

Bogotá, D.C., 26 de marzo de 2018.

Destino: SUBDIRECCIÓN FINANCIERA Y CONTABLE



No. 20182000230482

Fecha Radicado: 2018-03-27 11:21:39

Anexos: 10 FOLIOS.



Señores ICFES

Destino: SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS  
GENERALES



No. 20182000230472

Fecha Radicado: 2018-03-27 11:21:06

Anexos: 10 FOLIOS.



Radicación de cuenta de cobro contrato No. 279 de 2018.

En atención a la comunicación interna recibida el 20 de mayo de 2016 y según Radicado No. 20162300008863, relacionada con la radicación de cuentas de cobro, atentamente hago entrega de los siguientes soportes, correspondientes a mi contrato No. 279 de 2018:

Grupo de documentos dirigidos a la subdirección Financiera y Contable que incluyen:

- G3-FT001 - Certificado original de cumplimiento y recibo a satisfacción del bien y/o servicio contratado
- Original de la Cuenta de cobro o factura según aplique
- Certificación tributaria
- Copia Comprobante de pago de seguridad social y aportes parafiscales
- Certificación bancaria (solo para el primer pago)
- G3-FT004 Formato Ejecución Contractual

Cordialmente,

Nicolas Sanchez Barrera

c.c. 1020783455

**CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO**

Código: G3-FT001

Versión: 001

Página 1 de 1

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

26/03/2018

Contrato No:	279	Fecha de contrato:	23/01/2018	Nombre de Contratista:	NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA		
No. de factura o documento equivalente:	2	Contrato con adición (marque con una X)	SI	NO	X	NIT / C.C contratista:	1.020.783.455
Comprobante de ingreso a almacén No:	NA	Pago número:	2	Periodo a pagar:	DE: 01/03/2018	A: 31/03/2018	

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS\* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

**\*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.**

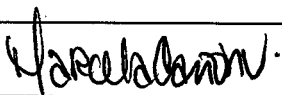
En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en este documento.

**ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:**

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibido el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
CCAT01	Dirección de Tecnología e Información	6.000.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 6.000.000

\*Para la asignación y/o distribución del (los) Centro (s) de costos del sistema de costeo ABC del Instituto por favor tener en cuenta el instructivo G6.3.A01 "Determinación de centros de Costos"

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑON VARGAS
FIRMA:	
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 297 de 2018 como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.


**1. INFORMACIÓN CONTRATISTA**

<b>CONTRATISTA:</b>	NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA			<b>C.C. / C.E. No.:</b>	1.020.783.455
<b>PERÍODO DEL INFORME:</b>	<b>Desde</b>	01/03/2018	<b>Hasta</b>	31/03/2018	<b>INFORME No.:</b> 2

**2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

<b>Contrato N°</b>	279	<b>Fecha de inicio</b>	01/02/2018	<b>Fecha de terminación</b>	31/12/2018
<b>Objeto del Contrato:</b> De conformidad con la cláusula CUARTA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar en la alimentación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la Entidad".					
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO:</b> Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de <b>SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS (\$66.000.000) MCTE</b> , precio correspondiente a 84,48 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			<b>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME:</b> El valor ejecutado fue por la suma de <b>SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000) MCTE</b> .		
<b>SALDO DEL CONTRATO:</b> <b>SESENTA MILLONES DE PESOS (\$60.000.000) M/CTE.</b>			<b>PLAZO DE EJECUCIÓN:</b> De acuerdo a la cláusula DÉCIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en <b>ONCE (11) meses</b> , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
<b>DESARROLLO DEL CONTRATO:</b>	<p><b>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El <b>23 de ENERO de 2018</b> se suscribió el contrato entre las partes contratantes.</li> <li>• El <b>01 de FEBRERO de 2018</b> se firmó el acta de inicio del contrato.</li> <li>• El contrato se viene ejecutando desde el <b>01 de FEBRERO de 2018</b> sin novedad</li> </ul>				

