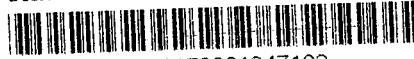


Bogotá D.C. 14 de diciembre de 2017

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20172001347162

Fecha Radicado: 2017-12-15 09:27:01

Anexos: 8 FOLIOS.

*ctesiv*

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educ  
Subdirección de Abastecimiento y Servicios Gener

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS  
GENERALES



No. 20172001347152

Fecha Radicado: 2017-12-15 09:26:03

Anexos: 7 ANEXOS.

*ctesiv*

Asunto: Radicación cuenta de cobro del mes de diciembre de 2017

Por medio de la presente me permito adjuntar los documentos correspondientes a la cuenta de cobro del mes de diciembre, del contrato N° 288 de 2017 bajo la supervisión de la Secretaria General.

A continuación, hago relación de los documentos entregados:

- Certificado de cumplimiento
- Cuenta de cobro
- Certificación tributaria
- Pago de la planilla de seguridad social y aportes parafiscales
- Informe de ejecución
- Informe final

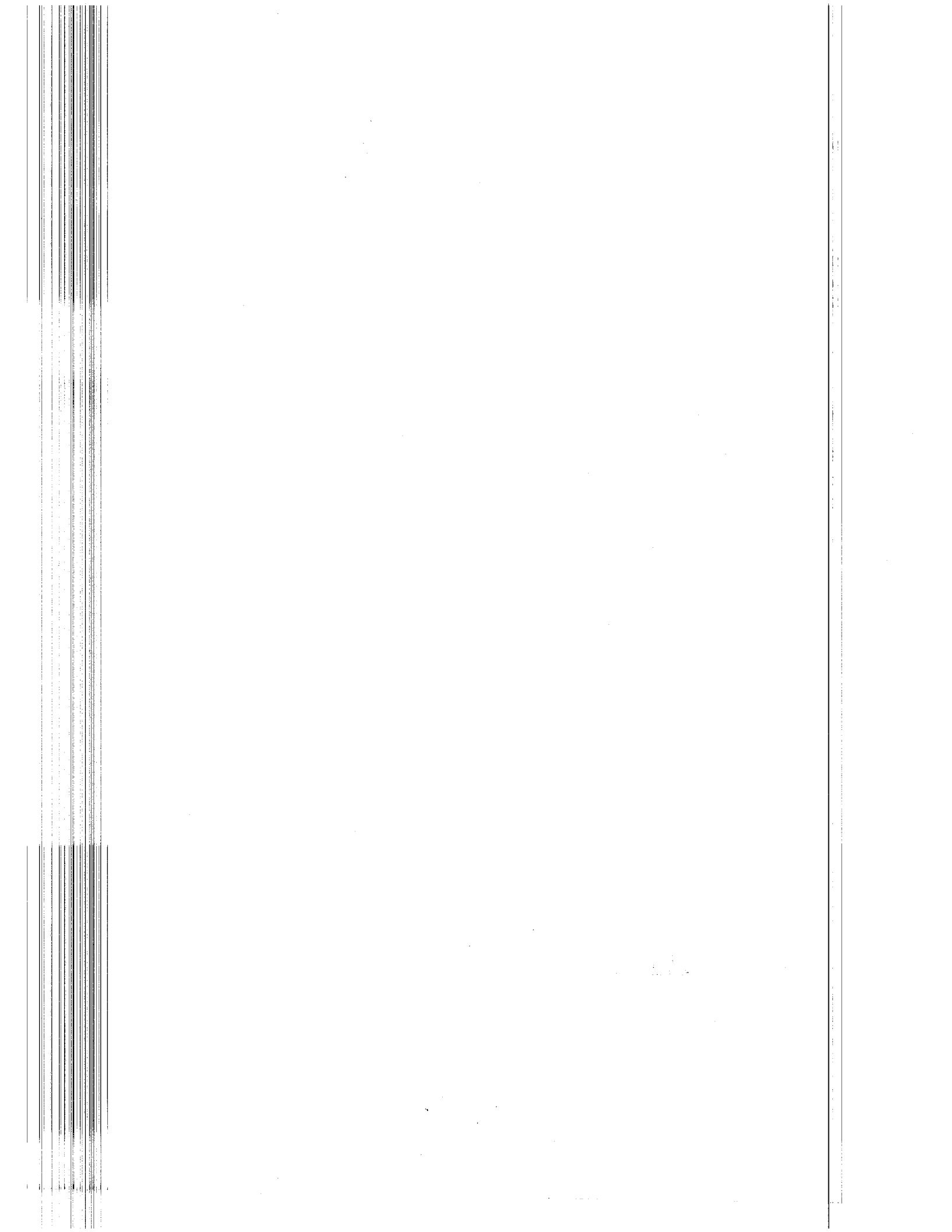
Cordialmente,

