



No. 20182000818682

Fecha Radicado: 2018-09-26 11:12:04

Anexos: 14 folios.



Bogotá, 24 de septiembre de 2018

GENERALES



No. 20182000818692

Fecha Radicado: 2018-09-26 11:12:30

Anexos: 14 folios.



Señores
Subdirección Financiera y Contable
ICFES

Asunto: Radicación de cuenta de cobro, informe de actividades y demás soportes requeridos para el trámite de pago N° 09 del Contrato 051 de 2018.

Cordial saludo,

Con el objetivo de tramitar el pago N° 9 del Contrato 051 de 2018, anexo a la presente los documentos correspondientes al periodo comprendido entre el 1 de septiembre y el 30 de septiembre de 2018, así:

- ✓ Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- ✓ Copia de la cuenta de cobro
- ✓ Acuerdo mensual de actividades
- ✓ Informe de ejecución contractual del periodo señalado
- ✓ Informe mensual de actividades
- ✓ Carta solicitud disminución de retención en la fuente
- ✓ Copia del comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- ✓ Soporte del cargue de la cuenta de cobro correspondiente al mes de agosto en SECOP II

Cordialmente,

Michel Felipe Córdoba Perozo
CPS N° 051 de 2018

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES

www.icfes.gov.co @ICFEScol icfescol ICFES ICFEScol • Calle 26 No. 69-76, Torre 2, piso 15. Edificio Elemento, Bogotá - Colombia

Líneas de atención al usuario: Bogotá (+57 1) 4841460 - Gratuita Nacional: 01 8000 51 9535

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

24/09/2018

Contrato No:	51	Fecha de contrato:	04/01/2018	Nombre Contratista de	MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO
No. de factura o documento equivalente:	61	Contrato con adición (marque con una X)	SI NO X	NIT / C.C contratista:	1.023.872.191
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	9	Periodo a pagar:	DE: 01/09/2018 A: 30/09/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

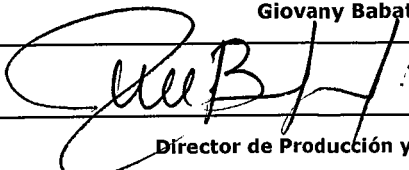
***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

1. Generar biblia repeticiones para la prueba AC20182.
2. Gestionar carpetas y administrar permisos el FTP y FTPS para los proveedores en el marco de la prueba PN20181.
3. Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba PN20181.
4. Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba EK20182.
5. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión priorizados para la prueba AC20182 extemporánea.
6. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba PN20181.
7. Generar archivo de lectura esperada para la prueba AC20182, con ajustes hechos por el proveedor de lectura.
8. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba PN20181.
9. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión general.
10. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión reclusos.
11. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión general.
12. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitectura.
13. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión reclusos.
14. Generar reportes de facturación en el marco de la prueba EK20182.
15. Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión general.
16. Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitectura.
17. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión general.
18. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión reclusos.
19. Apoyar y administrar la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba PN20181.
20. Generar, publicar y notificar los archivos únicos de impresión adicionales para la prueba PN20181.
21. Validar y notificar las inconsistencias que se encuentren en el proceso de revisión de lectura sin novedades de la prueba AC20182.
22. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas que se soliciten.
23. Ajustar el string de respuestas, según necesidades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182.
24. Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182.

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCMP02	Dirección de Producción y Operaciones	10.920.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		10.920.000

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Giovany Babativa
FIRMA: 
CARGO: Director de Producción y Operaciones



Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 051, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.


1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO	C.C. / C.E. No.:	1023872191
PERÍODO DEL INFORME:	Desde 01/01/2018	Hasta 30/09/2018	INFORME No.: 9

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	051	Fecha de inicio	04/01/2018	Fecha de terminación	30/09/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar servicios profesionales para apoyar el control de calidad de los diferentes procesos e insumos, para la revisión, validación, limpieza y ajuste de biblias y sus derivados, string de respuestas y sus derivados, con base en las características de las diferentes pruebas que aplica EL ICFES, así como los procesamientos estadísticos necesarios que permitan llevar a cabo la calificación de los exámenes".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de hasta CIENTO TREINTA Y UN MILLONES CUARENTA MIL PESOS (\$131.040.000) MCTE , precio correspondiente a 177 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2017.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma OCHENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$87.360.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO: CUARENTA Y TRES MILLONES SEICIENTOS OCHENTA MIL PESOS (\$43.680.000) MCTE.			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó hasta el 12/31/2018, contados a partir de la fecha suscripción del contrato.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 04/01/2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. 				

