	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: GAB-FT008
		Versión: 1


Con fundamento en lo establecido en el artículo 4 de la Ley 80 de 1993, y los artículos 82, 83,84 y 85 de la Ley 1474 de 2011 y lo establecido por la Resolución 000474 de 2015, se procede a dar a informe de ejecución del contrato No. 338 de 2018, como sustento de la certificación de cumplimiento que fundamenta el pago a efectuar.

1. INFORMACIÓN CONTRATISTA

CONTRATISTA:	GRUPO ASESORÍA EN SISTEMATIZACIÓN DE DATOS SOCIEDAD POR ACCIONES SIMPLIFICADAS GRUPO ASD S.A.S.			C.C. / C.E. No.:	N.I.T.860.510.031-7
PERÍODO DEL INFORME:	Desde	25/10/2018	Hasta	7/12/2018	INFORME No.: 008

2. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Contrato N°	338 de 2018	Fecha de inicio	24/05/2018	Fecha de terminación	31/12/2018
<p>Objeto del Contrato: De conformidad con la cláusula SEGUNDA, el objeto del contrato se estableció de la siguiente manera: "Prestar el servicio de logística de aplicación para las pruebas de Estado Saber T y T primer semestre, Saber 11 calendario A, Saber PRO y Saber Ty T segundo semestre, para la vigencia 2018.</p> <p>Este servicio implica las siguientes actividades: (i) Examinadores: Convocar, seleccionar, asignar, contratar, capacitar disponer en los sitios de aplicación el personal para el desarrollo del contrato; (ii) Aplicación de la prueba: Organización de los sitios y salones para la realización de las pruebas, recepción, aplicación y devolución del material de examen de las pruebas al operador de transporte y monitorear y vigilar el cumplimiento de los protocolos de seguridad con el fin para mantener la confidencialidad del material de examen durante el desarrollo de la prueba."</p>					
<p>VALOR TOTAL DEL CONTRATO: Conforme a la cláusula SEXTA del contrato, el valor del mismo fue por la suma de DIECIOCHO MIL OCHENTA Y TRES MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$18.083.598.478), incluido IVA, retenciones, impuestos, tasas, contribuciones y todo costo directo e indirecto que la ejecución conlleve, de conformidad con la oferta económica presentada por el contratista., precio correspondiente a 23147,2 salarios mínimos legales mensuales vigentes para el año 2018. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)</p>			<p>VALOR EJECUTADO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El valor ejecutado fue por la suma de NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES CIENTO OCHENTA MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$9.951.180.246) M/CTE. (Incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar)</p> <p>El valor de la factura No. 21000 de fecha 06/12/18 por valor de CINCO MIL TRESCIENTOS VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$5.324'256.646), IVA INCLUIDO, corresponde al SEGUNDO pago equivalente al 50% del valor de la prueba SABER 11 CALENDARIO A Vigencia 2018.</p>		
<p>SALDO DEL CONTRATO A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME: El saldo del contrato es de la suma de:</p> <p>OCHO MIL CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS DIECIOCHO MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE. (\$8.132.418.232) M/CTE.</p>			<p>PLAZO DE EJECUCIÓN: De acuerdo a la cláusula NOVENA. DURACIÓN Y PLAZO DE EJECUCIÓN. El plazo del contrato será hasta el 31 de diciembre de 2018, contado a partir de la fecha suscripción del acta de inicio.</p>		
DESARROLLO DEL CONTRATO:	<p>El objeto del contrato se ha venido desarrollando de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El 24 de MAYO de 2018 se suscribió el contrato entre las partes contratantes. • El 29 de MAYO de 2018 se firmó el acta de inicio del contrato, en su calidad de supervisor del contrato No. 338 de 2018. • El 25 de JUNIO de 2018 se realizó la modificación número 1 al contrato. 				

