

## CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN Y/O SERVICIO CONTRATADO

### GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO

Codigo:	GAB-F	1006
---------	-------	------

Versión: 001

En ejercicio dei control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato:
Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección
Financiera y Contable).

Fecha de certificación:

dic-2018

Contrato No:	90	Fecha de contrato:	1 05/01/2018	Nombre de Contratista	Julian	Gerardo F	Rojas Aguirre
No. de factura o documento equivalente:	1.7	Contrato con adición (marque con una X)	Si NO x	NIT / C.C contratista:			7.185.166
Comprobante de ingreso a almacén No:	·	Pago número:	12	Periodo a pagar: 0	E: 01/12/2	01 <b>8 A</b> :	31/12/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.

En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento

- 1. Se desarrollaron las siguientes historias de usuario
- HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".
- HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF"
- 2. Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1257 y 1258
- 3. Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación
- 4. Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.
- 5. Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado

### ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

- 1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
- 2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
- 3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Cesto	Nombre Centro d	e Costo*	Monto a Pagar
CCAT02	Subdirección Desarrollo	de Aplicaciones	6.500.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valer a Pagar)	6.500.00
BRE DEL SUPERVISOR:		MARCELA CAÑON VARGAS	
<b>A</b> :		Herealedanonv	
30:		SUBDIRECTORA DESARROLLO DE APLIC	ACIONES

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO



Código: GAB-FT008

Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. **090**, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

### 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	Julian Ge	rardo Roj	as Aguirre		C.C. / C.E. No.:	7185166
PERÍODO DEL INF	ORME:	Desde	01/12/2018	Hasta	31/12/2018	INFORME No.: 12

#### 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	90	Fecha de inicio	01/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Con	trato: De c	onformidad con la cláusul	a <b>SEGUNDA</b> , el ob	jeto del contrato se estable	ció de la siguiente
manera: "Presta	ación de s	ervicios profesionales d	omo desarrollado	or del equipo de desarroll	o de software de
PRISMA en to	do lo rela	cionado con la implem	entación del pro	yecto PRISMA (Proceso	s integrados de
Gestión Mision	al del ICFI	ES) y demás proyectos	que le sean asign	ados".	
VALOR TOTA	L DEL C	CONTRATO: Conforme	a la VALOR EJ	ECUTADO A LA FECHA	DEL PRESENTE
cláusula <b>SEPTII</b>	<b>VIA</b> del con	trato, el valor del mismo fu	ie por <b>INFORME</b> :	El valor ejecutado fue	por la suma de
la suma de <b>SE</b> T	ENTA Y C	OCHO MILLONES DE PL	ESOS \$71.500.00	0 (SETENTA Y U	N MILLONES
(\$78.000.000) i	MCTE, pr	eclo correspondiente a	99.8 QUINIENTO	OS MIL PESOS M/CTE.)	. (Incluido IVA y
salarios mínimo	s legales n	nensuales vigentes para e	el año demás imp	uestos a que haya lugar)	
2018. (Incluido	IVA y de	emás impuestos a que	haya		
lugar)					
SALDO DEL CO	ONTRATO	A LA FECHA DEL	PLAZO DE	EJECUCIÓN: De acuer	do a la cláusula
		saldo del contrato es de l SMILLONES QUINIENTO	1111-1111111111111111111111111111111111	el contrato, el plazo del mi	smo se pactó en
1	•	cluido IVA y demás	1	) meses, contados a pa	rtir de la fecha
impuestos a qu	ie haya lu	gar)	suscripción	del acta de inicio.	
 	E	l objeto del contrato se	ha venido desarr	ollando de la siguiente m	anera:
		• El <b>05</b> de <b>Ener</b> e	o de <b>2018</b> se suscr	ibió el contrato entre las pa	rtes contratantes.
DESARROLLO CONTRATO:	DEL			el acta de inicio del contra	
CONTRATO.			del contrato No. <b>09</b>		and the same of th
		•	ó, adicionó o prorro		



Código: GAB-FT008

Versión: 1

#### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

### FORMA DE PAGO:

De conformidad con lo establecido por la cláusula OCTAVA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "Doce pagos mensuales por un valor de SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (6.500.000) M/CTE.). IVA incluido, valores que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales, además de los requisitos anteriores, para el mes de junio se requerirá la presentación y aprobación del informe final de gestión, la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron por parte del ICFES para el desarrollo de las obligaciones contractuales"

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o	Fecha de factura o		
documento equivalente	documento equivalente	Concepto	Valor
1	25/01/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago1	\$6.500.000
2	26/02/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 2	\$6.500.000
3	26/03/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 3	\$6.500.000
4	25/04/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 4	\$6,500.000
5	25/05/2018	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 5	\$6.500.000
6	25:06:2013	Prestar los servicios profesionales para apoyar la implementación y soporte de los aplicativos que respaldan las pruebas aplicadas por el ICFES – Pago 6	\$6.500.000



Código: GAB-FT008

Versión: 1

	SE EFECTUA A LA . PRESENTE	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	X 24
DACO OUE	SE SESSELLA A LA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	DD/MM/AAAA									\$			
11	26/11/2018	implem	r los ser rentació lan las p	n y soj	porte a	le los a	p/icati	vos qu	е	'	.500.0	000	
10	25/10/2018	implem respald 10	r los ser entació lan las p	n y sop orueba	oorte d s aplic	e los a adas p	plicati oor el 1	vos qu CFES	e – Pago	,	.500.0	<u>.</u>	
9	24/09/2018	implem respaid 9	r los ser ientació lan las p	n y sol orueba	oorte d s aplic	e los a adas p	plicati or el l	vos qu CFES	e Pago	,	.500.0	000	
8	27/08/2018	implem respalo 8	los ser entació lan las p	n y sol orueba	oorte d s aplic	e los a adas p	plicati or el 1	vos qu CFES	e Pago	,	.500.0		
7	25/07/2018	implem respald 7	los ser entació lan las p	n y sol orueba	oorte d s aplic	e los a adas p	plicati or el l	vos qu CFES	e – Pago		500.0	000	

### 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 12	ejecu las act	de ción de ividades utadas
1	Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.	1. 2. 3.	100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia:	<u> </u>	
	Ruta Icescrum:  http://www2_icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/NAU#story/4069		
	Implementación: http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion y resultados/publicacion resultados/trunk/Implementacion		



Código: GAB-FT008

Versión: 1

#### Diseño:

No se creó diseño en la HU

#### Actividad 2:

Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".