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

 GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "Doce pagos mensuales por el valor de DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE (\$10.920.000), IVA incluido."
-----------------------	--

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor										
043	22/01/2018	Primer pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
045	22/02/2018	Segundo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
047	22/03/2018	Tercer pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
049	26/04/2018	Cuarto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
051	26/05/2018	Quinto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
054	25/06/2018	Sexto pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
056	25/07/2018	Séptimo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
059	24/08/2018	Octavo pago del contrato 051 de 2018	\$10.920.000										
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										X			
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
-----	------------------------	-------------------------

	<p>Apoyar la propuesta, implementación y documentación de validaciones a las biblias grupo I, cuadro de aplicación y biblia de kits, así de como los strings de respuestas o las bases digitadas de las pruebas que realiza el ICSES:</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Construir el motor R de validación – Biblias Saber 11 B ◦ Documentar el motor R de validación de biblias Saber 11 B ◦ Adecuar y documentar el motor de biblia de kits para la prueba Saber 11 B 	
<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Construir la biblia de kits para la prueba Saber 11 B. ◦ Ejecutar validaciones, corregir y publicar la biblia Saber 11 B – Sesión general y reclusos. ◦ Crear y publicar la biblia de intérpretes y biblia de holguras para Saber 11 B. ◦ Generar el reporte de cantidades según requerimientos, para el proceso de facturación de impresión de la prueba Saber 11 B. ◦ Generar el reporte de la prueba PN20171 para Cadena con el fin de apoyar el proceso de destrucción del material. ◦ Diligenciar la información de los 4 reportes de Holguras para la prueba Saber 11 B. ◦ Generar y publicar las biblias o reportes únicos de distribución para la prueba Saber 11 B. ◦ Construir el motor R de validación general – Fase Citación ◦ Construir el motor R de validación general – Fase Reporte de inscritos ◦ Adecuar y documentar el motor de biblia de kits para la prueba Saber 11 B - Extemporánea. ◦ Construir la biblia de kits para la prueba Saber 11 B - Extemporánea. ◦ Ejecutar validaciones, corregir y publicar la biblia Saber 11 B – Extemporánea. ◦ Generar información para el proceso de toma de huellas en la prueba Saber 11 B - Extemporánea, para la Subdirección de Aplicación de Instrumentos. ◦ Generar la información de aplicación: Sitios, Evaluados y Holguras, para la gestión del aplicativo en campo de la prueba Saber 11 B – Extemporánea ◦ Generar el reporte de cantidades según requerimientos, para el proceso de facturación de impresión de la prueba Saber 11 B – Extemporánea ◦ Validar y publicar las biblias o reportes únicos de distribución para la prueba Saber 11 B - Extemporánea. ◦ Validar biblias sesión general y reclusos para la prueba SABER TYT ◦ Generación de biblia de kits para la prueba SABER TYT. ◦ Generación de la biblia de intérpretes para la prueba SABER TYT. ◦ Generar biblias de impresión, distribución y de kits piloto para los operadores. ◦ Generar diccionarios de datos de las biblias piloto. ◦ Construir el cuadro de costos preliminar para la prueba SABER TYT 2018, con base en el cuadro de aplicación preliminar. 	<p>75%</p>



