Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES

No. 20182000231422
Fecha Radicado: 2018-03-27 14:58:25
Anexos: 9 FOLIOS

Bogotá D. C., 26 de marzo de 2018

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

No. 20182000231412
Fecha Radicado: 2018-03-27 14:57:44
Anexos: 9 FOLIOS

Señores
Subdirección de Abastecimiento y Servicios Generales
Icfes
Carrera 26 No. 69-76, Torre 2, piso 15. Edificio Elemento
La Ciudad

Asunto: Entrega soportes cuenta de cobro No. 3
Contrato 173-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Carta de solicitud disminución de retención en la fuente
- Copia de la cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales

Yeferson Castaño

YEFERSON ANDRES CASTAÑO TAFUR
C.C. 1.121.906.649

TODOS POR UN NUEVO PAÍS	CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO	Código: G3-FT001 Versión: 1 Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación: 26/03/2018

Contrato No:	173	**Fecha de contrato:**	**15/01/2018**			**Nombre de Contratista**	**YEFERSON ANDRES CASTAÑO TAFUR**		
No. de factura o documento equivalente:	3	**Contrato con adición (marque con una X)**	**SI**		**NO**	**X**	**NIT / C.C contratista:**	**1.121.906.649**	
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	**Pago número:**	3				**Periodo a pagar:**	**DE:** 01/03/2018	**A:** 31/03/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

***Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

1. Autodiagnóstico validado y soportes de la política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DISGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados
2. Autodiagnóstico validado y soportes de la política seguimiento y evaluación del desempeño institucional. \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DISGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados
3. PPT para reunión de Marzo del Grupo Gestor de Planeación y Calidad \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\MARZO
4. PPT de Proyecto de Stakeholders para presentación a Comité Directivo \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders
5. Variables y niveles de desagregación de la información para desarrollar el ejercicio de caracterización (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)
6. Árbol de decisión para identificación del flujo del cuestionario e identificación de Stakeholders (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)
7. Encuesta versión borrador caracterización grupos de interés del Icfes (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)
8. Matriz de Seguimiento Actualización de Link de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Entidad (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Link de transparencia 2018)
9. Informe sobre Actualización de Link de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Entidad (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Link de transparencia 2018)
10. Informe Borrador sobre resultados del Ejercicio de Caracterización de Stakeholders del ICFES (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)
11. Cronograma plan de trabajo semestral \\icfesserv5\planeacion$\2018\ADMINISTRATIVO\Reuniones OAP\Equipo Gestión y Desempeño

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.

2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.

3.Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Planeación	4.572.514
Tipo de moneda	**Pesos colombianos** / **Total (valor a Pagar)**	**4.572.514**

**Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"*

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**HAROLD VELÁSQUEZ BARONA**
FIRMA:	Harold Velásquez.
CARGO:	**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN**

TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN MINEDUCACIÓN icfes	**INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	**Código: G3-FT004**
		Versión: 1

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. ***173****, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.*

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	YEFERSON ANDRES CASTAÑO TAFUR			**C.C. / C.E. No.:**	1.121.906.649	
PERÍODO DEL INFORME:	**Desde**	01/03/2018	**Hasta**	31/03/2018	**INFORME No.:**	**3**

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	173	**Fecha de inicio**	15/01/2018	**Fecha de terminación**	31/12/2018

Objeto del Contrato: *De conformidad con la cláusula* ***SEGUNDA****, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera:* ***"Prestar servicios profesionales para apoyar a la oficina Asesora de Planeación en la recopilación, análisis de información y generación de estadísticas para la toma de decisiones institucionales, así como en el acompañamiento en la formulación de los indicadores del instituto".***

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *Conforme a la cláusula* ***SÉPTIMA*** *del contrato, el valor del mismo fue por la suma de* ***CINCUENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS ONCE PESOS ($52.583.911) MCTE****, precio correspondiente a* ***57*** *salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.*	***VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:*** *El valor ejecutado fue por la suma de* ***SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS SETENTA Y UNO PESOS ($6.858.771) M/CTE***
SALDO DEL CONTRATO: ***CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL CIENTO CUARENTA PESOS ($45.725.140) MCTE***	***PLAZO DE EJECUCIÓN:*** *De acuerdo a la cláusula* ***DÉCIMA*** *del contrato, el plazo de ejecución se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.*
DESARROLLO DEL CONTRATO:	***El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:*** • *El* ***15*** *de* ***01*** *de* ***2018*** *se suscribió el contrato entre las partes contratantes.* • *El* ***15*** *de* ***01*** *de* ***2018*** *se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No.* ***173****.*