*Olga Lucía Chavarro Vásquez*

**Olga Lucía Chavarro Vásquez**

**C.C. 52.419.515 de Bogotá D.C.**

Folios: 8



**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**

Código: G3-FT001

Versión: 1

Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

14/12/2017

Contrato No:	288	Fecha de contrato:	16/03/2017	Nombre de Contratista	OLGA LUCIA CHAVARRO
No. de factura o documento equivalente:	10	Contrato con adición (marque con una X)	SI NO X	NIT / C.C contratista:	52,419,515
Comprobante de ingreso a almacén No:		Pago número:	10	Periodo a pagar:	DE: 01/12/2017 A: 31/12/2017

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

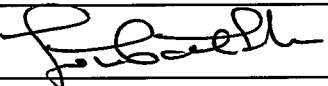
Identificar y registrar los ingresos de la entidad  
Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera  
Realizar las evaluaciones financieras  
Apoyo en la elaboración de facturas.

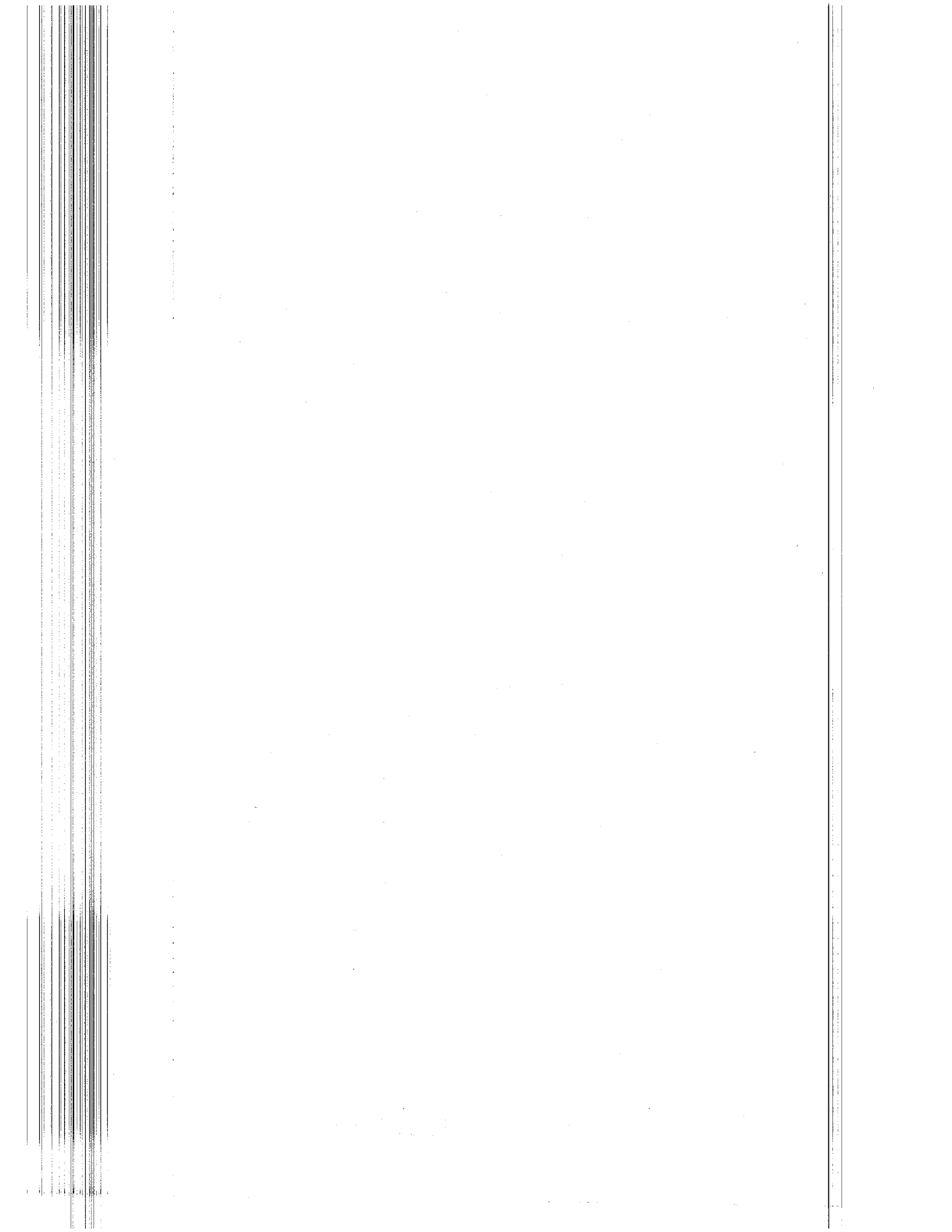
**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAS04	Tesorería	6.071.595
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 6.071.595