	<ul style="list-style-type: none">Validar el reporte de destrucción de las pruebas SABER PRO, PRO EXTERIOR y ARQUITECTURA 2017.Generar reporte de cantidades por todas las biblias para la prueba SABER TYT y demás reportes solicitados por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.Generar reporte para biometría para el proveedor de logística para la prueba SABER TYT.Generar las dos biblias personalizadas de holguras según cambios de municipios para la prueba SABER TYT.	
1	<ul style="list-style-type: none">Generar insumos para el cargue de holguras en la APP para la prueba SABER TYT.Validar y publicar las biblias priorizadas al operador de empaque, según lo publicado por el proveedor de transporte para la prueba SABER TYT.Validar y publicar las biblias priorizadas al operador de impresión, según lo publicado por el proveedor de empaque para la prueba SABER TYTConsolidar el informe de preguntas dudosas de la prueba EK20181Actualizar el informe de cuentas para la facturación de la prueba EK20181Generar reporte de cantidad de inscritos por prueba-año.Generar y publicar los diccionarios de datos de las biblias de impresión y distribución para la prueba AC20182.Validar y publicar las biblias de sesión general, reclusos de la prueba AC20182.Publicar la biblia de kits para la prueba AC20182, sesión general y reclusos.Generar y publicar la biblia de intérpretes de la prueba AC20182Publicar GRUPO II de la prueba AC20182, sesión general y reclusos.Generar de biblia de kits para la prueba INSOR.Generar reporte de cantidades por todas las biblias para la prueba SABER 11 A y demás reportes solicitados por la Subdirección de Aplicación de InstrumentosGenerar reporte para biometría para el proveedor de logística para la prueba SABER 11 A.Generar biblias de holguras para la prueba SABER 11 A.Generar insumos para el cargue de holguras en la APP para la prueba SABER 11 A.Generar biblia adicional 1 y 2 para la prueba AC20182.Crear y publicar los archivos únicos de impresión para la prueba extraordinaria EK20181.Generar un archivo único de impresión de prueba con los nuevos campos para el proceso de impresión.Compilar, ajustar y publicar el archivo único de impresión de la prueba EK20182Generar biblia repeticiones para la prueba AC20182.Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba PN20181.Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión general.Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitecturaGenerar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión reclusos.Generar, publicar y notificar los archivos únicos de impresión adicionales para la prueba PN20181.	75%

	<ul style="list-style-type: none"> • Generar archivo de lectura esperada para la prueba AC20182, con ajustes hechos por el proveedor de lectura. • Generar reportes de facturación en el marco de la prueba EK20182. • Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión general. • Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitectura. • Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas que se soliciten. 	
<p>2</p>	<p>Apoyar la definición de la estructura, implementación y documentación de las reglas de validación en cuanto al proceso de calidad de lectura o digitación en todas las pruebas internacionales y pruebas Saber a cargo de EL ICFES.</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adecuar el motor R de validación de string de respuestas Saber 11 B. • Documentar el motor R de validación de string de respuestas Saber 11 B • Revisar y solicitar la corrección de lectura, versión depurada de la prueba EK20172 • Gestionar cambios puntuales en el string de PQR y tutelas con respecto a la prueba AC20172 y AC20171. • Apoyar y supervisar el diseño y ejecución del proceso de calibración de máquinas de lectura para la prueba Saber 11 B. • Validar Lectura – Saber 11 – Extemporánea. • Ejecutar los cambios en el string y apoyo en los cambios de la base de datos según necesidad de casos puntuales SABER 11 - B. • Ajustar los códigos para la validación de la lectura para la prueba SABER TYT. • Validar y reportar inconsistencias de lectura preliminar de la prueba EK20181. • Validar, actualizar y depurar la lectura definitiva de la prueba EK20181. • Ajustar el string de respuestas, según necesidades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182. • Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182. 	<p>75%</p>




	<p>Apoyar la depuración, validación, y entrega de los archivos de control y lectura a la Dirección de Tecnología y a la Dirección de Evaluación para el oportuno y eficiente procesamiento de los resultados de las pruebas internacionales y pruebas Saber que realice el ICFES</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none">• Revisar y solicitar la corrección de lectura, versión depurada de la prueba EK20172	
3	<ul style="list-style-type: none">• Gestionar cambios puntuales en el string de PQR y tutelas con respecto a la prueba AC20172 y AC20171.• Generar información para el proceso de toma de huellas en la prueba Saber 11 B, para la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.• Generar la información de aplicación: Sitios, Evaluados y Holguras, para la gestión del aplicativo en campo de la prueba Saber 11 B.• Generar los reportes de casos sin lectura, para la prueba censal de Saber 359.• Ajustar la base de datos según requerimientos para solución de novedades en la prueba Saber 11 B.• Ajustar la base de datos según requerimientos para solución de novedades en la prueba Saber 11 B - Extemporánea.• Gestionar la lectura y revisar la publicación del evaluado EK201810304683.	75%

