| TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN · MINEDUCACIÓN · icfes | **CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO** | **Código: G3-FT001**<br>**Versión: 1**<br>**Página 1 de 1** |
|---|---|---|

| En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).** | **Fecha de certificación:**<br>**11/12/2017** |
|---|---|

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato No:** | 293 | **Fecha de contrato:** | **21/03/2017** | | **Nombre de Contratista** | ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA -ASCOFAPSI | | | |
| **No. de factura o documento equivalente:** | 546 | **Contrato con adición (marque con una X)** | **SI** | **NO** | **NIT / C.C contratista:** | **800205933-1** | | | |
| **Comprobante de ingreso a almacén No:** | | **Pago número:** | 3 | | **Periodo a pagar:** | **DE:** | | **A:** | |

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Prestar servicios profesionales para apoyar al ICFES en la construcción y revisión de 120 preguntas de tres formas de prueba para el módulo de Análisis de Problematica Psicológica, según la distribución balanceada por afirmaciones, evidencias, tareas y niveles de complejidad establecidos por el ICFES, debidamente aprobadas, revisadas y validadas. Se realizara un ultimo pago, equivalente al 40% del valor total del contrato, correspondiente a la entrega de la segunda y ultima forma de prueba contratada, compuesta por 60 preguntas debidamente revisadas, aprobadas y validadas.

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

| **Código Centro de Costo** | **Nombre Centro de Costo*** | **Monto a Pagar** |
|---|---|---|
| PRBR03 | Banco de ítems Saber Pro | 24.772.032 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| **Tipo de moneda** | **Pesos colombianos** **Total (valor a Pagar)** | **24.772.032** |

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

| | |
|---|---|
| **NOMBRE DEL SUPERVISOR:** | **LUIS JAVIER TORO BAQUERO** |
| **FIRMA:** | |
| **CARGO:** | **SUBDIRECTOR DE PRODUCCIÓN DE INSTRUMENTOS** |

ABASTECIMIENTO

Recibí Tatiana G. 11:42 14 DIC-17

| TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | Código: G3-FT004 |
|---|---|---|
| | | Versión: 1 |

*Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No.**293**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

## 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **CONTRATISTA:** | ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA - ASCOFAPSI | | | | **C.C. / C.E. No.:** | 800.205.933-1 | |
| **PERÍODO DEL INFORME:** | **Desde** | 02/11/2017 | **Hasta** | 11/12/2017 | **INFORME No.:** | 3 | |

## 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Contrato N°** | **293** | **Fecha de inicio** | **21/03/2017** | **Fecha de terminación** | **30/11/2017** |

**Objeto del Contrato:** *De conformidad con la cláusula* ***Segunda****, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* ***"Prestar servicios profesionales para apoyar al ICFES en la construcción y revisión de 120 preguntas de tres formas de prueba para el módulo de Análisis de Problematica Psicologica, según la distribución balanceada por afirmaciones, evidencias, tareas y niveles de complejidad establecidos por el ICFES, debidamente aprobadas, revisadas y validadas.".***

| | |
|---|---|
| ***VALOR TOTAL DEL CONTRATO:*** *Conforme a la cláusula Cuarta del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***SESENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS TREINTA MIL OCHENTA PESOS (61.930.080) MCTE****, precio correspondiente a 83,948289113576067 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.* | ***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de* ***TREINTA Y SIETE MILLONES CIENTO CINCUENTA Y OCHO MIL CUARENTA Y OCHO PESOS (37.158.048) MCTE.*** |
| ***SALDO DEL CONTRATO:*** ***VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL TREINTA Y DOS PESOS (24.772.032) M/CTE.*** | ***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***Decima*** *del contrato, el plazo del mismo se pactó en* ***Nueve (9)*** *meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.* |
| ***DESARROLLO DEL CONTRATO:*** | ***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:***<br>• *El* ***21/03/2017*** *se suscribió el contrato entre las partes contratantes.*<br>• *Él* ***3/21/2017*** *se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No.* ***293****.*<br>• *Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.* |

