



GOBIERNO DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO Y RECIBO A SATISFACCIÓN DEL BIEN O SERVICIO CONTRATADO

Código: G3-FT001

Versión: 003

En ejercicio del control de ejecución, certifico el cumplimiento del objeto y obligación con corte a la fecha de certificación, del siguiente contrato: **Nota (si los datos NO son correctos o NO están diligenciados en su totalidad, NO se puede radicar la cuenta en la Subdirección Financiera y Contable).**

Fecha de certificación:

25/10/2018

Contrato No:	292	Fecha de contrato:	24/01/2018	Nombre de Contratista	LUZ ADRIANA HERNANDEZ
No. de factura o documento equivalente:	9	Contrato con adición (marque con una X)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	NIT / C.C contratista:	37.270.562
Comprobante de Ingreso a almacén No:		Pago número:	9	Periodo a pagar:	DE: 1/10/2018 A: 31/10/2018

DESCRIPCIÓN DE LOS PRODUCTOS Y/SERVICIOS RECIBIDOS* (con base en el contrato y la forma de pago allí definidas):

*Relacione los productos y/o servicios prestados durante el periodo certificado, o informe de actividades presentado al supervisor del contrato, no es necesario relacionar las obligaciones del contrato.



En cumplimiento de sus compromisos contractuales, el contratista hace entrega del Informe que contiene la lista de tareas y actividades relacionadas con el contrato y que fueron realizadas durante el periodo descrito en el documento G3-FT004__INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUALI mes de Octubre de 2018

ASÍ MISMO, EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR DEL CONTRATO CERTIFICO CON MI FIRMA LO SIGUIENTE:

1. Que los productos y/o servicios relacionados se recibieron a satisfacción, se realizaron durante el periodo referido, y se encuentran detallados en el informe presentado por el contratista, el cual reposa en la carpeta de supervisión del contrato.
2. Que el contratista anexa evidencia de pago al sistema de seguridad social y parafiscales.
3. Que recibiendo el bien o servicio a satisfacción considero procedente que se realice el desembolso o pago y se da el visto bueno correspondiente.

Código Centro de Costo	Nombre Centro de Costo*	Monto a Pagar
PRMS01	Sistema Misional	6.000.000
Tipo de moneda	Pesos colombianos	Total (valor a Pagar) 6.000.000
NOMBRE DEL SUPERVISOR:	MARCELA CAÑÓN VARGAS	
FIRMA:		
CARGO:	SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE APLICACIONES	

Este es un documento controlado; una vez se descargue o se imprima, se considerará NO CONTROLADO

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL		Código: G3-FT004
			Versión: 2

Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83, 84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 292, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA


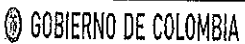
CONTRATISTA:	LUZ ADRIANA HERNANDEZ CASTAÑEDA		C.C. / C.E. No.:	37270562
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	01/10/2018	Hasta	31/10/2018
				INFORME No.: 09

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	292	Fecha de inicio	01/02/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA , el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestación de servicios profesionales para el análisis funcional de requerimiento de los módulos Inscripción, Gestión e Informe delegado en la implementación del proyecto PRISMA (Procesos Integrados de Gestión Misional del ICFES) ".					
VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEPTIMA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de SESENTA Y SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (\$66.000.000) M/CTE , precio correspondiente a 84,48 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018.			VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES DE PESOS (\$48.000.000) MCTE .		
SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000) M/CTE .			PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula DECIMA del contrato, el plazo del mismo se pactó en ONCE (11) meses , contados a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.		
DESARROLLO DEL CONTRATO:		<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> El 24 de enero de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. El 01 de febrero de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 292. Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato. 			

