MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Manual

Modalidad cuadernillos descargables - PDF

Sincronizar respuestas – Histórico de reportes

Dirección de Tecnología
Subdirección de Desarrollo de Aplicaciones
Proyectos Especiales DTI
2022

icfes
Juntos transformamos el saber

icfes.gov.co

Contenido

Introducción.....3

Paso a paso modalidad cuadernillos descargables- PDF.....4

Proceso de sincronizar respuestas.....6

Proceso de consulta y descarga de reportes.....9

Preguntas frecuentes.....14

¿Cuáles son los requerimientos técnicos para acceder a la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°?**.....14

¿Qué pasa si no sincronizo los archivos de respuestas de los estudiantes a los que aplique **Evaluar para Avanzar?**.....15

¿Qué pasa si un estudiante que no se encuentra en el listado de inscritos realiza la presentación del instrumento de valoración de **Evaluar para Avanzar?**.....15

Introducción

La presente guía, busca orientar de manera ágil y sencilla a los docentes respecto a cómo realizar el proceso de sincronización de respuestas y consulta de reportes en la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°**.

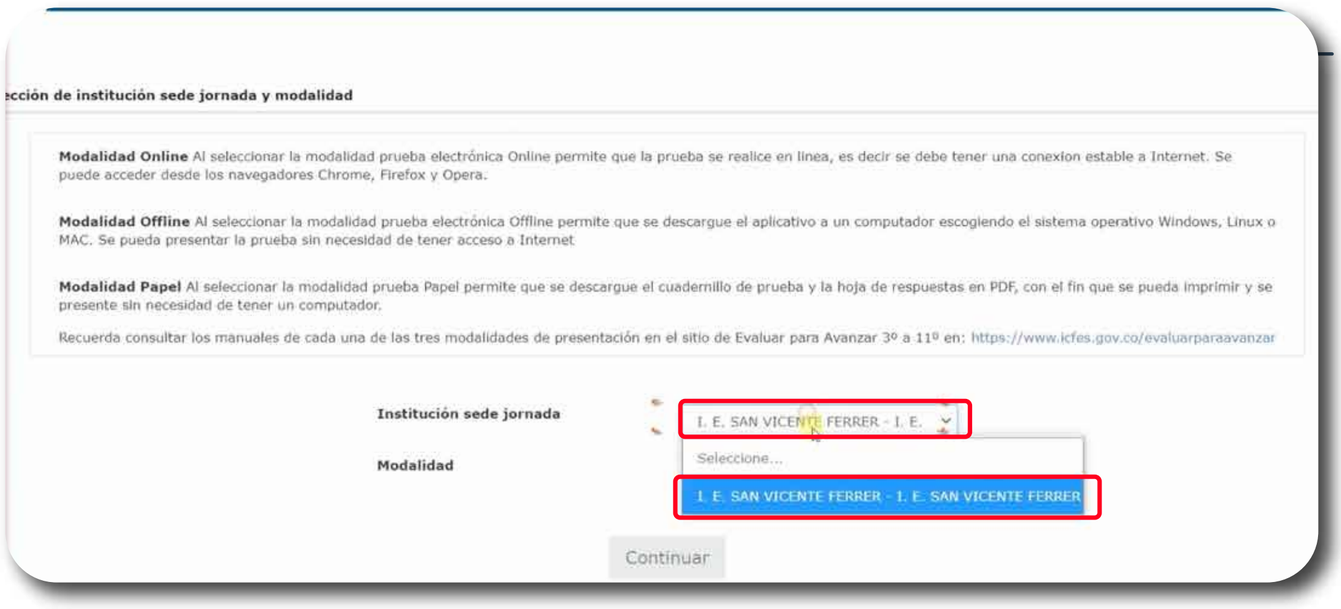
Para la aplicación **cuadernillos descargables - PDF** la institución no necesita contar con computador, tan solo con un lápiz y papel, donde el estudiante recibe el cuadernillo impreso, diligencia las hojas de respuestas y al terminar entrega al docente, quien realiza el proceso de cargue y sincronización de respuestas en la plataforma para la generación y posterior consulta de los reportes de resultados una vez se inicie esta etapa.

Paso a paso modalidad cuadernillos descargables- PDF

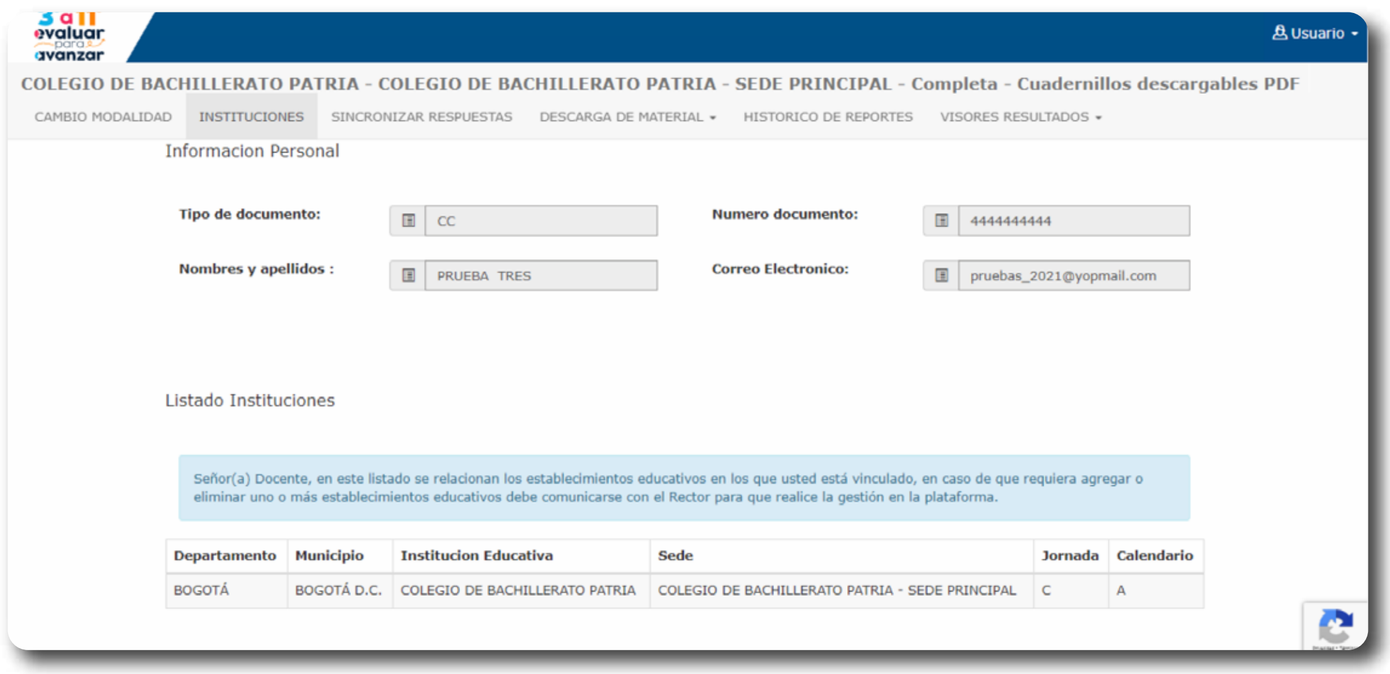
1. Ingrese a la plataforma **Evaluar para Avanzar**, desde https://evaluarparaavanzar311.icfes.gov.co/

2. Realice el proceso de autenticación como docente, ingresando el usuario y contraseña generados en el proceso de inscripción.