\*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	JOSE GABRIEL SILVA
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTOR FINANCIERO Y CONTABLE



Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 288 de 2017, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

**1. INFORMACIÓN CONTRATISTA**

<b>CONTRATISTA:</b>	Olga Lucia Chavarro Vásquez			<b>C.C. / C.E. No.:</b>	52.419515
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b>	01/12/2017	<b>Hasta</b>	31/12/2017	<b>INFORME No.:</b> 10

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>Contrato N°</b>	288	<b>Fecha de inicio</b>	16/03/2017	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2017
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula <b>SEGUNDA</b> , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: <b>“Prestación de servicios profesionales de administración pública para apoyar a la Subdirección Financiera y Contable en la identificación y registro de ingresos en el sistema financiero, conciliación de recursos presupuestales y contables, valoración del portafolio, brindar apoyo en el comité de inversiones y elaborar la facturación.”.</b>					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula <b>SÉPTIMA</b> del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$58.287.312)</b> , los cuales incluyen IVA, Impuestos, tasas, contribuciones y los demás gastos directos e indirectos que se requieran para el cumplimiento del contrato, precio correspondiente a 8.8 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> \$ 52.215.717		
<b>SALDO DEL CONTRATO:</b> De acuerdo a la clausula <b>SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENETOS OCHENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS MONEDA CORRIENTE (\$58.287.312), por lo que el saldo es \$ \$ 6.071.595</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula <b>DECIMA</b> del contrato, el plazo del mismo se pactó hasta el 31 de diciembre de 20017, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio, es decir 9 meses y 16 días.		

**DESARROLLO DEL CONTRATO:**

*El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*

- El 16 de **MARZO** de 2017 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.
- El 16 de **MARZO** de 2017 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 288.

**3. INFORMACIÓN FINANCIERA**

**FORMA DE PAGO:**

De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará al contratista el valor del contrato así: Un pago por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS (\$3.642.957) IVA INCLUIDO** y ii) (9) pagos iguales por valor de **SEIS MILLONES SETENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS (\$6.071.595) IVA INCLUIDO** "

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	16/03/2017	Primer pago del 16/03/2017 al 31/03/2017	\$3.642.957
2	17/04/2017	Segundo pago del 1/04/2017 al 31/04/2017	\$ 6.071.595
3	30/05/2017	Tercer pago del 1/05/2017 al 30/05/2017	\$6.071.595
4	30/06/2017	Cuarto pago del 1/06/2017 al 30/06/2017	\$6.071.595
5	22/07/2017	Quinto pago del 1/07/2017 al 31/07/2017	\$6.071.595
6	22/08/2017	Sexto pago del 1/08/2017 al 31/08/2017	\$6.071.595
7	19/09/2017	Séptimo pago del 1/09/2017 al 31/09/2017	\$6.071.595
8	21/10/2017	Octavo pago del 1/09/2017 al 31/09/2017	\$6.071.595
9	20/11/2017	Noveno pago del 1/10/2017 al 31/10/2017	\$6.071.595
	DD/MM/AAAA		\$
	DD/MM/AAAA		\$
	DD/MM/AAAA		\$

**PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									x		

**4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Identificar y registrar los ingresos de la entidad	100%
2	Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera	100%

3	Elaboración de evaluaciones financieras.	100%
4	Apoyo en la elaboración de facturas	100%
5	Emitir las facturas requeridas por la entidad, especialmente de prestación y venta de servicios derivada de los proyectos especiales	100%
6		%
7		%

