Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No. 20182000812832
Fecha Radicado: 2018-09-25 08:37:43
Anexos: 6 FOLIOS.

Bogotá, septiembre de 2018

GENERALES

No. 20182000812842
Fecha Radicado: 2018-09-25 08:38:24
Anexos: 6 FOLIOS.

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación
Subdirección Financiera y Contable
Bogotá

Asunto: Cuenta de cobro del contrato 27 de 2018

Cordial saludo,

Por medio de la presente realizo la entrega de los siguientes documentos, correspondientes a la cuenta de cobro del mes de septiembre de 2018 del contrato 27 de 2018.

- Certificado de cumplimiento y recibo a satisfacción
- Cuenta de cobro
- Certificación tributaria
- certificado del pago a seguridad social

Atentamente,

OLGA LUCÍA LADINO GAMBA
C.C. 39.655.133 de Bogotá

icfes mejor saber	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: sep-2018

Contrato No:	27	**Fecha de contrato:**	**02/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**OLGA LUCÍA LADINO GAMBA**		
No. de factura o documento equivalente:	9	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**NIT / C.C contratista:**	**39.655.133**		
Comprobante de ingreso a almacén No:		**Pago número:**	9			**Periodo a pagar:**	**DE:** **01/09/2018**	**A:**	**30/09/2018**

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

1. Apoyo al proceso de organización e inventario de los documentos que conforman los expedientes, como: solicitudes de préstamo de los expedientes de la serie CONTRATOS: búsqueda, recuperación, préstamo devolución, registro de los préstamos y devoluciones en el Formato de Control de Préstamo y ubicación de carpetas del archivo de gestión, años 1994,1997,1998,2002,2004,2014,2015,2016, 2017 y 2018 en un total de 420 contratos.

2. Apoyo al proceso archivístico, como: Incorporación de informes de pago del mes de septiembre en los expedientes del año 2016,2017,2018 para un total de 222 contratos.

3.Apoyo a los ajustes archivísticos, como :Entrega informes para la realización de las actas de cierre y liquidación del año 2015, 2017 y actas de liquidación para un total de 140.

4. Apoyo en incorporación de actas de cierre de año 2015,2016,2017 para un total de 85.

5.Se apoyó en incorporación de carta entregadas a contratos jurídicos para firma de liquidación para un total de 33.

6.Reproceso de inventario de base de los años 2015,2016,2017.

7.Seguimiento de los contratos de los años 2015,2016 para informe de actas de cierre y liquidación entregadas.

8.Organización de sesión y adiciones de contratos 2018 para un total de 12.

9.Se apoyó en la realización de certificaciones laborales y convalidaciones, título de bachiller de los años 1994,1997,1998 2002,2016,2017,2018 para un total de 12.

10. Apoyo al área de atención al ciudadano entregando soporte de insumo búsqueda para un total de 2.

11. Apoyo al área de Jurídica para la solicitud de búsqueda de resoluciones de los años 2011,2012 y 1993

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***	**Monto a Pagar**
CCAS08	Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales	1.792.580

Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**1.792.580**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO**
FIRMA:	MMArango
CARGO:	**SECRETARIA GENERAL**

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. ***27 de 2018****, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	OLGA LUCÍA LADINO GAMBA			**C.C. / C.E. No.:**	**39.655.133**		
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	**01/09/2018**	**Hasta**	**30/09/2018**	**INFORME No.:**	**9**	

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	27	**Fecha de inicio**	02/01/2018	**Fecha de terminación**	31/12/2018

Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula segunda, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: ""Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General.".	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula séptima del contrato, el valor del mismo fue por la suma de VEINTIÚN MILLONES QUINIENTOS DIEZ MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (21.510.960), precio correspondiente a 27.5 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.	*VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de catorce millones trescientos cuarenta mil seiscientos cuarenta pesos ($14.340.640) MCTE.*
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la SUMA SIETE MILLONES CIENTO SETENTA MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS ($7.170.320) M/CTE.	*PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula decima del contrato, el plazo del mismo se pactó en doce (12) meses, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	*El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:* • *El 02 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El 03 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 027.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "(12) doce pagos mensuales cada uno por la suma de UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS ($1.792.580).* *"*

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	*24/01/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de enero.*	*1.792.580*
2	*24/02/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de febrero.*	*1.792.580*
3	*22/03/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de marzo.*	*1.792.580*
4	*22/04/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de abril.*	*1.792.580*
5	*24/05/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de mayo.*	*1.792.580*
6	*23/06/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de junio.*	*1.792.580*
7	*23/07/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de julio.*	*1.792.580*
8	*23/08/2018*	*Prestación de servicios de apoyo operativo en la gestión documental a cargo de la Secretaria General Del mes de agosto.*	*1.792.580*

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
									X			
	13	*14*	*15*	*16*	*17*	*18*	*19*	*20*	*21*	*22*	*23*	*24*

