



No. 20182000817822

Fecha Radicado: 2018-09-26 09:40:41

Anexos: 13 FOLIOS.



Bogotá D.C., 24 de septiembre de 2018

GENERALES



No. 20182000817832

Fecha Radicado: 2018-09-26 09:41:16

Anexos: 13 FOLIOS.



Señores:  
**Subdirección Financiera y Contable**  
**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación – ICFES**  
Ciudad

**Asunto:** Radicación cuenta de cobro del mes de septiembre 2018.

Por medio de la presente me permito adjuntar los documentos correspondientes a la cuenta de cobro del mes de septiembre, acorde al contrato N° 154 de 2018 bajo la supervisión de la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.

A continuación se relacionan los documentos entregados:

- G3-FT001 Certificado de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien o servicio contratado
- G3-FT004 Informe de ejecución contractual.
- Informe mensual de actividades
- Cuenta de cobro
- Carta para solicitud de deducciones
- Pago de planilla de seguridad social, pensión y ARL
- Evidencia de registro secop II

Cordialmente,

**Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama**  
CC. 1.012.389.796 de Bogotá

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES**





Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. **154 -2018** como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

<b>CONTRATISTA:</b>	Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama		<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1.012.389.796	
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b>	01/09/2018	<b>Hasta</b>	30/09/2018	<b>INFORME No.:</b> 9

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Contrato N°</b>	154	<b>Fecha de inicio</b>	15/01/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
--------------------	-----	------------------------	------------	-----------------------------	------------

**Objeto del Contrato:** De conformidad con la cláusula **SEGUNDA** el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por el ICFES".

**VALOR TOTAL DEL CONTRATO:** Conforme a la cláusula **SÉPTIMA** del contrato, el valor del mismo fue por la suma de **Catorce Millones Ochenta mil pesos PESOS (\$14.080.000) MCTE**, precio correspondiente a 18 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.

**VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:** El valor ejecutado fue por la suma de **Diecinueve millones doscientos mil pesos (\$19.200.000 PESOS) MCTE**.

Conforme a la **CLAUSULA PRIMERA** de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 154-2018, firmada el 28 de Junio, se realizó la adición por la suma de quince millones trescientos sesenta mil pesos (\$15.360.000) M/CTE, precio correspondientes a 20 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.

**SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:** El saldo del contrato es de la suma **Diez millones do doscientos cuarenta mil pesos (\$10.240.000) M/CTE**.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:** De acuerdo a la cláusula **DOS** de la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 154-2018, firmada el 28 de Junio, se pactó hasta el 31 de Diciembre de 2018.

<p><b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b></p>	<p><b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>• El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 154 – 2018.</li> <li>• Se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato el 28 de Junio de 2018.</li> </ul>
--	---

**3. INFORMACIÓN FINANCIERA**

<p><b>FORMA DE PAGO:</b></p>	<p>De acuerdo a la adición y prórroga N°1 al contrato de prestación de servicios N° 154-2018, firmada el 28 de Junio conformidad con lo establecido, las condiciones y obligaciones del contrato en mención se mantienen sin modificación alguna y vigentes. En consonancia, por la cláusula PRIMERA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES pagará a EL CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: seis (06) pagos iguales, cada uno por la suma de DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS (\$2.560.000) MCTE incluido IVA, que serán pagados por la entidad previa entrega de los informes o entregables de acuerdo con las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberá cumplir las previsiones legales".</p>
------------------------------	---

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
0	N/A	No se ha ejecutado el cobro del primer pago	N/A
1	26/01/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato	\$1.280.000
2	26/02/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato	\$2.560.000
3	26/03/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato	\$2.560.000
4	25/04/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el	\$2.560.000

		contrato											
5	25/06/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato										\$2.560.000	
6	25/06/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato										\$2.560.000	
7	25/07/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato										\$2.560.000	
8	25/08/2018	Cumplimiento de actividades pactadas en el contrato										\$2.560.000	
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										X			
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