	INFORME DE EJECUCIÓN	Código: GAB-FT008
	CONTRACTUAL	Versión: 1

<ul style="list-style-type: none"> Que se ejecutó, adicionó o prorrogó el contrato.
--

3. INFORMACIÓN FINANCIERA

FORMA DE PAGO:	<p>De conformidad con lo establecido por la cláusula SÉPTIMA del contrato, la forma de pago se indicó de la siguiente manera: <i>"El ICFES pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera:</i></p> <p>Pagos parciales por prueba</p> <p>a. Un primer pago equivalente al treinta por ciento (30%), del valor de cada prueba, al momento de la entrega del cronograma de actividades de la prueba.</p> <p>b. Un segundo pago equivalente al cincuenta por ciento (50%) del valor de cada prueba, al momento de la entrega del informe de gastos de viaje de la prueba.</p> <p>c. Un tercer pago equivalente al veinte por ciento (20%) del valor de cada prueba, al momento de la entrega del informe ejecutivo de la aplicación.</p> <p><i>El contratista deberá presentar la factura correspondiente, acompañada de un informe que dé cuenta de la ejecución de cada una de las etapas, a que corresponde cada pago, y el recibo a satisfacción por parte del supervisor.</i></p> <p><i>A cada factura deberá anexarse el certificado de cumplimiento suscrito por el supervisor del contrato, la certificación de cumplimiento del pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, en salud y pensiones, y aportes parafiscales. Todos los gastos, derechos e impuestos, tasas o contribuciones por los servicios contratados se entenderán incluidos en cada uno de los valores ofertados. EL ICFES sólo efectuará las retenciones a que haya lugar.</i></p> <p><i>El pago se realizará una vez cumplidos los requisitos exigidos en el presente numeral, según la calendarización de pagos del ICFES. La demora en el cumplimiento de los requisitos para el pago de la factura será responsabilidad del Contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza."</i></p>		
<p>PAGOS QUE SE HAN EFECTUADO A LA FECHA: En virtud de lo anterior, dicho contrato en el aspecto financiero se ejecuta de la siguiente manera:</p>			
No. de factura o documento equivalente	Fecha de factura o documento equivalente	Concepto	Valor
N/A	N/A	No se ha realizado ningún pago a la fecha	N/A
20780	14-ago-18	Primer pago equivalente al 30 % del valor de las pruebas Saber T y T Vigencia 2018	\$ 601.040.553
20781	14-ago-18	Segundo pago equivalente al 50% del valor de la prueba Saber T y T Vigencia 2018	\$ 1.001.734.254
20782	14-ago-18	Tercer pago equivalente al 20% del valor de la prueba Saber T y T Vigencia 2018	\$ 400.693.701
20784	16-ago-18	Primer pago equivalente al 30 % del valor de las pruebas Saber 11A Vigencia 2018	\$ 3.165.088.032
20901	03-oct-18	Primer pago equivalente al 30 % del valor de las pruebas Saber PRO y T y T Vigencia 2018	\$ 1.442.003.781
20936	22-oct-18	Segundo pago equivalente al 50% del valor de la prueba Saber PRO y T y T Vigencia 2018	\$ 2.391.311.853
20937	22-oct-18	Tercer pago equivalente al 20% del valor de la prueba Saber PRO y T y T Vigencia 2018	\$ 949.308.072

PAGO QUE SE EFECTÚA A LA FECHA DEL PRESENTE INFORME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								X				
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24

4. DETALLE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

No.	ACTIVIDADES EJECUTADAS PARA EL PAGO 008	% de ejecución de las actividades ejecutadas
1	Ejecutar el contrato según lo dispuesto en el pliego de condiciones, el anexo técnico, los demás documentos del proceso y la oferta presentada para la prueba Saber 11 A.	98%
2	Disponer del número de examinadores requeridos para cada sitio de aplicación y municipio, según lo requerido por el Jefes en cada prueba para la prueba Saber 11 A.	100%
3	Realizar los procesos de convocatoria, selección y nombramiento de examinadores de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para la prueba Saber 11 A.	100%
4	Realizar la logística de los desplazamientos, medios de transporte, itinerarios de viaje, pago por gastos de viáticos y demás relacionados en el anexo técnico sin superar el monto establecido por este concepto en cada prueba para la prueba Saber 11 A.	100%
5	Realizar los talleres prácticos a los examinadores y asegurar el cumplimiento de la capacitación virtual para la prueba Saber 11 A.	100%
6	Realizar las actividades de gestión durante la aplicación de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico para la prueba Saber 11 A.	100
7	Diligenciar apropiadamente el informe del delegado y recepcionarlo para la prueba Saber 11 A.	99%
8	Disponer del personal requerido en aplicaciones extemporáneas de las pruebas que hacen parte integral del objeto de contratación para la prueba Saber 11 A.	N/A
9	Reportar a través del APP de seguimiento de la aplicación todas las alertas en el 100% de los sitios durante las sesiones de aplicación para la prueba Saber 11 A.	100%
10	Contar con un sistema de información y seguimiento del proceso de acuerdo con lo establecido en el anexo técnico.	100%
11	Mantener la seguridad y confidencialidad del material de examen desde el momento en que lo recibe y hasta la devolución al contratista de transporte para la prueba Saber 11 A.	97%
12	Devolver debidamente empacado, al contratista de transporte, las mismas cantidades del material de examen recibido en cada sitio de aplicación, según lo establecido en el anexo técnico para la prueba Saber 11 A.	97%
13	Diligenciar las actas, formularios y demás material solicitado para la prueba Saber 11 A.	100%
14	Realizar los cambios en el equipo de trabajo cuando se requiera, garantizando que el personal nuevo cumplirá con el perfil mínimo exigido en el pliego de condiciones y el anexo técnico para la prueba Saber 11 A.	100%
15	Constituir contrato de fiducia mercantil irrevocable para el manejo de los recursos del anticipo y presentar el plan de inversión del mismo.	N/A
16	Cooperar con el supervisor del contrato en lo que sea necesario para el objeto contractual se cumpla en debida forma para la prueba Saber 11 A.	100%
17	Allegar la certificación del cumplimiento del pago de los aportes al sistema general de contribuciones parafiscales de ley para la prueba Saber 11 A.	100%
18	Obrar de Buena fe, evitando dilaciones e inconvenientes que puedan presentarse durante la ejecución del contrato.	100%