	<p>Apoyar la realización, revisión y avance de gestión de los ajustes y novedades al string de respuestas y sus derivados de acuerdo con las observaciones y novedades consignadas en los informes administrativos:</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestionar los cambios en la base de datos y en el módulo de analitem para la prueba EK20173 (y EK20172), con respecto a las actualizaciones pertinentes después del procesamiento y previo a la publicación, incluyendo los cambios pertinentes de los casos tratados manualmente en calificación. 	
<p>4</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ejecutar validaciones, corregir y publicar la biblia Saber 11 B – Extemporánea. • Ajustar el string de ambas sesiones de la prueba Saber 11 B, con base al informe administrativo y al cambio en la base de datos • Ajustar el string de ambas sesiones de la prueba Saber 11 B extemporánea, con base al informe administrativo y al cambio en la base de datos. • Ejecutar los cambios en el string y apoyo en los cambios de la base de datos según necesidad de casos puntuales SABER 11 - B. • Ajustar los códigos para la validación de la lectura para la prueba SABER TYT. • Consolidar y reportar novedades que impactan la publicación de la prueba EK20181. • Solicitar el cargue de lectura depurada y no depurada de la prueba EK20181. • Generar archivo de información esperada en el proceso de lectura para la prueba AC20182. • Validar y notificar las inconsistencias que se encuentren en el proceso de revisión de lectura parcial sin novedades de la prueba AC20182. • Validar y notificar las inconsistencias que se encuentren en el proceso de revisión de lectura sin novedades de la prueba AC20182. 	<p>75%</p>
<p>5</p>	<p>Apoyar la implementación de los algoritmos de optimización estadística lineal o no lineal, para el mejoramiento de la inversión de los recursos tecnológicos y humanos en los procesos logísticos que se implementan en todas las pruebas.</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisar literatura para análisis textual con el fin de establecer el algoritmo de comparación de información entre distintos ítems • Ejecutar la construcción del algoritmo que optimice los computadores en la aplicación de la prueba PISA. • Generar estructura de la base de datos y generar archivos de consulta para la creación de la aplicación que permita acceder a la información de la prueba en tiempo real para la prueba SABER TYT. 	<p>75%</p>

	<p>Apoyar la definición de los algoritmos de Monte Carlo que permitan tener una calibración de la lectura de las hojas de respuestas en todas las pruebas que aplica EL ICFES</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adecuar el motor R de validación de string de respuestas Saber 11 B. • Apoyar y supervisar el diseño y ejecución del proceso de calibración de máquinas de lectura para la prueba Saber 11 B. 	
6	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar las pruebas de calibración de las máquinas lectoras para la prueba SABER TYT. • Apoyar y ejecutar el ejercicio de calibración de las máquinas lectoras para la prueba AC20182. • Gestionar el cambio de la estructura del archivo único de impresión, para la inclusión de los campos que contienen la información del núcleo básico de conocimiento (NBC) para la prueba EK20183. • Validar la estructura del archivo preliminar de lectura para la prueba AC20182. • Apoyar y administrar la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba PN20181. 	75%
7	<p>Apoyar la implementación de un algoritmo automático para la asignación de holguras en las diferentes pruebas que aplica EL ICFES</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyar en la documentación y migración de generación y manejo de holguras por parte de PRISMA. • Generar biblias de holguras para la prueba SABER 11 A. • Generar insumos para el cargue de holguras en la APP para la prueba SABER 11 A. • Crear y publicar la biblia de intérpretes y biblia de holguras para Saber 11 B. • Diligenciar la información de los 4 reportes de Holguras para la prueba Saber 11 B. • Generar la información de aplicación: Sitios, Evaluados y Holguras, para la gestión del aplicativo en campo de la prueba Saber 11 B – Extemporánea • Generar las dos biblias personalizadas de holguras según cambios de municipios para la prueba SABER TYT. • Generar insumos para el cargue de holguras en la APP para la prueba SABER TYT 	75%
8	<p>Apoyar la construcción de un índice mutidimensional para crear un ranking de colegios con base en la información del formato de infraestructura, con el propósito de optimizar la gestión de sitios.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Generar base de datos y descripción inicial del proceso de construcción de indicadores que componen el índice. 	75%

