icfes mejor saber	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: oct-2018

Contrato No:	14	**Fecha de contrato:**	02/01/2018		**Nombre de Contratista**	**JIMMY ANDRÉS CASTRO CASTILLO**			
No. de factura o documento equivalente:	n/a	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**	**NO** x	**NIT / C.C contratista:**	**1.018.453.377**			
Comprobante de ingreso a almacén No:	n/a	**Pago número:**	10		**Periodo a pagar:**	**DE:**	01/10/2018	**A:**	31/10/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

Diligenciamiento de Formularios del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.
Presentación Vigencias Futuras
Presentaciones del anteproyecto de presupuesto del año 2019.
Legalización Traslados presupuestales por comunicación interna y con autorización de la ordenadora del gasto
Revisión de estudios Previos y Validaciones frente al Plan de Compras 2018
Acta de reunión – Dirección de Tecnología e Información.
Resolución No. 699 del 23 de octubre de 2018
Consolidación del anteproyecto de ingresos y gastos en la plantilla del ICFES.
Revisión de cuentas de proveedores
Asistencia a las reuniones programadas por la Subdirección Financiera y Contable.
Soporte en información financiera para todas las áreas del Instituto para el empalme con la Dirección general.
Borrador del acta del informe de gestión de la Subdirección Financiera y Contable.
Trámite de solicitudes de vigencias futuras 2019
Estructuración del anteproyecto de presupuesto para el año 2019
Notas del anteproyecto de presupuesto.
Presentaciones de ejecución presupuestal 2018 y anteproyecto de presupuesto 2019 de las diferentes áreas del Instituto.
Solicitud de creación de nuevos productos para el plan de compras 2019.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
CCAS02	Subdirección Financiera y Contable	5.860.359

Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**5.860.359**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**JOSÉ GABRIEL SILVA BARROS**
FIRMA:	
CARGO:	**Subdirector Financiero y Contable**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 014 - 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Jimmy Andrés Castro Castillo			**C.C. / C.E. No.:**	1018453377	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/10/2018	**Hasta**	31/10/2018	**INFORME No.:**	**10**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	014	**Fecha de inicio**	03/01/2018	**Fecha de terminación**	31/12/2018

Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula **SEGUNDA**, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: **"Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Subdirección Financiera y Contable en las actividades relacionadas con la programación, ejecución y seguimiento al presupuesto y plan de compras del ICFES."**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SÉPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **SETENTA MILLONES TRECIENTOS VEINTICUATRO MIL TRECIENTOS OCHO PESOS ($70.324.308) M/CTE incluido IVA,** impuestos, tasas, contribuciones y los demás gastos directos e indirectos que se requieran para el cumplimiento del contrato. Este valor no incluye los gastos de transporte y de viaje que se requieran para el cumplimiento del objeto del presente contrato, los cuales serán reconocidos y pagados de conformidad con a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable	**VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:** CINCUENTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UN PESOS ($52.743.231) MONEDA CORRIENTE IVA INCLUIDO.
SALDO DEL CONTRATO: DIECISIETE MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL SETENTA Y SIETE PESOS ($17.581.077) MONEDA CORRIENTE IVA INCLUIDO.	**PLAZO DE EJECUCIÓN:** De acuerdo a la cláusula **DECIMA** del contrato, El plazo de ejecución del contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.

DESARROLLO DEL CONTRATO:	**El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:** • El **02** de **enero** de **2018** se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El **03** de **enero** de **2018** se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. **014**.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES cancelará a **EL CONTRATISTA** el valor del contrato en doce (12) pagos mensuales por valor de **CINCO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL TRECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($5.860.359) IVA incluido.** Los anteriores valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por **EL CONTRATISTA,** la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Para el mes de diciembre, además de los requisitos anteriores, se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte de **EL ICFES**, para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Las demoras en la presentación de los anteriores documentos, serán responsabilidad de **EL CONTRATISTA** y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Los anteriores pagos, están sujetos a las fechas dispuestas por la Subdirección Financiera y Contable.

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
01	23/01/2018	CUENTA DE COBRO ENERO 2018	$ 5.860.359
02	26/02/2018	CUENTA DE COBRO FEBRERO 2018	$ 5.860.359
03	26/03/2018	CUENTA DE COBRO MARZO 2018	$ 5.860.359
04	25/04/2018	CUENTA DE COBRO ABRIL 2018	$ 5.860.359
05	25/05/2018	CUENTA DE COBRO MAYO 2018	$ 5.860.359
06	25/06/2018	CUENTA DE COBRO JUNIO 2018	$ 5.860.359
07	25/07/2018	CUENTA DE COBRO JULIO 2018	$ 5.860.359
08	27/08/2018	CUENTA DE COBRO AGOSTO 2018	$ 5.860.359
09.	25/09/2019	CUENTA DE COBRO SEPTIEMBRE 2019	$ 5.860.359

	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$
	DD/MM/AAAA		$

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										X		
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	Diligenciamiento de Formularios del Ministerio de Hacienda y Crédito Público.	**50%**
2	Presentación Vigencias Futuras	**100%**
3	Presentaciones del anteproyecto de presupuesto del año 2019.	**100%**
4	Legalización Traslados presupuestales por comunicación interna y con autorización de la ordenadora del gasto	**100%**
5	Revisión de estudios Previos y Validaciones frente al Plan de Compras 2018	**100%**
6	Acta de reunión – Dirección de Tecnología e Información.	**100%**
7	Resolución No. 699 del 23 de octubre de 2018	**100%**
8	Consolidación del anteproyecto de ingresos y gastos en la plantilla del ICFES.	**100%**
9	Revisión de cuentas de proveedores	**100%**
10	Asistencia a las reuniones programadas por la Subdirección Financiera y Contable.	**100%**
11	Soporte en información financiera para todas las áreas del Instituto para el empalme con la Dirección general.	**100%**
12	Borrador del acta del informe de gestión de la Subdirección Financiera y Contable.	**90%**
13	Trámite de solicitudes de vigencias futuras 2019 (Prórroga y adición)	**30%**
14	Estructuración del anteproyecto de presupuesto para el año 2019	**70%**
15.	Notas del anteproyecto de presupuesto.	**100%**

16.	Presentaciones de ejecución presupuestal 2018 y anteproyecto de presupuesto 2019 de las diferentes áreas del Instituto.	**100%**
17.	Solicitud de creación de nuevos productos para el plan de compras 2019.	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
2	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **JOSÉ GABRIEL SILVA BARROS** *acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

JOSÉ GABRIEL SILVA BARROS, *en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(25)** de **(10)** de **(2018)**

Elaboró: **Jimmy Andrés Castro Castillo** – Subdirección Financiera y Contable	Revisó: **Linda Esmeralda Pérez Carvajal** – Subdirección Financiera y Contable	Aprobó: **José Gabriel Silva Barros** – Subdirector Financiero y Contable