## 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

| TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes | INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL | Código: G3-FT004<br>Versión: 1 |
|---|---|---|

| | |
|---|---|
| ***FORMA DE PAGO:*** | *De conformidad con lo establecido por la cláusula* ***Quinta*** *del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "****El ICFES pagara el valor del contrato de la siguiente forma: a) Un primer pago por valor de DOCE MILLONES TRECIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DIECISEIS PESOS MONEDA CORRIENTE ($12.386.016) IVA incluido, equivalente al 20% del valor total del contrato a la entrega de Plan de trabajo y la base de datos de los participantes en el proceso de construcción y revisión de preguntas designados por el contratista. b) Un segundo pago por valor de VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL TREINTA Y DOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($24.772.032) IVA incluido, equivalente al 40% del valor total del contrato, correspondiente a la entrega de la primera forma de prueba contratada, compuesta por 60 preguntas debidamente revisadas, aprobadas y validadas y c) un ultimo pago por valor de VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL TREINTA Y DOS PESOS MONEDA CORRIENTE ($24.772.032) IVA incluido, equivalente al 40% del valor total del contrato, correspondiente a la entrega de la segunda y ultima forma de prueba contratada, compuesta por 60 preguntas debidamente revisadas, aprobadas y validadas.***<br>***El ICFES realizara cada pago de acuerdo a las fechas contempladas en la circular 002 de 2017. El pago requiere presentación de la cuenta de cobro o factura, certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, y documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos; las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ellos derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.*** |

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA****: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

| No. cuenta de cobro | Fecha cuenta de cobro | Concepto | Valor |
|---|---|---|---|
| 542 | 02/06/2017 | Pago Factura 542 del 02/06/2017 | $12.386.016 |
| 545 | 01/11/2017 | Pago Factura 545 del 01/11/2017 | $24.772.032 |
| 3 | DD/MM/AAAA | | $ |
| 4 | DD/MM/AAAA | | $ |

| ***PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME*** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | X | | | | | | | | | |

## 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

| No. | ACTIVIDADES EJECUTADAS | porcentaje de ejecución |
|---|---|---|
| 1 | | % |
| 2 | | % |
| 3 | | % |
| 4 | | % |
| 5 | | % |
| 6 | | % |
| 7 | | % |
| 8 | | % |
| 9 | | % |
| 10 | | % |

## 5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

| | |
|---|---|
| 1 | **Entrega de la segunda y última forma de prueba contratada, compuesta por 60 preguntas debidamente revisadas, aprobadas y validadas.** |
| 2 | |
| 3 | |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |

## 6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor* ***LUIS JAVIER TORO BAQUERO*** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***LUIS JAVIER TORO BAQUERO,*** *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

## 7. OBSERVACIONES

*(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)*

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **( 11 )** de **( Diciembre )** de **( 2017 )**

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| | | |

# ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA
# ASCOFAPSI - NIT 800.205.933-1

PERSONERÍA JURÍDICA No - 153 DEL 12/04/1993 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ
Calle 98 No. 70 - 91 Oficina 413 Bogotá, D.C. Teléfonos 316 876 0031 - 317 381 6129
correo electrónico: ascofapsi@gmail.com

ENTIDAD SIN ÁNIMO DE LUCRO, NO PRACTICAR RETENCIÓN EN LA FUENTE

NOMBRE: INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACION DE LA EDUCACION - ICFES
NIT. 860.024.301-6
DIRECCIÓN: Calle 26 No. 69 - 76 Piso 15 Edificio Elemento
CIUDAD: Bogotá (Cundinamarca) TEL.: (1) 4841460

| DIA | MES | AÑO |
|---|---|---|
| 07 | 12 | 2017 |

**FACTURA DE VENTA**
**No.** 546 546

| CANTIDAD | DESCRIPCION | VR. UNITARIO | TOTAL |
|---|---|---|---|
| 1 | Ultimo pago del contrato No. 293 cuyo objeto es:<br>Prestar servicios profesionales para apoyar al ICFES en la construcción y revisión de 120 preguntas de tres formas de prueba para el módulo de análisis de problemáticas psicológicas, según la distribución balanceada por afirmaciones, evidencias, tareas de complejidad establecidos por el ICFES, debidamente aprobadas, revisadas y validas.<br><br>Equivalente al 40% del valor total del contrato.<br><br>**CONSIGNAR EN DAVIVIENDA**<br>**CUENTA DE AHORROS No. 476100018235**<br>**ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA – ASCOFAPSI** | **$20.816.834** | **$20.816.834** |