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

1	
2	
3	

**6. CONSTANCIAS**

El supervisor o interventor **José Gabriel Silva** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**José Gabriel Silva**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

**7. OBSERVACIONES**

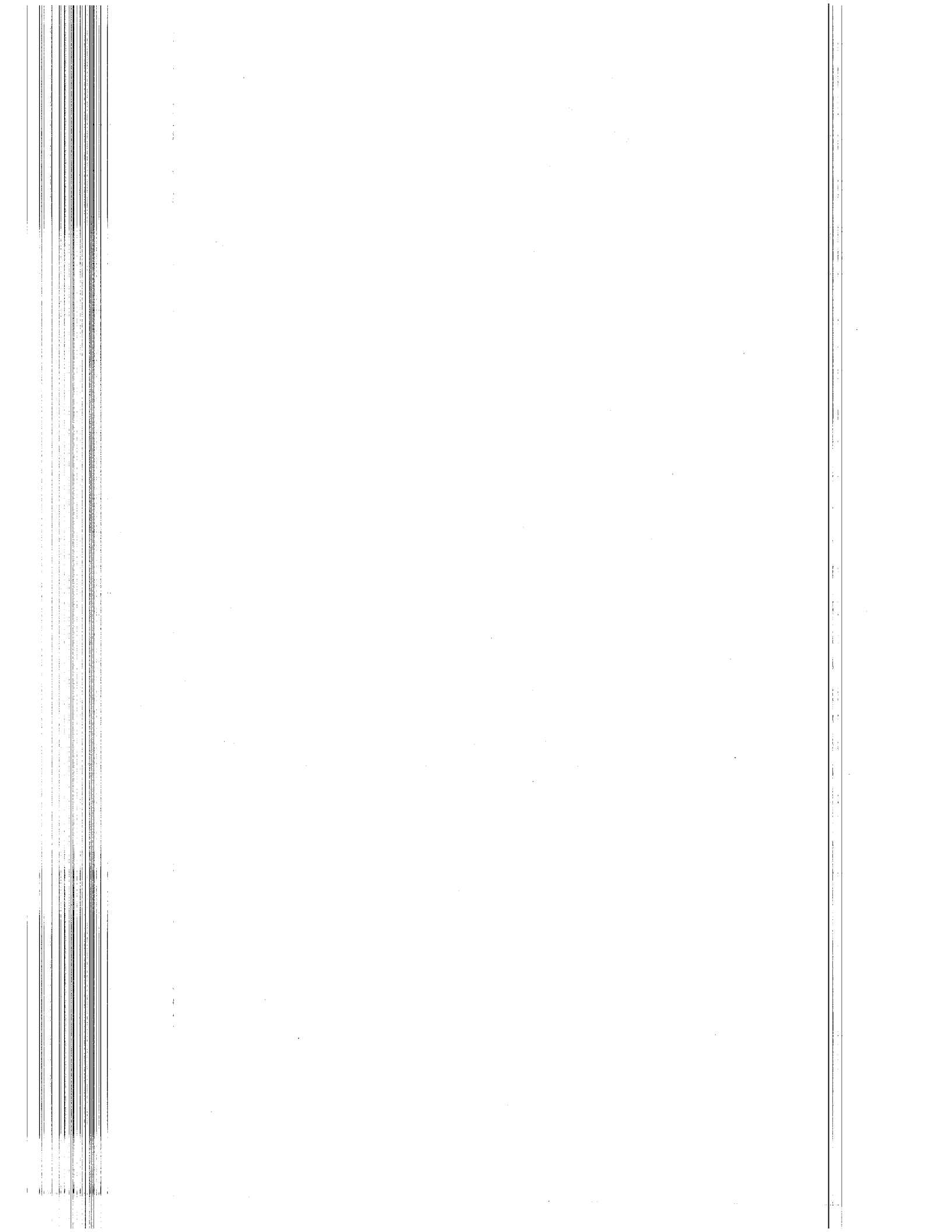
(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(14)** de **(12)** de **(2017)**

Elaboró

Revisó

Aprobó





**Objetivos:**

Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Subdirección Financiera y Contable en la identificación y registro de ingresos en el sistema financiero, conciliación de recursos presupuestales y contables, valoración del portafolio, brindar apoyo en el comité de inversiones y elaborar la facturación. A continuación, se muestran las actividades realizadas.