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	De conformidad con lo establecido por la cláusula octava del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: "El ICFES cancelará a EL CONTRATISTA el valor del
-----------------------	--

 	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

contrato en Once (11) pagos mensuales correspondientes a los meses de febrero a diciembre por valor de SEIS MILLONES DE PESOS (\$6.000.000) IVA incluido"

PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:

No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor									
01	26/02/2018	Pago mes de Febrero	\$6.000.000									
02	26/03/2018	Pago mes de Marzo	\$6.000.000									
03	25/04/2018	Pago mes de Abril	\$6.000.000									
04	25/05/2018	Pago mes de Mayo	\$6.000.000									
05	25/06/2018	Pago mes de Junio	\$6.000.000									
06	25/07/2018	Pago mes de Julio	\$6.000.000									
07	27/08/2018	Pago mes de Agosto	\$6.000.000									
08	24/09/2018	Pago mes de Septiembre	\$6.000.000									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
	DD/MM/AAAA		\$									
PAGO QUE SE EFECTUA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
									X			
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS	Porcentaje de ejecución
1	<p>Obligación 1: Apoyar como analista de requerimientos funcionales en la implementación del proyecto PRISMA</p> <p>Actividad: Reuniones con usuarios y grupo Prisma para la identificación, definición de los siguientes requerimientos:</p> <p>Soporte: acatas de reuniones: \ICFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$\2018Pago08\2018Pago09Evidencias</p> <p>Actividad: Producción de videos para Agrupadores e Individuales como ayudas a la inscripción a convocatoria Saber 11 como estrategia puesta a producción a SABER 11 Calendario B:</p> <p>Soporte: https://docs.google.com/spreadsheets/d/12kzdNx89aFD5wOF2D8vuPUKeOHYQJyipaJLUUYrXL5Q/edit?pli=1#gid=2005591556</p>	100%



Actividad:

Entrega a equipo de Operaciones de la Subdirección relacionadas a las HU

- 1172 CC Crear cuenta de usuario Colegios
- 12.08 Consulta de movimiento - Asignar tarifa
- 1210 Generar referencia estudiante - tarifa general
- 1209 Generar referencia estudiante - tarifa específica
- 1199 Generar Referencia agrupada - tarifa general y específica
- 1185 Generar referencia estudiante - tarifa general y específica
- 1207 CC Referencia agrupada - tarifa general
- 1181 CC Referencia agrupada - tarifa específica
- 1206 CC Pago unitario - tarifa general
- 1173 CC Pago unitario - tarifa específica
- 1237 Seleccionar examen y convocatoria desde la página de Bienvenida
- 1235 Seleccionar examen y convocatoria desde el módulo de Inscripción
- 1234 Seleccionar convocatoria – Organización
- 1259 Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción
- 1260 Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos
- 1261 Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen

Soporte:

Citación de la capacitación para el 25 de Octubre

\\ICFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Calendario_Dailys.PNG

2 Obligación 2: Apoyar la especificación de requerimientos funcionales por medio de casos de uso, de los módulos Inscripción, Gestión e informe delegado del sistema PRISMA

100%

Actividad:

Especificación de requerimientos funcionales en las siguientes historias de usuarios:

ID	Nombre	Ruta IceScrum
1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests

Soporte:

<http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests>

3 Obligación 3: Apoyar la especificación de requerimientos no funcionales, de los módulos Inscripción, Gestión e informe delegado del sistema PRISMA

100%

Actividad:

Especificación de requerimientos funcionales en las siguientes historias de usuarios:

ID	Nombre	Ruta IceScrum
1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests

Soporte:

<http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests>

4	<p>Obligación 4: Apoyar en la realización de pantallas prototipo de los casos de uso que le sean encargados.</p> <p>Actividad: Prototipos incluidos en las siguientes historias de usuario</p> <table border="1" data-bbox="214 394 1383 487"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nombre</th> <th>Ruta IceScrum</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1282</td> <td>CC Anular referencia de Pago</td> <td>http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests</td> </tr> </tbody> </table> <p>Soporte: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests</p>	ID	Nombre	Ruta IceScrum	1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests	100%		
ID	Nombre	Ruta IceScrum								
1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests								
5	<p>Obligación 5: Apoyar la revisión de los casos de prueba que le sean designados, en caso que le sea requerido por parte del ICFES.</p> <p>Actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño de los escenarios de pruebas para la funcionalidad Mantener tarifa del módulo de Gestión • Definición escenarios de prueba para certificación de salida a producción de la Inscripción para Saber PRO y TyT extemporánea • Definición escenarios de prueba para certificación de salida a producción de la Inscripción para Saber 11 calendario B • Ejecución de escenarios de pruebas y certificación del control de cambio "Evaluar e implementar mejora para que en la recuperación de contraseña se indique parte del correo al que se envió, y se den las indicaciones a seguir" <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago08Evidencias\Diseño_escenarios de pruebas</p>	100%								
6	<p>Obligación 6: Apoyar en la valoración de los riesgos que pueden alterar el plan de trabajo definido, y proponer medidas necesarias para la adecuada gestión de estos riesgos.</p> <p>Actividad: Participar en reuniones Dailys y entrega de desarrollo a grupo de pruebas de las historias de usuarios desarrolladas según plan de entrega del sprint 9 del mes de septiembre.</p> <p>Soporte: Historias de usuario incluidas en el sprint: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#releasePlan/1143</p> <table border="1" data-bbox="203 1306 1377 1465"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1259</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción</td> </tr> <tr> <td>1260</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos</td> </tr> <tr> <td>1261</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen</td> </tr> </tbody> </table> <p>Calendario de Dailys: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Calendario Dailys.PNG</p> <p>Actividad: Presentación Cambios solicitados al proceso de Pre Registro:</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Pre_Registro .pptx</p> <p>Actividad: Capacitación lineamientos Videos Manuales de usuario</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Capacitación_Creacion_Ayudas_08102018.pdf</p>	ID	Nombre	1259	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción	1260	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos	1261	Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen	100%
ID	Nombre									
1259	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción									
1260	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos									
1261	Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen									



7	<p>Obligación 7: Apoyar la preparación de reportes de estado de los requerimientos y casos de uso de los del proyecto PRISMA</p> <p>Actividad: Inventario de funcionalidades módulo SSO</p> <p>Soporte: Archivo de inventario de funcionalidades: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1iGHX_lcbJ8nB1dIVcr9k54m5YCUh_BsWoaLvyL7Gyk/edit?ts=5b199188&pli=1#gid=1691547247</p> <p>Actividad: Gestionar backlog de HU's relacionadas a los módulos asignados.</p> <p>Soporte: Backlog de HU's Prisma: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mQbnOjr9o_5YGciB1AaEv73_JQm2w5vChrrRJgd9ScQ/edit#gid=1778119695</p>	100%								
8	<p>Obligación 8: Informar oportunamente cualquier novedad o problema que pueda impactar el desempeño de la ejecución o la calidad de las actividades a su cargo, al supervisor del contrato.</p> <p>Actividad: Participar en reuniones Dailys y entrega de desarrollo a grupo de pruebas de las historias de usuarios desarrolladas según plan de entrega del sprint 9 del mes de septiembre.</p> <p>Soporte:</p> <p>1. Historias de usuario incluidas en el sprint: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#releasePlan/1143</p> <table border="1" data-bbox="159 1024 1338 1188"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nombre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1259</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción</td> </tr> <tr> <td>1260</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos</td> </tr> <tr> <td>1261</td> <td>Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. Calendario de Dailys: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Calendario Dailys.PNG</p>	ID	Nombre	1259	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción	1260	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos	1261	Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen	100%
ID	Nombre									
1259	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consultar inscripción									
1260	Nombre de aplicaciones Inscripción-Consulta de movimientos									
1261	Nombre de aplicaciones Inscripción - Cambio de municipio de presentación a examen									
9	<p>Obligación 9: Mantener un contacto permanente con los proveedores en los proyectos a su cargo.</p> <p><i>No se ejecutaron actividades en este periodo</i></p>	N/A								
10	<p>Obligación 10: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.</p> <p>Actividad: Realizar informes cuenta de cobro</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago05DocumentacionPago</p>	100%								