#### Evidencia:

#### Ruta Icescrum:

http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/NAU#story/4068

#### Implementación:

http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion y resultados/publicacion resultados/trunk/Implementacion

#### Diseño:

No se creó diseño en la HU

#### Actividad 3:

Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.

#### Evidencia:

\\ICFESSERV5\\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12\Asistencia Reuniones

## Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

#### Actividad 1:

2

Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".

#### Evidencia

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

#### Actividad 2:

Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".

#### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

#### Actividad 3:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1257 y 1258.

#### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

1. 100%

2. 100%

3. 100%

4. 100%



Código: GAB-FT008

	Actividad 4:		
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.		
	Evidencia:  • \\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12		
3	Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	1.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	2. 3.	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3:		
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
4	Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	2.	100%
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



Código: GAB-FT008

5	Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.	1. 2.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
6	Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.		100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
7	Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.	1.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	۷.	100/0
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



Código: GAB-FT008

	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".  Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
8	Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.  Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".  Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.  Actividad 2:	1. 2.	100% 100%
9	Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".  Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.  Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".  Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.  Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	۷.	100%
10	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.  Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.  Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	1. 2.	100% 100%



Código: GAB-FT008

	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
11	Obligación 11: Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
12	Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\CFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\\Pago 12	
	Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los	
13	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	100%
13	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las	100%
13	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	100%
13	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.  Actividad 1:	100%
	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.  Actividad 1:  Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación.  Evidencia:  • \(\lambda\text{ICFESSERV5\region}\)ircias@contratista.icfes.gov.co\$\(\text{Pago 12\Reporte Issues}\)	100%
	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.  Actividad 1:  Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación.  Evidencia:  • \(\ICFESSERV5\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)\)	
14	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.  Actividad 1:  Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación.  Evidencia:  • \(\(\text{ICFESSERV5\)\)\)\)\(\text{rcjas}\)\(\text{Qcontratista.icfes.gov.co\$\)\)\(\text{Pago 12\}\)\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	



Código: GAB-FT008

15	Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	1. 2.	100% 100%
	A pativitate of the	2. 3.	100%
	Actividad 1:   Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	J.	100 76
	Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3:		
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.		
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
16	Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1:		
	Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
17	Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1:		
	Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		



Código: GAB-FT008

		I
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2:	
	Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	
	Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias	
18	que se deben implementar en el proceso de construcción de software.	1. 100% 2. 100%
	Actividad 1:	2. 1007
	Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	
	Programa Académico Anual PDF".	
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2:	
	Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	
	Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:	
_	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	_
40	Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.	AL A
19	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	NA
	Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales para	
20	los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.	1. 100%
	Actividad 1:	2. 100%
	Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	
	Programa Académico Anual PDF".	
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Askinidad O.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	
	Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual,	
21	y a los demás que le sean asignados.	100%
	Actividad 1:	



Código: GAB-FT008

_	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:	
	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
22	Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:	
	\\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12	
23	Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	WICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12     WICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12\Formato Informe final - Julian Rojas.docx	
24	Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
<b>-</b>	Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.	
25	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
26	Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\CFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12\Aportes Diciembre.pdf	
27	Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	100%



Código: GAB-FT008

Versión: 1

	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	
28	Obligación 28: Cumplir con diligencía las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	100%
	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	

### 5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1

#### 6. CONSTANCIAS

El Supervisor MARCELA CAÑÓN VARGAS acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MARCELA CAÑÓN VARGAS, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de: Aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales, Cajas de Compensación Familiar, según corresponda entre otros.

#### 7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (12) de (Diciembre) de (2018)

Julian Gerardo Rojas Aguirre

Andrea Yolima Rojas Castro

Marcela Cañón Vargas

<u>Contratista</u>	Apoyo a la supervisi <b>ó</b> n	Subdirectora de desarrollo de aplicaciones
Elaboró	Revisó	Aprobó



CONTRATISTA:		RARDO ROJAS GUIRRE	C.C. / C	.E. No.:	7185166
Contrato N°	090	Fecha de inicio	01/01/2018	Fecha de terminación	31/12/2018

### Objeto del Contrato:

Prestación de servicios profesionales como desarrollador del equipo de desarrollo de software de PRISMA en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos integrados de Gestión Misional del ICFES) y demás proyectos que le sean asignados.

#### PERIODO: 01/01/2018 - 31/01/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	1. Se desarrollaron las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de publicación de resultados Prueba Saber 359  - HS 525: Publicación 359 - Consulta web  - HS 526: Publicación 359 - Descarga Individual  - HS 531: Publicación 359 - Diseño pdf  - HS 533: Generación masiva de reportes pdf  - HS 529: Publicación 359 - Reglas Puntaje  - HS 528: Descargar Excel  - HS 532: Descripción Niveles Desempeño  - HS 530: Interpretación Niveles Desempeño  - HS 527: Descarga Grupal	100%
2	Se asistieron a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	100%

### PERIODO: 01/02/2018 - 28/02/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	<b>Obligación:</b> 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,16,17,18.	
1	Actividades:	100%
	Se desarrollaron las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de publicación de resultados Prueba Saber 359 - HS 547: Publicación 359 - Reporte Discapacitados	
	Soporte: http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion_y_resultados/publicacion_resultados/trunk/Implementacion_	



