

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20182000808992  
Fecha Radicado: 2018-09-24 11:34:09  
Anexos: 6 FOLIOS.



Bogotá D. C., 21 de septiembre de 2018

GENERALES



No. 20182000809002  
Fecha Radicado: 2018-09-24 11:34:39  
Anexos: 6 FOLIOS.



Señores  
**Subdirección Financiera y Contable**  
Icfes  
Calle 26 No.69-76, Torre 2  
Edificio Elemento, Bogotá  
La Ciudad

**Asunto:** Entrega soportes cuenta de cobro No. 9  
Contrato 174-2018

Me permito radicar los soportes requeridos para el pago correspondiente al presente mes:

- Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Informe de ejecución contractual
- Copia de la cuenta de cobro
- Copia comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Carta solicitud retención en la fuente

---

Mileni Edith Rodríguez Gómez  
CC. 1030560728

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**

Código: G3-FT001

Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

sep-2018

Contrato No:	174	Fecha de contrato:	15/01/2018	Nombre Contratista de	Mileni Edith Rodríguez Gómez
No. de factura o documento equivalente:	9	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	1.030.560.728
Comprobante de ingreso a almacén No:	N/A	Pago número:	9	Periodo a pagar:	DE: 01/09/2018 A: 30/09/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

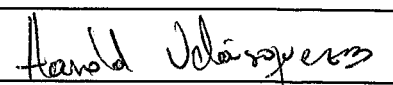
**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**



- Avance de actividades en DARUMA - PA1824-001
- Correo electrónico del: 13/09/2018, con el seguimiento a los anexos del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
- Autodiagnostico PAAC, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados
- Infografía publicada en : <http://www2.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales>
- Resultados de las mesas de trabajo de caracterizaciones disponibles en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\$2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\MAPA PROCESOS (NUEVO)\NUEVAS CARACTERIZACIONES

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAG04	Oficina Asesora de Planeación	4.572.514
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar)
		4.572.514

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	HAROLD VELÁSQUEZ BARONA
FIRMA:	
CARGO:	JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: G3-FT004
			Versión: 2


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 174 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

### 1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

<b>CONTRATISTA:</b>	Mileni Edith Rodríguez Gómez	<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1030560728
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b> 01/09/2018	<b>Hasta</b> 30/09/2018	<b>INFORME No.:</b> 9

### 2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Contrato N°</b>	174	<b>Fecha de inicio</b>	15/01/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula <b>SEGUNDA</b> , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: <b>"Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto"</b> .					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula <b>SEPTIMA</b> del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>Cincuenta y cuatro millones ochocientos setenta mil ciento sesenta y ocho pesos (\$54.870.168) MCTE</b> , precio correspondiente a 70.23 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El valor ejecutado fue por la suma de <b>treinta y cuatro millones doscientos noventa y tres mil ochocientos cincuenta y cinco pesos (\$ 34.293.855) MCTE"</b>		
<b>SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El saldo del contrato es de la suma de <b>veinte millones quinientos setenta y seis mil trescientos trece pesos (\$ 20.576.313) MCTE</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula <b>DECIMA</b> del contrato, el plazo de ejecución del contrato se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato, hasta el 31 de diciembre de 2018.		
<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>	<p><b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El 15 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>El 15 de enero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 174 de 2018.</li> </ul>				

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 2

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA

<b>FORMA DE PAGO:</b>		De conformidad con lo establecido por la cláusula <b>OCTAVA</b> del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "doce pagos mensuales por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS CATORCE PESOS MCTE (\$4.572.514) IVA incluido"											
<b>PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:</b>		En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:											
No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto										Valor	
1	26/01/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$2.286.257	
2	26/02/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
3	26/03/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
4	25/04/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
5	25/05/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
6	25/06/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
7	25/07/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
8	27/08/2018	Contrato No. 174 de 2018										\$4.572.514	
DD/MM/AAAA													
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										x			
		13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

