

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

25/10/2018

Contrato No:	51	Fecha de contrato:	04/01/2018	Nombre Contratista de:	MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO
No. de factura o documento equivalente:	64	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.023.872.191
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	10	Periodo a pagar:	DE: 01/10/2018 A: 31/10/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

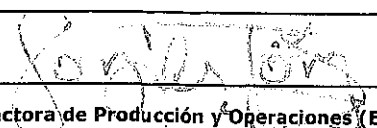
***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**


1. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.
2. Generar y publicar las biblias adicionales de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.
3. Generar y publicar las demás biblias necesarias para la prueba AC20182.
4. Asignar formas de cuadernillos para repeticiones necesarias según inventario de banco para la prueba AC20182.
5. Determinar y entregar la estructura de los archivos index para la administración de imágenes de la prueba PN20181.
6. Generar y publicar la biblia de holguras de impresión y distribución para la prueba EK20183.
7. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba PN20181.
8. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba PN20181.
9. Solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.
10. Solicitar el cargue de lectura depurada de la prueba PN20181.
11. Generar y entregar Información de ausentismo a la SAI para la prueba PN20181.
12. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión general para la prueba EK20183.
13. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión reclusos para la prueba EK20183.
14. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión arquitectura para la prueba EK20183.
15. Generar los insumos de evaluados, sitios y holguras para el APP de la prueba EK20183.
16. Visitar y monitorear la prueba EK20183 en los diferentes sitios de aplicación de la ciudad de Pereira.
17. Apoyar el ejercicio de la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba EK20183.
18. Generar las cantidades para facturación según las pruebas EK20182, EK20183, AC20182 y sus adicionales y repeticiones.
19. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba EK20183.
20. Consolidar, ajustar y solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.
21. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba EK20183.
22. Apoyar la consolidación de casos de marcas de discapacitados y demás novedades frente a la publicación AC20182.
23. Generar informes de novedades según se requiera, frente a las diferentes pruebas.
24. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas EK20182 y EK20183.
25. Ajustar el string de respuestas, según necesidades, flujo, repeticiones y novedades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182.
26. Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182, según necesidades y flujo de repeticiones y novedades.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCMP02	Dirección de Producción y Operaciones	10.920.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		10.920.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	NATALIA GONZALEZ GOMEZ
FIRMA:	
CARGO:	Directora de Producción y Operaciones (E)

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 051, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.


1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO	C.C. / C.E. No.:	1023872191
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/10/2018	Hasta 31/09/2018	INFORME No.: 10

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	051	Fecha de inicio	04/01/2018	Fecha de terminación	
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar servicios profesionales para apoyar el control de calidad de los diferentes procesos e insumos, para la revisión, validación, limpieza y ajuste de biblias y sus derivados, string de respuestas y sus derivados, con base en las características de las diferentes pruebas que aplica EL ICFES, así como los procesamientos estadísticos necesarios que permitan llevar a cabo la calificación de los exámenes".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de hasta CIENTO TREINTA Y UN MILLONES CUARENTA MIL PESOS (\$131.040.000) MCTE , precio correspondiente a 177 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma NOVENTA Y OCHO MILLONES DOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$98.280.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO: TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$32.760.000) MCTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó hasta el 12/31/2018, contados a partir de la fecha suscripción del contrato.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 04/01/2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

 GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2


FORMA DE PAGO: De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "Doce pagos mensuales por el valor de DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$10.920.000), IVA incluido."

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
043	22/01/2018	Primer pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
045	22/02/2018	Segundo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
047	22/03/2018	Tercer pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
049	26/04/2018	Cuarto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
051	26/05/2018	Quinto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
054	25/06/2018	Sexto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
056	25/07/2018	Séptimo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
059	24/08/2018	Octavo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
061	24/09/2018	Noveno pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
											X		
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24


4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Generar y publicar las biblias de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.	100%
2	Generar y publicar las biblias adicionales de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.	100%
3	Generar y publicar las demás biblias necesarias para la prueba AC20182.	100%
4	Asignar formas de cuadernillos para repeticiones necesarias según inventario de banco para la prueba AC20182.	100%
5	Determinar y entregar la estructura de los archivos index para la administración de imágenes de la prueba PN20181.	100%
6	Generar y publicar la biblia de holguras de impresión y distribución para la prueba EK20183.	100%
7	Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba PN20181.	100%
8	Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba PN20181.	100%