**1. Marzo**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**2. Abril**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**3. Mayo**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**4. Junio**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**5. Julio**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.



**6. Agosto**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**7. Septiembre**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**8. Octubre**

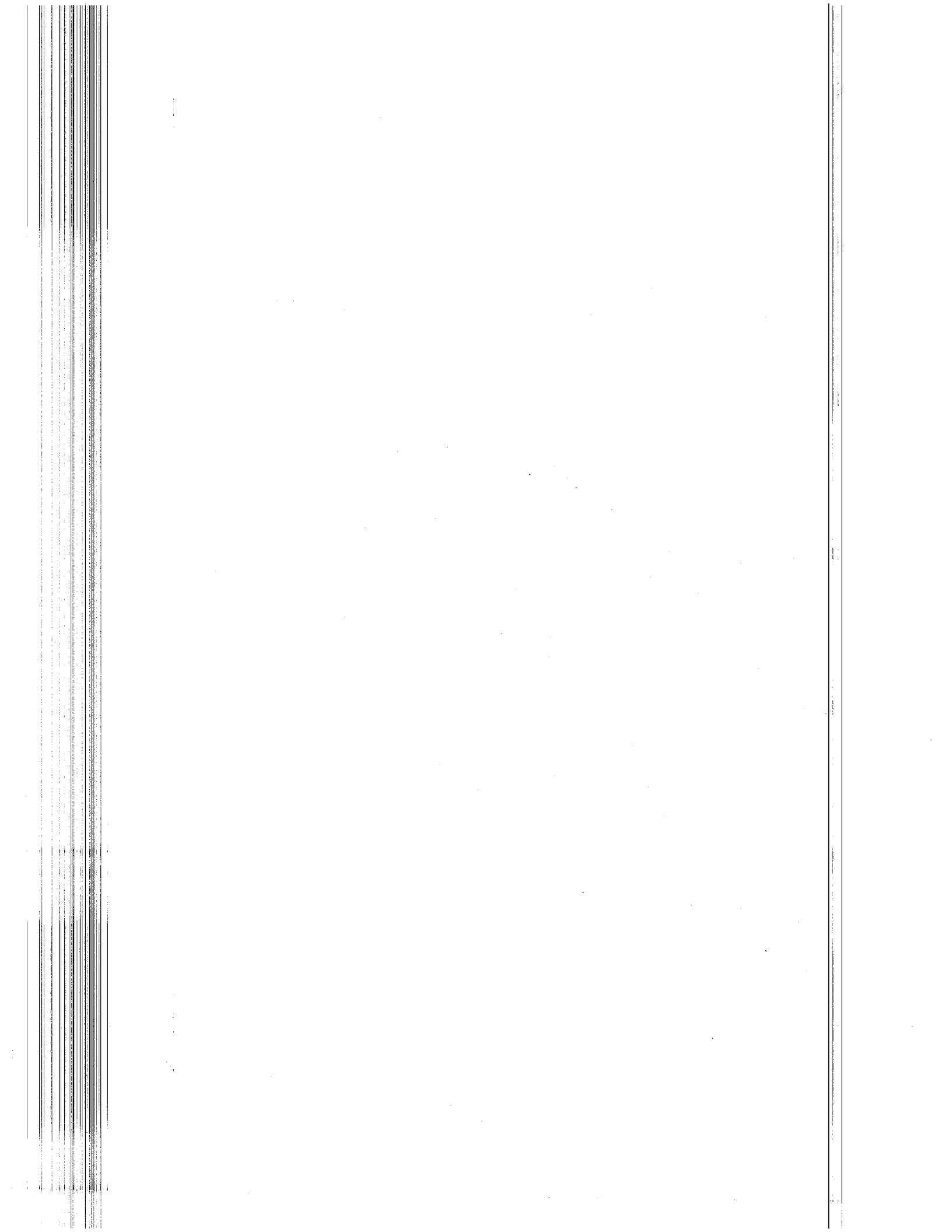
- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**9. Noviembre**

- Identificar y registrar los ingresos de la entidad
- Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera
- Realizar las evaluaciones financieras
- Apoyo en la elaboración de facturas.