3. Seleccione su **Institución sede jornada** y en **Modalidad:** Descargables - PDF y dé clic en **continuar.**



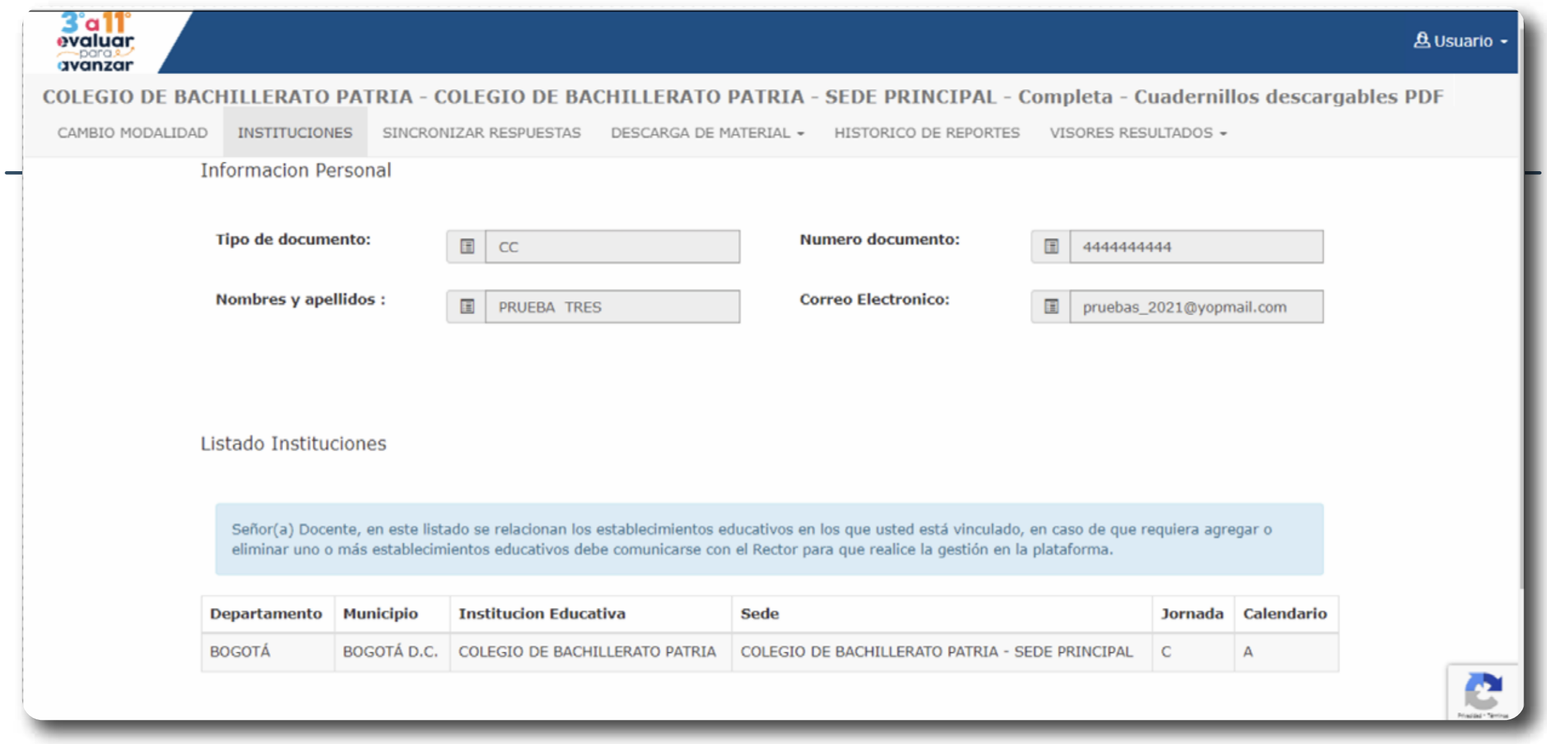
4. Al ingresar la plataforma lo situará por defecto en la pantalla de la opción **INSTITUCIONES** podrá visualizar las demás opciones pertenecientes a la modalidad de presentación **cuadernillos descargables - PDF.**



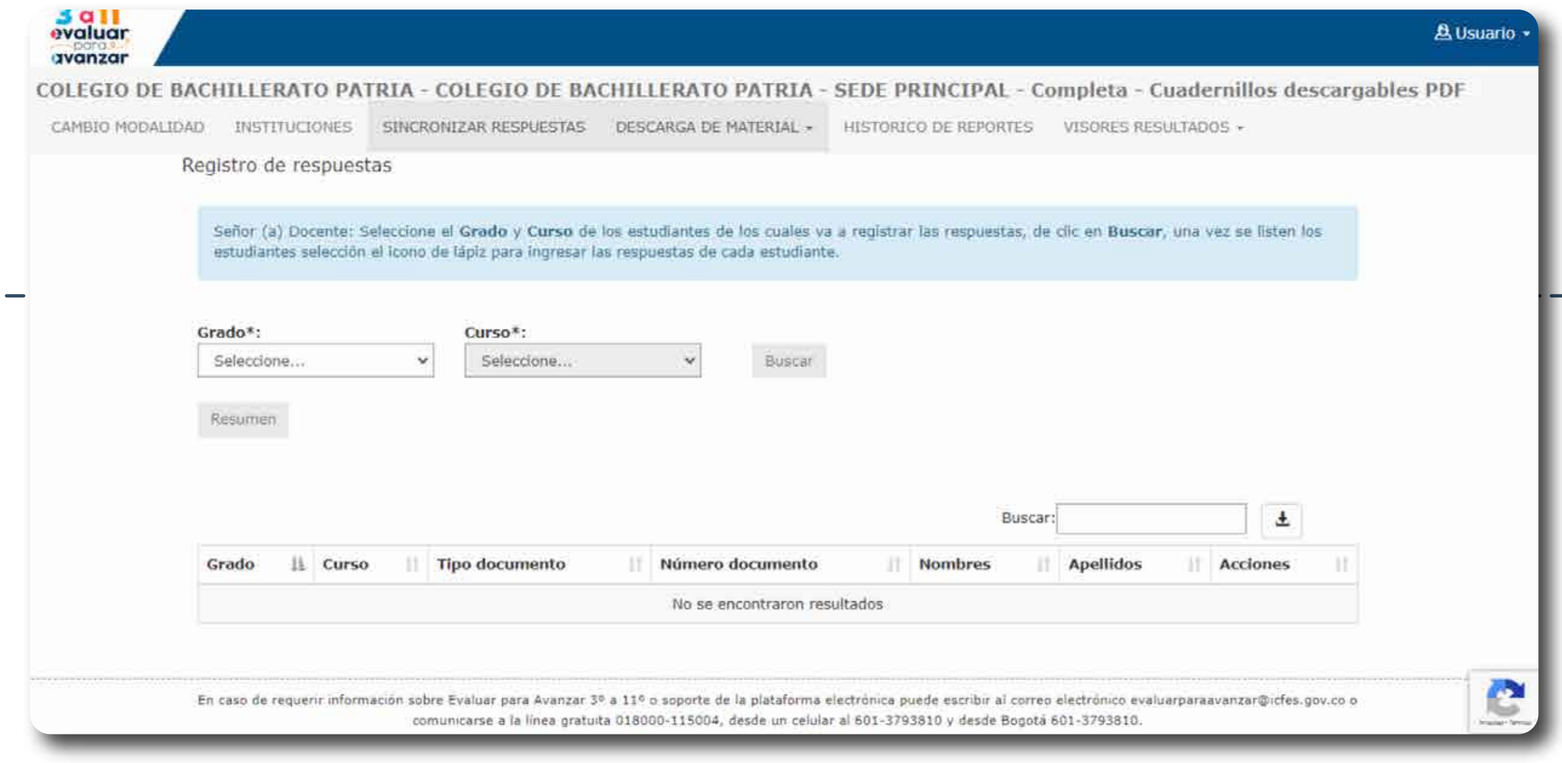
La opción **INSTITUCIONES** le permitirá consultar los establecimientos educativos – sede jornada a los cuales se encuetra vinculado.