_	Obligación: 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,	100%
2	Actividades:	100,0
	Se solucionaron issues y controles de cambio sobre las siguientes historias de usuario,	
	Se solucionaron issues y continues de Cambio sobre las siguicinas de dadano,	
	para la funcionalidad de publicación de resultados Prueba Saber 359	
	- HS 525: Publicación 359 - Consulta web	
	- HS 526: Publicación 359 - Descarga Individual	
	- HS 531: Publicación 359 - Diseño pdf	
	- HS 533: Generación masiva de reportes pdf	
	- HS 529: Publicación 359 - Reglas Puntaje	
	- HS 528: Descargar Excel	
	- HS 532: Descripción Niveles Desempeño	
	- HS 530: Interpretación Niveles Desempeño	
	Soporte:	
	http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion_y_resultados/publicacion_resultados/trun	
	k/Implementacion	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/11Oi-QljPGF7m12LPypY0b-	
	m5uUXFbFw9mE3nqSRJCnA/edit#gid=1662469234	
_	Obligacion: 1,2, 3.	100%
3	Actividades:	
	Si brindo soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, ambiente de carga y	
	ambiente de producción para la para la funcionalidad de publicación de resultados	
	Prueba Saber 359	
	Prueba Sabel 309	
	Soporte:	
	http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion_y_resultados/publicacion_resutados/trun_	
	k/Implementacion	
	<b>Obligacion</b> : 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,16,17,18.	100%
4	Actividades:	
	Se desarrollaron las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de	
	inscripción evaluación Formativa	
	- HU_978 Gestionar inscripción evaluación formativa 4°,6°,8°	
	Soporte:	
	http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion_y_resultados/publicacion_resutados/trun	
	k/Implementacion	
5	<b>Obligacion</b> : 2, 3, 15.	100%
	Actividades	
	Se asistieron a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el	
	plan de trabajo planeado.	
	pian de travajo praneado.	
	Soporte:	
	https://docs.googie.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAiEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzh	
	VACCtv1nc/edit#gid=507814886	

S GOBIERNO DE COLOMBIA	INFORME FINAL DE GESTION	
------------------------	--------------------------	--

Obligación: 12,21,22,26,27,28	100%
Actividades:	
Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
Soporte: NA	
	100%
	%
	%
	%
	Actividades: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.

PERIODO: 01/03/2018 - 31/03/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Obligaciones:	100 %
	<ol> <li>Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li> <li>Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li> <li>Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li> </ol>	
	Actividades: Se brindo soporte sobre el ambiente de producción para el aplicativo publicación de resultados Prueba Saber 359.	
	Soporte: \\\\ICFESSERV5\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
	http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion y resultados/publicacion resutados/trunk/lmplementacion	
		•

2

#### Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

#### Actividades:

Se desarrollaron las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de consulta de armado

- HU 587 Consulta Taxonómica
- HU 878 Consulta Pilotos
- HU 1033 Descargar reporte histórico por aplicación de Saber Pro para una IES
- HU 1035 Descargar reporte histórico por aplicación de Saber Pro para una Sede
- HU\_902\_Identificar y consultar Bibs de anclaje para una prueba genérica con manejo de bloques

#### Soporte:

\\ICFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 3

http://192.168.147.102:8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/Implementacion



3

Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

#### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias:

- HS 587 Consulta Taxonómica
- HS 878 Consulta Pilotos
- HU 1033 Descargar reporte histórico por aplicación de Saber Pro para una IES
- HU 1035 Descargar reporte histórico por aplicación de Saber Pro para una Sede
- HU\_902\_Identificar y consultar Bibs de anclaje para una prueba genérica con manejo de bloques

#### Soporte:

\\ICFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 3

http://192.168.147.102.8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/lmplementacion



4	Obligaciones:	100%
4	1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.  2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.  3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	
	Actividades: Si brindo soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias HS 587, HS 878, HU_1033, HU_1035 y HU_902.	
	Soporte: \\\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 3	
	http://192.168.147.102:8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/Implementacion	
5	Obligaciones:	100%
	2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes. 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.  15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	Actividades Se asistieron a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Soporte:  https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jQgAiEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzh VACCtv1nc/edit	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan/929	
		<del></del>



6	Obligaciones:	100%
	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección. 21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	
	<ul><li>22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.</li><li>26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar</li></ul>	
	oportunamente y debidos pagos.  27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	
	28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte: \\\\ICFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 3	
7		%
8		%
9		%
10		%

## PERIODO: 01/04/2018 - 30/04/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de
		ejecución

100 %

### 1 Obligaciones:

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

#### Actividades:

Se desarrolló la siguiente historia de usuario, para la funcionalidad de consulta de armado:

- HU 794 - Validar y cargar archivo de pre-armado

#### Soporte:

\\\CFESSERV5\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago\_4\Formatos de Merge http://192.168.147.102:8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/Implementacion

2

Obligaciones:

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

#### Actividades:

Se desarrollaron las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de análisis de ítems:

- HU 1004 Orden de los carques de calibración
- HU 976 Gestionar procesos de cargue de calibración de ítems
- HU 971 Errores de validación del archivo de estadísticas de otros parámetros de ítems

### Soporte:

\\ICFESSERV5\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 4\Formatos de Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion

100%



Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

#### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias:

- HU 794 Validar y cargar archivo de pre-armado
- HU 1004 Orden de los cargues de calibración
- HU 976 Gestionar procesos de cargue de calibración de ítems
- HU 971 Errores de validación del archivo de estadísticas de otros parámetros de Items

#### Soporte:

\\\ICFESSERV5\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Paqo\_4\Formatos de Merge \\
http://192.168.147.102:8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/Implementacion \\
http://192.168.147.73.8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion



	Obligaciones:	100%
4	Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.     Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	
	Actividades: Si brindo soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias HS 794, HS 1004, HU 976 y HU 971.	
	Soporte: \\\ CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 4\Formatos de Merge \http://192.168.147.102;8081/psalazar/armado/tree/desarrollo/Implementacion \http://192.168.147.73.8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion	
5	Obligaciones:	100%
	Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.     Sistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	Actividades Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Soporte: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAiEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzhVACCtv1nc/edit#gid=2021902334http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan	



	Obligaciones:	100%
6	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios	
	o informes solicitados por la Subdirección.	
	21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás	
	que le sean asignados.	
	22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean	
	requeridos.  26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar	
	oportunamente y debidos pagos.	
	27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	
	28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte: \\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 4\	
	Obligaciones:	100%
7	obliguoionoo.	
	Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del	
	proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas	
	de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.  2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.	
	Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	
	Actividades:	
	Se preparó y presento el demo de las historias de usuario para análisis de ítems.	
	Soporte:	
	\\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 4\	
8		%
		%
9		
10		%

## PERIODO: 01/05/2018 - 31/05/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de	
		eiecución	

1 Obligaciones: 100 %

1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.