**SON:** VEINTICUATRO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y DOS MIL TREINTA Y DOS PESOS MCTE.

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL $** | **$20.816.834** |
| **IVA $** | **$3.955.198** |
| **TOTAL $** | **$24.772.032** |

Esta Factura de Venta se asimila en todos sus efectos legales a la Letra de Cambio Art. 779 Decreto 410 del Código de Comercio.

TESORERO ASCOFAPSI

Documento oficial de autorización de numeración de facturación No. 18762001816971 de 2017/01/13 numeración habilitada del 450 al 600

IMPRESO POR ESQUIG Nit. 17.074.631-7 - Tels.: 738 71 22 - 738 56 06

Ascofapsi
Asociación Colombiana de Facultades de Psicología

# ELABORACIÓN ÍTEMS PARA EL MÓDULO DE ANÁLISIS DE PROBLEMÁTICAS PSICOLÓGICAS (PRUEBAS SABER PRO 2017)

## CONTRATO 293-2017 DEL ICFES/ASCOFAPSI
## INFORME FINAL (DICIEMBRE DE 2017)

El presente documento describe los procesos, actividades y resultados del proceso que llevó a cabo la Asociación Colombiana de Facultades de Psicología –ASCOFAPSI–, para la elaboración de un banco de 120 ítems de opción múltiple con única respuesta para el módulo de análisis de problemáticas psicológicas de las pruebas SABER PRO, durante el periodo de tiempo comprendido entre abril y diciembre del presente año, de acuerdo con el cronograma acordado con el ICFES para este proceso. Para fines de organización del informe, se diferencian tres fases (preparación, elaboración de ítems y validación de ítems), que siguieron una secuencia lógica, pero se solaparon en algunos momentos.

### FASE DE PREPARACIÓN

Los objetivos de esta primera fase fueron definir los acuerdos de trabajo al interior de ASCOFAPSI, de acuerdo con los términos del contrato, así como conformar el equipo de trabajo requerido. La conformación del equipo de trabajo se adelantó entre el 21 de marzo y el 18 de abril e implicó la definición de cuatro perfiles, de acuerdo con el nivel y tipo de responsabilidad asignado. Todos los colaboradores

son psicólogos con formación de postgrado completa o en curso y con varios años de experiencia profesional, académica, directiva y/o investigativa en sus campos de trabajo, así como en procesos relacionados con la construcción de pruebas objetivas, evaluación y psicometría. Los 12 integrantes del equipo de trabajo se presentan en la siguiente tabla.

**Tabla 1.** Integrantes del equipo de trabajo.

| Rol | Nombre | Filiación institucional | Área de conocimiento |
|---|---|---|---|
| Dirección | Astrid Triana Cifuentes | Directora Ejecutiva ASCOFAPSI | Evaluación y diagnóstico psicológico |
| Coordinación | Gabriel Bernal Rojas | Universidad Piloto de Colombia | Psicometría y metodología de la investigación |
| Autor | Diana María Agudelo Vélez | Universidad de los Andes | Psicología clínica y de la salud |
| Autor | Guillermo Augusto García Méndez | Universidad del Rosario | Psicometría, evaluación y educación |
| Autor | Javier Andrés Villalba Garzón | Universidad Católica de Colombia | Psicometría, evaluación y organizaciones |
| Autor | John Alexander Castro Muñoz | Universidad Piloto de Colombia | Psicología de la salud y metodología de la evaluación |
| Autor | Lady Grey Javela Delgado | Universidad del Rosario | Procesos psicológicos básicos, psicología organizacional |
| Autor | María Isabel Rendón Arango | Universidad Santo Tomás | Procesos psicológicos básicos, psicología clínica y de la salud |
| Autor | Miguel Eduardo Uribe Moreno | Konrad Lorenz Fundación Universitaria | Procesos psicológicos básicos |
| Autor | Nubia Rocío Sánchez Martínez | Universidad Nacional de Colombia | Psicometría y psicología organizacional |
| Validador | Martha Rocha Gaona | Universidad Católica de Colombia | Psicometría y educación |
| Validador | Blanca Patricia Ballesteros | ASCOFAPSI | Psicología clínica |