**4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Aprobar artes de la prueba de ascenso Mayores y Patrulleros.	100%
2	Revisar última versión del material de capacitación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores.	100%
3	Apoyar la capacitación al operador de logística de aplicación para el concurso ascenso Patrulleros y Mayores.	100%
4	Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Mayores nodo Bogotá.	100%
5	Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Patrulleros nodo Bogotá.	100%
6	Verificar entrega de informes de aplicación y diligenciamiento de la prueba de ascenso a Mayores y Patrulleros.	90%
7	Monitoreo centro de contacto prueba de Patrulleros.	30%
8	Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.	100%
9	Gestionar ORFEOS asignados al área.	100%

<b>10</b>	Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Dirección de producción de operaciones y la subdirección de Aplicación de Instrumentos.	<b>100%</b>
-----------	--	-------------

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

<b>1</b>	No fueron pactados productos entregables
----------	--

**6. CONSTANCIAS**

El supervisor o interventor **GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

**7. OBSERVACIONES**

(Se deja constancia que el objeto y las demás obligaciones adquiridas en desarrollo del contrato, se han cumplido hasta la fecha a satisfacción por las partes, como consta en la certificación a satisfacción expedida en su momento, para efectos de desembolsar al contratista el pago respectivo.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **(24)** de **(septiembre)** de **(2018)**

Elaboró  
**Leidy Sarmiento V.**  
 Profesional Contratista SAI

Revisó  
**Jackeline Gómez G.**  
 Contratista SAI

Aprobó  
**Giovany Babativa M.**  
 Director de Producción y Operaciones

**INFORME DE SEPTIEMBRE DE 2018**

**No. De Informe 9 de 12**

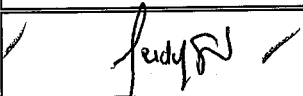
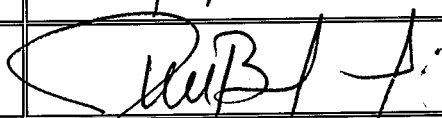
<b>No. del Contrato</b>	154 DE 2018	<b>No Documento Identidad</b>	1.012.389.796
-------------------------	-------------	-------------------------------	---------------

<b>Nombre del Contratista</b>	Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama
-------------------------------	------------------------------------

**OBJETO DEL CONTRATO**

Prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por el ICFES.

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
1. Apoyar la validación y actualización de los manuales y formatos para los equipos de formación.	<p>1. Aprobación de las artes que se manejarán para la aplicación de la prueba concurso ascenso Mayores y Patrulleros.</p> <p>2. Realizar la capacitación a los coordinadores de nodo para la aplicación de las pruebas de ascenso a Mayores y Patrulleros.</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> 1. Acta de aprobación firmada en cada una de las artes aprobadas.</p>
2. Apoyar la elaboración de informes, documentos y bases de datos de la información resultante de la aplicación de las pruebas.	<p>1. Elaboración de protocolo en donde se menciona las tipologías que debe contestar call center y la generación de la respuesta.</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> Archivo en word por medio magnético, b.</p>
3. Apoyar el contacto con las diferentes Secretarías de Educación del país y entes territoriales, relacionados con la aplicación de las pruebas del ICFES.	<p>Este ítem no se ejecuta en el mes de septiembre</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> N/A</p>
4. Apoyar la socialización de la información necesaria de las pruebas en los sitios de aplicación.	<p>1. Realizar proceso de capacitación de nivel 1 y 2 en la aplicación del concurso ascenso Mayores.</p> <p>2. Seguimiento a taller práctico nivel 3 en el nodo de Bogotá</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> N/A</p>
5. Participar en los procesos de aplicación de los exámenes.	<p>1. Realizar visita a bodega regional nodo Bogotá.</p> <p>2. Encargada como profesional de enlace en el nodo de Bogotá aplicación concurso ascenso Patrulleros.</p> <p>3. Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Mayores nodo Bogotá.</p> <p>4. Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Patrulleros nodo Bogotá.</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> N/A</p>
6. Guardar a favor del ICFES el sigilo y la reserva de la información que se le entregue, obtenga y manipule en razón del contrato.	<p>Se mantiene el sigilo y en reserva la información que se obtenga o manipule durante la ejecución del contrato.</p> <p><b>ENTREGABLE:</b> N/A</p>