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	*De conformidad con lo establecido por la cláusula **OCTAVA** del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "**a)** Un (1) primer pago por valor de **DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($2.286.257)**, y **b)** Once (11) pagos mensuales por valor de **CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE ($4.572.514)**."*

***PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA**: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:*

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor
1	26/01/2018	Ejecución del contrato 173 de 2018	$2.286.257
2	26/02/2018	Ejecución del contrato 173 de 2018	$4.572.514

PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			X									

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	**Apoyar en el procesamiento y análisis la información que se requiera para la elaboración de planes, programas y proyectos estratégicos e institucionales.**	**0%**
2	**Apoyar el levantamiento de las necesidades de información de la Oficina Asesora de Planeación para la consolidación de estadísticas primarias y secundarias útiles para soportar la toma de decisiones del Instituto.**	**20%**
	Definición de información a levantar necesaria para realizar el ejercicio de Caracterización de Stakeholders	100%
	Solicitud de información para realizar el ejercicio de caracterización de grupos de interés de la entidad (Oficina de Tecnología e Información, Talento Humano, Atención al Ciudadano; y producción y Operaciones)	100%

	Revisión características de los proveedores	100%
	Hacer alcance al correo de solicitud de información de stakeholders: agruparlos en personas y organizaciones	100%
3	**Apoyar la construcción de informes, infografías y boletines estadísticos que estén a cargo de la Oficina Asesora de Planeación.**	**20%**
	Construcción de Informe sobre Caracterización de Stakeholders del ICFES (Borrador)	40%
4	**Apoyar la consolidación, el seguimiento y reporte de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo.**	**20%**
	Realizar autodiagnóstico y consolidar soportes de política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	100%
	Realizar autodiagnóstico y consolidar soportes de la política seguimiento y evaluación del desempeño institucional	100%
5	**Apoyar la ejecución de las actividades enfocadas al fortalecimiento del Grupo Gestor de Planeación y Calidad.**	**20%**
	Elaboración de PPT para reunión de Marzo del Grupo Gestor de Planeación y Calidad	100%
	Liderar la organización de la reunión de Marzo del Grupo Gestor de Planeación y Calidad	100%
6	**Apoyar en la formulación de indicadores, a partir de la información del instituto y contribuir con su respectivo seguimiento para garantizar la calidad de los datos para la toma de decisiones.**	**10%**
	Revisión de la Batería de Indicadores del ICFES	30%
7	**Apoyar en la gestión de los lineamientos y metodologías para actualización de los registros de activos de información y el índice de información clasificada y reservada**	**0%**
8	**Apoyar cuando sea requerido la construcción y seguimiento de iniciativas, planes y programas liderados por la Oficina Asesora de Planeación.**	**20%**
	Revisión plan de trabajo para presentación a Comité Directivo	100%
	Justificación del Ejercicio de Caracterización de Stakeholders (La caracterización es transversal a las diferentes dimensiones y políticas del MIPG)	100%
	Identificación de Objetivos y Alcances del Ejercicio de Caracterización	100%
	Definición de las variables y niveles de desagregación de la información para desarrollar el ejercicio de caracterización (Diseño de preguntas y opciones de respuesta)	100%
	Construcción de un árbol de decisión para identificación del flujo del cuestionario e identificación de Stakeholders	100%
	Ejercicio de Priorización de variables (se debe indagar con las áreas de la Entidad que tienen roles en el ejercicio con qué información se cuenta y la viabilidad de obtener información a través de encuestas)	100%
	Revisar ejercicio de Stakeholders realizado por la DTI e identificación de aportes a nuestro trabajo.	100%
	Identificar actividades realizadas y productos de Stakeholders realizados por OAP en el 2017	100%