	<p>Apoyar la publicación de biblias en el FTP y FTPS (protocolo de transferencia de archivos) en las fechas acordadas con los operadores de impresión, distribución y logística de la aplicación.</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Actividades ejecutadas: ◦ Ejecutar validaciones, corregir y publicar la biblia Saber 11 B – Sesión general y reclusos. ◦ Crear y publicar la biblia de intérpretes y biblia de holguras para Saber 11 B. 	
<p>9</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Publicar grupo II para el proveedor en el FTPS. ◦ Generar y publicar las biblias o reportes únicos de distribución para la prueba Saber 11 B. ◦ Publicar grupo II para el proveedor en el FTP – Saber 11 B - Extemporánea. ◦ Validar y publicar las biblias o reportes únicos de distribución para la prueba Saber 11 B - Extemporánea. ◦ Generar y administrar usuarios, contraseñas y el contenido para los proveedores de Transporte, Empaque e Impresión en el FTP y en el FTPS de frente a la prueba SABER TYT. ◦ Publicar las biblias generadas y validadas para los operadores den el FTP y FTPS, según la prueba SABER TYT. ◦ Administrar usuarios, contraseñas, permisos y el contenido para los proveedores de Transporte, Empaque e Impresión en el FTP y en el FTPS de frente a la prueba SABER TYT. ◦ Validar y publicar las biblias priorizadas al operador de empaque, según lo publicado por el proveedor de transporte para la prueba SABER TYT. ◦ Validar y publicar las biblias priorizadas al operador de impresión, según lo publicado por el proveedor de empaque para la prueba SABER TYT ◦ Validar y publicar las biblias de sesión general, reclusos de la prueba AC20182. ◦ Publicar la biblia de kits para la prueba AC20182, sesión general y reclusos. ◦ Generar y publicar los diccionarios de datos de las biblias de impresión y distribución para la prueba AC20182. ◦ Generar y publicar la biblia de intérpretes de la prueba AC20182 ◦ Publicar GRUPO II de la prueba AC20182, sesión general y reclusos ◦ Publicar grupo II, kits y listado de credenciales para la prueba INSOR. ◦ Administrar usuarios, contraseñas, permisos y el contenido para los proveedores de Transporte, Empaque e Impresión en el FTP y en el FTPS de frente a la prueba SABER 11 A. ◦ Publicar y notificar los archivos únicos de impresión priorizados para la prueba AC20182. ◦ Publicar y notificar los archivos únicos de impresión priorizados para la prueba EK20182. ◦ Gestionar carpetas y administrar permisos el FTP y FTPS para los proveedores en el marco de la prueba PN20181. ◦ Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba PN20181. ◦ Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba EK20182. ◦ Publicar y notificar los archivos únicos de impresión priorizados para la prueba AC20182 extemporánea. 	<p>75%</p>

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

	<ul style="list-style-type: none"> Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba PN20181. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión general. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión reclusos. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión general. 	
	<ul style="list-style-type: none"> Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión reclusos. 	
10	<p>Apoyar el proceso de asignación de secuencias y combos para las aplicaciones de las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber 11 Calendario B Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber 11 Calendario A Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber PRO y TYT Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber TYT Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber Pro y TYT Exterior 	75%
11	<p>Apoyar el proceso de ordenamiento y numeración del material en las diferentes pruebas realizadas por EL ICFES y la validación del proceso en el reporte de inscritos.</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber 11 Calendario B Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber 11 Calendario A Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber PRO y TYT Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber TYT Apoyar en la parametrización PRISMA – Prueba Saber Pro y TYT Exterior 	75%
12	<p>Apoyar la revisión de la muestra y las bases de datos para la aplicación de las pruebas PISA 2018 y Talis basado en video.</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Apoyar la validación de la digitación de P4S Apoyar en la revisión de los instrumentos de captura para el proceso de digitación, prueba PISA FOR SCHOOLS. 	75%

	<p>Apoyar la atención de las consultas sobre datos específicos de resultados de los exámenes Saber que hagan entidades del sector educativo y que le hayan sido designados.</p> <p>Actividades ejecutadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Revisar casos especiales en lectura depurada de la prueba EK20173, Gestionar la calificación y publicación del evaluado AC201720780114, según tutela y demás casos que se presenten 	
13	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar la calificación y publicación los evaluados, según tutelas y demás casos que se presenten para la prueba AC20181. Dar respuesta y solución satisfactoria a radicados de la prueba SABER 11 - B. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de la prueba EK20181. Generar insumos de prueba según la prueba EK20181 para el aplicativo de consulta de PQR. Construcción de reporte de cambios en personal, según cuadros de aplicación 2017-2018 SABER 11 A. Generar el reporte de no destrucción de la prueba EK20181, referente a la auditoría de la calidad del material de examen. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas que se soliciten. 	75%