INFORME DE EJECUCIÓN
CONTRACTUAL

Código: GAB-FT008

Versión: 1

19	Llevar a cabo las tareas asignadas de acuerdo con los más altos estándares de confidencialidad y competencia ética e integridad profesional para la prueba Saber 11 A.	99%
20	Tomar las medidas necesarias para evitar pérdidas, destrucción, alteración o uso no autorizado de la Información para la prueba Saber 11 A.	99%
21	Notificar al Supervisor del contrato, por escrito y en forma inmediata cualquier novedad, anomalía, retraso en la ejecución, manifestando la causa y tiempo estimado de cumplimiento para la prueba Saber 11 A.	99%
22	Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta el ICFES a través de los funcionarios que ejercerán el control de ejecución para la prueba Saber 11 A.	100%
23	Suscribir acuerdo de confidencialidad de la información a la que acceda con ocasión de la ejecución de contrato, el cual deberá hacer extensivo a todo el personal que emplee para dar cumplimiento del contrato.	100%

5. PRODUCTOS ENTREGADOS (En caso de haber sido pactados)

1	Cronograma de la prueba
2	Informe de gastos de viaje
3	

6. CONSTANCIAS

El supervisor **MATEO RAMÍREZ VILLANEDA** acreditó que el contrato se ejecutó en el porcentaje correspondiente a satisfacción, el contratista cumplió a cabalidad con las obligaciones pactadas en el mismo, y no se le impusieron multas.

MATEO RAMÍREZ VILLANEDA, en su calidad de supervisor del contrato deja constancia que en el marco de lo dispuesto por el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el contratista ha dado cumplimiento a los pagos por concepto de aportes a los Sistemas de Salud, Pensiones y Riesgos Profesionales y a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje según corresponda entre otros.

7. OBSERVACIONES

Se realiza un comité por semana para el seguimiento de las actividades definidas en los cronogramas por aplicación. Continuamente se manejan temas de base como son:

- Compromisos anteriores
- Seguimiento a cronograma de trabajo
- Informes de actividades (Reuniones, pruebas, campañas, entre otras)

A la fecha se han realizado los comités programados al contrato No. 338 de 2018, con sus respectivas actas, las cuales reposan en la carpeta de seguimiento contractual.

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe el (10) de (DICIEMBRE) de (2018)

NÉSTOR HERNÁNDEZ
Elaboró

NÉSTOR HERNÁNDEZ
Revisó

MATEO RAMÍREZ
VILLANEDA
Aprobó

Revisó: Holman H.

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES SABER 11 CALENDARIO A

Grupo ASD S.A.S
Operador logístico Pruebas ICES

Bogotá, DC., diciembre 7 de 2018

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO

ELABORO	APROBO
Hans J. Piragauta Moreno	Efraín González Fontecha

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

TABLA DE CONTENIDO

- 1. INTRODUCCIÓN..... 4
- 2. CRONOGRAMA 4
- 3. AVANCE 8

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

1. INTRODUCCIÓN

Para el desarrollo de las pruebas de Saber Pro TYT, a realizar el 11 de junio de 2017, el Grupo ASD S.A.S como operador logístico del ICFES realizó el cronograma de actividades necesarias para garantizar el cumplimiento.