Proceso de Sincronizar respuestas

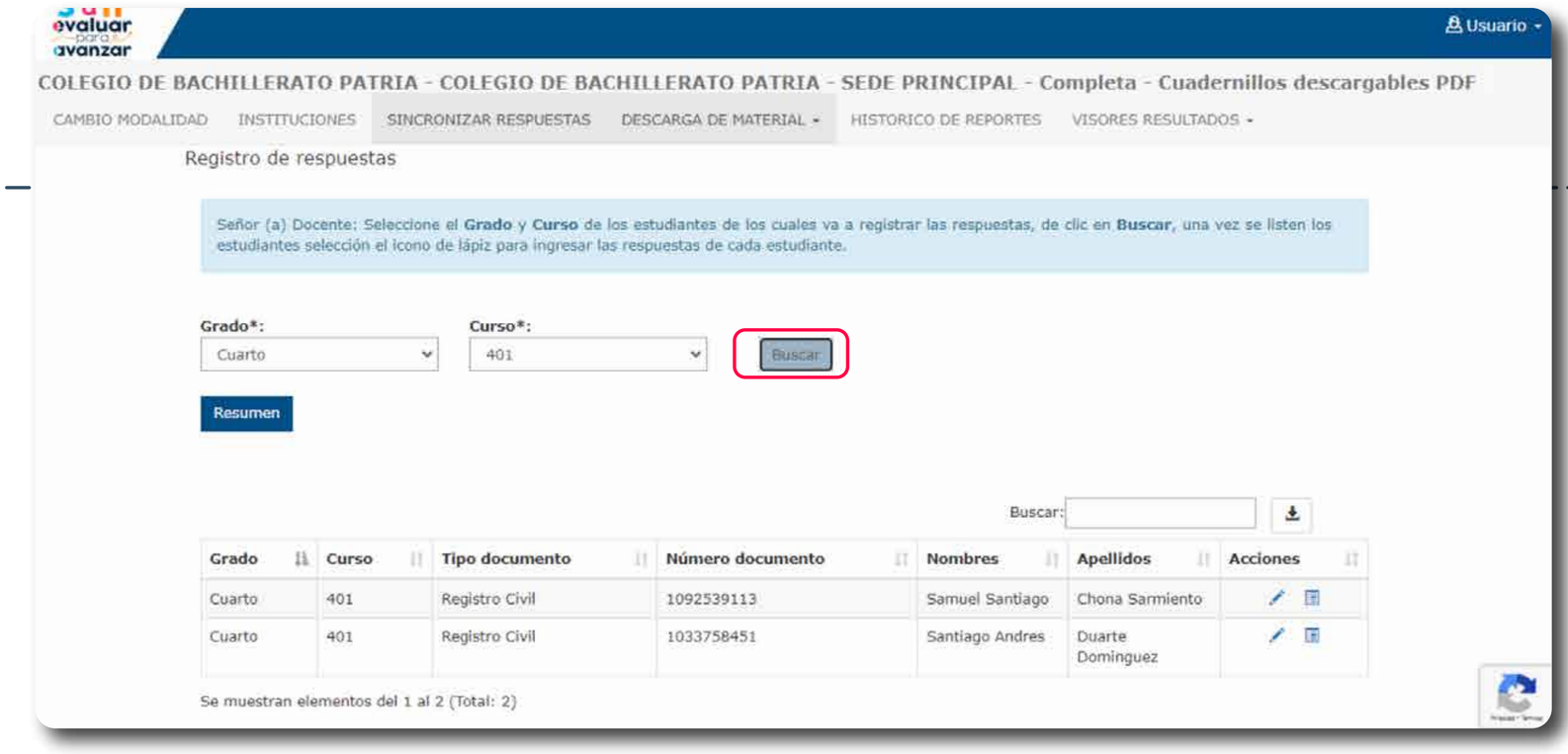
1. Haga clic en el menú **SINCRONIZAR RESPUESTAS**



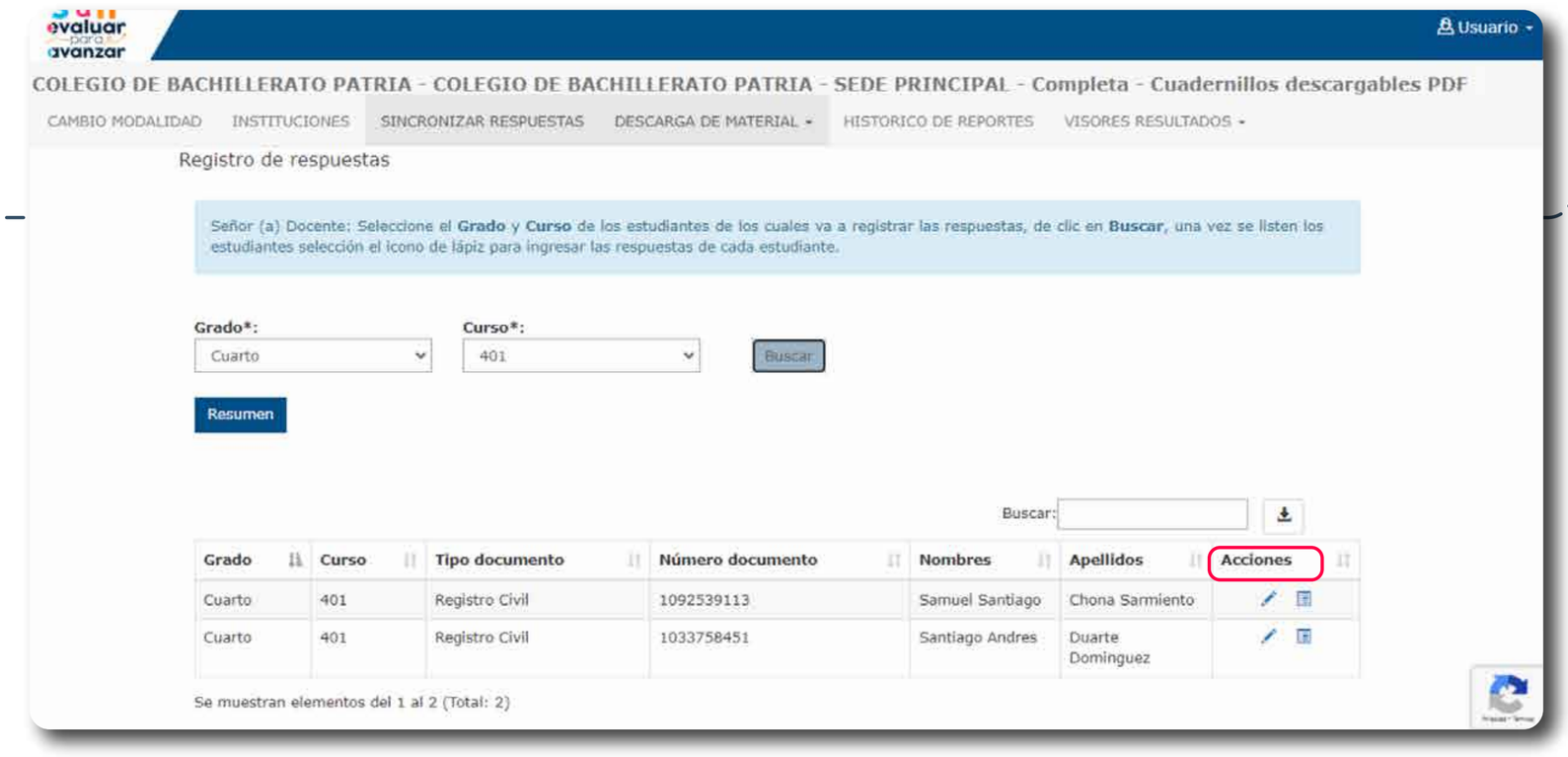
2. Seleccione las opciones **Grado, Curso** y dé clic en el botón **Buscar**