**10. Diciembre**

Identificar y registrar los ingresos de la entidad  
Proyectar la TRM para pago de obligaciones en moneda extranjera  
Realizar las evaluaciones financieras  
Apoyo en la elaboración de facturas.



Bogotá, diciembre 14 de 2017 /

Cuenta de Cobro N°10

**El Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES**

Nit. 860.024.301-6

Debe a:

**Olga Lucia Chavarro Vásquez**

C.C. 52.419.515 de Bogotá.

La suma de:

**SEIS MILLONES SETENTA Y UN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO  
PESOS MCTE.  
(\$6.071.595)**

Por concepto de decimo pago del 1/12/2017 al 31/12/2017 correspondiente a la prestación de servicios profesionales administrativos y financieros según lo pactado en el contrato número 288 de 2017.

Favor consignar a:

**Cuenta de ahorros del Bancolombia: N°20795850920**

La suma de: \$6.071.595 pesos moneda corriente.

**Régimen Simplificado**

Cordialmente;

*Olga Lucia Chavarro*

**OLGA LUCIA CHAVARRO VASQUEZ.**

**C.C 52.419.515**

**CEL 3103343535**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can lead to better decision-making and operational efficiency. The text emphasizes that records should be organized and easily accessible to all relevant personnel.

2. The second part of the document focuses on the legal implications of record-keeping. It explains that businesses are often required by law to maintain certain types of records for a specific period. Failure to comply with these regulations can result in significant penalties and legal consequences.

3. The third part of the document addresses the challenges of record-keeping in a digital age. It discusses the risks associated with data loss, such as hardware failure or cyberattacks. The text suggests implementing robust backup strategies and security protocols to protect sensitive information.

4. The fourth part of the document explores the role of records in financial reporting and auditing. It notes that accurate records are essential for preparing financial statements and for external audits. The text provides guidance on how to ensure the integrity and accuracy of financial data.

5. The fifth part of the document discusses the importance of records in human resources management. It explains that maintaining employee records is crucial for compliance with labor laws and for managing employee performance. The text offers advice on how to effectively manage and update employee information.

6. The sixth part of the document covers the topic of records retention and disposal. It explains that not all records need to be kept indefinitely. The text provides guidelines on how to determine which records should be retained and how to properly dispose of those that are no longer needed.

7. The seventh part of the document discusses the role of records in crisis management. It explains that having accurate records can be invaluable during a crisis, such as a natural disaster or a major security breach. The text suggests developing a disaster recovery plan that includes procedures for accessing and restoring records.

8. The eighth part of the document explores the use of records in marketing and sales. It explains that analyzing sales records can provide valuable insights into customer behavior and market trends. The text offers tips on how to effectively use records to inform marketing strategies.

9. The ninth part of the document discusses the importance of records in intellectual property protection. It explains that maintaining records of inventions and creative works is essential for establishing ownership and protecting against infringement. The text provides information on how to properly document and protect intellectual property.

10. The tenth part of the document concludes by summarizing the key points discussed throughout the document. It reiterates the importance of records in various aspects of business operations and encourages businesses to take a proactive approach to record-keeping.