2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

  Actividades:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de armado: - HU 868 "Seleccionar prueba con manejo de bloques para armar y consultar prearmado".

- HU 875 "Validación del armado".

#### Soporte:

\\\CFESSERV5\\rojas@contratista\_icfes\_gov\_co\$\Pago\_5\Formato\_Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion



2

Obligaciones:

1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.

2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

#### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias: - HU 868 "Seleccionar prueba con manejo de bloques para armar y consultar prearmado".

- HU 875 "Validación del armado".

#### Soporte:

\\\ICFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes gov.co\$\Pago 5\Formato Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion

100%



3	Obligaciones:	100%
3	Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.     Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	
	Actividades: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias HS 875 y HS 868.	
	Soporte: \\\\CFESSERV5\\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 5\\Formato Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion	
	Obligaciones:	100%
4	Obligaciones:  2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes. 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES. 15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	100%
4	Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	100%



	Obligaciones:	100%
5		
	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	
	21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	
	22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	
	26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	
	27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	
	28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte:	
	\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 5	



6

### INFORME FINAL DE GESTION

T		100%
Oblig	aciones:	
1. Rea proye de an 2. Ga 3. Seg definio 4. Rea	alizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del cto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas álisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción. rantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes. guir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software da por el ICFES. alizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a recesidades del instituto.	
5. Readers dates caos 6. Res	alizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de mientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de , programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los de uso y requerimientos no funcionales y funcionales. spetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el ecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los onentes.	
7. Eje	cutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos metodología de desarrollo definida por el ICFES.	
uso in	alizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de nplementados.	
técnic soluci	alizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual co y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las ones y/o estrategias a estas eventualidades.	
10. Ei	ntregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.	
1 '	idades: alizó la investigación e implementación de un framework en java script para	
1	dizor destigación e implementación de un mamework en java soripi para	

visualizar graficas de dispersión.

## Soporte:

http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion

PERIODO: 01/06/2018 - 30/06/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de	
		ejecución	



1

**Obligaciones:** 

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

#### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias: - HU 868 "Seleccionar prueba con manejo de bloques para armar y consultar prearmado".

HU 875 "Validación del armado".

#### Soporte:

\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago\_6\Formato\_Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion



Obligaciones:	100%
Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.     Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	100 /6
4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.	
<ul> <li>5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.</li> <li>6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los</li> </ul>	
componentes.  7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.	
Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.	
9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	
10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.	
Actividades: Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 868, 870, 873, 875 y 886 para armado.	

\\ICFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 6\Formato Demo http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion

3

Obligaciones:

100 %

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones v/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

#### Actividades:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de armado:

- HU 887 "Revisión del armado de una prueba".
- HU 888 "Aprobar/Rechazar el armado de la prueba".
- HU 1100 "Finalizar armado de una prueba".
- HU 1080 "Validación de información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas".
- HU 1081 "Eliminar archivos de calibración de ítems".

#### Soporte:

\\ICFESSERV5\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 6\Formato Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion



4	Obligaciones:	100%
4	<ol> <li>Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.</li> <li>Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.</li> <li>Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.</li> </ol>	
	Actividades: Si brindo soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 887, 888, 1100, 1080 y 1081.	
	Soporte: \\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 6\Formato Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo/Implementacion	
5	Obligaciones	100%
	2. Garantizar un minimo de 160 horas de desarrollo de software al mes. 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.  15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	Actividades Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Soporte: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAiEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzhVACCtv1nc/edit#gid=260736758 http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan	



		100%
6	Obligaciones:	
	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	
	21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	
	22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	
	26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	
	27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	
	28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte: \(\ICFESSERV5\\)irojas@contratista.icfes.gov.coS\Pago 6	

PERIODO: 01/07/2018 - 31/07/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de
ļ		ejecución



Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

#### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados para la las para las siguientes historias:

- HU 887 "Revisión del armado de una prueba".
- HU 888 "Aprobar/Rechazar el armado de la prueba".
- HU 1100 "Finalizar armado de una prueba".
- HU 1080 "Validación de información de ítems de acuerdo a la calibración de las pruebas".
- HU 1081 "Eliminar archivos de calibración de ítems".

#### Soporte:

\\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago\_7\Formato\_Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo\_jrojas http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion



Obligaciones:

# INFORME FINAL DE GESTION

2	
	1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del
	proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas
	de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
	2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
	3 Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software

- definida por el ICFES.

  4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a
- las necesidades del instituto.

  5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

### Actividades:

Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 887, 888, 1100, 876 y 874 para el módulo de armado.

# Soporte:

\\\ICFESSERV5\\rojas@contratista.icfes.gcv.co\$\Pago 7\Formato Merge http://192.168.147.73.8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion

100%



3

Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

### Actividades:

Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 1080 y 1081 para el módulo de análisis de ítems.

### Soporte:

\\\CFESSERV5\\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 7\Formato Merge \\http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo\_jrojas \\http://192.168.147.73:8081/administrador/analisis-item/tree/desarrollo/Implementacion



4

# Obligaciones:

100 %

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

### Actividades:

Se realizó tarea de estabilización funcional y técnica del módulo de armado, el cual consistía en revisar a detalle todo lo desarrollado hasta el momento y garantizar que operara correctamente en el ambiente demo.