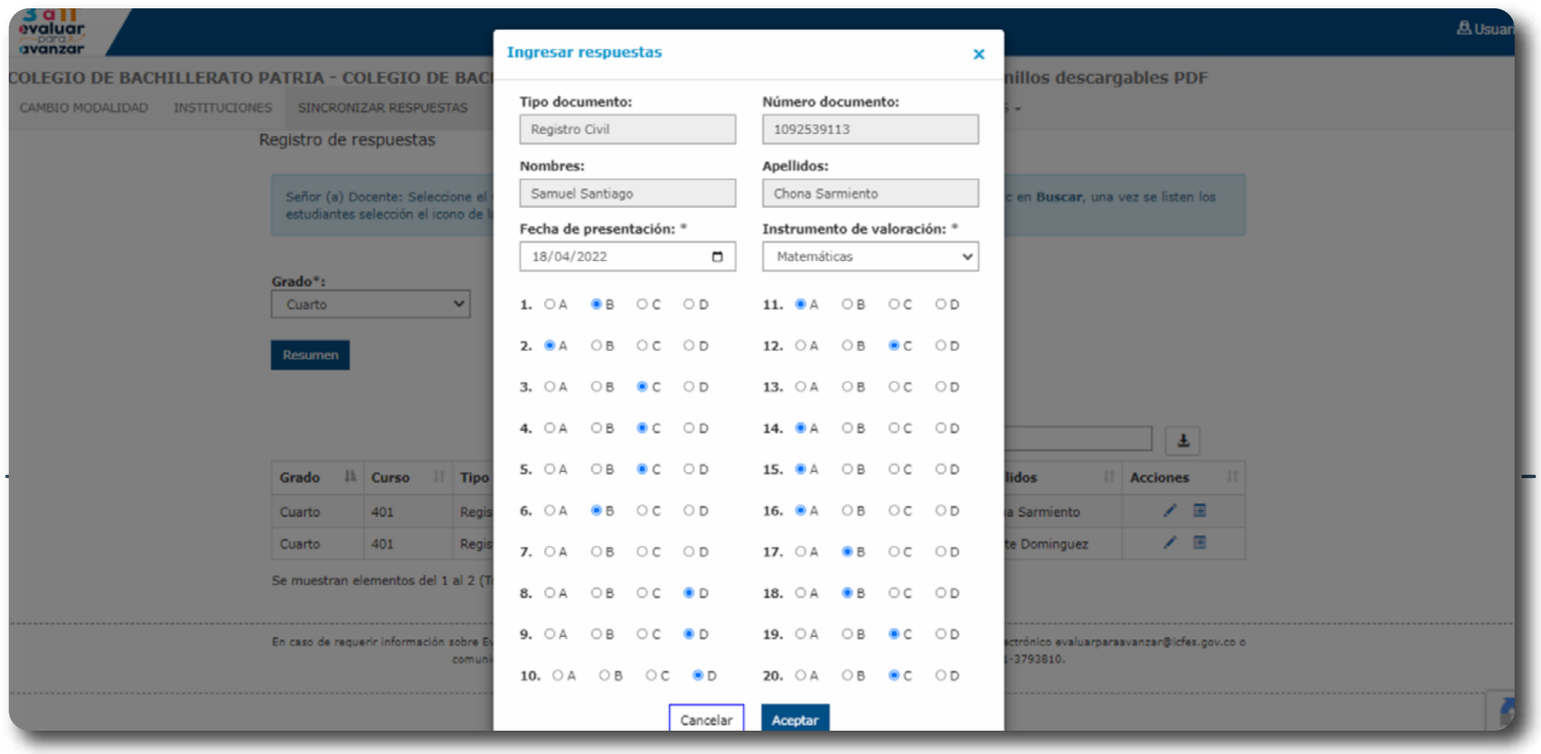
3. Al dar clic en **Buscar** se listarán los estudiantes inscritos por la institución sede jornada.



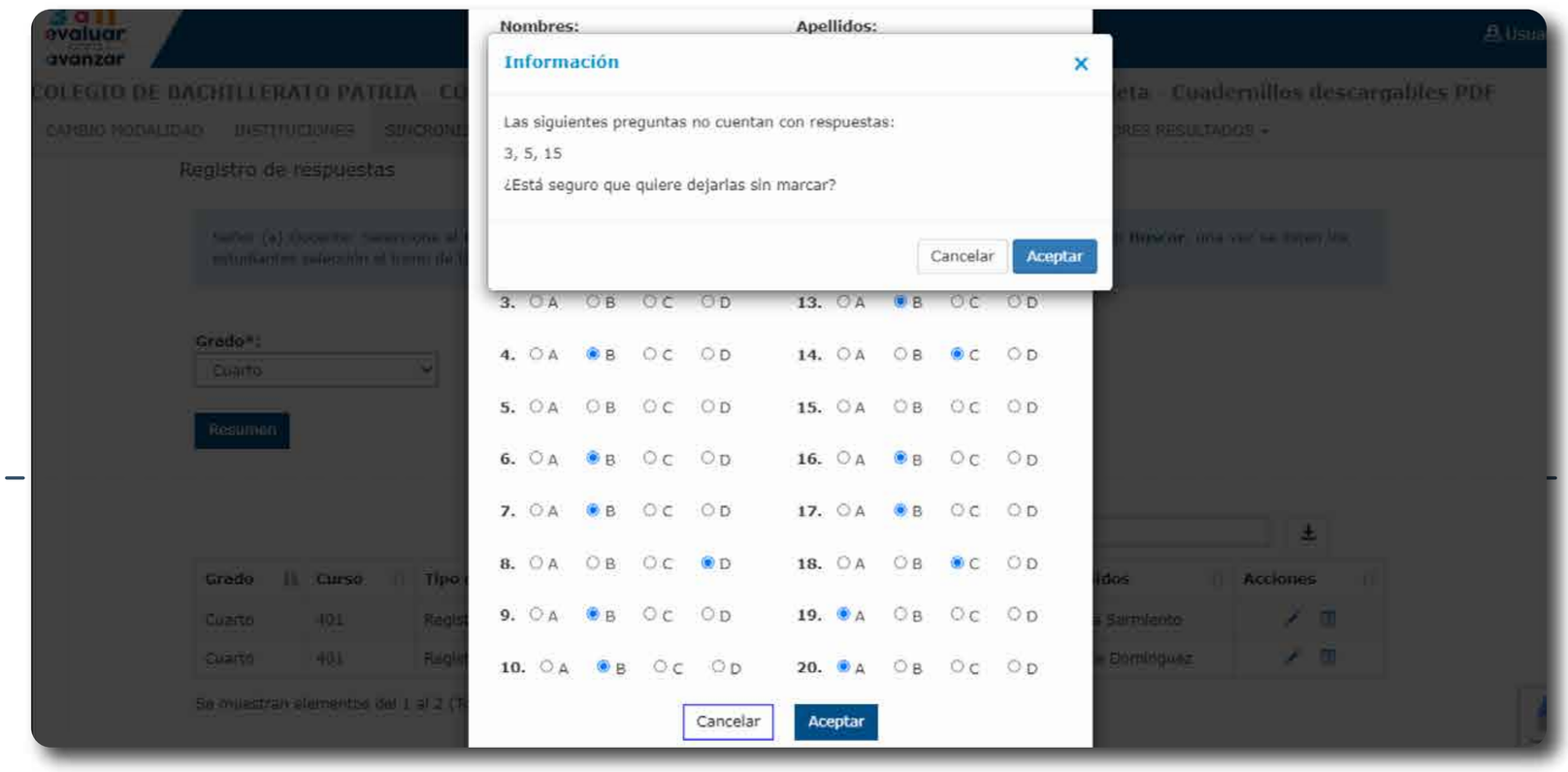
4. Ubique al estudiante cuyas respuestas van a ser sincronizadas y dé clic en el icono del lápiz en la columna **Acciones.**



5. Seleccione el **Instrumento de valoración y la Fecha de aplicación**. El sistema lista el total de opciones de respuesta para que realice el registro.