5. CONSTANCIAS


El supervisor o interventor **GIOVANY BABATIVA** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

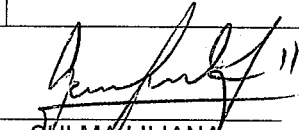
GIOVANY BABATIVA, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,


6. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **24 de SEPTIEMBRE de 2018**

 GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2


MICHEL FELIPE
CORDOBA PEROZO
Elaboró


SULMA LILIANA
MÉDINA BARRERA
Revisó


GIOVANY
BABATIVA
Aprobó

Acuerdo de actividades septiembre 2018

Para: Giovany Babativa – Director de Producción y Operaciones

De: Michel Córdoba – CPS 051 de 2018

Fecha: 3 de septiembre de 2018

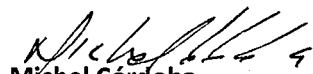
Asunto: Acuerdo y reporte del mes de septiembre del año 2018

Por medio de la presente se relacionan los principales puntos acordados para la ejecución del contrato en el mes de septiembre.

1. Generar biblia repeticiones para la prueba AC20182.
2. Gestionar carpetas y administrar permisos el FTP y FTPS para los porveedores en el marco de la prueba PN20181.
3. Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba PN20181.
4. Gestionar y publicar diccionarios para los proveedores, según la prueba EK20182.
5. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión priorizados para la prueba AC20182 extemporánea.
6. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba PN20181.
7. Generar archivo de lectura esperada para la prueba AC20182, con ajustes hechos por el proveedor de lectura.
8. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba PN20181.
9. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión general.
10. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión y distribución para la prueba EK20182 sesión reclusos.
11. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión general.
12. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitectura.
13. Generar y publicar la biblia de Kits en el marco de la prueba EK20182, sesión reclusos.
14. Generar reportes de facturación en el marco de la prueba EK20182.
15. Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión general.
16. Generar reportes de parametrización biometría en el marco de la prueba EK20182, sesión arquitectura.
17. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión general.
18. Publicar y notificar los archivos únicos de impresión Grupo II para la prueba EK20182 sesión reclusos.
19. Apoyar y administrar la calibración de las máquinas lectoras en el marco de la prueba PN20181.
20. Generar, publicar y notificar los archivos únicos de impresión adicionales para la prueba PN20181.
21. Validar y notificar las inconsistencias que se encuentren en el proceso de revisión de lectura sin novedades de la prueba AC20182.

22. Apoyar y gestionar los Orfeos escalados a la Dirección de Producción y Operaciones con base a la certificación de las pruebas que se soliciten.
23. Ajustar el string de respuestas, según necesidades, para el óptimo cargue y procesamiento de la lectura de la prueba AC20182.
24. Solicitar y administrar los cambios en la base de datos, para el óptimo procesamiento y cargue de la lectura de la prueba AC20182.

Cordial saludo;



Michel Córdoba
C.C. 1023872191

MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO

NIT. 1023872191 - 4 - RÉGIMEN COMUN


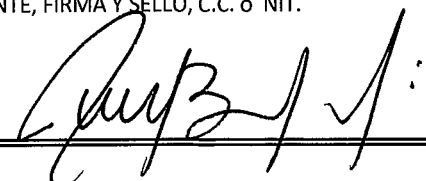
RESOLUCIÓN DIAN No. 320001358661
de 2016/02/01
Numeración DEL 001 al 100
Autorización No. 18762006640715
de 2018/01/29
Numeración DEL 44 al 100

Cra 69 d No. 1 - 51 Sur TORRE 3 APTO 420 - BOGOTÁ

Fecha	Día 24	Mes 9	Año 2018	FACTURA DE VENTA N° 061
SEÑORES:		ICFES		NIT: 860024301 - 6
DIRECCIÓN:		Calle 26 No.69-76		TEL: 484-1460