Para la conformación del equipo de trabajo se buscó representar diferentes programas de psicología de la ciudad de Bogotá, por la facilidad para la gestión y el seguimiento del proceso. La base del equipo de autores estuvo conformada por personas que habían trabajado en procesos anteriores de elaboración de ítems para el módulo de psicología, que fueron referenciados por el anterior equipo directivo de ASCOFAPSI y se completó con dos profesionales más: Nubia Rocío Sánchez Martínez y John Castro, quienes, aunque no habían trabajado en los procesos anteriores de SABER PRO, cuentan con perfiles profesionales y académicos que respaldan la competencia requerida. Igualmente, se contó con la participación de Guillermo Augusto García Méndez quien había coordinado todos los procesos anteriores de elaboración de ítems, así como la definición de la matriz de prueba para el módulo.

Con respecto a la coordinación del proceso, se encargó al psicólogo Gabriel Bernal Rojas, constructor de preguntas en varias de las versiones anteriores del módulo de análisis de problemáticas psicológicas y coautor de la matriz de especificaciones de prueba, quien además tiene amplia experiencia en procesos de psicometría y una trayectoria docente de varios años en el campo.

Finalmente, el grupo de validación estuvo integrado por las doctoras Martha Rocha Gaona, psicóloga con varios años de experiencia en el ICFES quien además conoce a profundidad el módulo y su documentación, y Blanca Patricia Ballesteros, psicóloga con experiencia en cargos directivos en facultades de psicología.

De forma paralela a la conformación del equipo de trabajo, se coordinó con el ICFES la creación de usuarios en la plataforma PRISMA, así como la asignación de los ítems por autor. Con respecto a la creación de usuarios, existieron dos tipos de usuarios a los que tuvo el acceso el equipo de ACOFAPSI: constructor y revisor (asignado al coordinador del proceso). En relación con la asignación de ítems por autor, fue una actividad que se llevó a cabo de forma progresiva durante todo el proceso, a medida que los autores iban avanzando, con base en el rendimiento demostrado en el proceso (en términos de agilidad en la entrega y calidad de los ítems remitidos).

Para terminar esta primera fase, se realizaron actividades de inducción virtual con los autores, quienes recibieron una serie de materiales, incluyendo el cronograma de entregas del proceso, documentación del ICFES (guía del módulo de análisis de problemáticas psicológicas, manual de construcción de ítems, manual de la plataforma PRISMA, presentación institucional y formato de compromiso de confidencialidad) y una guía de orientaciones para el proceso elaborada por ASCOFAPSI.

**FASE DE ELABORACIÓN DE ÍTEMS**

La elaboración de los ítems se llevó a cabo según el cronograma acordado con el ICFES, que contempló tres entregas: junio, agosto y septiembre. Adicionalmente, se tuvo en cuenta la distribución de ítems según los lineamientos del ICFES para cubrir la matriz de prueba, en términos de afirmaciones, evidencias, tareas y niveles de dificultad esperados por pregunta. Para cada una de las entregas, se

completó un banco de 40 ítems que fueron asignados entre los 8 constructores (con el fin de tener flexibilidad en el proceso, para la primera entrega se asignaron más de 40 ítems). La asignación fue definida por el coordinador, quien remitió al ICFES el listado de autores, indicando para cada ítem un número consecutivo, así como los parámetros correspondientes a la tarea a evaluar y el nivel de dificultad esperado. En el Instituto se estableció un código de cuatro dígitos para cada ítem y se asignó en la plataforma con una fecha límite de entrega para el respectivo constructor, información que fue compartida con el coordinador de ASCOFAPSI, para fines de seguimiento y control.

