icfes mejor saber	GOBIERNO DE COLOMBIA	**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**	**Código: G3-FT001**
			Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: **nov-2018**

Contrato No:	37	**Fecha de contrato:**	**03/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**Celia Inés Hernández Palomino**		
No. de factura o documento equivalente:	011-2018	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**X**	**NIT / C.C contratista:**	**39541866**	
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	**Pago número:**	11				**Periodo a pagar:**	**DE:** 01/11/2018	**A:** 30/11/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No 11

i) Revisión de documentos precontractuales: En esta labor se realizó el apoyo a la Dirección de Producción y Operaciones y seguimiento a los estudios previos y de sector para cada uno de los grupos afectos al proceso y los Documentos de generalidades técnicas
ii) Seguimiento de los procesos de contratación: En esta labor se realizó la elaboración de los documentos precontractuales del Proceso de Habilitación Previa 001-2018, elaborandose el Proyecto y Documento Definitivo de Condiciones par este proceso
iii) Revisión de actos administrativos, circulares, actas, contratos y documentos para la firma de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se elaboraron y /o revisaron los veintidos (22) documentos, conforme se evidencia de forma discriminada en informe de gestión anexo en dos (2) folios a la cuenta de cobro.
iv) Revisión certificaciones a cargo del despacho de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se realizaron la revisión de sesenta y tres (63) certificaciones a cargo del despacho de la Sa subdirección de abastecimiento conforme se evidencia de forma discriminada en informe de gestión anexo en dos (2) folios a la cuenta de cobro;
v) Coordinación con las distintas dependencias para la presentación de informes y tareas que se deban desarrollar de manera conjunta: En cumplimiento de esta labor se participó en las mesas de trabajo con la Dirección de Operaciones con el fin de realizar los trámites pertinentes para iniciar los procesos habilitantes para impresión, empaque, logística y transporte para la prueba Saber 11B, se llevaron a cabo las Audiencias de Aclaraciones de cada uno de los grupos y la consolidación, elaboración conjunta conel área y publicación de las respuestas a las observaciones presentadas por los posibles oferentes.
vi) Apoyo jurídico en la supervisión de los contratos de la Subdirección de Abastecimiento: para lo cual se revisó la cuenta de GUILLERMO SALAMANCA GUASCO y las cuentas de los contratistas adscritos a la Subdirección. Se adjunta CD con evidencias.

Se adjunta CD con soportes de ejecución.

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	**Nombre Centro de Costo***		**Monto a Pagar**
CCAS01	Secretaría General		7.100.000
Tipo de moneda	**Pesos colombianos**	**Total (valor a Pagar)**	**7.100.000**

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**LENYSOL ARIZA LOZADA**
FIRMA:	
CARGO:	**SUBDIRECTORA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES**

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO

Revisó Sandra Villamizar

icfes mejor saber / GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004 Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 037 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	CELIA INÉS HERNÁNDEZ PALOMINO			**C.C. / C.E. No.:**	39541866	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	**01/11/2018**	**Hasta**	**30/11/2018**	**INFORME No.:**	**11**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	037	**Fecha de inicio**	**03/01/2018**	**Fecha de terminación**	**31/12/2018**
Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula* ***segunda****, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* ***"prestación de servicios profesionales como Abogado a la Secretaría General del ICFES para apoyar el desarrollo de la actividad contractual institucional, así como asesoría jurídico en los asuntos relacionados con: i) Revisión de documentos precontractuales; ii) Seguimiento de los procesos de contratación; iii) Revisión de actos administrativos, circulares, actas, contratos; iv)Revisión certificaciones a cargo del despacho de la Secretaría General; v) Coordinación con las distintas dependencias para la presentación de informes y tareas que se deban desarrollar de manera conjunta; vi) Apoyo jurídico en la supervisión de los contratos de la Secretaría General"***				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula* ***SEPTIMA*** *del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***OCHENTA Y CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($85.200.000) MCTE****, precio correspondiente a 58 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.*			***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *A la fecha se han ejecutado SETENTA Y UN MILLONES DE PESOS M/CTE ($71.000.000,00)*		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: *El saldo del contrato es de la suma de* ***CATORCE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($14.200.000) MCTE***			***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***DÉCIMA*** *del contrato, el plazo del mismo se pactó hasta el 31 de diciembre de 2018, contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.*		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El 03 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El 03 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato en su calidad de supervisor del contrato No. 037-2018.* • *El 30 de octubre de 2018 se firmó modificación para cambio de supervisión*				

	del contrato.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula* ***OCTAVA*** *del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "*El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato en doce (12) pagos iguales, cada uno por la suma de **SIETE MILLONES CIEN MIL PÈSOS M/CTE (7.1000.000) IVA incluido***"*