DESCRIPCIÓN	VALOR											
Mensualidad correspondiente al mes de AGOSTO												
NOVENO pago del contrato número 051												
Cuenta de Ahorros / Banco de Bogotá - Número: 040738007												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SON:</td> <td style="width: 20%;">SUB-TOTAL</td> <td style="width: 10%;">\$</td> <td style="width: 15%;">9.176.470,59</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="vertical-align: top;">DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS</td> <td>I.V.A.</td> <td>\$</td> <td>1.743.529,41</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>\$</td> <td>10.920.000,00</td> </tr> </table>		SON:	SUB-TOTAL	\$	9.176.470,59	DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS	I.V.A.	\$	1.743.529,41	TOTAL	\$	10.920.000,00
SON:	SUB-TOTAL	\$	9.176.470,59									
DIEZ MILLONES NOVECIENTOS VEINTE MIL PESOS	I.V.A.	\$	1.743.529,41									
	TOTAL	\$	10.920.000,00									

Esta Factura de Venta se asimila en sus efectos a la Letra de Cambio, según el artículo 774 del Código de Comercio

<p>FIRMA Y SELLO</p> 	<p>CLIENTE, FIRMA Y SELLO, C.C. o NIT.</p> 
--	---

Bogotá D.C., 24 de septiembre del 2018

Señores

Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES

Subdirección Financiera y Contable

Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en mi base de retención de la cuenta del mes de septiembre de 2018.

De acuerdo al art. 17 Ley 1819 de 2016 y al art. 383 parágrafo 2, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del art. 383 ET para la retención como independiente por rentas de trabajo.

Conforme al D. 4713 de 2005, D. 2271 de 2009, Ley 1819/16 y demás normas concordantes o complementarias, les solicito se tenga en cuenta las disminuciones de mi base de retención:

1. Plan complementario de salud a mi nombre, cuyo certificado del año anterior anexo. (Art. 6 DR 4713/05).
2. Bajo la gravedad de juramento, certifico que la planilla de aportes a seguridad social y ARL – PILA que anexo, es **COPIA** descargada directamente de la página, y corresponde a los devengados que obtuve en su empresa el mes anterior (Decreto 1273 de 2018).

Cordialmente,


MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO
C.C. 1023872191 de BOGOTA

PERIODO COTIZACIÓN				DATOS DE LA PLANILLA			
SALUD		DIFERENTE A SALUD		TIPO PLANILLA		FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	
MES	AÑO	MES	AÑO				
8	2018	8	2018	1		24/09/2018	29876309
TOTAL A PAGAR							\$1.177.100

DATOS DEL APORTANTE			
TIPO	NOMBRE APORTANTE	TELÉFONO	CORREO
CC	Michel Felipe Cordoba Perozo	3631061	michelcordoba@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	NOMBRE APORTANTE	CÓDIGO	DEPARTAMENTO
ÚNICA	1 - Independiente		BOGOTÁ D.C.
			BOGOTÁ, D.C.
			NO

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD			
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria
EPS08	Compensar EPS	860068942-7	458.900

TOTALES PENSIÓN			
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria
230201	Protección (RIS + Protección)	80029739-0	587.400

TOTALES RIESGOS LABORALES			
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria
14-18	Lib Seg. De Vida	860008645-7	19.200

TOTALES CAJAS			
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte
CCF24	Compensar Caja	860068942-7	73.500

TOTALES PARAFISCALES			
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar
0	0	0	0
0	0	0	0

Licencia Maternidad		Días Mora		Valor Mora		Total a Pagar		No. Afiliados	
Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor	Cotización	Valor Mora	UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	1	0	400	0	0	459.300	1

Aporte FSP - Subistencia		Días Mora		Valor Mora		Total a Pagar		No. Afiliados	
Valor	No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor Mora	FSP	Valor Mora	FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
18.400	18.400	0	0	0	200	0	200	624.900	1

Subtotal		No. Radicado		Valor Saldo a Favor		Fondo		Total a Pagar		No. Afiliados	
Cotización	Saldo a Favor	Saldo a Favor	Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Softidad	Valor Saldo a Favor	Softidad	Total a Pagar	No. Afiliados		
19.300	19.300	1	100	0	192	0	192	19.300	1		