### 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
1	Apoyar la formulación y seguimiento de los planes previstos en el marco del Decreto 2482 de 2012, para articular el direccionamiento estratégico de la entidad con las políticas definidas por el Gobierno Nacional:	70%
2	Apoyar la elaboración de informes institucionales a cargo de la Oficina Asesora de Planeación:	90%
3	Apoyar en la consolidación de las estrategias anticorrupción definidas por la entidad en desarrollo de la política de transparencia, participación y atención al ciudadano:	90%
4	Apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en el seguimiento y consolidación trimestral del Plan de Acción Institucional, y sectorial de la vigencia:	70%
5	Apoyar los procesos de formulación, seguimiento y evaluación de los proyectos asociados al Plan Estratégico Institucional.	70%
6	Apoyar la consolidación, análisis y cargue de la información que por Ley le sea solicitada al Icfes en el marco del Modelo Integrado de Planeación y Gestión II, y que sean responsabilidad de la Oficina Asesora de Planeación:	90%

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	porcentaje de ejecución
	Se apoya en el cargue de avances y evidencias de actividades del plan de actualización de MIPG en DARUMA - PA1824-001	80%
7	Apoyar las actividades requeridas para el desarrollo del plan de actualización de Modelo Integrado de Planeación y Gestión, según lineamientos del Gobierno:	80%
8	Apoyar la consolidación, el seguimiento y reporte de la información asociada a los modelos referenciales o sistemas de gestión solicitados a nivel interno o externo:	75%
	Se apoyó en la respuesta a la OCI, en lo relacionado con el seguimiento a los anexos del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano, Evidencia: Correo electrónico del: 13/09/2018	100%
9	Apoyar la actualización y consolidación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano para su publicación en la página web	90%
	Se realiza autodiagnóstico de Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano dispuesto por el DAFP, se recopilan evidencias. Evidencia: Autodiagnostico PAAC, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados	100%
10	Apoyar la construcción, seguimiento y consolidación del Plan de Participación Ciudadana.	75%
	Se actualizó el link de transparencia y acceso a la información incluyendo la infografía de rendición de cuentas. Evidencia Infografía publicada en : <a href="http://www2.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales">http://www2.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales</a>	100%
11	Apoyar cuando se requiera la gestión del aplicativo de los Sistemas de Gestión del Instituto.	95%
12	Apoyar la articulación de los componentes del direccionamiento estratégico con impacto en los procesos y en la articulación de los referentes del sistema de gestión:	90%
	Se realizaron mesas de trabajo para generación de las caracterizaciones de los procesos: Gestión del Talento Humano, Gestión de Comunicaciones, Gestión Jurídica, Gestión de Tecnologías de la Información y Control y Seguimiento, los resultados de las mesas de trabajo reposan en la carpeta compartida: \\icfesserv5\planeacion\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\MAPA PROCESOS (NUEVO)\NUEVAS CARACTERIZACIONES	100%
13	Apoyar la actualización de los documentos del sistema de gestión de calidad y la medición de indicadores del subproceso de Planeación estratégica y Gestión operativa	90%
	Se apoyó en la actualización del normograma, incluyendo el DECRETO 1299 DE 2018 asociado al subproceso A1.	100%

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)**

1	Avance de actividades en DARUMA - PA1824-001
2	Correo electrónico del: 13/09/2018, con el seguimiento a los anexos del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano
3	Autodiagnostico PAAC, disponible en: \\icfesserv5\planeacion\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\MIPG II\REVISIÓN DIAGNÓSTICO PLANEACIÓN\Autodiagnósticos validados
4	Infografía publicada en : <a href="http://www2.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales">http://www2.icfes.gov.co/transparencia/planeacion/politicas-lineamientos-y-manuales</a>





GOBIERNO DE COLOMBIA

INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Código: G3-FT004

Versión: 2

5 Resultados de las mesas de trabajo de caracterizaciones disponibles en la carpeta compartida:  
\\icfesserv5\planeacion\$\2018\GESTION Y DESEMPEÑO\CALIDAD\MAPA PROCESOS (NUEVO)\NUEVAS CARACTERIZACIONES