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	*ACTIVIDADES EJECUTADAS*	*porcentaje de ejecución*
1	*Apoyo al proceso de organización e inventario de los documentos que conforman los expedientes, como: solicitudes de préstamo de los expedientes de la serie CONTRATOS: búsqueda, recuperación, préstamo devolución, registro de los préstamos y devoluciones en el Formato de Control de Préstamo y ubicación de carpetas del archivo de gestión, años 1994,1997,1998,2002,2004,2014,2015,2016, 2017 y 2018 en un total de 420 contratos*	**100 %**
2	*Apoyo al proceso archivístico, como: Incorporación de informes de pago del mes de septiembre en los expedientes del año 2016,2017,2018 para un total de 222 contratos .*	**100 %**
3	*Apoyo a los ajustes archivísticos, como :Entrega informes para la realización de las actas de cierre y liquidación del año 2015, 2017 y actas de liquidación para un total de 140.*	**100 %**
4	*Apoyo en incorporación de actas de cierre de año 2015,2016,2017 para un total de 85*	**100 %**
5	*Se apoyó en incorporación de carta entregadas a contratos jurídicos para firma de liquidación para un total de 33.*	**100 %**
6	*Reproceso de inventario de base de los años 2015,2016,2017.*	**100 %**
7	*Seguimiento de los contratos de los años 2015,2016 para informe de actas de cierre y liquidación entregadas.*	**100 %**
8	*Organización de sesión y adiciones de contratos 2018 para un total de 12.*	**100 %**
9	*Se apoyó en la realización de certificaciones laborales y convalidaciones, título de bachiller de los años 1994,1997,1998 2002,2016,2017,2018 para un total de 12.*	**100 %**
10	*Apoyo al área de atención al ciudadano entregando soporte de insumo búsqueda para un total de 2.*	**100 %**

11	*Apoyo al área de Jurídica para la solicitud de búsqueda de resoluciones de los años 2011,2012 y 1993*	**100 %**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.
MARÍA SOFÍA ARANGO ARANGO, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el mes de septiembre de 2018

Elaboró | Revisó | Aprobó

Bogotá, septiembre de 2018

INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN – ICFES

NIT. No. 860.024.301-6

DEBE A:

OLGA LUCIA LADINO GAMBA

CÉDULA No. 39.655.133

LA SUMA UN MILLON SETECIENTOS NOVENTAY DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS.

($1.792.580)

Por concepto de: Prestación de servicios de apoyo operativo en la revisión, manejo, organización, y control de la información y documentos que conforman los expedientes de los procesos contractuales y el archivo de la subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales.

Autorizo a la Entidad a consignar este valor en la cuenta de ahorros No. 23729658324 de Bancolombia.

OLGA LUCIA LADINO GAMBA
C.C. 39.655.133

Bogotá, septiembre de 2018

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de septiembre de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes **agosto de 2018**, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Decreto 1273 de 2018).

Cordialmente,

OLGA LUCIA LADINO GAMBA
C.C. 39.655.133 de Bogotá

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN: CEDULA DE CIUDADANIA NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 39655133
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL: OLGA LUCIA LADINO GAMBA
CIUDAD/MUNICIPIO: BOGOTA DISTRITO CAPITAL DEPARTAMENTO: BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCION: DIAGONAL 49 # 53B-20 SUR TELÉFONO: 2389330
TIPO APORTANTE: 02-INDEPENDIENTE CLASE APORTANTE: I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA: PRIVADA ACTIVIDAD ECONOMICA: Otros trabajos de edición.
FORMA DE PRESENTACIÓN: ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA): NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA: 5151440269 TIPO DE PLANILLA: I-INDEPENDIENTI
PERIODO COTIZACIÓN OTROS MES agosto AÑO 2018 PERIODO COTIZACIÓN SALUD: MES agosto AÑO 20
DÍAS DE MORA: 14
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd): 2018/08/23 NÚMERO AUTORIZACIÓN: 05606265

TOTAL APORTES A PENSIÓN

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.400	$ 0	$ 125.000	$ 1.400	$ 12
SUBTOTALES:										$ 125.000	$ 1.400	$ 12

TOTAL APORTES A SALUD

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS010	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 97.700	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 97.700	$ 1.100	$ 0	$ 9
SUBTOTALES:													$ 97.700	$ 1.100	$ 0	$ 9

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-18	14-18-LIBERTY	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 4.100	$ 4.100	$ 100	$ 0	$
SUBTOTALES:									$ 4.100	$ 100	$ 0	$

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

N°	DATOS DEL COTIZANTE: IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	NOVEDADES: ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CDM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 39655133	LADINO GAMBA OLGA LUCIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 781.242			NO																	

N°	SEGURIDAD SOCIAL: PENSIÓN ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	PARAFISCALES DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MIN TOTAL APO
1	25-14 COLPENSIONES	30	$ 781.242	$ 125.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 125.000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 781.242	$ 97.700	$ 0	$ 97.700	14-18-LIBERTY	30	$ 781.242	39655133	$ 4.100	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0			

TOTAL	$ 229.4

2018/08/23 12:29 PM USUARIO: SOI CC39655133