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA*: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. De factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
1	**24/01/2018**	**Pago correspondiente al mes de enero 2018**	**$7.100.000**
2	**26/02/2018**	**Pago correspondiente al mes de febrero 2018**	**$7.100.000**
3	**23/03/2018**	**Pago correspondiente al mes de marzo 2018**	**$7.100.000**
4	**25/04/2018**	**Pago correspondiente al mes de abril 2018**	**$7.100.000**
5	**25/05/2018**	**Pago correspondiente al mes de mayo 2018**	**$7.100.000**
6	**25/06/2018**	**Pago correspondiente al mes de junio 2018**	**$7.100.000**
7	**25/07/2018**	**Pago correspondiente al mes de julio 2018**	**$7.100.000**
8	**25/08/2018**	**Pago correspondiente al mes de agosto 2018**	**$7.100.000**
9	**28/09/2018**	**Pago correspondiente al mes de septiembre 2018**	**$7.100.000**
10	**25/10/2018**	**Pago correspondiente al mes de octubre de 2018**	**$7.100.000**

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											x	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No 10	
1	i) Revisión de documentos precontractuales: En esta labor se realizó el apoyo a la Dirección de Producción y Operaciones y seguimiento a los estudios previos y de sector para cada uno de los grupos afectos al proceso y los Documentos de generalidades técnicas	**100%**
2	ii) Seguimiento de los procesos de contratación: En esta labor se realizó la elaboración de los documentos precontractuales del Proceso de Habilitación Previa 001-2018, elaborándose el Proyecto y Documento Definitivo de Condiciones para este proceso	**100%**
3	iii) Revisión de actos administrativos, circulares, actas, contratos y documentos para la firma de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se elaboraron y /o revisaron los siguientes veintidós (22) documentos.	**100%**
4	iv) Revisión certificaciones a cargo del despacho de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se realizaron la revisión de sesenta y tres (63) certificaciones a cargo del despacho de la Subdirección de abastecimiento conforme se evidencia de forma discriminada en informe de gestión anexo a la cuenta de cobro;	**100%**

5	v) Coordinación con las distintas dependencias para la presentación de informes y tareas que se deban desarrollar de manera conjunta: En cumplimiento de esta labor se participó en las mesas de trabajo con la Dirección de Operaciones con el fin de realizar los trámites pertinentes para iniciar los procesos habilitantes para impresión, empaque, logística y transporte para la prueba Saber 11B, se llevaron a cabo las Audiencias de Aclaraciones de cada uno de los grupos y la consolidación, elaboración conjunta con el área y publicación de las respuestas a las observaciones presentadas por los posibles oferentes.	**100%**
6	vi) Apoyo jurídico en la supervisión de los contratos de la Subdirección de Abastecimiento: para lo cual se revisó la cuenta de GUILLERMO SALAMANCA GUASCO y las cuentas de los contratistas adscritos a la Subdirección.	**100%**

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	**N/A**

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **LENYSOL ARIZA LOZADA** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***LENYSOL ARIZA LOZADA,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones, Riesgos Profesionales y Caja de Compensación Familiar.*

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en **NOVIEMBRE** de 2018

CELIA INÉS HERNÁNDEZ PALOMINO	**SANDRA VILLAMIZAR**	**LENYSOL ARIZA LOZADA**
Elaboró	Revisó	Aprobó

Bogotá, Noviembre de 2018

INFORME DE GESTIÓN DISCRIMINADO DE LAS LABORES EJECUTADAS EN EL MES DE NOVIEMBRE DE 2018

i) Revisión de documentos precontractuales: En esta labor se realizó el apoyo a la Dirección de Producción y Operaciones y seguimiento a los estudios previos y de sector para cada uno de los grupos afectos al proceso y los Documentos de generalidades técnicas

ii) Seguimiento de los procesos de contratación: En esta labor se realizó la elaboración de los documentos precontractuales del Proceso de Habilitación Previa 001-2018, elaborándose el Proyecto y Documento Definitivo de Condiciones para este proceso

iii) Revisión de actos administrativos, circulares, actas, contratos y documentos para la firma de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se elaboraron y /o revisaron veintidós (22) documentos para firma de la subdirectora, así:

NOVIEMBRE	
29/10/2018	1
02/11/2018	8
14/11/2018	3
15/11/2018	5
19/11/2018	3
22/11/2018	2

iv) iv) Revisión certificaciones a cargo del despacho de la Subdirección de Abastecimiento: En esta labor se realizaron la revisión de sesenta y tres (63) certificaciones a cargo del despacho de la Subdirección de abastecimiento así:

25/10/2018	CESAR ANDRÉS VEGA PARDO	330/2016
	CESAR ANDRÉS VEGA PARDO	084/2017
	CESAR ANDRÉS VEGA PARDO	185/2018
	RODRIGO GALLO VEGA	353/2015
	RODRIGO GALLO VEGA	028/2016
	RODRIGO GALLO VEGA	065/2017
29/10/2018	LUZ YADIRA MARINEZ QUIÑONEZ	015/2018
	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	201/2018
30/10/2017	LUIS MIGUEL MEJÍA ORREGO	043/2018
	YEIMI YULIETH SANTA MONTAÑA	038/2017
	YEIMI YULIETH SANTA MONTAÑA	010/2018
02/11/2018	JOAQUIN MANUEL GRANADOS RODRÍGUEZ	204/2018
07/11/2018	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	088/2012