#### Soporte:

http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo\_jrojas



	Obligaciones:	100%
5	2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.	
	Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software	
	definida por el ICFES.	
	15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	Actividades	
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de	
	trabajo planeado.	
	Soporte:	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1aa60jOgAiEkTGoXRLEn7OKpssaY9ysWhzh	
	VACCtv1nc/edit#gid=260736758	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan	
		100%
6		100 /0
	Obligaciones:	
	12. Departure y proportor informo pobre los actividades deparrollados y demás estudios	
	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	
	21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás	
	que le sean asignados.	
	22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean	
	requeridos.	
	26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar	
	oportunamente y debidos pagos.	
	27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante	
	resolución 000141 de febrero de 2013.	
	28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u	
	adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte:	
	\\ICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 7	

PERIODO: 01/08/2018 - 31/08/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de
1		eiecución



1

Obligaciones:

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

### Actividades:

Se brindó soporte sobre Issues reportados en las secciones de Revisión Armado, Inicio Armado Pilotos.

#### Soporte:

\\\ICFESSERV5\\\irojas@contratista\_icfes.gov\_co\$\Pago 8\Formato Merge http://192.168.147.73:8081/administrador/armado/tree/desarrollo\_irojas

Obligaciones:

2

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

### Actividades:

Se realizó la implementación de la carga, consulta y eliminación de artefactos para el módulo de calificación, en base a lo realizado por el desarrollo de TALIS.

### Soporte:

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo\_iroj

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo\_irojas



Obligaciones:

3

100%

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.
- 11. Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.
- 16. Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.
- 17. Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.
- 18. Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.

### Actividades:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1156 "Seleccionar aplicación en el cargue de los vídeos".
- HU 1157 "Generar segmentos del vídeo para codificación por componentes".
- HU 1158 "Generar segmentos del vídeo para codificación por indicadores".

#### Soporte:

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo\_jroj as

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo\_jroj as



ļ	Obligaciones:	100 %
	1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en ias etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.  2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.  3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	
	Actividades: Si brindo soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1156, 1157 y 1158.	
	Soporte: http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo_jroj	
	as http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo_jroj	

Obligaciones:

100 %

## Obligaciones:

- 1. Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.
- 2. Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.
- 3. Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.
- 4. Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.
- 5. Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.
- 6. Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.
- 7. Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.
- 8. Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.
- 9. Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.
- 10. Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

### **Actividades:**

Se preparó y presento el demo de las historias de usuario 1156, 1157 y 1158 para el módulo de calificación.

### Soporte:

\\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 8\Formato Demo \\http://192.168.147.73;8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo\_jroj as

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo\_jrojas



	Obligaciones:	100%
6	Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.     Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software	
	definida por el ICFES.  15. Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	
	Actividades Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Soporte: <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPaVADHLCxiqFBTR">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPaVADHLCxiqFBTR</a> SoVng/edit#gid=260736758	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#sprintPlan	
7		100%
•	Obligaciones:	
	12. Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	
	21. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	
	22. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	
	26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.  27. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante	
	resolución 000141 de febrero de 2013.  28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u	
	adecuada materialización del objeto del contrato.	
	Actividades: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Soporte:	

# PERIODO: 01/09/2018 - 30/09/2018

		·	
į	No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de
			eiecución



Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.

100%

### Actividad 1:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos"
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del item en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar codificación".

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxigFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr">http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr</a> ollo jrojas

Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

100%

#### Actividad 1:

2

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar codificación".

# Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo irojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarroilo\_irojas
- \(\lambda \text{ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago \\\
  9\\Reporte Horas Julian Rojas.png

### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo jrojas
- \\ICFESSERV5\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 9\Reporte Horas Julian Rojas.png

### Actividad 3:

Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.

### Evidencia:

 https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854

### Actividad 4:

Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado. Evidencia:

\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 9



3	Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:	
	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
 I	Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.	100%
	Actividad 1:	
	Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación: - HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".	
	- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".	
	- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de	
	artefactos". - HU 1221 "Marcar ítems para revisar".	
	- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".	
	- HU 1222 "Finalizar codificación".	
	Evidencia:  • <a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa</a>	
	VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854	
	<ul> <li>http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan</li> </ul>	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo irojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr	
	ollo jrojas	
	Actividad 2:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.	
	Evidencia:	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR_SoVng/edit#gid=1243281854	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan	
	<ul> <li>http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr</li> </ul>	
	ollo irojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo_irojas	

Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.

100%

### Actividad 1:

5

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del Item en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar codificación".

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo\_jrojas

#### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo irojas
- <a href="http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr">http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr</a> ollo jrojas



Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.

100%

### Actividad 1:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos"
- HU 1222 "Finalizar codificación".

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR\_SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo jrojas

### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo jrojas

Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.

100%

#### Actividad 1:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar codificación".

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR\_SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo irojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo\_jrojas

#### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo\_irojas

# Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.

100%

#### Actividad 1:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar ccdificación".

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR\_SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo jrojas

### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxigFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo\_irojas



9	Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	100%
	Actividad 1: Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación: - HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo" HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos" HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos" HU 1221 "Marcar items para revisar" HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos" HU 1222 "Finalizar codificación".	
	Evidencia:     https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPaVADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854     http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlanhttp://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollojrojas     http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollojrojas	



# Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.

100%

### Actividad 1:

Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación:

- HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".
- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".
- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del item en la codificación de artefactos".
- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".
- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".
- HU 1222 "Finalizar codificación".

#### Evidencia:

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr oilo jrojas

### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.