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

9	Solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.	100%
10	Solicitar el cargue de lectura depurada de la prueba PN20181.	100%
11	Generar y entregar información de ausentismo a la SAI para la prueba PN20181.	100%
12	Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión general para la prueba EK20183.	100%
13	Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión reclusos para la prueba EK20183.	100%
14	Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión arquitectura para la prueba EK20183.	100%
15	Generar los insumos de evaluados, sitios y holguras para el APP de la prueba EK20183.	100%
16	Visitar y monitorear la prueba EK20183 en los diferentes sitios de aplicación de la ciudad de Pereira.	100%
17	Apoyar el ejercicio de la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba EK20183.	100%
18	Generar las cantidades para facturación según las pruebas EK20182, EK20183, AC20182 y sus adicionales y repeticiones.	100%
19	Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba EK20183.	100%
20	Consolidar, ajustar y solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.	100%
21	Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba EK20183.	100%
22	Apoyar la consolidación de casos de marcas de discapacitados y demás novedades frente a la publicación AC20182.	100%
23	Generar informes de novedades según se requiera, frente a las diferentes pruebas.	100%
24	Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas EK20182 y EK20183.	100%
25	Ajustar el string de respuestas, según necesidades, flujo, repeticiones y novedades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182.	100%
26	Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182, según necesidades y flujo de repeticiones y novedades.	100%

5. CONSTANCIAS

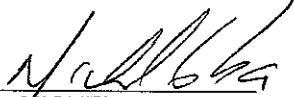
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

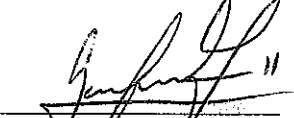
El supervisor o interventor (E) **NATALIA GONZALEZ GOMEZ** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

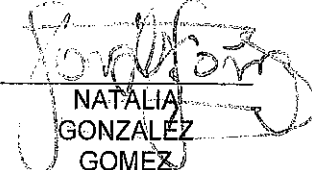
NATALIA GONZALEZ GOMEZ, en su calidad de supervisor (E) del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

6. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **25 de OCTUBRE de 2018**


 MICHEL FELIPE
 CORDOBA PEROZO
 Elaboró


 SULMA LILIANA
 MEDINA BARRERA
 Revisó


 NATALIA
 GONZALEZ
 GOMEZ
 Aprobó

Acuerdo de actividades octubre 2018

Para: Giovany Babativa – Director de Producción y Operaciones

De: Michel Córdoba – CPS 051 de 2018

Fecha: 1 de octubre de 2018

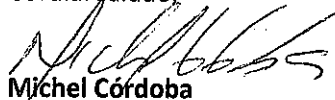
Asunto: Acuerdo y reporte del mes de octubre del año 2018

Por medio de la presente se relacionan los principales puntos acordados para la ejecución del contrato en el mes de octubre.

1. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.
2. Generar y publicar las biblias adicionales de impresión y distribución para repetición del 10 de octubre en la prueba AC20182.
3. Generar y publicar las demás biblias necesarias para la prueba AC20182.
4. Asignar formas de cuadernillos para repeticiones necesarias según inventario de banco para la prueba AC20182.
5. Determinar y entregar la estructura de los archivos index para la administración de imágenes de la prueba PN20181.
6. Generar y publicar la biblia de holguras de impresión y distribución para la prueba EK20183.
7. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba PN20181.
8. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba PN20181.
9. Solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.
10. Solicitar el cargue de lectura depurada de la prueba PN20181.
11. Generar y entregar información de ausentismo a la SAI para la prueba PN20181.
12. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión general para la prueba EK20183.
13. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión reclusos para la prueba EK20183.
14. Generar y publicar las biblias de impresión y distribución adicionales sesión arquitectura para la prueba EK20183.
15. Generar los insumos de evaluados, sitios y holguras para el APP de la prueba EK20183.
16. Visitar y monitorear la prueba EK20183 en los diferentes sitios de aplicación de la ciudad de Pereira.
17. Apoyar el ejercicio de la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba EK2183.
18. Generar las cantidades para facturación según las pruebas EK20182, EK20183, AC20182 y sus adicionales y repeticiones.
19. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas no depurado de la prueba EK20183.
20. Consolidar, ajustar y solicitar el cambio en la base de datos para las novedades presentadas en la prueba PN20181 según informe administrativo.

21. Validar, ajustar y solicitar cargue del string de respuestas depurado de la prueba EK20183.
22. Apoyar la consolidación de casos de marcas de discapacitados y demás novedades frente a la publicación AC20182.
23. Generar informes de novedades según se requiera, frente a las diferentes pruebas.
24. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas EK20182 y EK20183.
25. Ajustar el string de respuestas, según necesidades, flujo, repeticiones y novedades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182.
26. Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182, según necesidades y flujo de repeticiones y novedades.

Cordial saludo:


Michel Córdoba
C.C. 1023872191