Durante todo el proceso el coordinador mantuvo contacto permanente con los autores, para resolver sus inquietudes con respecto a cualquier aspecto de forma o contenido de los ítems y para servir como mediador con el ICFES cuando hubiese consultas relacionadas con el funcionamiento de la plataforma PRISMA. Una vez los ítems eran elaborados por los autores, eran remitidos a gestor del ICFES a través de la plataforma, donde se asignaban al coordinador del ASCOFAPSI, para gestionar las sesiones de validación (que se describen en el siguiente apartado de este informe). Como resultado de esta fase del proceso, se completó el banco de 120 preguntas, en tres entregas con los ítems que se relacionan a continuación.

**Tabla 2.** Relación de ítems entregados según cronograma.

| JUNIO | AGOSTO | SEPTIEMBRE |
|---|---|---|
| 7707 – 7709 – 7710 – 7711 | 7708 – 7713 – 7715 – 7717 | 7714 – 7716 – 7721 – 7722 |
| 7712 – 7726 – 7727 – 7730 | 7718 – 7719 – 7720 – 7724 | 7723 – 7728 – 7729 – 7733 |
| 7732 – 7735 – 7736 – 7737 | 7725 – 7731 – 7747 – 7754 | 7734 – 7739 – 7740 – 7741 |
| 7738 – 7745 – 7746 – 7751 | 7757 – 7759 – 7764 – 7765 | 7742 – 7743 – 7744 – 7748 |
| 7752 – 7755 – 7756 – 7758 | 7766 – 7818 – 7819 – 7820 | 7749 – 7750 – 7753 – 7760 |
| 7761 – 7763 – 7824 – 7827 | 7823 – 7826 – 7835 – 7836 | 7762 – 7817 – 7821 – 7822 |
| 7828 – 7829 – 7831 – 7832 | 7837 – 7841 – 7844 – 7848 | 7825 – 7830 – 7834 – 7839 |
| 7833 – 7838 – 7840 – 7846 | 7853 – 7854 – 7855 – 7856 | 7842 – 7843 – 7845 – 7847 |
| 7851 – 7852 – 7857 – 7858 | 7861 – 7862 – 7867 – 7868 | 7849 – 7850 – 7859 – 7863 |
| 7860 – 7866 – 7871 – 7874 | 7869 – 7870 – 7872 – 7875 | 7864 – 7865 – 7873 – 7876 |

Es importante aclarar que la relación presentada arriba corresponde a los ítems definitivamente aprobados por el ICFES después de las validaciones internas que el instituto realizó. En esta fase del proceso de construcción, fue necesario reasignar algunos ítems, dado que uno de los autores contactados al comienzo se retiró.

## FASE DE VALIDACIÓN DE ÍTEMS

Una vez los autores remitían los ítems al ICFES, y luego de que éste los asignará al coordinador del proceso en ASCOFAPSI con rol de revisor en la plataforma PRISMA, se gestionaban las sesiones de validación. Estas tenían una duración de entre 4 y 5 horas y se realizaron en 8 jornadas (casi todas en horas de la mañana). Las sesiones eran dirigidas por el coordinador en las instalaciones del ASCOFAPSI, en una sala de juntas cerrada para garantizar la confidencialidad de la información y la metodología incluía en las siguientes actividades:

1. Preparación de la sesión: diligenciamiento de la identificación del acta de sesión y preparación de un computador con acceso a internet y proyección en televisión de alta definición.