2. CRONOGRAMA

El cronograma establecido se contempla por cada una de las siguientes actividades:

CATEGORÍA	ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	ENCARGADO	RESPONSABLE
Nombramiento	Entrega al grupo de gestión de la aplicación - Cuadro de aplicación	10/07/2018	10/07/2018	Icfes	Martha Vásquez
Cronograma	Entrega al operador - Cronograma de la prueba	11/07/2018	11/07/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Sistemas de información	Gestión operador - Creación de prueba en Sistema de Información	11/07/2018	11/07/2018	Operador	Adrian Sosa
Kits	Entrega al operador- Archivo estructura de Programación entrega de Kits	11/07/2018	11/07/2018	Icfes	Laura Parada
Nombramiento	Entrega al operador - Cuadro de aplicación	11/07/2018	11/07/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Sistemas de información	Gestión operador - Cargue del cuadro de aplicación al Sistema de Información	11/07/2018	13/07/2018	Operador	Adrian Sosa
Nombramiento	Gestión Icfes - Definición de parámetros de nombramiento a examinadores	11/07/2018	11/07/2018	Icfes	Giovany Babativa
Sistemas de información	Entrega al grupo de gestión de la aplicación - Matriz de asignación de salones para Software Biométrico	11/07/2018	11/07/2018	Icfes	Martha Vásquez
Nombramiento	Gestión operador - Aplicación de parámetros de nombramiento a examinadores para convocatoria	12/07/2018	13/07/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Sistemas de información	Entrega al operador - Matriz de asignación de salones para Software Biométrico	12/07/2018	12/07/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Cronograma	Entrega al Icfes - Cronograma con actividades del operador	13/07/2018	13/07/2018	Operador	Edwin Vergara
Nombramiento	Campaña operador - Convocatoria a examinadores	13/07/2018	17/07/2018	Operador	Natalia Prieto
Kits	Entrega al Icfes - Cantidad de material para suplentes (Manuales, Escarapelas, Credenciales e Instrucciones Específicas)	13/07/2018	13/07/2018	Operador	Jesus Beltran
Nombramiento	Gestión operador - Campaña de llamadas a sitios de aplicación para solicitar examinadores	13/07/2018	06/08/2018	Operador	Natalia Prieto
Kits	Entrega al grupo de gestión logística - Cantidad de material para suplentes (Manuales, Escarapelas, Credenciales e Instrucciones Específicas)	16/07/2018	16/07/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Viáticos	Entrega al Icfes - Preliminar de viáticos	16/07/2018	16/07/2018	Operador	Hans Piragauta
Sistemas de información	Entrega al operador - Base de datos de citación para software biométrico	16/07/2018	16/07/2018	Icfes	Michell Córdoba
Sistemas de información	Gestión operador - Cargue de examinandos en software biométrico	16/07/2018	19/07/2018	Operador	Adrian Sosa
Cronograma	Aprobación Icfes - Cronograma de la prueba total	17/07/2018	17/07/2018	Icfes	Subdirector