**3. INFORMACIÓN FINANCIERA**

 <p>TODOS POR UN NUEVO PAÍS PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN</p>	<p>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>Código: G3-FT004</p>
		<p>Versión: 1</p>

<p><b>FORMA DE PAGO:</b></p>	<p>De conformidad con lo establecido por la cláusula <b>OCTAVA</b> del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: <b>"EL ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del contrato en once (11) pagos mensuales por valor de SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$6.000.000)..."</b></p>
------------------------------	--

**PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA:** En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. cuenta de cobro	Fecha cuenta de cobro	Concepto	Valor										
1	26/02/2018	"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad."	\$6.000.000										
<b>PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			x										

#### 4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
1	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 01/03/2018</p> <p>Actividad: Elaboración del glosario de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
2	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 06/03/2018</p> <p>Actividad: Levantamiento de información de los proveedores y contratistas jurídicos de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
3	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 08/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la estructura funcional de la Subdirección de Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%
4	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 09/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la estructura funcional de la Subdirección de desarrollo de aplicaciones</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$2018\Pago2</p>	100%

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
5	<p>Obligación: 1. Apoyar la definición y parametrización de los artefactos definidos de acuerdo con el Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI para la institución (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios tecnológicos y uso y Apropiación mediante las siguientes actividades: a) Apoyar la elaboración y ejecución el plan detallado para el cumplimiento de los objetivos de los componentes de Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. b) Apoyar la elaboración del plan que defina las acciones operativas que permitan la ejecución de la hoja de ruta del Marco de Referencia de arquitectura empresarial para la gestión de TI en el ICFES para todos los dominios definidos en el marco de referencia de arquitectura TI.</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la versión 3.1 del Plan estratégico de Tecnología e Información del Instituto</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	50%
6	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 09/03/2018</p> <p>Actividad: Apoyo al levantamiento de información para la reestructuración de procedimientos misionales</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
7	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 20/03/2018</p> <p>Actividad: Ajustes a la estructura Funcional de la Dirección de Tecnología de acuerdo con los comentarios recibidos por parte del Director de Tecnología e Información Eliecer Vanegas Murcia</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
8	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la situación actual y de la situación objetivo del procedimiento H4.PR001 - Desarrollo y Mantenimiento de Software con la Dirección de Tecnología e Información en Comité de Arquitectura Empresarial</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
9	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES</p> <p>Fecha: 22/03/2018</p> <p>Actividad: Actualización de la estrategia de la Dirección de Tecnología e Información</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
10	<p>Obligación: 3. Apoyar la ejecución de los Ejercicios de Arquitectura Empresarial del UICFES, contemplando ña situación actual y la situación objetivo de la gestión de TI dentro del ICFES Fecha: 22/03/2018 Actividad: Identificación de Apoyo de TI al Subprocesos de Calificación Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
11	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 01/03/2018 Actividad: Capacitación de SmartEA al Líder de Continuidad del Negocio Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
12	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 07/03/2018 Actividad: Alineación de los dominios del componente TIC para la gestión de Gobierno en Línea con los proyectos liderados por la Dirección de Tecnología e Información Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
13	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 15/03/2018 Actividad: Actualización de la Matriz RACI contenida en el esquema de gobierno de arquitectura empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
14	<p>Obligación: 5. Apoyar las actividades de construcción de la estrategia de apropiación, el plan de implementación y acompañamiento en la evolución del Marco de referencia de Arquitectura Empresarial de TI del Estado para el ICFES en todos los dominios del marco de referencia de Arquitectura TI (Estrategia, Gobierno, Información, Sistemas de Información, Servicios Tecnológicos y Uso y Apropiación. Fecha: 22/03/2018 Actividad: Elaboración de la estrategia de Uso y Apropiación de Arquitectura Empresarial Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%


NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
15	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 02/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión del plan de trabajo de Pruebas Electrónicas para incluirlo en la Estrategia de TI</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
16	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 08/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la metodología utilizada para la construcción del Plan de Continuidad del negocio</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
17	<p>Obligación: 6. Apoyar el área de Tecnología de Información del ICFES en la valoración de los riesgos arquitectónicos que pueden alterar el plan de trabajo de cada uno de los proyectos del área relacionados con las iniciativas que puedan definirse en los dominios de estrategia y gobierno.</p> <p>Fecha: 13/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la estrategia para la migración de aplicaciones y de información del INTERACTIVO a Misional</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
18	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia.</p> <p>Fecha: 05/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la situación objetivo del proceso de desarrollo de software con la Subdirección de desarrollo de aplicaciones</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	80%
19	<p>Obligación: 7. Revisar los procesos necesarios para el análisis de los dominios definidos dentro del marco de referencia de Arquitectura TI Colombia.</p> <p>Fecha: 20/03/2018</p> <p>Actividad: Revisión de la situación actual procedimiento H4.PR001 con la subdirección de desarrollo de aplicaciones</p> <p>Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%



NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
20	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.  Fecha: 01/03/2018  Actividad: Revisión de los procedimientos del subproceso H1 con el grupo de seguridad de la información, continuidad de la información e infraestructura de la Dirección de Tecnología e Información  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
21	<p>Obligación: 8. Apoyar la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial.  Fecha: 14/03/2018  Actividad: Participación en taller de construcción de historias de usuario  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
22	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo  Fecha: 09/03/2018  Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
23	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo  Fecha: 15/03/2018  Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
24	<p>Obligación: 9. Seguir la metodología de proyectos definida por el ICFEWS para iniciativas de este tipo  Fecha: 21/03/2018  Actividad: Participación en el comité de Arquitectura empresarial  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
25	<p>Obligación: 10. Apoyar en la parametrización de los documentos con la lista y el detalle de los requerimientos arquitectónicos para los dominios de estrategia y gobierno definidos en el marco de referencia de arquitectura TI en la herramienta de Arquitectura Empresarial definida por el ICFES  Fecha: 01/03/2018  Actividad: Parametrización del atributo "Etapa paso a operación" en la herramienta de arquitectura empresarial  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
26	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial  Fecha: 01/03/2018  Actividad: Revisión del procedimiento de desarrollo con el grupo de Arquitectura Empresarial para planear la elaboración de la situación objetivo  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
27	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial  Fecha: 09/03/2018  Actividad: Elaboración del documento de evidencias de TIC para la gestión  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
28	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial  Fecha: 13/03/2018  Actividad: Preparación para la capacitación en Bizagi a la gestora de calidad de la Dirección de Tecnología e Información Carmen Cecilia Henao  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
29	<p>Obligación: 12. Apoyar en la construcción de los artefactos definidos para la situación objetivo (estado deseado y objetivo de la Dirección de tecnología e Información enmarcada dentro del lineamiento de Arquitectura Empresarial  Fecha: 21/03/2018  Actividad: Participación en la Presentación de CA Agile Central sobre la solución de Gestión Ágil para apoyar el procedimiento objetivo de desarrollo de software  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
30	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial  Fecha: 06/03/2018  Actividad: Levantamiento de los procedimientos H3 del subproceso de gestión de la información  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
31	<p>Obligación: 14. Apoyar en la definición y actualización de los procesos del área de Tecnología e Información de acuerdo con los dominios de Gobierno de TI del Marco de Referencia de Arquitectura Empresarial  Fecha: 20/03/2018  Actividad: Revisión de Temas Metodología Pruebas no Funcionales  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
32	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.  Fecha: 02/03/2018  Actividad: Capacitación en Bizagi a los Gestores de calidad del Instituto  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
33	<p>Obligación: 22. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.  Fecha: 05/03/2018  Actividad: Apoyo al levantamiento de información de sistemas de información para la elaboración del plan de continuidad del negocio  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	80%
34	<p>Obligación: 2. Apoyar en la elaboración y ejecución del plan detallado de Arquitectura de la entidad con el fin de alimentar la herramienta SmartEA.  Fecha: 01/03/2018  Actividad: Elaboración del plan detallado de trabajo de Arquitectura Empresarial  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
35	<p>Obligación: 15. Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados  Fecha: 31/03/2018  Actividad: Elaboración del informe de ejecución del contrato  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%
36	<p>Obligación: 16. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos  Fecha: 01/04/2018  Actividad: Readicación de la factura del periodo  Evidencia: \\ICFESSERV5\nsanchez@contratista.icfes.gov.co\$\2018\Pago2</p>	100%