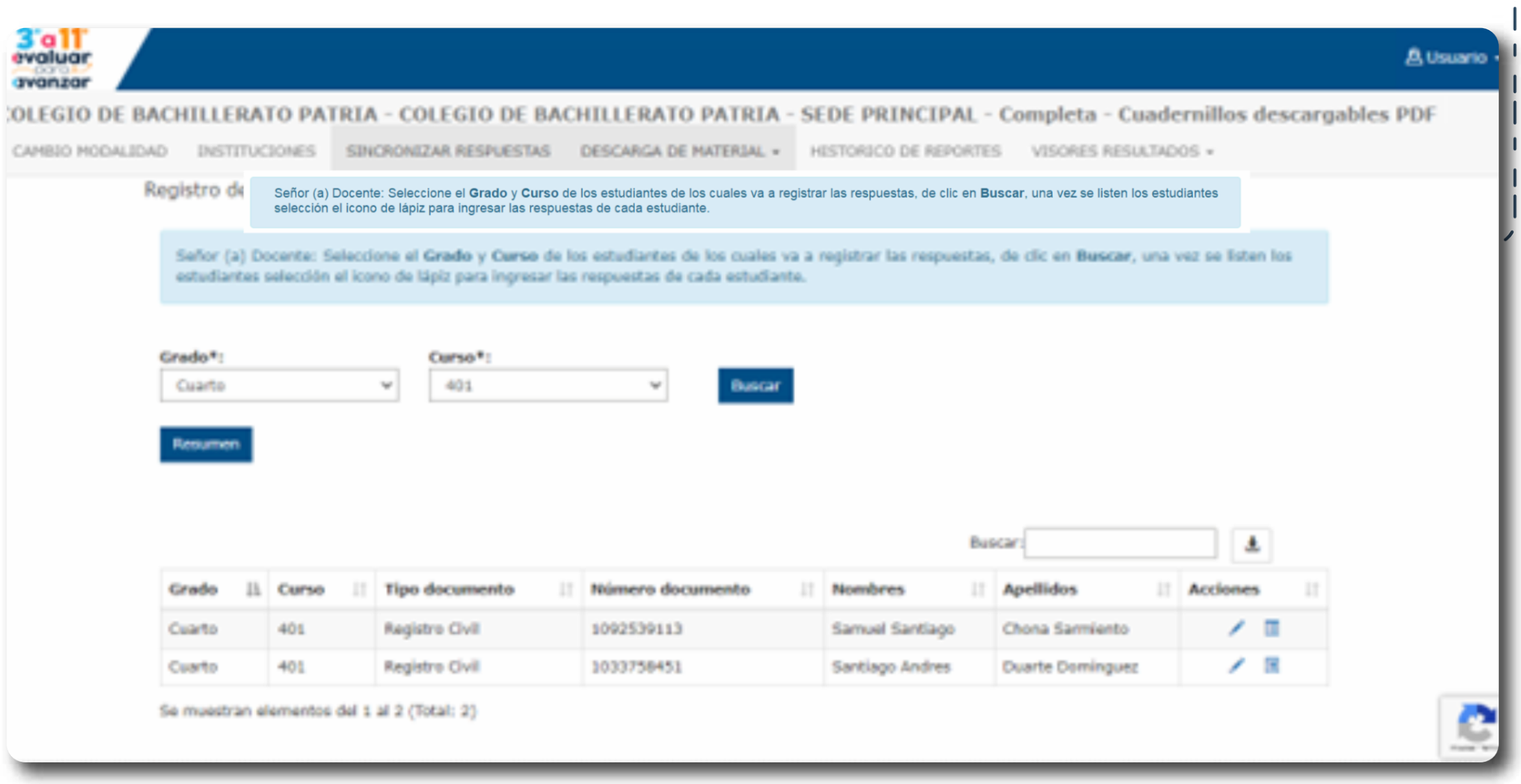


6. Al finalizar dé clic en **Aceptar**, el sistema validará que todas las respuestas esten marcadas.

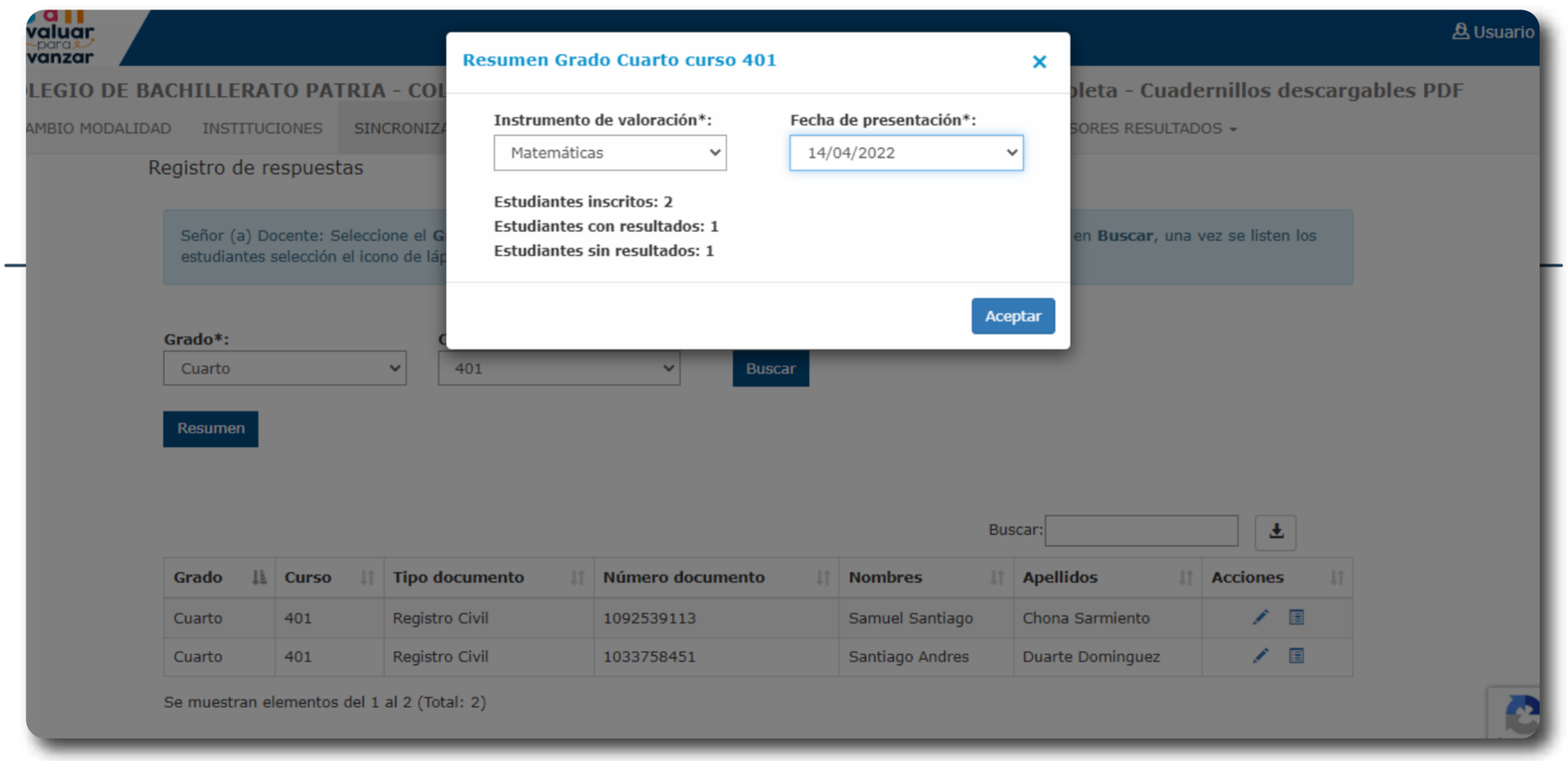


En caso de que alguna respuesta no haya sido marcada, el sistema le informará para que realice la validación correspondiente. Si fue una omisión, el sistema le permitirá continuar con la sincronización de las respuestas.