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

CATEGORÍA	ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	ENCARGADO	RESPONSABLE
Nombramiento	Entrega al operador - Estructura (Excel) para cargue de nombramiento en interactivo	17/07/2018	17/07/2018	Icfes	Carolina Quijano
Kits	Entrega al Icfes - Programación entrega de kits Bogotá (sitio, hora, responsable)	18/07/2018	18/07/2018	Operador	Jesus Beltran
Kits	Entrega al Icfes - Programación entrega de kits Nacional (sitio, hora, responsable)	18/07/2018	18/07/2018	Operador	Jesus Beltran
Viáticos	Entrega al operador - Aprobación de preliminar de viáticos	19/07/2018	19/07/2018	Icfes	Laura Parada
Kits	Entrega al grupo de gestión de la aplicación - Material para suplentes (Manuales, Escarapelas, Credenciales e Instrucciones Específicas)	22/07/2018	22/07/2018	Icfes	Alejandro Mejía
Talleres Prácticos	Gestión Icfes - Capacitación a coordinadores de nodo del operador en procedimientos	23/07/2018	24/07/2018	Icfes	Desarrollo de contenidos
Nombramiento	Entrega al Icfes - Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio Bogotá	23/07/2018	01/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Kits	Entrega al grupo de gestión logística - Programación entrega de kits Bogotá (sitio, hora, responsable)	23/07/2018	23/07/2018	Icfes	Juan Vesga
Informe Web	Gestión Icfes - Entrega de Informe Web Delegado parametrizado (ambiente de prueba)	23/07/2018	23/07/2018	Icfes	Liliana Cruz
Kits	Entrega al grupo de gestión logística - Programación entrega de kits Nacional (sitio, hora, responsable)	23/07/2018	23/07/2018	Icfes	Juan Vesga
Talleres Prácticos	Gestión operador - Campaña de notificación e invitación a Delegados y Coord. De municipio a talleres prácticos	23/07/2018	27/07/2018	Operador	Natalia Prieto
Sistemas de información	Gestión Icfes - Capacitación software de alertas a operador	23/07/2018	23/07/2018	Icfes	Jorge Lozano
Informe Web	Gestión Icfes - Capacitación a coordinadores de nodo del operador en Informe web	24/07/2018	24/07/2018	Icfes	Sandra Roa
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a EAC Bogotá	25/07/2018	03/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a delegados y coord. de municipio Bogotá	30/07/2018	03/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Facturación	Entrega al Icfes - Primer factura prueba (30%)	31/07/2018	31/07/2018	Operador	Efraín González
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a EAC Medellín	31/07/2018	09/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Facturación	Gestión Icfes - Revisión y generación documentos para facturación (1era factura)	01/08/2018	03/08/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Informe Web	Gestión Icfes - Revisión de parametrización Informe Web Delegado	01/08/2018	10/08/2018	Icfes	Nestor Hernandez
Nombramiento	Entrega al operador - Validación Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio Bogotá	01/08/2018	02/08/2018	Icfes	Sandra Roa
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a EAC Cali, Medellín, Manizales, Barranquilla, Montería y Bucaramanga	02/08/2018	09/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

CATEGORÍA	ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	ENCARGADO	RESPONSABLE
Nombramiento	Entrega al Icfes - Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio País	03/08/2018	03/08/2018	Operador	Jaime Quimbaya
Nombramiento	Gestión operador - Entrega de nombramiento examinadores que aplican en penitenciarias o correccionales	03/08/2018	03/08/2018	Operador	Jaime Quimbaya
Sistemas de información	Gestión Icfes - Entrega a DPO de usuarios y sitios para software de alertas	03/08/2018	03/08/2018	Icfes	Carolina Quijano
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de retroalimentación de delegados en sitio (Ciudad de Bogotá)	04/08/2018	04/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Nombramiento	Entrega al operador - Validación Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio País	06/08/2018	06/08/2018	Icfes	Sandra Roa
Auditoria	Entrega al operador - Muestra para auditoria de convocatoria y nombramiento	06/08/2018	06/08/2018	Icfes	Laura Parada
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a delegados y coord. de municipio Cali, Medellín, Manizales, Barranquilla, Montería y Bucaramanga	06/08/2018	09/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a EAC Resto de País	06/08/2018	09/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Auditoria	Gestión Icfes - Auditoria de convocatoria y nombramiento	08/08/2018	10/08/2018	Icfes	Laura Parada
Auditoria	Entrega al Icfes - Datos de convocatoria y nombramiento necesarios para auditoria	08/08/2018	08/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Sistemas de información	Entrega al operador - Usuarios de software de alertas para cada sitio de aplicación	08/08/2018	08/08/2018	Icfes	Nestor Hernandez
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de coordinadores de nodo a delegados y coord. de municipio Resto de País	08/08/2018	09/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Nombramiento	Entrega al Icfes - Envío de Nombramiento final en estructura para cargue (Delegados)	09/08/2018	09/08/2018	Operador	Jaime Quimbaya
Auditoria	Entrega al operador - Informe de auditoria de convocatoria y nombramiento	10/08/2018	10/08/2018	Icfes	Laura Parada
Nombramiento	Entrega a Tecnología - Nombramiento delegados en estructura (Delegados)	10/08/2018	10/08/2018	Icfes	Carolina Quijano
Nombramiento	Gestión Icfes - Cargue nombramiento (Delegados) en plataforma Icfes	10/08/2018	11/08/2018	Icfes	Liliana Cruz
Administrativo	Gestión operador - Giro de viáticos a examinadores que se deben desplazar	10/08/2018	10/08/2018	Operador	Hans Piragauta
Administrativo	Gestión operador - Notificación de giro de viáticos a examinadores	10/08/2018	10/08/2018	Operador	Natalia Prieto
Auditoria	Entrega al Icfes - Base de datos de giros de viáticos	10/08/2018	10/08/2018	Operador	Hans Piragauta
Nombramiento	Entrega al Icfes - Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio (Si hay novedades) en estructura	11/08/2018	12/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Talleres Prácticos	Gestión operador - Taller práctico de retroalimentación de delegados en sitio País	11/08/2018	11/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Nombramiento	Entrega a Tecnología - Nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio (Si hay novedades) en estructura	12/08/2018	12/08/2018	Icfes	Carolina Quijano