	<b>INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL</b>	Código: G3-FT004
		Versión: 1

NO.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje Ejecución
37	<p>Obligación: 17. Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo</p> <p>Fecha: 02/04/2018</p> <p>Actividad: No se ha finalizado el contrato</p> <p>Evidencia: No Aplica</p>	100%
38	<p>Obligación: 18. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten y tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias.</p> <p>Fecha: 03/04/2018</p> <p>Actividad: No se ha accedido a peticiones o amenazas</p> <p>Evidencia: No Aplica</p>	100%
39	<p>Obligación: 19. Mantener en forma confidenciales, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminaciones ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios</p> <p>Fecha: 04/04/2018</p> <p>Actividad: No se ha divulgado información con terceros</p> <p>Evidencia: No Aplica</p>	100%
40	<p>Obligación: 20. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral u efectuar oportuna y debidamente los pagos</p> <p>Fecha: 05/04/2018</p> <p>Actividad: Se hizo el pago de seguridad social del mes de marzo</p> <p>Evidencia: No Aplica</p>	100%
41	<p>Obligación: 21. Cumplir con el código de ética y valor adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013</p> <p>Fecha: 06/04/2018</p> <p>Actividad: Se cumplió con el código de ética</p> <p>Evidencia: No Aplica</p>	100%

**5. PRODUCTOS ENTREGADOS** (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

**6. CONSTANCIAS**


El supervisor o interventor **MARCELA CAÑON VARGAS** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

**MARCELA CAÑON VARGAS**, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

## 7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (26) de (marzo) de (2018)

  
Elaboró  
Nicolás Sánchez Barrera

  
Revisó  
Leydi Viviana Cristancho

  
Aprobó  
Marcela Cañon Vargas

**CUENTA DE COBRO**

**EL INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACION - ICFES  
DEBE A:**

**NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA  
C.C. No. 1.020.783.455 de Bogotá  
Régimen Simplificado**

**LA SUMA DE: \$ 6.000.000 Seis millones de pesos M/CTE**

**POR CONCEPTO DE:** *"Prestar los servicios profesionales para continuar con el análisis, definición e implementación de la Arquitectura Empresarial del ICFES basado en el Marco de Referencia de Arquitectura TI Colombia, así como apoyar la implementación y actualización de la herramienta SmartEA para la gestión de la Arquitectura Empresarial de la entidad."*, según el contrato de prestación de servicios No. 279 de 23/01/2018. Pago N° 2.

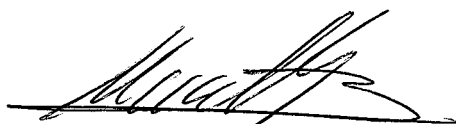
**DATOS PARA CONSIGNACIÓN:**

**Banco:** *Banco Itau*

**Cuenta Ahorros No.** 005-60068-6

**Nombre** Nicolás Sánchez Barrera

**Cédula** 1.020.783.455



**Nicolás Sánchez Barrera  
C.C No. 1.020.783.455 de Bogotá**

Bogotá, D. C marzo 26 de 2018

Bogotá D.C., 26 de marzo del 2018

Señores

**Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación ICFES**  
**Subdirección Financiera y Contable**  
Ciudad

**Asunto:** Solicitud disminuciones en la base de la retención en la fuente de la cuenta del mes de marzo de 2018.

De acuerdo en el artículo 17 de la Ley 1819 de 2016, y al párrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario, informo que no tengo trabajadores a cargo y solicito la aplicación de la tabla del artículo 383 del Estatuto Tributario para la retención en la fuente como independiente por rentas de trabajo.