Bogotá D.C., diciembre 14 del 2017 ✓

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**

**Subdirección Financiera y Contable**

Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de diciembre de 2017. ✓

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

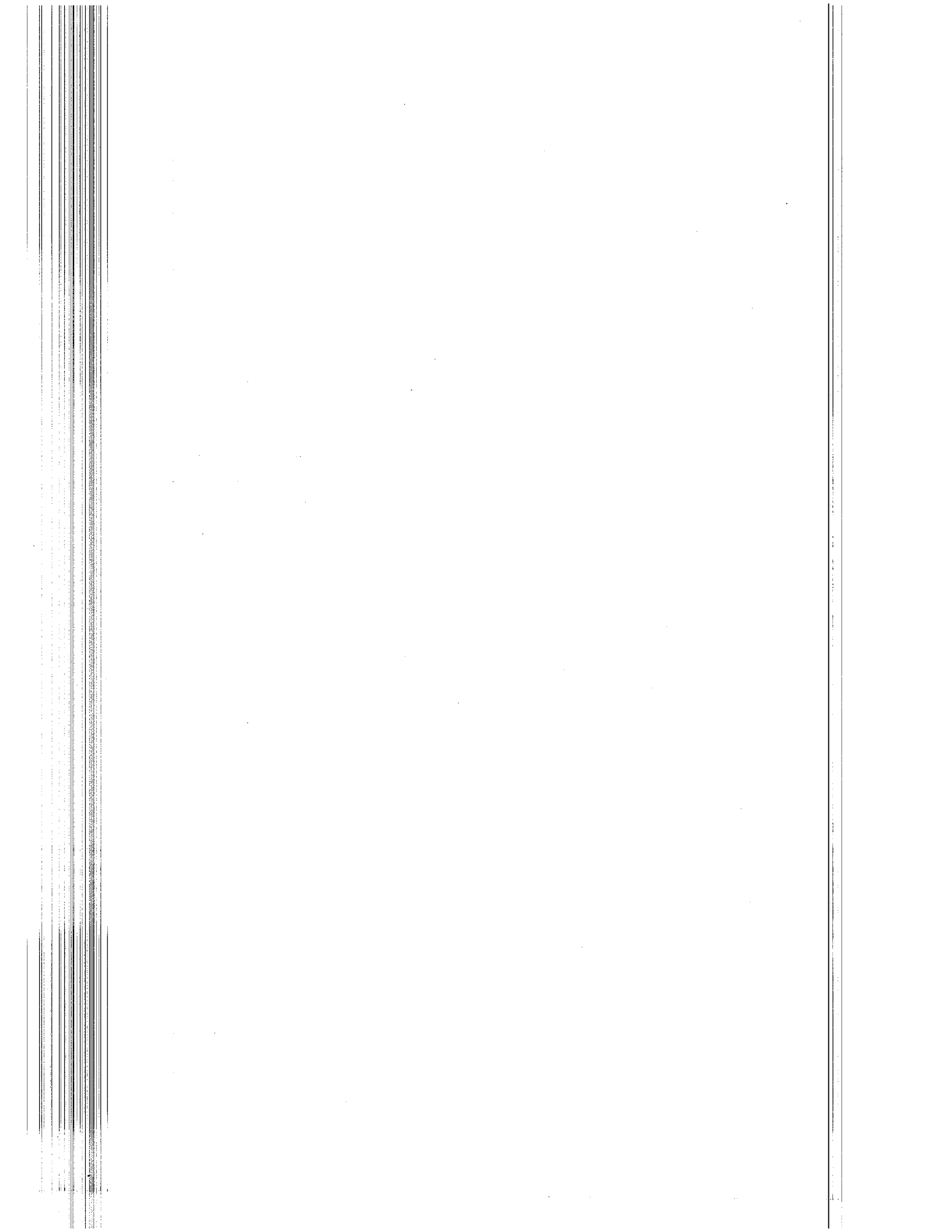
Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo del mes diciembre, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009). ✓

Cordialmente,

*Olga Lucia Chavarro*

**Olga Lucia Chavarro**  
**C.C. 52419515 de Bogotá**







DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN
CC	52419515	olga lucia chavaro vasquez	cr18a-107-81
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO DEPARTAMENTO
ÚNICA	I - Independiente		BOGOTÁ D.C.
		CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
		6192217 oluchia@hotmail.com	NO
		TELÉFONO	CORREO
		6192217	oluchia@hotmail.com
		CUIDAD / MUNICIPIO	
		BOGOTÁ D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA					
PERIODO COTIZACIÓN		TIPO PLANILLA		FECHA PAGO (DÍAS/MES/AÑO)	
SALUD	DIFERENTE A SALUD				
MES	ARÓ	MES	ARÓ		
12	2017	12	2017		
NÚMERO PLANILLA				TOTAL A PAGAR	
24323088				\$709.500	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD		
Código EP8	NIT	Cotización Obligatoria
EPS005	800251440-6	303.600

Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora		Valor Mora		Valor Mora UPC		Total a Pagar		No. Afiliados	
No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor
0	0	0	0	8	0	0	2.000	0	0	0	0	305.600	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones	900339004-7	389.600	0	0	0	0	8	2.500	0	391.100	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades No. Autorización	Valor	Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	86001155-6	12.700				12.700	8	100	12.800		127	127	12.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	SENA	0	0	0	0	0
0	0	ICBF	0	0	0	0	0
0	0	ESAP	0	0	0	0	0
0	0	MEN	0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	303.600	306.500
Pensión	1	389.600	391.100
Riesgos Laborales	1	12.700	12.800
CCF	0	0	0
ESAT	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	704.900	709.500