6

	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	094/2013
	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	227/2014
	LUIS FELIPE DUSSAN ZULUAGA	230/2017
	LUIS FELIPE DUSSAN ZULUAGA	176/2018
	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	076/2015
	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	145/2016
	VIVIAN LUCIA ARANDA CAMACHO	058/2017
	GINA LIZETH SANTA MONTAÑA	271/2018
	JORGE ENRIQUE GAMBA VILLA	283/2018
	JOHANN ANDRÉS TRIANA OLAYA	385/2017
	JOHANN ANDRÉS TRIANA OLAYA	301/2018
	CLAUDIA YOLIMA CELIS RAMIREZ	118/2018
	SAUCO TECHNOLOGIES S.A.S.	483/2017
	UNIVERSIDAD EAN	273/2017
	SEBASTIÁN VELEZ RESTREPO	204/2013
	SEBASTIÁN VELEZ RESTREPO	348/2013
	SEBASTIÁN VELEZ RESTREPO	036/2014
	SEBASTIÁN VELEZ RESTREPO	021/2015
	ALEJANDRA MALDONADO GAMBOA	163/2018
	GERALDIN OROZCO INFANTE	094/2018
	CARLOS ANDRÉS BARÓN GIL	369/2016
	NELSON JAVIER ROJAS GOYES	343/2018
08/11/2018	PATRICIA ZULUAGA CASTAÑO	337/2016
	PATRICIA ZULUAGA CASTAÑO	105/2017
	PATRICIA ZULUAGA CASTAÑO	336/2017
14/11/2018	RODRIGO GALLO VEGA	276/2018
	NATALIA RUBIO ROJAS	344/2018
	DIANA PAOLA GALEANO	349/2018
	JENNY PAOLA PARDO MARTÍNEZ	180/2018
	OLGA MILENA CALVO CORREA	118/2017
	OLGA MILENA CALVO CORREA	299/2017
	OLGA MILENA CALVO CORREA	168/2018
15/11/2018	JUAN CAMILO RAMÍREZ CHAGÜEDO	225/2018
	JUAN MANUEL CASTELLANOS HEREDIA	330/2017
	JUAN MANUEL CASTELLANOS HEREDIA	153/2018
	SANDRA MILENA PEREZ SUAREZ	353/2017
	SANDRA MILENA PEREZ SUAREZ	021/2018
16/11/2018	MARIANELLA ORTIZ MONTES	149/2018
	YOHANA OCHOA CHAPARRO	006/2017
	YOHANA OCHOA CHAPARRO	006/2018
19/11/2018	PEDRO LUÍS HERNÁNDEZ ROSADO	383/2018
	MARLENY TORRES DE MONCADA	289/2016
	MARLENY TORRES DE MONCADA	157/2017

	MARLENY TORRES DE MONCADA	253/2018
22/11/2018	SAUCO TECHNOLOGIES S.A.S.	483/2017
	JHOAN SEBASTIÁN FRANCO MORALES	179/2018
	JACKELINE GÓMEZ GIRALDO	283/2017
	JACKELINE GÓMEZ GIRALDO	177/2018
	JAVIER ANDRÉS MONCADA TORRES	030/2018
	NICOLAS CASTRO VERGARA	077/2018

v) v) Coordinación con las distintas dependencias para la presentación de informes y tareas que se deban desarrollar de manera conjunta: En cumplimiento de esta labor se participó en las mesas de trabajo con la Dirección de Operaciones con el fin de realizar los trámites pertinentes para iniciar los procesos habilitantes para impresión, empaque, logística y transporte para la prueba Saber 11B, se llevaron a cabo las Audiencias de Aclaraciones de cada uno de los grupos y la consolidación, elaboración conjunta con el área y publicación de las respuestas a las observaciones presentadas por los posibles oferentes, así:

RECIBIDO	DOCUMENTO	FECHA SAL
01/11/2018	PROCESO DE HABILITACIÓN 001-2018 - DOCUMENTO DE CONDICIONES GENERALES	07/11/2018
13/11/2018	ACTA AUDIENCIA DE ACLARACIONES GRUPO 1 PH-001-2018	21/11/2018
13/11/2018	ACTA AUDIENCIA DE ACLARACIONES GRUPO 2 PH-001-2018	21/11/2018
13/11/2018	ACTA AUDIENCIA DE ACLARACIONES GRUPO 3 PH-001-2018	21/11/2018
13/11/2018	ACTA AUDIENCIA DE ACLARACIONES GRUPO 4 PH-001-2018	21/11/2018
16/11/2018	CONSOLIDACIÓN OBSERVACIONES PH-001-2018	21/11/2018

vi) vi) Apoyo jurídico en la supervisión de los contratos de la Subdirección de Abastecimiento: para lo cual se revisó la cuenta de GUILLERMO SALAMANCA GUASCO y las cuentas de los contratistas adscritos a la Subdirección.

Atentamente,

CELIA INÉS HERNÁNDEZ PALOMINO
C.C. 39.541.866