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

CATEGORIA	ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	ENCARGADO	RESPONSABLE
Nombramiento	Gestión Tecnología - Cargue nombramiento Delegados y Coordinadores de Municipio (Si hay novedades)	12/08/2018	12/08/2018	Icfes	Liliana Cruz
APLICACIÓN	Gestión operador - Aplicación de la prueba	12/08/2018	12/08/2018	Operador	Todo el personal
Aplicación	Gestión operador - Aplicación de la prueba en casas u hospitales por órdenes judiciales	12/08/2018	12/08/2018	Operador	Todo el personal
Informe Web	Gestión operador - Monitoreo y asistencia a diligenciamiento de informes Web por parte de los delegados	12/08/2018	16/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Auditoria	Gestión Icfes - Auditoria de pago de viáticos	13/08/2018	13/08/2018	Icfes	Laura Parada
Aplicación	Gestión operador - Aplicación de la prueba en penitenciarias y correccionales	13/08/2018	13/08/2018	Operador	Todo el personal
Informe Web	Gestión operador - Recepción de Informes Web a delegados	13/08/2018	16/08/2018	Operador	Jaime Quimbaya
Auditoria	Entrega al operador - Informe de auditoría de pago de viáticos	14/08/2018	14/08/2018	Icfes	Laura Parada
Administrativo	Entrega al Icfes - Entrega de actas de anulación con soportes	17/08/2018	17/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Nombramiento	Entrega al Icfes - Base de datos de nombramiento de examinadores Bogotá final	21/08/2018	21/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Lectura	Gestión Icfes - Revisión de consolidado informes de aplicación (Informe web)	21/08/2018	23/08/2018	Icfes	Sandra Roa
Facturación	Entrega al Icfes - Segunda factura prueba (50%)	21/08/2018	21/08/2018	Operador	Efraín González
Facturación	Gestión Icfes - Revisión y generación documentos para facturación (2da factura)	21/08/2018	24/08/2018	Icfes	Omar Rodriguez
Nombramiento	Entrega a Tecnología - Nombramiento examinadores Bogotá	22/08/2018	22/08/2018	Icfes	Carolina Quijano
Nombramiento	Gestión Tecnología - Cargue nombramiento examinadores Bogotá	22/08/2018	24/08/2018	Icfes	Liliana Cruz
Auditoria	Entrega al Icfes - Base de datos de giros de servicios técnicos a examinadores	22/08/2018	22/08/2018	Operador	Hans Piragauta
Administrativo	Entrega a jurídica - Actas de anulación con soportes	22/08/2018	22/08/2018	Icfes	Laura Parada
Auditoria	Gestión Icfes - Auditoria de pago de ST a examinadores	23/08/2018	25/08/2018	Icfes	Laura Parada
Administrativo	Entrega al Icfes - Entrega de carpetas de delegado con informe web impreso	23/08/2018	23/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Administrativo	Entrega al Icfes - Entrega de formatos de visita a planta física	23/08/2018	23/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Administrativo	Entrega al Icfes - Entrega de actas para examinandos que requieren toma de huellas	23/08/2018	23/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez
Administrativo	Entrega al Icfes - Entrega de archivo de toma de huellas en medio magnético	23/08/2018	23/08/2018	Operador	Adrian Sosa
Administrativo	Entrega al Icfes - Informe ejecutivo de la prueba	23/08/2018	23/08/2018	Operador	Efraín González
Auditoria	Entrega al operador - Muestra para auditoria de gestión documental (Contratos y evaluaciones)	23/08/2018	23/08/2018	Icfes	Laura Parada
Auditoria	Entrega al Icfes - Información para auditoria de gestión documental (Contratos y evaluaciones)	23/08/2018	27/08/2018	Operador	Fernando Rodriguez