7. Finalice el proceso dando clic en **Aceptar**. El sistema lo llevará a la pantalla de **SINCRONIZAR RESPUESTAS** para que continúe con el proceso de los estudiantes restantes.

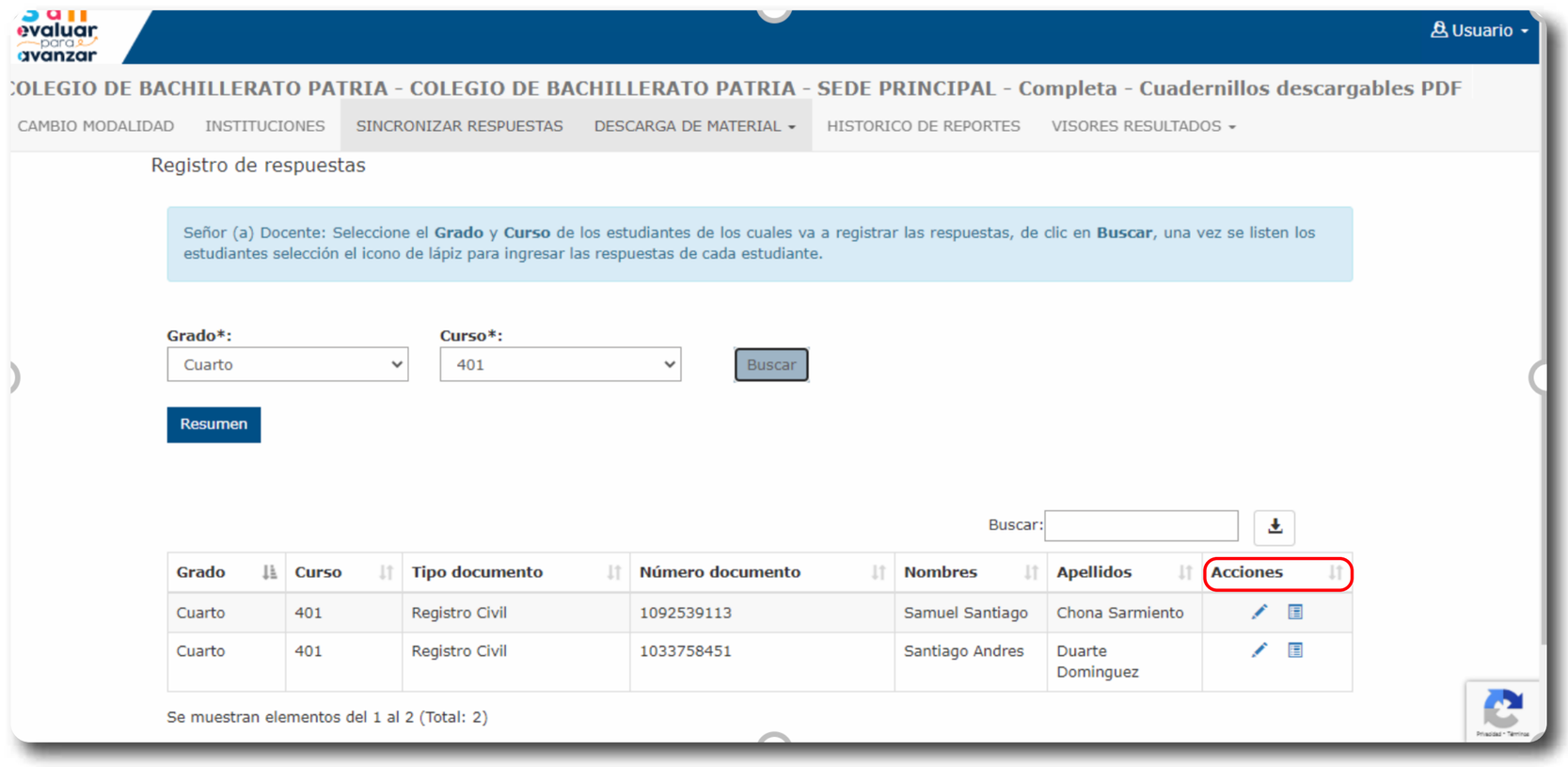


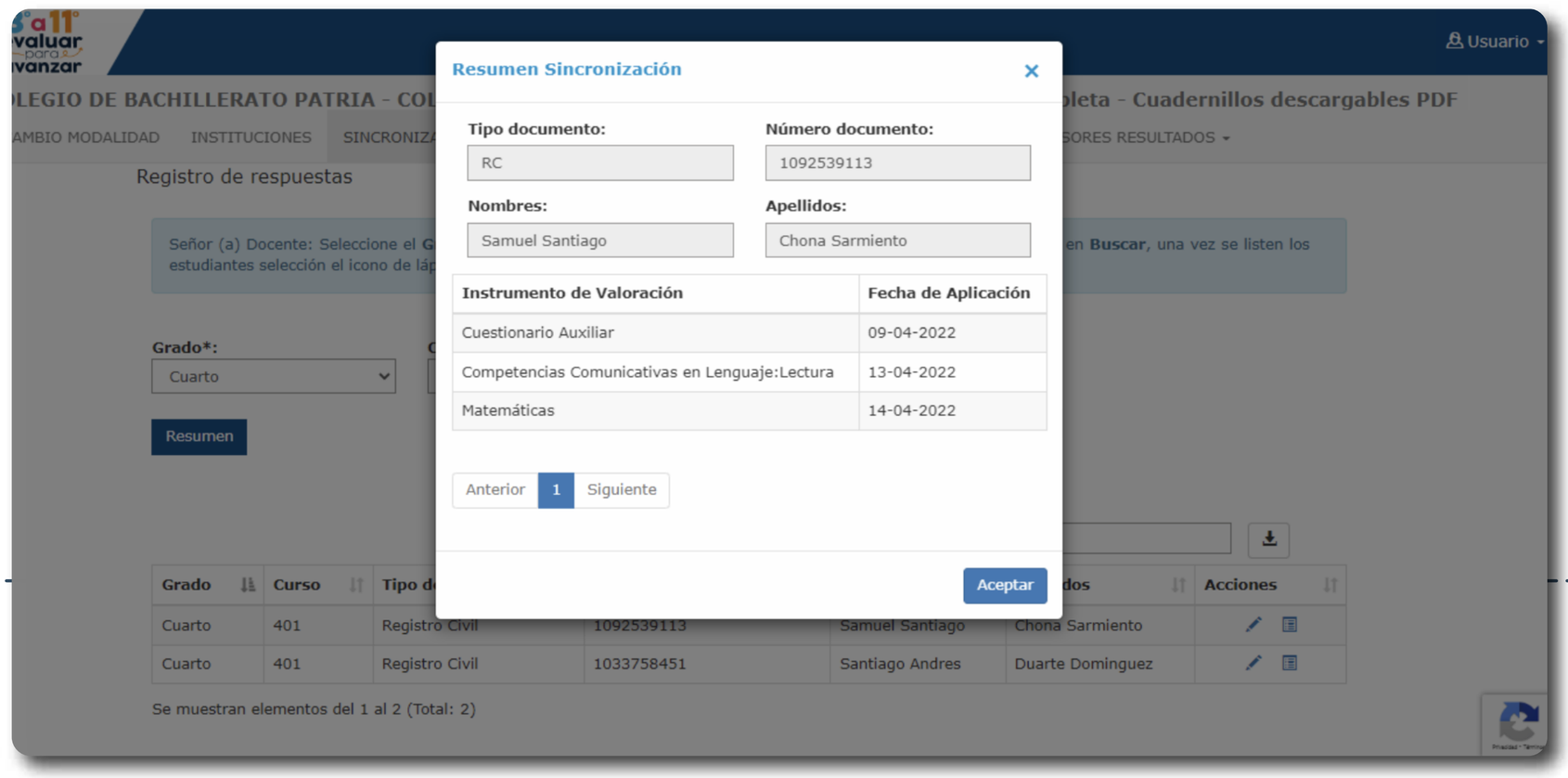
8. Al dar clic en la opción **Resumen**, seleccione el **Instrumento de valoración** y la **Fecha de presentación**. Aquí podrá visualizar la cantidad de respuestas que ha ingresado