2. Ingreso a la plataforma PRISMA por parte del coordinador (única persona con contraseña de acceso a la plataforma).
3. Respuesta a cada uno de los ítems remitidos por el ICFES después de la entrega de los autores: lectura del ítem en voz alta, para que las validadoras identificaran la clave.
4. Discusión del ítem: análisis de aspectos de forma y contenido de la pregunta, según lineamientos psicométricos y especificaciones de prueba (dificultad esperada y correspondencia con la línea de evidencia). Igualmente, se realizaban ajustes de redacción y estructura del ítem si se consideraba pertinente.
5. Decisión: a partir del análisis se tomaba una decisión con respecto al ítem (se debe modificar, es rechazado, es aprobado). La decisión se consignaba en el acta de sesión, se diligenciaban las observaciones para los autores y para el ICFES en los campos definidos en la plataforma PRISMA y se remitía el ítem nuevamente al ICFES para que se le diera el manejo respectivo (si el ítem quedaba en modificación o era rechazado el Instituto debía remitir nuevamente el ítem al autor con una nueva fecha de entrega).
6. Firma del acta, programación de la próxima sesión y cierre (a continuación, se presenta el modelo de acta de sesión).

**Tabla 3.** Modelo del acta de sesión de validación de ítems.

| **ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA – ASCOFAPSI<br>PROCESO DE VALIDACIÓN DE ÍTEMS – PRUEBAS SABER PRO 2017<br>ACTA DE SESIÓN** | | |
|---|---|---|
| **1. IDENTIFICACIÓN SESIÓN** | | |
| **Sesión número:** | **Ciudad:** | |
| **Lugar:** | **Fecha:** | |
| **Hora inicio:** | **Hora fin:** | |
| **2. ASISTENTES** | | |
| **Nombre** | **Rol** | |
| | | |
| | | |
| | | |
| **3. ÍTEMS REVISADOS (Relacionar los códigos de los ítems)** | | |
| **Modificar** | **Rechazar** | **Aprobar** |
| | | |
| **Total ítems para modificar:** | **Total ítems rechazados:** | **Total ítems aprobados:** |
| **4. FIRMA DE LOS ASISTENTES** | | |
| **Nombre** | **Documento** | **Firma** |
| | | |
| | | |
| | | |

En la fase de validación se revisaron 179 versiones de los ítems (para un promedio de 22,3 ítems por sesión), lo que implicó una revisión de 59 versiones de preguntas adicionales a las definitivamente aprobadas por el ICFES, es decir, un 50% adicional para garantizar la calidad de los entregables. Al terminar la sesión, el coordinador establecía contacto con los autores para informarles de las asignaciones resultantes de la revisión, así como de las nuevas fechas de entrega, y para hacer seguimiento al cumplimiento de los compromisos pactados (las fechas aproximadas eran de conocimiento por parte de los autores desde el comienzo del proceso cuando se definió el cronograma del mismo). La siguiente tabla relaciona las sesiones de validación llevadas a cabo en las instalaciones de ASCOFAPSI.

**Tabla 4.** Relación de las sesiones de validación realizadas en ASCOFAPSI.

| Sesión | Fecha | ÍTEMS REVISADOS | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Modificar | Rechazados | Aprobados | TOTAL |
| 1 | miércoles, 7 de junio de 2017 | 3 | 10 | 7 | **20** |
| 2 | viernes, 16 de junio de 2017 | 6 | 1 | 19 | **26** |
| 3 | viernes, 23 de junio de 2017 | 1 | 3 | 14 | **18** |
| 4 | martes, 25 de julio de 2017 | 6 | 2 | 22 | **30** |
| 5 | viernes, 28 de julio de 2017 | 4 | 3 | 17 | **24** |
| 6 | viernes, 22 de septiembre de 2017 | 9 | 1 | 14 | **24** |
| 7 | jueves, 28 de septiembre de 2017 | 9 | 2 | 12 | **23** |
| 8 | jueves, 23 de noviembre de 2017 | 0 | 0 | 14 | **14** |

Después de esta fase, el ICFES se encargó de programar sesiones de validación interna, resultado de las cuales se remitían al coordinador del proceso observaciones con respecto a la modificación o rechazo de las preguntas.