- https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#qid=1243281854
- http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas
- http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo irojas

11	Obligación 11: Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.	100%
	Actividad 1:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.	
	Evidencia:	
12	Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 9	
	i de la companya de	
13	Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	100%
13	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.  No se ejecutaron actividades en este periodo.	100%
13 	usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	100%



15	Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	100%
	Actividad 1:	
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Evidencia:  • https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa	
	VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854  • http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan	
16	Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.	100%
	Actividad 1:	
	Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de calificación: - HU 1160 "Modificar transcripción del vídeo".	
	- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".	
	- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".	
	- HU 1221 "Marcar îtems para revisar".	
	- HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos".	
	- HU 1222 "Finalizar codificación".  Evidencia:	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa	
	VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan     http://www.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan     http://www.co/icescrum/p/PR	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo jrojas	
	Actividad 2:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.	
	Evidencia:	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR_SoVng/edit#gid=1243281854	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr ollo jrojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr	
	ollo įrojas	



17	Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.	100%
	Actividad 1:	
	Se desarrolló las siguientes historias de usuario, para la funcionalidad de edificación.	
	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	
	- HU 1223 "Mostrar resumen de codificación para artefactos".	
	- HU 1218 "Ingresar observación de la respuesta del ítem en la codificación de artefactos".	
	- HU 1221 "Marcar ítems para revisar".	
	HU 1224 "Mostrar resumen de codificación para vídeos"	
	- HU 1222 "Finalizar codificación".	
	<ul> <li>https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa VADHLCxiqFBTR SoVng/edit#gid=1243281854</li> </ul>	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PRO.12#sprintPlan	
	• http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarr	
	olo jiojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo_irojas	
	Olio Jiojas	
	Actividad 2:	
	So bringly a superior of the state of the st	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, para las historias de usuario 1160, 1223, 1218, 1221, 1224 y 1222.	
	Evidencia:	
	https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HDogMHjWVywSXf3iVaQUGbPa     VADHI CrisEPTD Salva (17/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/1/	
	VADRICAIGED TR Soving/edit#gid=1243281854	
	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan     http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2#sprintPlan	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionFrontEnd/tree/desarrollo jrojas	
	http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarr ollo_jrojas	
	Obligación 49. Definido	
	Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.	
	que de deben implementar en el proceso de construcción de software.	100%
	No se ejecutaron actividades en este periodo.	
—	Obligación 40. Bartinal	
	Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.	
	No se ejecutaron actividades en este periodo.	100%
	·	
	Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales	
Ì	para los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.	100%
	•	



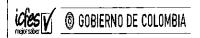
21	Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
22	Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
23	Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.	100%
	No se ejecutaron actividades en este periodo	
24	Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
25	Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
26	Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\ICFESSERV5\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
27	Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013	100%
	Cumpiida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	



28	Obligación 28: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	100%
	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	

# PERIODO: 01/10/2018 - 31/10/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.	100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	:
	Evidencia:	
	Ruta Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#story/3952	
	Implementación:  http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Implementacion_No Commit: 60668, 60624, 60593, 60516, 60507	
	Diseño: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Diseno/ Modelos/IR_MD_HU_1268_REGISTRO_DICAPACIDAD_FORMULARIO_INSC RIPCION_eap	
	Revisión de código: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Entregables_QA_Codigo/Release_04/Sprint_10/IR_RC_HU_1268_REGISTRO_DISCAPACIDAD_FORMULARIO_INSCRIPCION.html	
	Pruebas funcionales: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Pruebas/Pruebas S/Pruebas Unitarias/Release 04/Sprint 10/IR PF HU HU 1268 REGISTRO DICAPACI DAD FORMULARIO INSCRIPCION xisx	



# Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

# 1. 100%

# 2. 100%

# 3. 100%

# 4. 100%

### Actividad 1:

Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

### Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de los issues 0005000, 0005002 y 0005001 para la historia de usuario 1268.

### Evidencia:

\\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Reporte |
 Issues.doc

### Actividad 3:

Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.

### Evidencia:

- \\\ICFESSERV5\\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN\_SPRINT10\_PS\_04102018.pdf

### Actividad 4:

Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado. Evidencia:

\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10



3	Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	**WCFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10     *\WCFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\RETROSPECTIVA_SPRINT9PS_03102018.pdf     *\WCFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN_SPRINT10_PS_04102018.pdf	
4	Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.  Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de	1. 100% 2. 100%
	Inscripción".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
į	Actividad 2:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.	
	Evidencia.  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.	



5	Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.		
6	Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.		



7	Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".		,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.		
8	Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.		100°
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	2.	100
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2:		
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.		
9	Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	10	0%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".		
	   Evidencia:		



10	Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.	1. 100% 2. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	2. 100 /
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2.	
11	Obligación 11: Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.	<u>100</u> %
	Actividad 1:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de los issues 0005000, 0005002 y 0005001 para las historia de usuario 1268.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2	
12	Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\CFESSERV5\\\rojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10	
13	Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	



14	Obligación 14: Solucionar los tiquetes asignados en la mesa de ayuda y generar reportes periódicos de la solución de las solicitudes o incidentes reportados en la mesa de ayuda.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
15	Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	100%
	Actividad 1:	
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Evidencia:	
	\\\ICFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Asistencia Reuniones\PLANEACIÓN_SPRINT10_PS_04102018.pdf	
16	Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software	100%
	que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	
	· ·	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	



17	Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.	100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1268 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2:	
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas, y atención de issues para las historias de usuario 1268.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 2	
18	Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
 19	Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.	NA
13	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	NA.
20	Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales para los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
21	Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\ICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10	



22	Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
23	Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
24	Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.	100%
2 <del>4</del>	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	10070
 25	Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.	100%
23	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	10070
26	Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\ICFESSERV5\\\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 10\Pago Aportes Septiembre.pdf	
27	Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013	100%
	Cumpilda a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	
28	Obligación 28: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	100%
	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	