9.

En la columna **Acciones** podrá visualizar los registros de respuestas que ha sincronizado por estudiante, esto le permitirá llevar un control por estudiante



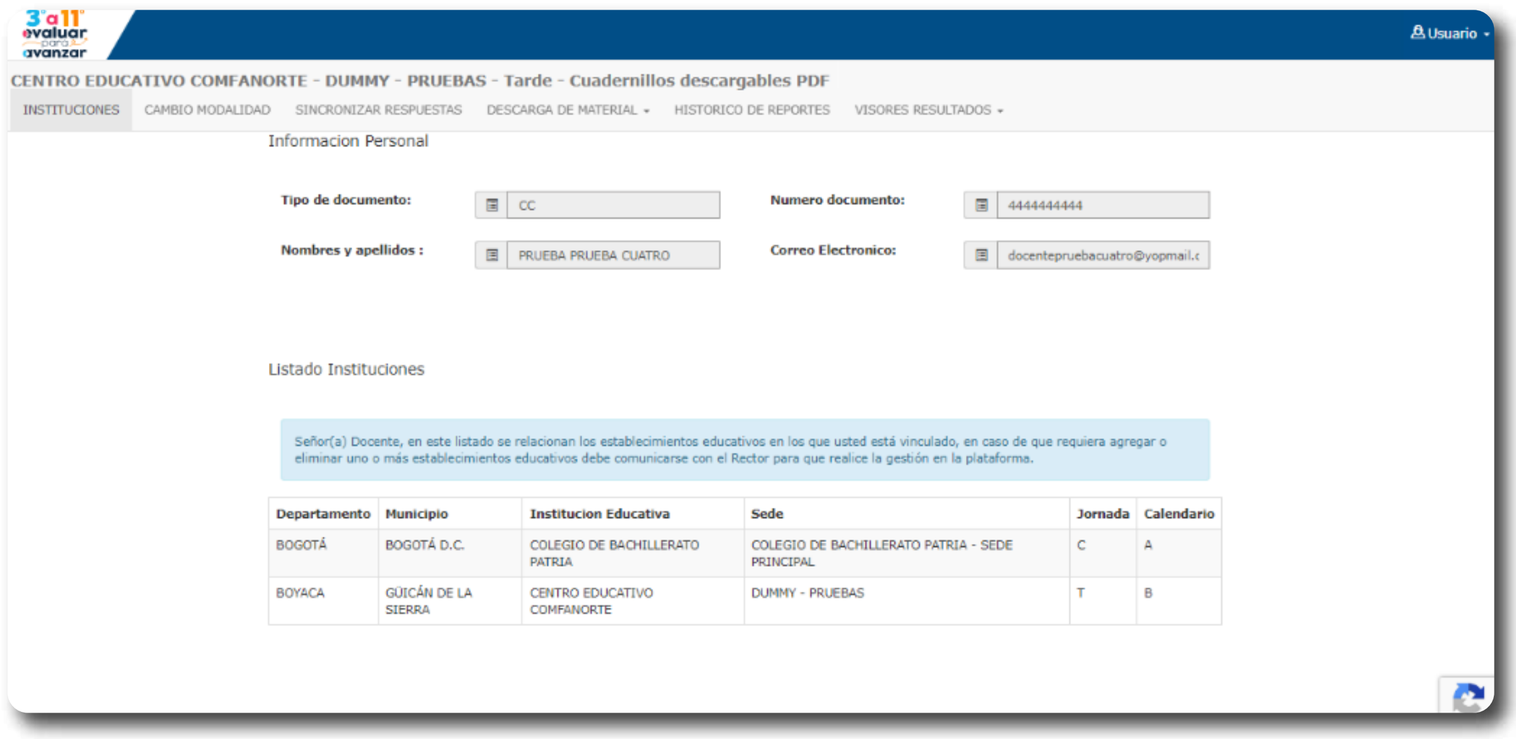


Juntos transformamos el saber
icfes.gov.co

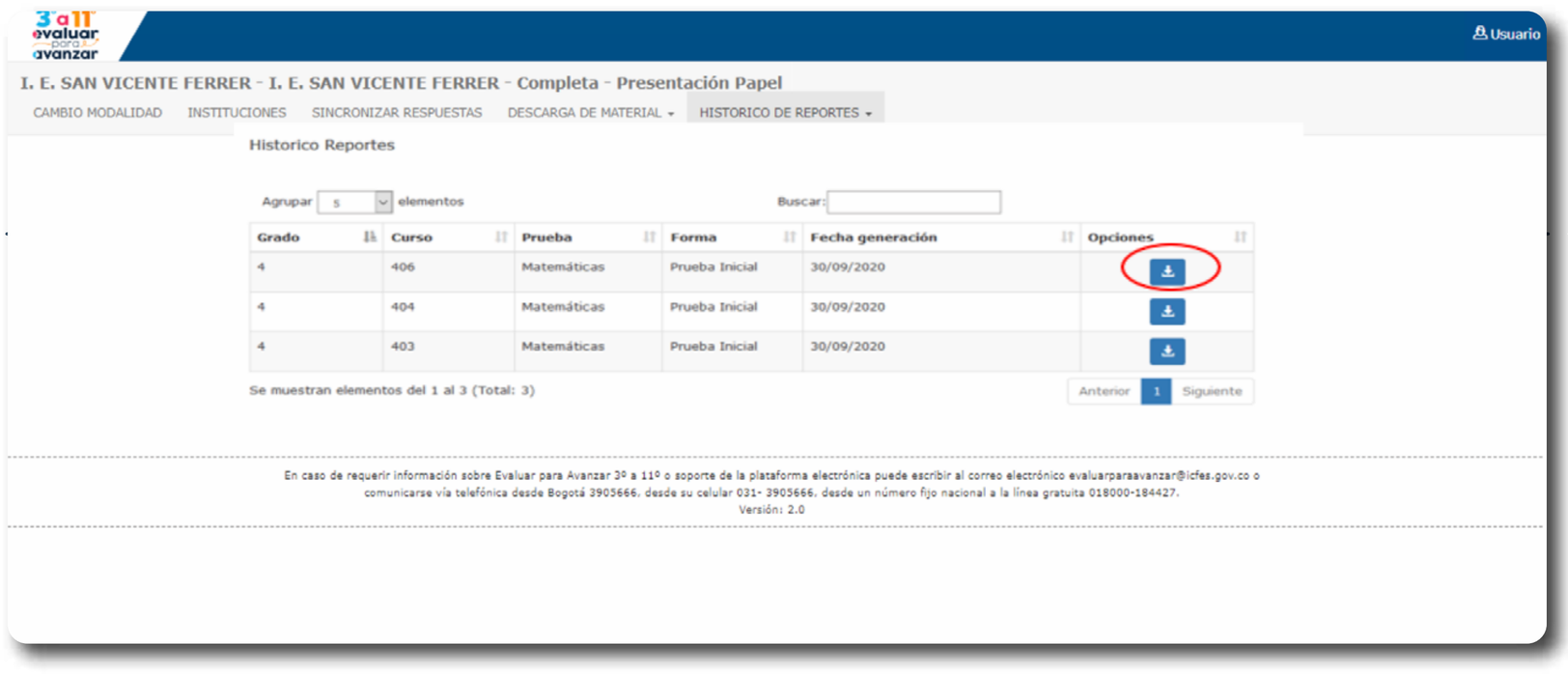
Proceso de Consulta y descarga de resultados