OBLIGACION CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLABLE
7. Mantener y devolver en debida forma los documentos que le sean entregados y responder por ellos.	Se mantiene la confidencialidad de la información y se trabajó bajo el conducto regular determinado para comunicaciones en la Subdirección <b>ENTREGABLE: N/A</b>
8. Rendir informes mensuales y los demás que sean solicitados por el supervisor del contrato.	Elaborar informe sobre las actividades desempeñadas durante la ejecución del contrato. <b>ENTREGABLE: Documento en word por medio físico.</b>
9. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo hacer u omitir algún acto o hecho contrario a la ley. Cuando se presenten tales situaciones, el contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.	No existe petición o amenaza alguna bajo la cual esté expuesta o haya sido sujeta <b>ENTREGABLE: N/A</b>
10. Afiliarse al sistema de seguridad social y riesgos laborales.	Se realiza la afiliación teniendo en cuenta el nuevo contrato 154-2018 a famisanar EPS y se efectua el pago de la seguridad social con número de planilla 1014456804 y su respectivo ajuste <b>ENTREGABLE: Recibo de la planilla "cancelado"</b>
11. Cumplir con el código de ética y valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013.	Se valida el código y se da pleno cumplimiento al requerimiento dando así cumplimiento al contrato y aportando al clima organizacional del Instituto. <b>ENTREGABLE: N/A</b>
12. Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes de contrato, según lo establecido en la forma de pago.	Este ítem no se ejecuta en el mes de septiembre. <b>ENTREGABLE: N/A</b>
13. Las demás que sean asignadas al marco de su contrato.	1.Gestionar los ORFEOS asignados al área. 2. Asistir a la reunión de apertura con el contact center Outsourcing. 2.Asistir a reuniones convocadas por la Subdirección De Aplicación de Instrumentos y la Dirección De Producción y Operaciones. 3.Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos. 4.Asistir a reunión de Nuevos Negocios. <b>ENTREGABLE: N/A</b>
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO	
Vo.Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO	

*by*



**ACUERDO MENSUAL DE ACTIVIDADES**

**PARA:** GIOVANY BABATIVA MÁRQUEZ  
DIRECTOR DE PRODUCCIÓN Y OPERACIONES

**DE:** LEIDY YURANNY SARMIENTO VALDERRAMA  
No. de Contrato 154

**Fecha:** 05/09/2018

**Asunto:** Acuerdo de actividades para el mes de septiembre 2018


Por medio del presente documento se definen las líneas de trabajo en las cuales se concentrará la contratista para el mes septiembre:

- Aprobar artes de la prueba de ascenso Mayores y Patrulleros.
- Revisar última versión del material de capacitación del concurso ascenso Patrulleros y Mayores.
- Apoyar la capacitación al operador de logística de aplicación para el concurso ascenso Patrulleros y Mayores.
- Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Mayores nodo Bogotá.
- Monitorear la aplicación de la prueba ascenso Patrulleros nodo Bogotá.
- Verificar entrega de informes de aplicación y diligenciamiento de la prueba de ascenso a Mayores y Patrulleros.
- Monitoreo centro de contacto prueba de Patrulleros.
- Participar en las reuniones convocadas por la Subdirección de Aplicación de Instrumentos.
- Gestionar ORFEOS asignados al área.
- Se ejecutarán las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato asignadas por la Dirección de producción de operaciones y la subdirección de Aplicación de Instrumentos.

Siendo estos los principales compromisos que asume el contratista para reportar en su informe de actividades mensuales, el cual debe entregar junto con su cuenta de cobro y todos los soportes requeridos para el pago 04 de octubre de 2018.

Cordial saludo,

  
Leidy Sarmiento Valderrama.  
No. de Contrato 154

  
Giovany Babativa Márquez.  
Firma de recibido

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES**

Bogotá septiembre 24 de 2018

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACION DE LA EDUCACION –ICFES**

**DEBE A:**

Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama

C.C. 1.012.389.796 de Bogotá

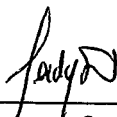
**LA SUMA DE: DOS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS**  
**(\$2.560.000) MONEDA CORRIENTE**

Prestación de los servicios personales para apoyar las actividades administrativas, logísticas y operativas derivadas de los contratos de impresión, logística de aplicación, empaque y distribución de las pruebas aplicadas por el ICFES

Favor consignar el monto total del pago, en la siguiente cuenta:

- Banco Bancolombia
- No. De la cuenta: 60252972423

De conformidad con el decreto 2271 del 18/06/2009 y el artículo 126-1 del Estatuto Tributario (Modificado L. 488/98, art. 4°), me permito solicitar la reducción de la bases de la retención correspondiente a los pagos obligatorios al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensiones, valor que se debe aplicar a la cuenta adjunta, en ejecución del **Contrato No. 154 de fecha (15/01/2018)**, celebrado con el ICFES y para tal fin certifico bajo la gravedad del juramento que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión corresponden a los ingresos provenientes del Contrato.



**Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama**  
**C.C.1.012.389.796 de Bogotá**

Bogotá D.C., 24 de septiembre del 2018

Señores  
**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**  
**Subdirección Financiera y Contable**  
Ciudad


**Asunto:** Solicitud disminuciones en mi base de retención de la cuenta del mes de septiembre de 2018

De acuerdo al art. 17 Ley 1819 de 2016 y al art. 383 parágrafo 2, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del art. 383 ET para la retención como independiente por rentas de trabajo.

Conforme al D. 4713 de 2005, D. 2271 de 2009, Ley 1819/16 y demás normas concordantes o complementarias, les solicito se tenga en cuenta las disminuciones de mi base de retención.

1. Bajo la gravedad de juramento, certifico que la planilla de aportes a seguridad social y ARL – PILA que anexo, es **COPIA** descargada directamente de la página, y corresponde a los devengados que obtuve en su empresa el mes **agosto**. (Decreto 1273 de 2018).

Cordialmente,

  
\_\_\_\_\_  
**Leidy Yuranny Sarmiento Valderrama**  
C.C. 1.012.389.796 de Bogotá





Colombia Compra Eficiente



UTC -5 10:33:48

Isarmiento



Buscar...

CONTRATO

Módulo

Pagos

Ita

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Id de página: 23000726 Ayuda ?

Información general

Cancelar

Condiciones

VER CONTRATO

Bienes y servicios

Ejecución del Contrato

Documentos del Proveedor

Porcentaje Recepción de artículos

Documentos del contrato

Información presupuestal

Plan de Pagos

&lt; Evaluación de la Entidad Estatal &gt;

## 7 Ejecución del Contrato

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Modificaciones del Contrato	Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Incumplimientos	Pago 001	1	26/01/2018 11:35:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	09/02/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	1.280.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 002	2	26/02/2018 10:28:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	26/02/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Aceptada	Detalle
	Pago 003	3	26/03/2018 09:50:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	02/04/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 004	4	25/04/2018 07:41:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/04/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 005	5	25/05/2018 03:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/05/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 006	6	25/06/2018 07:53:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/06/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 007	7	27/07/2018 04:35:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	25/07/2018 12:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	2.560.000 COP	Pagado	Detalle
	Pago 008	8	27 días de tiempo transcurrido (28/08/2018 09:53:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	2.560.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	Detalle

Crear

## Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por	
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual enero.pdf	Ejecución contractual enero.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Cd 154 2018 Póliza.pdf	Cd 154 2018 Póliza.pdf	Comprador	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual febrero.pdf	Ejecución contractual febrero.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual Marzo.pdf	Ejecución contractual Marzo.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual Mayo.pdf (Archivado)	Ejecución contractual Mayo.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual Abril.pdf	Ejecución contractual Abril.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual junio.pdf (Archivado)	Ejecución contractual junio.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual mayo.pdf	Ejecución contractual mayo.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual Junio.pdf	Ejecución contractual Junio.pdf	Proveedor	Descargar
<input type="checkbox"/> Ejecución contractual Julio.pdf	Ejecución contractual Julio.pdf	Proveedor	Descargar

JOTA

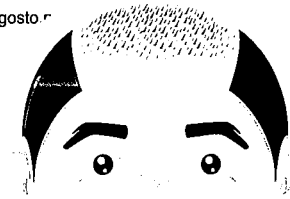
Ejecución contractual agosto.pdf

Ejecución contractual agosto.pdf

Descargar

Car nuevo

Cancelar



018000-52-0808 . Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 7:00 p.m.

Nombre



Nombre

Email



Email

Teléfono



Teléfono

CLICK ACÁ PARA INICIAR CHAT



JOTA