# PERIODO: 01/11/2018 - 30/11/2018

			% de	
ı	No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 11	ejecución de	



		las actividades ejecutadas
1	Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.	1. 100% 2. 100% 3. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	
	Evidencia:	
	Ruta Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#story/3999	
	Implementación:  http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion pruebas/inscripcion/trunk/implementacion No Commit: 61029, 61021.	
	Diseño: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion pruebas/inscripcion/trunk/Diseno/Modelos/IR MD HU 1308 REGISTRO DICAPACIDAD FORMULARIO INSCRIPCION.eap	
	Revisión de código: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion_pruebas/inscripcion/trunk/Entregables_QA_Codigo/Release_04/Sprint_11/IR_RC_HU_1308_REGISTRO_DIS_CAPACIDAD_FORMULARIO_INSCRIPCION.html	
	Pruebas funcionales: http://192.168.147.76/svn/misional/aplicacion pruebas/inscripcion/trunk/Pruebas/Pruebas Unitarias/Release 04/Sprint 11/IR PF HU HU 1308 REGISTRO DICAPACID AD FORMULARIO INSCRIPCION.xisx	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión Cambio de estados". Evidencia:	
	Ruta Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#story/4001	
	Implementación: http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarro/lo jrojas/calificacion Commit: http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/commit/6b9f9 b094b6feda8958af2dbf5e801cf65d63a2b	

### Diseño:

No se creó diseño en la HU

# Revisión de código:

\\\\CFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\\Pago \\\11\\\RevisionCodigo\\CA\_RC\_SPRINT\_11.PNG

### Pruebas funcionales:

http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/ Calificaci%C3%B3n/Pruebas%20Unitarias/Release 04/Sprint 11/CA PF HU 1294/CA PF HU 1294 VALIDACION ESTADOS SEGUN ROL.xlsx

### Actividad 3:

Implementar la funcionalidad HU 1247 "Gestión Cambio de estados".

### Evidencia:

### Ruta Icescrum:

http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ8#story/4005

### Implementación:

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/tree/desarrollo\_irojas/calificacion

Commit:

http://192.168.147.73:8081/administrador/CalificacionBackEnd/commit/acb44eed0d50b9ed3e470f19d7b93133b08de921

### Diseño:

http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/Calificaci%C3%B3n/Dise%C3%B1o/Modelos/CA\_MD\_HU\_1247\_1248\_1249\_1\_250\_GENERAR\_RESULTADOS\_CODIFICACION.eap

### Revisión de código:

\\ICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 11\RevisionCodigo\CA\_RC\_SPRINT\_11.PNG

# Pruebas funcionales:

http://192.168.147.73:8081/administrador/DocumentacionPrisma/blob/master/ Calificaci%C3%B3n/Pruebas%20Unitarias/Release 04/Sprint 11/CA PF HU 1247/CA PF HU 1247 GENERACION REPORTE ARTEFACTOS.xlsx

Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.

### Actividad 1:

2

Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".

5. 100%

6. 100%

7. 100%

3. 100%



9. 100%

10. 100%

11. 100% 12. 100%

# Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

# Actividad 2:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

### Actividad 3:

Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

### Actividad 4:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

### Actividad 5:

Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

### Actividad 6:

Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.

### Evidencia:

La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.

# Actividad 7:

Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.

### Evidencia:

\\iCFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 11\Asistencia Reuniones

# Actividad 8:

Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado. **Evidencia:** 

\\ICFESSERV5\\rightarrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago\_11



3	Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	10	00%
	Actividad 1:		
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.		
	Evidencia:  • \\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		
4	Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto	3. 4.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	5. 6. 7. 8.	100%
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	-	
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia:		



	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
:	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el		
5	delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.	1. 2. 3. 4. 5.	100% 100% 100% 100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	6.	100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 6:		



1247.		
Evidencia:		
La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
 Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y la codificación de los componentes.	1. 2.	100
Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	3. 4. 5. 6.	100 100
Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



	Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	 
	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.	
3	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	
7	Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.	. 100%



	Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	6. 7. 8.	100%
	Evidencia:		
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
9	Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	1. 2.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	3.	100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
10	Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.	1. 100% 2. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	3. 100% 4. 100% 5. 100% 6. 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	0. 10070
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
Į.	1	



	Actividad 6:		
	Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
11	Obligación 11ː Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.	1.	
	Actividad 1: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.	2. 3.	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
12	Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	1	00%
	Actividad 1:		
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.		
13	Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.		NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.		
14	Obligación 14: Solucionar los tiquetes asignados en la mesa de ayuda y generar reportes periódicos de la solución de las solicitudes o incidentes reportados en la mesa de ayuda.		NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.		



5	Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	1	00%
	Actividad 1:		
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.		
	Evidencia:  • \(\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\		
6	Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.	2.	100% 100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	4.	100% 100%
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
17	Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.	1. 2. 3.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".		100% 100% 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		ļ
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia:	_	į



	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
18	Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.	1. 2.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	3. 4.	100% 100% 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	V.	1007
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.		
19	Actividad 1: Se realizó la revisión del diseño de la historia 1230 "Eliminar asignación codificación".	1	00 %



	Evidencia:  • \\\ICFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 11\Revision Diseño		
20	Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales para los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.		100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1308 "Registro de discapacidad - Formulario de Inscripción".	3. 4. 5.	100% 100% 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	6.	100%
	Actividad 2: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1308.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 3: Implementar la funcionalidad HU 1294 "Gestión cambio de estados".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 4: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1294.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 5: Implementar la funcionalidad HU 1247 "Generación Reporte Artefactos".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 6: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1247.		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
21	Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	10	0%



·	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencla:  • \\\\CFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\\Pago 11	
22	Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\CFESSERV5\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\\Pago 11	
23	Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.	NA
	No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	
24	Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.	100%
24	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	10076
 25	Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.	100%
	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	190 78
26	Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.	100%
	Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
27	Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.	100%
	Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	
28	Obligación 28: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.	100%



Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.