Conforme con los decretos 4713 de 2005, 2271 de 2009; la Ley 1819 del 2016 y demás normas concordantes y complementarias, les solicito tener en cuenta las disminuciones de mi base de retención así:

1. Bajo la gravedad de juramento certifico que en la **COPIA** de la planilla de aportes a seguridad social y ARL - PILA fue descargada directamente de la página web y que anexo, del mes marzo, se incluyeron los devengos que obtuve del ICFES por el mismo período. (Artículo 4 Decreto Regulatorio 2271 del 2009).

Cordialmente,



**NICOLÁS SÁNCHEZ BARRERA**  
C.C. 1.020.783.455 de Bogotá

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1020783455	NICOLAS SANCHEZ BARRERA	Encuentros de Sindenaroy	8067410	nsanchez@live.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	CHIA	NO
UNICA	1 - Independiente		CUNDINAMARCA			

PERIODO COTIZACIÓN				DATOS DE LA PLANILLA			
SALUD	DIFERENTE A SALUD	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR		
MES AÑO	MES AÑO	MES AÑO					
3 2018	3 2018	1	14/03/2018	25761598	\$711.900		

TOTALES POR SUBSISTEMAS

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor						
EPS-005	Santitas EPS	800251440-6	300.000	0	0	0	0	1	300	0	300.300	1

TOTALES PENSION

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	384.000	0	0	0	0	1	400	0	384.400	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-18	Lib Seg. De Vida	860006645-7	12.800			12.800	1	100	12.700				126	12.700	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF24	Compensar Caja	860066942-7	14.400	1	100	14.500	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	300.000	300.300
Pension	1	384.000	384.400
Riesgos Laborales	1	12.800	12.700
CCF	1	14.400	14.500
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
<b>TOTALES</b>	<b>4</b>	<b>711.000</b>	<b>711.900</b>





DATOS DEL APORTANTE				
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO
CC	1020783455	NICOLAS SANCHEZ BARRERA	Escribitorio de Simbarano	8067410
FORMA DE APORTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO
ÚNICA	1 - Independiente		CUINDINAMARCA	CHIA
				CORREO
				nsanchez2@live.com
				CUIDAD / MUNICIPIO
				NO
				EXONERADO PAGO PARAMEDICALES Y SALUD

DATOS DE LA PLANILLA							
PERIODO COTIZACIÓN		DIFERENCIA A SALUD		TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIAMES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	TOTAL A PAGAR
SALUD		SALUD		PLANILLA	14/03/2018	25781588	\$711.900
MES	AÑO	MES	AÑO				
3	2018	3	2018				

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN HOREBODAS										PERIODO			SALUD				RIESGOS LABORALES			CCF		PARAMEDICALES																								
No. Tipo Identificación	Apellidos y Nombres									Coltano	Salido	Extremo	Colores, sásterfor	Esmercedo	ING	RET	TDE	REI	IS	IAS	VSA	VSA	ISA	LMA	VCA	ISA	RE	CORRECCION	CC4 APT	IBC APT	Coltado	Voluntar	Voluntar	Fondo	Fondo	Cdd. ERS	IBC ERS	Coltado/ Valor IFC	Cdd. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Coltado	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENIA	Aporte ICBP	Aporte ESAP	Aporte MEN						
1	CC	1020783455	SANCHEZ BARRERA NICOLAS									59	0																25-14	2.400.000	384.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Este documento es el emitido como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información