### 6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **Harold Velásquez Barona** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**Harold Velásquez Barona**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

### 7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el **21 de septiembre de 2018**

Elaboró

Revisó

Aprobó

**CUENTA DE COBRO No. 09**  
DEL 1 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2018

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN  
DE LA EDUCACIÓN-ICFES**

NIT 860.024.301-6

**DEBE A:**

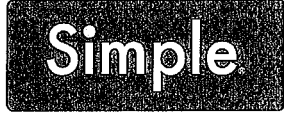
<b>NOMBRE:</b>	Mileni Edith Rodríguez Gómez
<b>IDENTIFICACIÓN:</b>	CC. 1030560728 de Bogotá DC
<b>LA SUMA DE:</b>	Cuatro millones quinientos setenta y dos mil quinientos catorce pesos MCTE (\$4.572.514)
<b>POR CONCEPTO DE:</b>	Contrato No. 174 de 2018
<b>DESEMBOLSO No.</b>	9
<b>OBJETO:</b>	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Planeación en la formulación, medición y seguimiento a los planes derivados del direccionamiento estratégico, plan operativo anual, plan anticorrupción y demás planes que por requerimiento de Ley y enmarcados en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión que deba cumplir el Instituto.
<b>DIRECCION:</b>	Carrera 70 D # 7B – 83 T8 APTO 902
<b>CIUDAD:</b>	Bogotá
<b>TELEFONO:</b>	3057370525

Solicito que sea transferido a mi **CUENTA DE AHORROS** del **BBVA No. 0013-0070-00-0200245063**

**FECHA EMISIÓN:** 21 de septiembre de 2018 ✓



**Mileni Edith Rodríguez Gómez**  
CC. 1030560728 de Bogotá DC



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información 900097333-9  
Razón Social del Operador de Información SIMPLE S.A.  
Descripción Pago de Seguridad Social  
Fecha 2018-08-07, 08:19:16 PM en horario extendido  
Periodo de Cotización Otros Riesgos agosto de 2018  
Periodo de Cotización Para Salud agosto de 2018  
Empresa MILENI EDITH RODRIGUEZ GOMEZ  
CEDULA CIUDADANIA CC 1030560728  
Código Sucursal (Nombre) ( )  
Referencia de Pago/ Número Planilla 1014807557  
Tipo de Planilla I  
Número Transacción Bancaria/ CUS 358931507  
Banco (1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.  
Valor \$ 542.000  
Estado de la Transacción Aprobada  
Dirección IP de Origen 10.0.19.58

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 292.700	\$ 0
N830113831	EPS001	ALIANSA SALUD EPS S.A.	1	\$ 228.700	\$ 0
N860008645	14-18	LIBERTY SEGUROS DE VIDA	1	\$ 9.600	\$ 0
N860066942	CCF24	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR	1	\$ 11.000	\$ 0
SubTotales:				\$ 542.000	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 542.000





Bogotá D.C., 21 de septiembre de 2018

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**

**Subdirección Financiera y Contable**

Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en mi base de retención de la cuenta del mes de septiembre de 2018.

De acuerdo al art. 17 Ley 1819 de 2016 y al art. 383 parágrafo 2, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del art. 383 ET para la retención como independiente por rentas de trabajo.

Conforme al D. 4713 de 2005, D. 2271 de 2009, Ley 1819/16 y demás normas concordantes o complementarias, les solicito se tenga en cuenta las disminuciones de mi base de retención:

1. Bajo la gravedad de juramento, certifico que la planilla de aportes a seguridad social y ARL – PILA que anexo, es **COPIA** descargada directamente de la página, y corresponde a los devengados que obtuve en su empresa el mes agosto. (Decreto 1273 de 2018).

Cordialmente,



Mileni Edith Rodríguez Gómez  
CC. 1030560728 de Bogotá DC