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

CATEGORÍA	ACTIVIDADES	INICIO	FINAL	ENCARGADO	RESPONSABLE
Facturación	Entrega al Icfes - Tercera factura prueba (20%)	24/08/2018	24/08/2018	Operador	Efraín González
Facturación	Gestión Icfes - Revisión y generación documentos para facturación (3er pago)	24/08/2018	29/08/2018	Icfes	Omar Rodríguez
Administrativo	Entrega a jurídica - Imágenes de toma de huellas en sitio	24/08/2018	24/08/2018	Icfes	Laura Parada
Auditoría	Entrega al operador - Informe de auditoría de pago de ST a examinadores	25/08/2018	25/08/2018	Icfes	Laura Parada
Lectura	Gestión Icfes - Validación de novedades recibidas en Lectura vs consolidado de informes de aplicación	27/08/2018	30/08/2018	Icfes	Sandra Roa
Auditoría	Gestión Icfes - Auditoría de gestión documental (Contratos y evaluaciones)	27/08/2018	28/08/2018	Icfes	Laura Parada
Auditoría	Entrega al operador - Informe de auditoría de pago de ST a examinadores (menos delegados)	31/08/2018	31/08/2018	Icfes	Laura Parada
Informe Web	Gestión Icfes - Generación de reportes de novedades para los diferentes grupos de la SAI de acuerdo a depuración de informe web	04/09/2018	04/09/2018	Icfes	Sandra Roa
Auditoría	Gestión Icfes - Generación de Informe general de auditoría	07/09/2018	07/09/2018	Icfes	Laura Parada
Informe Web	Entrega al operador - Reporte de novedades presentadas en la prueba	10/09/2018	10/09/2018	Icfes	Sandra Roa
Informe Web	Gestión operador - Informar a examinadores que tuvieron novedades en la prueba para descargos	11/09/2018	13/09/2018	Operador	Natalia Prieto

3. AVANCE

De acuerdo al cronograma establecido, en este momento nos encontramos en la etapa de asignación de recursos, en donde se realizarán los nombramientos correspondientes a coordinadores de municipios, delegados de Bogotá y otras ciudades. Así mismo el nombramiento en el aplicativo dispuesto para tal fin, observaciones recurrentes y convocatoria de apoyos a discapacitados.

Para el pago de viáticos al personal examinador de la prueba a nivel nacional se empleó la metodología de giros masivos por la entidad Efecty.

Una vez estos giros se realizaban se enviaban Mensajes de texto, Mensajes de Correo Electrónico anunciando el Pago de los mismos para su retiro por parte del examinador.

A continuación se relaciona el detallado de pagos realizados por concepto de viáticos.

CARGO	CANTIDAD	VALOR
Apoyo Cognitivo Jornada Mañana y Tarde	308	\$ 116.858.152
Coordinador de Municipio Jornada Mañana y Tarde	99	\$ 22.564.200
Delegado Jornada Mañana y Tarde	880	\$ 420.448.650
Encargado de Aseguramiento y Control Mañana y tarde	880	\$ 419.903.950

INFORME PARCIAL SEGUNDA FACTURA: AVANCE ACTIVIDADES

CARGO	CANTIDAD	VALOR
Lector Especializado Jornada Mañana y Tarde	135	\$ 58.991.250
Total general	2.302	\$ 1.038.766.202

Discriminado de viáticos pagados por nodo

CARGO	CANTIDAD	VALOR
NODO BARRANQUILLA	157	\$ 53.942.200
NODO BOGOTA	502	\$ 246.525.950
NODO BUCARAMANGA	168	\$ 74.479.950
NODO CALI	176	\$ 76.359.100
NODO CARTAGENA	66	\$ 33.446.650
NODO CUCUTA	41	\$ 14.613.750
NODO IBAGUE	75	\$ 36.553.702
NODO MEDELLIN	357	\$ 149.515.400
NODO MONTERIA	156	\$ 78.068.100
NODO NEIVA	96	\$ 50.718.150
NODO PASTO	84	\$ 38.592.500
NODO PEREIRA	171	\$ 77.823.250
NODO POPAYAN	44	\$ 19.043.300
NODO TUNJA	124	\$ 48.467.800
NODO VALLEDUPAR	85	\$ 40.616.400
Total general	2.302	\$ 1.038.766.202