Dependiendo de la complejidad de las observaciones del ICFES, el coordinador de ASCOFAPSI se encargaba de la revisión de las preguntas, para decidir si:

- Realizaba los ajustes y remitía el ítem ajustado al ICFES
- Remitía la pregunta al ICFES para que la asignara nuevamente al autor, quien se encargaba de los ajustes pertinentes
- Asignaba la pregunta para la próxima sesión de validación, con el fin de realizar los ajustes con el equipo de validación

Este flujo de actividades permitió completar de forma satisfactoria la producción de ítems establecidos en los términos del contrato. La Figura 1 resume la cantidad de ítems entregados por ASCOFAPSI y aprobados por el ICFES, según el autor asignado. Como se observa, los autores de mayor productividad fueron Miguel Uribe y María Isabel Rendón (con 22 y 21 ítems aprobados), lo cual se explica por ser los profesionales con mayor experiencia en el proceso; también llaman la atención el volumen de ítems aprobados para Guillermo García (12), quien contaba con experiencia suficiente para el proceso, pero que tuvo una asignación de pocos ítems, así como la cantidad de aprobaciones de Javier Villalba, sin experiencia en este proceso específico, pero con experiencia en psicometría.

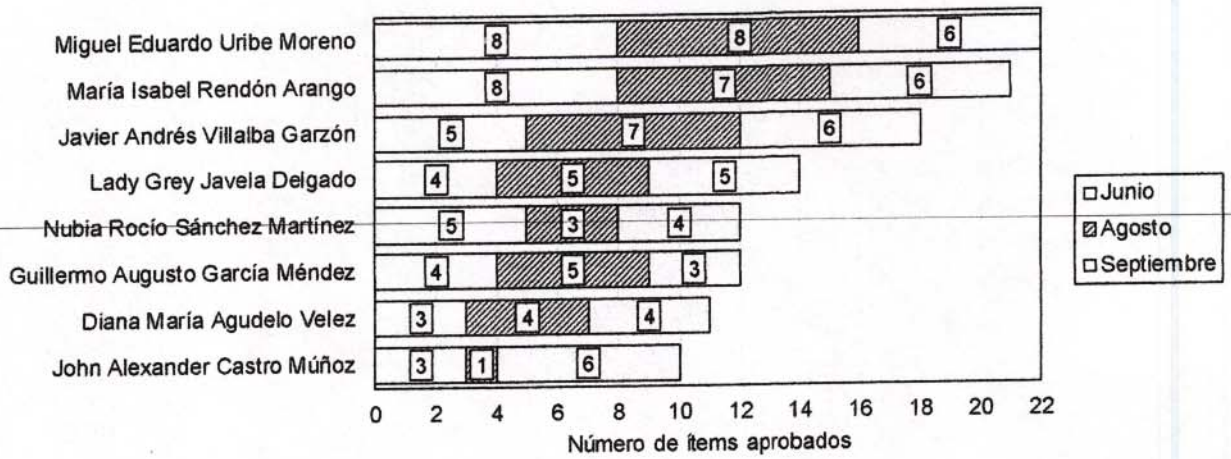


**Figura 1.** Cantidad de ítems finalmente aprobados, según autor y entrega al ICFES.

**JUAN MANUEL BERNAL PINEDA**
**CONTADOR PÚBLICO TITULADO**
**Bogotá, D. C. – Colombia – Carrera 13B No.25A-76 Oficina 701 – Teléfono 2830177 – Cel. 310 2 251 258**

**EL SUSCRITO REVISOR FISCAL DE LA**

**"ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE FACULTADES DE PSICOLOGÍA"**

**"ASCOFAPSI"**

**NIT. 800.205.933 – 1**

# C E R T I F I C A

Que la **Asociación Colombiana de Facultades de Psicología ASCOFAPSI,** cumple con la normatividad vigente para el pago de Aportes a Seguridad Social y Parafiscales sobre bases correctas determinadas sobre la nómina de la Asociación y en forma oportuna

Que a la fecha se tiene liquidada y pagada la planilla por el mes de noviembre 2017 para pensión, riesgos profesionales y parafiscales y diciembre 2017 para salud.

La presente se expide a los Doce ( 12 ) días del mes de Diciembre de 2017.

Atentamente

**JUAN MANUEL BERNAL PINEDA**
**Revisor Fiscal**
**Matricula No. 12905 – T**

Copia: Archivo.