#### PERIODO: 01/12/2018 - 31/12/2018

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO No. 12	ejecue las act	de ción de ividades itadas
1	Obligación 1: Realizar el desarrollo de Software en todo lo relacionado con la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES), en las etapas de análisis, diseño, desarrollo, pruebas y puesta en producción.	5.	100% 100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia:		
	Ruta Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/NAU#story/4069		
	Implementación: http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion y resultados/publicacion res utados/trunk/Implementacion		
	<b>Diseño:</b> No se creó diseño en la HU		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:		
	Ruta Icescrum: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/NAU#story/4068		
	Implementación: http://192.168.147.76/svn/misional/calificacion y resultados/publicacion resultados/trunk/Implementacion		
	<b>Diseño:</b> No se creó diseño en la HU		
	Actividad 3:		



	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Evidencia:	
	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
2	Obligación 2: Garantizar un mínimo de 160 horas de desarrollo de software al mes.	13. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	14. 100% 15. 100% 16. 100%
	Evidencia:	
	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 3: Se brindó soporte sobre la puesta en ambiente de pruebas para la historia de usuario 1257 y 1258.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 4:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\ICFESSERV5\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	
3	Obligación 3: Seguir la metodología de proyectos de desarrollo y/o mantenimiento de software definida por el ICFES.	1. 100% 2. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	3. 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:	
	1	



	Obligación 6: Respetar los lineamientos de buenas prácticas de desarrollo establecidas por el arquitecto y proponer ideas que permitan mejorar el desarrollo y		100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
5	Obligación 5: Realizar el diseño de requerimientos a su cargo, incluyendo el delineamiento de herramientas tecnológicas, diseño de sistemas de información, análisis de bases de datos, programación, pruebas, puesta en producción y estabilización, basados en los caos de uso y requerimientos no funcionales y funcionales.	7. 8.	100% 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
l	Obligación 4: Realizar el análisis de los requerimientos y modificar los ya existentes, de acuerdo a las necesidades del instituto.	9. 10.	100% 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.		
	Actividad 3:		



	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
7	Obligación 7: Ejecutar e implementar los requerimientos asignados, de acuerdo a los lineamientos de la metodología de desarrollo definida por el ICFES.	5. 100% 6. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
8	Obligación 8: Realizar los planes de prueba que garanticen la operación correcta de los casos de uso implementados.	9. 100% 10. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	33. 330.73
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	



9	Obligación 9: Realizar la documentación y entregar los requerimientos implementados, el manual técnico y de usuario final, detectar fallas de desempeño y seguridad, y recomendar las soluciones y/o estrategias a estas eventualidades.	4. 100% 5. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
10	Obligación 10: Entregar el código fuente de los nuevos aplicativos mantenimientos realizados.	7. 100% 8. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	8. 100 <i>7</i>
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
11	Obligación 11: Realizarla entrega, asesoría y capacitación de los aplicativos a su cargo, a la persona que el ICFES designe para esta labor.	NA
	No se ejecutaron actividades en el período de la cuenta de cobro.	
12	Obligación 12: Preparar y presentar informe sobre las actividades desarrolladas y demás estudios o informes solicitados por la Subdirección.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \(\text{\!\CFESSERV5\irojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago_12}\)	



13	Obligación 13: Exigir el registro de las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios en la mesa de ayuda del instituto, o registrar de manera organizada las solicitudes e incidentes reportados por los usuarios de la mesa de ayuda.	100%
	Actividad 1:	
	Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación.	
	VICFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12\Reporte Issues     Diciembre.doc	
14	Obligación 14: Solucionar los tiquetes asignados en la mesa de ayuda y generar reportes periódicos de la solución de las solicitudes o incidentes reportados en la mesa de ayuda.	100%
	Actividad 1:	
	Se solucionaron Issues generales sobre el módulo de calificación.	
	VICFESSERV5\jrojas@contratista icfes.gov.co\$\Pago 12\Reporte Issues     Diciembre.doc	
15	Obligación 15: Asistir a reuniones que se programen, relacionadas con el objeto del contrato.	1. 100% 2. 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	3. 100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 3:	
	Asistí a todas las reuniones programadas tanto por la metodología, como por el plan de trabajo planeado.	
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	



16	Obligación 16: Ejecutar las pruebas unitarias periódicas y la revisión de código estático según definición de la metodología para los componentes de software que construyan y entregar informes con los resultados a los líderes técnicos.	7. 8.	100% 100%
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
17	Obligación 17: Realizar la sincronización de código desarrollados y ejecución mediante la solución definida los procedimientos de integración continua para minimizar los tiempos de sincronización y despliegue en ambientes de desarrollo y pruebas.	7. 8.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia:		
18	La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.  Obligación 18: Definir las reglas de código estático y el alcance de las pruebas unitarias que se deben implementar en el proceso de construcción de software.	7.	
	Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Anual PDF".	8.	100%
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".		
	Evidencia: La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.		



19	Obligación 19: Realizar la revisión de los diseños por los programadores Junior.  No se ejecutaron actividades en el periodo de la cuenta de cobro.	NA
20	Obligación 20: Realizar la identificación de los requerimientos no funcionales para los diferentes requerimientos funcionales que le sean asignados.  Actividad 1: Implementar la funcionalidad HU 1257 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT	7. 100% 8. 100%
	Programa Académico Anual PDF".  Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
	Actividad 2: Implementar la funcionalidad HU 1258 "Consultar reporte de resultados Saber Pro y TyT Programa Académico Histórico PDF".	
	Evidencia:  La evidencia de esta actividad se puede verificar en la obligación 1.	
21	Obligación 21: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual, y a los demás que le sean asignados.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \\\\ICFESSERV5\\\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12	
22	Obligación 22: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	
	Evidencia:  • \(\ \CFESSERV5\\)\)\rojas@contratista.icfes.gov.co\\Pago 12	
23	Obligación 23: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.	100%
	Actividad 1:	
	Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.	



	** Licensia	
24	Obligación 24: No acceder a peticiones o amenazas.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
25	Obligación 25: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
26	Obligación 26: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportunamente y debidos pagos.  Actividad 1: Se generaron los diferentes informes y documentos que respalden en trabajo realizado.  Evidencia:  • \(\lambda \text{VCFESSERV5\jrojas@contratista.icfes.gov.co\$\Pago 12\Aportes Diciembre.pdf}\)	100%
27	Obligación 27: Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 de febrero de 2013.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%
28	Obligación 28: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna u adecuada materialización del objeto del contrato.  Cumplida a cabalidad en cada una de las actividades realizadas.	100%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el 12 de Diciembre de 2018

Ju∕ian Gerardo Rojas Aguirre Cc 7185166