9	**Apoyar la elaboración de informes y reportes que debe presentar el Instituto, en el marco del direccionamiento estratégico**	**20%**
	Gestión a los hallazgos en la matriz de seguimiento sobre actualización de Link de Transparencia y Acceso a la Información Pública	50%
	Realizar cronograma de actividades del primer semestre del 2018	100%

5. **PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

1	**Autodiagnóstico validado y soportes de la política de transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción. \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DISGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados**
2	**Autodiagnóstico validado y soportes de la política seguimiento y evaluación del desempeño institucional. \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DISGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados**
3	**PPT para reunión de Marzo del Grupo Gestor de Planeación y Calidad \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\GRUPO GESTOR DE DESEMPEÑO\REUNIONES\MARZO**
4	**PPT de Proyecto de Stakeholders para presentación a Comité Directivo \\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders**
5	**Variables y niveles de desagregación de la información para desarrollar el ejercicio de caracterización (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)**
6	**Árbol de decisión para identificación del flujo del cuestionario e identificación de Stakeholders (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)**
7	**Encuesta versión borrador caracterización grupos de interés del Icfes (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)**
8	**Matriz de Seguimiento Actualización de Link de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Entidad (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Link de transparencia 2018)**
9	**Informe sobre Actualización de Link de Transparencia y Acceso a la Información Pública de la Entidad (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Link de transparencia 2018)**
10	**Informe Borrador sobre resultados del Ejercicio de Caracterización de Stakeholders del ICFES (\\icfesserv5\planeacion$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\Caracterización Stakeholders)**
11	**Cronograma plan de trabajo semestral \\icfesserv5\planeacion$\2018\ADMINISTRATIVO\Reuniones OAP\Equipo Gestión y Desempeño**

Ln-

6. CONSTANCIAS

*El supervisor o interventor **Harold Velásquez Barona** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.*

***Harold Velásquez Barona,** en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,*

7. OBSERVACIONES

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **26** de **marzo** de **2018**

Yeferson Castaño	AVB.	Harold Velásquez.
Elaboró	Revisó	Aprobó

Bogotá D.C., 26 de marzo del 2018

Señores
Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES
Subdirección Financiera y Contable
Ciudad

Asunto: Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de **marzo** de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes **marzo**, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,

Yeferson Castaño

YEFERSON ANDRES CASTAÑO TAFUR
C.C. 1.121.906.649 de Villavicencio

CUENTA DE COBRO No. 3

DEL 1 AL 31 DE MARZO DE 2018

EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN-ICFES

NIT 860.024.301-6

DEBE A:

NOMBRE: YEFERSON ANDRES CASTAÑO TAFUR

IDENTIFICACIÓN: CC. No. 1.121.906.649

LA SUMA DE: CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS ($4.572.514) M/CTE

POR CONCEPTO DE: Contrato No. 173 de 2018

DESEMBOLSO No. 3

OBJETO: Prestar servicios profesionales para apoyar a la oficina Asesora de Planeación en la recopilación, análisis de información y generación de estadísticas para la toma de decisiones institucionales, así como en el acompañamiento en la formulación de los indicadores institucionales.

DIRECCION: Carrera 53B # 5A-64

CIUDAD: Bogotá D.C.

TELEFONO: 3142603626

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA AHORROS del Banco Davivienda No. 0550009400785334**

FECHA EMISIÓN: 26-03-2018

Yeferson Castaño

FIRMA

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1121906649		CASTAÑO TAFUR YEFERSON ANDRES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Crr 19 D # 18-35 barrio Cantarrana 1	VILLAVICENCIO-META	6720261	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2018-03	2018-03	321652140	8476663092	I	2018/03/12	2018/03/14	BANCO DAVIVIENDA	2	$532,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$292,700	$500	$0	$293,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$292,700	$500	$0	$293,200
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$9,600	$100	$0	$9,700
LIBERTY	14-18	860,008,645	7	1	$9,600	$100	$0	$9,700
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$228,700	$400	$0	$229,100
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$228,700	$400	$0	$229,100
TOTAL				1	$531,000	$1,000	$0	$532,000

PAGADO

2018/03/14 09:37 AM