El proceso de descarga de cuadernillo y hoja de resultados debe realizarlo el docente cada vez que vaya a aplicar a un grupo de estudiantes por grado, curso, y cuadernillo.

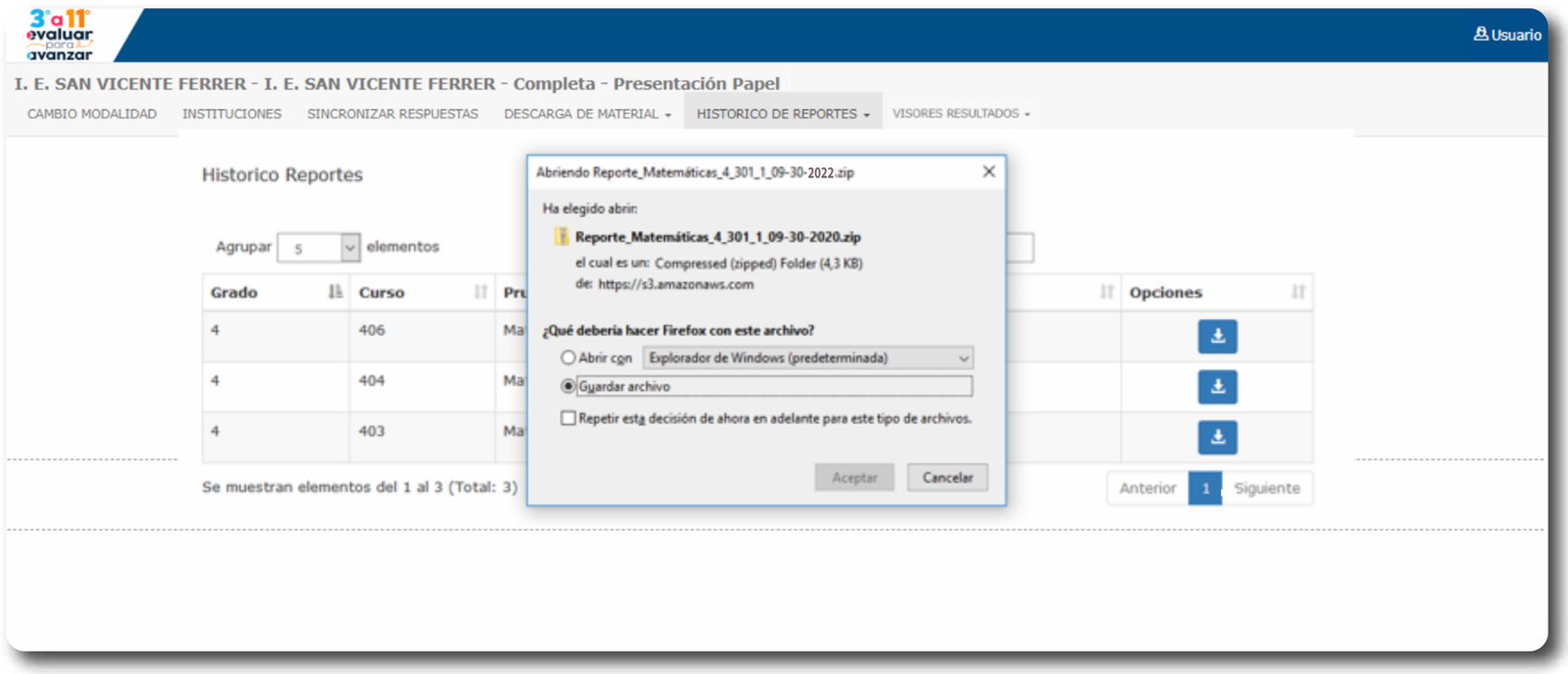
1. Seleccione del menú superior la opción **HISTÓRICO DE REPORTES** e ingrese a la opción **Consulta de reportes**



Se mostrarán los reportes que se han generado derivados de las modalidades de presentación que ha empleado.



1. Utilice el icono para descargar el reporte a consultar



Guarde este archivo en la ubicación de su preferencia, al abrir la carpeta encontrará dos documentos en Excel: **Sabana y Reporte.**

Preguntas frecuentes

¿Cuáles son los requerimientos técnicos para acceder a la plataforma Evaluar para Avanzar 3° a 11°?

Los siguientes son los requerimientos de hardware y software con los que debe contar un equipo para poder ejecutar correctamente la plataforma **Evaluar para Avanzar 3° a 11°**.

Tabla Requisitos de Hardware	
Procesador	1.6 GHZ 32 bit o 64 bit (mínimo) 2 GHZ (recomendado)
Memoria RAM	2 GB
Disco duro (espacio disponible para la instalación de programas)	300 MB
Resolución de pantalla	1280x768 (mínimo) 1360x768 (recomendado)
Dispositivos	Mouse Teclado

Tabla Requisitos de Software	
Sistema operativo	Windows 7 o superior, Mac OS X 10.14, Linux Ubuntu 18.04.4
Navegadores	Google Chrome - Última versión Firefox – Última versión Opera – Última versión

Conexión a internet 10 MB por salón, 2 MB para aplicación desde casa

¿Qué pasa si no sincronizo los archivos de respuestas de los estudiantes a los que aplique evaluar para avanzar?

Si el docente no realiza el proceso de sincronización de los archivos de respuestas de la modalidad Cuadernillos descargables - PDF, no podrá tener acceso a los reportes de resultados que le permitirán junto con las guías de orientación y la guía de interpretación de resultados, realizar un diagnóstico de sus evaluados.

¿Qué pasa si un estudiante que no se encuentra en el listado de inscritos realiza la presentación del instrumento de valoración de evaluar para avanzar?

El docente no podrá realizar el cargue y sincronización de las respuestas de la modalidad cuadernillos descargables - PDF para este estudiante y no podrá tener acceso a los reportes de resultados que le permitirán junto con las guías de orientación y la guía de interpretación de resultados, realizar un diagnóstico de sus evaluados.

MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

En caso de inquietudes o requerimientos de apoyo sobre la estrategia **Evaluar para Avanzar 3° a 11°** puede escribir al correo electrónico **evaluarparaavanzar@icfes.gov.co**

Desde celular 601-3793810

Desde un número fijo nacional a la línea gratuita 018000-115004

Canal telefónico desde Bogotá 601-3793810

Evaluar para Avanzar 3° a 11°

¡Trabajando juntos por el aprendizaje!

icfes
Juntos transformamos el saber