11	<p>Obligación 11: Apoyar en la ejecución de pruebas funcionales para validación y verificación de los requerimientos que se presenten en el proceso de implementación.</p> <p>Actividad: Ejecución de pruebas funcionales:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ejecución de escenarios de pruebas y certificación de la funcionalidad de Mantener tarifa del módulo de Gestión Ejecución de escenarios de pruebas y certificación de la funcionalidad de Restablecer contraseña del módulo del SSO Ejecución de escenarios de pruebas y certificación del proceso de inscripción aplicación Extemporánea <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09\2018Pago09Evidencias\Diseño_escenarios_de_pruebas </p>	100%						
12	<p>Obligación 12: Apoyar el detalle de los casos de uso en términos de historias que son estructurados a través de flujos (básico y alternativos) y casos de prueba de los módulos Inscripción, Gestión e informe delegado del sistema PRISMA.</p> <p>Actividad: Especificación de requerimientos funcionales en las siguientes historias de usuarios:</p> <p>Inscripción:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ID</th> <th>Nombre</th> <th>Ruta IceScrum</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1282</td> <td>CC Anular referencia de Pago</td> <td>http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum?p/PROJ2/#story/3960?tab=tests</td> </tr> </tbody> </table> <p>Soporte: http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum/p/PROJ2/#story/3960?tab=tests </p>	ID	Nombre	Ruta IceScrum	1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum?p/PROJ2/#story/3960?tab=tests	100%
ID	Nombre	Ruta IceScrum						
1282	CC Anular referencia de Pago	http://www2.icfesinteractivo.gov.co/icescrum?p/PROJ2/#story/3960?tab=tests						
13	<p>Obligación 13: Presentar un informe de ejecución del contrato de manera mensual y los demás que le sean solicitados.</p> <p>Actividad: Realizar informes cuenta de cobro</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09 </p>	100%						
14	<p>Obligación 14: Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos.</p> <p>Actividad: Realizar informes cuenta de cobro</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09 </p>	100%						
15	<p>Obligación 15: Preparar y presentar un informe detallado sobre la ejecución del objeto del presente contrato al finalizar el mismo y los demás que le sean solicitados por el supervisor respecto de la ejecución de las obligaciones del mismo.</p> <p>Actividad: Realizar informes cuenta de cobro</p> <p>Soporte: \\CFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\$2018Pago09 </p>	100%						



16	Obligación 16: No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten tales situaciones, el Contratista deberá informar de tal evento al ICFES para que se adopten las medidas necesarias. Actividad: se dio cumplimiento	100%
17	Obligación 17: Mantener en forma confidencial, todos los datos e informaciones a las cuales tenga acceso siendo esta confidencialidad continua y sin vencimiento ni por terminación, ni por la declaratoria de caducidad de la orden de servicios. Actividad: se dio cumplimiento	100%
18	Obligación 18: Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. Actividad: Realizar informes cuenta de cobro Soporte: \\ICFESSERV5\hernandez@contratista.icfes.gov.co\2018Pago09\2018Pago09DocumentacionPago\Seguridad social octubre.pdf	100%
19	Obligación 19: Cumplir el código de ética y valores adoptado por el CFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013. Actividad: se dio cumplimiento	100%
20	Obligación 20: Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio. Actividad: se dio cumplimiento	100%

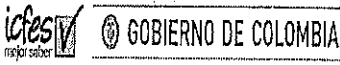
5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	
---	--

6. CONSTANCIAS

El supervisor o interventor **Marcela Cañón Vargas** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

Marcela Cañón Vargas, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda,

	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: G3-FT004
		Versión: 2

7. OBSERVACIONES

(Relacionar las mejoras o dificultades presentadas en la ejecución del contrato, así como el concepto del supervisor sobre el contratista)

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (25) de (Octubre) de (2018)

Luz Adriana Hernández C.
Elaboró

Luz Adriana Hernández

Yolima Rojas C.
Revisó

Andrea Yolima Rojas Castro

Marcela Cañón Vargas
Aprobó

Marcela Cañón Vargas

<u>Profesional Contratista de la Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones.</u>	<u>Supervisión de contratos de la Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>	<u>Subdirectora de desarrollo de aplicaciones</u>
Elaboró	Revisó	Aprobó