportar los aplicativos y	Soporte, mantenimiento y actualización a sistema de información de alertas, novedades, ausentes y anulaciones a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
sistemas de información que faciliten y optimicen los procesos de la Dirección de producción y operaciones.	ENTREGABLE: Software fuente del sistema de información de alertas y novedades a utilizar en las pruebas Saber 359 y RPE.
Elaborar, actualizar y entregar la documentación metodológica, técnica, funcional, administrativa, operativa y en general la que sea soporte de la	Documentación técnica y funcional del sistema de información de alertas y novedades a utilizar en las pruebas Ascenso Patrulleros PONAL, Saber Pro y Competencias Ciudadanas de la SDE.
ejecución del presente contrato	ENTREGABLE: Documentación técnica actualizada.
7. Atender oportunamente los requerimientos, observaciones, recomendaciones y sugerencias	Se atendieron los requerimientos realizados por el supervisor del contrato.
realizadas por el encargado de la supervisión y vigilancia del contrato durante el desarrollo del contrato.	ENTREGABLE: N/A
8. Las demás que por su naturaleza le sean asignadas por el supervisor del contrato.	Se atendieron los requerimientos realizados por el supervisor del contrato.  ENTREGABLE: N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	
Vo.Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO	J3 1:

Bogotá D.C., 20 de octubre del 2017

Señores Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES Subdirección Financiera y Contable

Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de octubre de 2017.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

- 1. Intereses por préstamos para compra de vivienda de habitación del año 2016, según el (los) certificado(s) que anexo. (Artículo 3 Decreto Regulatorio 3750 de 1986 Decreto 099 de 2013).
- Dependiente: Juan Alejandro Lozano Gordillo, identificado con NUIP 1011329070. Anexo registro civil.
- Bajo la gravedad de juramento certifico que en la COPIA de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes octubre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Jorge Eliecer Lezano Ospina C.C. 79.757.228 de Bogotá D.C.

Contratista DPO

Contrato No. 250 - 2017

### BANCO DAVIVIENDA S.A Nit. 860.034.313-7

Av. El Dorado No 68 C 61 Piso 1 Bogotá

### CERTIFICACIÓN PARA EL AÑO GRAVABLE 2016

CRÉDITO

VIVIENDA - PESOS

NUMERO DE CRÉDITO

5700473200093756

NOMBRE DEL TITULAR

LOZANO OSPINA JORGE ELIECER

NIT DEL TITULAR: : 79757228

MONTO INICIAL

MARZO 25 DE 2014

\$53,550,000.00

SALDO A

DICIEMBRE 31 DE 2015

\$51,097,678.96

SALDO A

DICIEMBRE 31 DE 2016

\$49,347,129.34

PAGOS DEL PERIODO

\$8,156,861.00

VALOR INTERESES PAGADOS DEDUCCIÓN INDIVIDUAL MÁXIMA \$5,814,859.28

PARA DECLARANTES AÑO 2016

\$5,814,859.28

72 27

VALOR GMF

\$.00

FECHA DE EXPEDICIÓN

MARZO 01 DE 2017

VICEPRESIDENCIA CONTABLE Y TRIBUTARIA



### BANCO DAVIVIENDA S.A Nit. 860,034.313-7

### Av. El Dorado No 68 C 61 Piso 1 Bogotá

### CERTIFICACIÓN PARA EL AÑO GRAVABLE 2016

CRÉDITO

VIVIENDA - PESOS

NUMERO DE CRÉDITO

5700478300028461

NOMBRE DEL TITULAR

NIT DEL TITULAR:

LOZANO OSPINA JORGE ELIECER

: 79757228

MONTO INICIAL

MARZO 25 DE 2014

\$55,253,500.00

SALDO A

DICIEMBRE 31 DE 2015

\$52,724,502.04

SALDO A

DICIEMBRE 31 DE 2016

\$.00

PAGOS DEL PERIODO

\$56,213,531.00

VALOR INTERESES PAGADOS DEDUCCIÓN INDIVIDUAL MÁXIMA

\$3,250,130.92

PARA DECLARANTES AÑO 2016

\$3,250,130.92

VALOR GMF

\$.00

FECHA DE EXPEDICIÓN

MARZO 01 DE 2017

VICEPRESIDENCIA CONTABLE Y TRIBUTARIA

ORGANIZACIÓN ELECTORAL

	erial 53153754	r-
tos de la oficina de registro - Clase de oficino  Norara X Numero 6 2 Comulado Comunidado	203/34	m
Aradisa Corregionato Inspection de Policia	cción de Policia Código 1 (7)	2
OLOMBIA - CONDITIONIBACH - BUGUTA D.C	- 1 /2	THE STATE OF
ot del inserito Primer Openida		-S
OZANO GORDILLO -	Segundo Apellido	*
UNN ALEJANDRO		
2015 Mes U.C. T Dia 27 7 MASCALL TERMS	Grupo y guinea Fastor 19	
Lugar de nacimiento (Pais Departamento - Municipia - Corregimento	AB POSITIVO	
	1 Inspection)	
PTIFICADO DE NACIDO VIVO	Nome	
a de la madre	53072281-4	
DROILLO RODRIGUEZ CLAUDIA MILENA -		
Documento de identificación (Clase y numero)		
23755389 de MIRAFLORES	COLUMBIANA E	
n del padre		
JZANO ASFINA, JORGE ELIECER	COLUMB I ANA  COLUMB I ANA  COLUMB I ANA	31
Documento de idenguación (efase y numero)	Z	
of del declarante	COLOMBIANA 6	ĺ
DZANO DSPINA JORGE ELIECER Apolitos y nombers completos	2 200	1
Occurrence de Identificación (Clare y número)	1-07 WILLIAM BANGINA	-
C 79757228 de BOGOTA D.C	1 / Tuning	
s primer testigo	DHG ST	1
Apellidas y nambres completas		
Detumente de identificación (Clase y numero)	7-1	1
	[25]	77
segundo tettigo Apellidas y nombres completos		9
Down	/V /   50	18
Documenta de identificación (Clase y número)	The state of the s	
Fecha de inscripción Nambre e Minis	OCCUPATION OF THE PARTY OF THE	
	RTURE SECURITO BOLEAND	_
	TAX LONG	
Reconacimienta paterno Nombre y firmo del Funcion	Nonthe y III ma	
Many des parcion	nato site dulen si foce el niconocimiento	
Firma	CTURE SEFRAME GO CAND	
	Billion Mirror	
TORONTO AL LISTO DE VARIOS 1000 40 FOLIO 18 DE LA MOTANA SE PLANOTA SE		
(70		No. of Street, or other Persons
	BLICA DE C	
	A SAN	0,
. Wi		OL
	OS Julino Senato G	200
		aleano
OTAL	TE DO	
OTAR NOTARIA 62 DEL CIRCULO	DE BOGGERADIC	OTA DE
OTAR NOTARIA 62 DEL CIRCULO REGISTRO CI	TIL SCHOOL BOOK	OTA OC
REGISTRO CI	GINAL PAPEL CONUN.	OTA OC
FIEL COPIA TOMADA DE SU OR ARTICULO 115, DECRETO 1260 D	GINAL PAPEL COMUN.	OTA OC
FIEL COPIA TOMADA DE SU OR ARTICULO 115, DECRETO 1260 D SOLICITUD DEL INTERESADO	GINAL PAPEL CONUN.	OTA OC
FIEL COPIA TOMADA DE SU OR ARTICULO 115, DECRETO 1260 D	GINAL PAPEL COMUN.	OTA OC

# Información básica de la planilla

Empresa:	JORGE ELIECER LOZANO OSPINA	:LIN	79757228
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	octubre 2017
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	octubre 2017
Número de Radicación:	23242609	Total a pagar:	\$2,512,800
Fecha de vencimiento:	06/10/2017	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	25/10/2017	Número de Administradoras:	4
Detalles del pago			
Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	290170359
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

	T		<u> </u>		
Total Pagado	\$42,900	\$1,395,000	\$49,300	\$1,025,600	\$2,512,800
Valor descontado en incapacidad y/o licencia	0\$	0\$	0\$	0\$	
*Número de incapacidad por riesgos laborales					
Num. Afiliados	1	1	1	7	
Administradoras	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	Colfondos	Compensar Caja de Compensacion Fliar	Sanitas EPS	
TIN	860011153	800227940	860066942	800251440	
Código	14-23	231001	CCF24	EPS005	

\*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.

Le informamos que el pago de la planilla No. 23242609, fue posterior a la fecha límite establecida en el Decreto 1670 de 2007. Sin embargo, para las administradoras el recibir el aporte no implica que esté aceptando o se esté allanando a la mora, ya que la Ley establece la obligatoriedad de recibirlo, al igual que para los empleadores y aportantes la obligación de cotizar oportunamente, lo que permite el reconocimiento de las prestaciones económicas (Incapacidades, Licencias de Maternidad y Paternidad), evitando además, el recobro al empleador o trabajador independiente de los servicios prestados durante el periodo de pago extemporáneo.