TOTALES POR SUBSISTEMA		
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora
Salud	1	458.900
Pensión	1	624.900
Riesgos Laborales	1	19.200
CCF	1	73.500
ESAP	0	0
ICBF	0	0
MEN	0	0
SENA	0	0
TOTALES	4	1.175.800



**LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
COMPENSAR
NIT 860.066.942-7**

CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO identificado(a) con cedula ciudadanía No. 1023872191, se encuentra afiliado(a) al programa PC ESPECIAL CON POS según información relacionada a continuación:

Nombre	Identificación	Parentesco	Vigencia Contratada
MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO	1023872191	TR	Desde 20160401, Hasta: 20190331

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), en Bogotá a los 24 días del mes de septiembre de 2018.

Observaciones:

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en nuestra Línea de Atención Servicios de Salud 444 1234.

Cordialmente,

COMPENSAR EPS.

Elaboró: TRANSACCIONES EN LINEA

CER-PAS





LA CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR
COMPENSAR
NIT 860.066.942-7

CERTIFICA QUE

El(la) señor(a) MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO identificado(a) con cedula ciudadanía No. 1023872191, registra como contratante del Plan PC ESPECIAL CON POS con los siguientes afiliados:

Nombre	Identificación	Parentesco	Vigencia	Estado	Plan
MICHEL FELIPE CORDOBA PEROZO	1023872191	TR	Desde 20180401 Hasta 20190331	Vigente a la Fecha	PC ESPECIAL CON POS

El presente certificado se expide a solicitud del (la) interesado(a), en Bogotá a los 24 días del mes de septiembre de 2018.

Observaciones:

Información sujeta a verificación por parte de COMPENSAR EPS, cualquier aclaración con gusto será atendida en nuestra Línea de Atención Servicios de Salud 444 1234.

Cordialmente,

COMPENSAR EPS.

Elaboró: TRANSACCIONES EN LINEA

CER-PAS 507249

Ejecución del Contrato

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	043 - Enero 2018	1/4/2018 4:21:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	1/29/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	10,920,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 002	Factura de cobro febrero 2018	2/1/2018 3:11:00 PM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	2/26/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	10,920,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 003	047	3/26/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	4/2/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	10,920,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 004	Radicación de cuenta de cobro abril	5/24/2018 4:39:00 PM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	4/25/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	10,920,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 005	005	5/25/2018 9:15:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	5/25/2018 12:00:00 AM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	10,920,000 COP	Pagado	Detalle
Pago 006	Cobro 006	7/24/2018 3:41:00 PM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	-	10,920,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 007	Pago 007	8/24/2018 3:46:00 PM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	-	10,920,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle
Pago 010	pago 008	4 minutos de tiempo transcurrido 18/25/2018 3:42:00 PM (UTC-05:00: Bogotá, Lima, Quito)	-	10,920,000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	
Soporte cuenta de...	Evaluación del con...	Evaluación del con...
Evaluación del con...	Declaración juras...	DECLARACION JURAS...
Declaración juras...	CONSOLIDADO R...	CONSOLIDADO R...

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
Factura de pago enero de 2018.pdf	Factura de pago enero de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Cd 051-2018 Póliza.pdf	Cd 051-2018 Póliza.pdf	Comprador	Descargar
Factura de pago febrero 2018.pdf	Factura de pago febrero 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Soporte cuenta de cobro marzo de 2018.pdf	Soporte cuenta de cobro marzo de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Soporte pago mes abril de 2018.pdf	Soporte pago mes abril de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Soporte cuenta de cobro mayo de 2018.pdf	Soporte cuenta de cobro mayo de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Cuenta de cobro junio de 2018.pdf	Cuenta de cobro junio de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Cuenta de cobro julio de 2018.pdf	Cuenta de cobro julio de 2018.pdf	Proveedor	Descargar
Soporte cuenta de cobro agosto de 2018.pdf	Soporte cuenta de cobro agosto de 2018.pdf	Proveedor	Descargar

Borrar Cargar nuevo

Cancelar

Evaluación de la Entidad Estatal

JOTA

© 2014 Vortal | Términos de uso | Normativa | Soporte Remoto | Ayuda | Español (Colombia)

Soporte cuenta de... | Evaluación del con... | Evaluación del con... | Declaración juras... | CONSOLIDADO R... | Mostrar todo

3:42 p. m. 25/09/2018