

**EVALUACIÓN DE PLANOS
UNION TEMPORAL CF LOGISTICA II- 2012**

ALCANCE DE LA ACTIVIDAD		PLANTA 1 : LEGIS AV EL DORADO	PLANTA 2 : CARVAJAL MONTEVIDEO	PLANTA 3 : CF LOGISTICA SIBERIA	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO	
PLANOS POR PLANTA	El proponente deberá anexar plano o diagrama general de la planta o plantas ofrecidas y sobre ellos ubicar la siguiente información	Georeferenciación	Folio 443 tomo 3 parte 2	Folio 777 tomo 3 parte 3	Folio 29 tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Area para el desarrollo del proyecto del ICSES	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Trazado de cada uno de los procesos de impresión, empaque y logística	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Ubicación de las Instalaciones Sanitarias	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Areas de cargue y d escargue de los camiones	No presenta	No presenta	Folio 101 Tomo 3 parte 1	Se solicita aclaración	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran las áreas ofrecidas por el proponente
		Porteria para el Ingreso del personal	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
ALCANCE DE LA ACTIVIDAD		SUBPROCESOS DE IMPRESIÓN Y EMPAQUE	SUBPROCESOS DE IMPRESIÓN	SUBPROCESO DE LOGISTICA	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO	
PLANOS POR SUBPROCESO	El proponente deberá anexar plano o diagrama de cada uno de los subprocesos que componen los procesos de impresión, empaque y logística y sobre ellos ubicar la siguiente información	Ubicación de las puertas y ventanas	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Accesos	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Trazabilidad de los flujos de circulación de personal y de material	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Dellimitación de las áreas minimas por subprocesos, indicando cuales son las parts que la componen (Como por ejemplo)	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Ubicación de la maquinaria dentro de las areas de cada subprocesos	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Trazado y ubicación de las camaras de seguridad	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Trazado de los cerramientos de las areas por cada subprocesos de los procesos de impresión, empaque y logística	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.
		Trazabilidad del recorrido en caso de evacuación del sitio	Folio 483 Tomo3 parte 2	Folio 812 y 813 Tomo3 parte 3	Folio 101 Tomo 3 parte 1	n.a.	n.a.

TABLA 1: INFRAESTRUCTURA FÍSICA

ÁREAS DE OPERACIÓN POR PLANTA (IMPRESIÓN, EMPAQUE Y LOGÍSTICA)

Los aspectos a continuación deberán cumplirse para todas las áreas que el contratista dedique para los procesos del ICFES. Si los procesos se realizarán en más de 1 planta PROPIA O SUBCONTRATADA las condiciones deberán cumplirse de igual manera en cada una de ellas. Se deberá diligenciar este cuadro por cada planta utilizada en cada proceso.

Aspecto	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO
Plano Se deberán adjuntar el plano (s) o el diagrama (s) exigido dentro de los REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS en el numeral INFRAESTRUCTURA FÍSICA	X		Legis: El plano presentado por Legis en los folios 487 del tomo 3 parte 2 no incluye la totalidad de los elementos requeridos Carvajal: Los planos presentados por Carvajal en los folios 812 y 813 del tomo 3 parte 3 no incluye la totalidad de los elementos requeridos	Se solicita se aclare en los planos de las plantas presentadas en su oferta, las áreas destinadas a los subprocesos del ICFES, indicando y señalando las áreas en metros cuadrados(M2), en concordancia con lo requerido en el numeral 2.1 INFRAESTRUCTURA FÍSICA del anexo técnico.	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
Ubicación Escriba la ciudad y dirección de la planta donde se realizará estos procesos. Si va a realizar el proceso en más de una planta escriba la ubicación de cada una de ellas, indicando el o los procesos que se ejecutarán en cada una de ellas.	X		Legis: Folios 443 y 444 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 778 tomo 3 parte 3		
Estado de techo, piso y ventanas Describa las condiciones, materiales y características de techos, pisos, ventanas y puertas, de los espacios que destinara dentro de cada planta para cumplir con el objeto contractual.	X		Legis: Folio 444 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 778 tomo 3 parte 3	Se solicita aclaracion	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
Facilidad de Acceso Describa para cada una de las áreas de operación a ser utilizadas dentro de los procesos de impresión o empaque, la existencia y ubicación de los puntos de acceso de entrada o salida de personas o vehículos.	X		Legis: Folios 444 a 446 tomo 3 parte 2 Carvajal: En el formato 3 no se incluye información relacionada con los puntos de acceso, sino más sobre la distribución de los espacios.	Se solicita aclaracion.	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
	X		Legis: En el formato 3 no se incluye información relacionada con los flujos de material. Carvajal: En el formato 3 no se incluye información relacionada con los flujos de personal. El flujo de material está incompleto.	Se solicita aclaracion.	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
Instalaciones Sanitarias Señale las características y cantidad de las instalaciones sanitarias para Hombres y Mujeres en cada uno de los sitios ofrecidos para impresión o empaque.	X		Legis: Folio 487 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 779 Tomo 3 parte 3		
	X		Legis: La ubicación de las instalaciones sanitarias no está marcada en el mapa del folio 487 Carvajal: Folios 812 - 813 tomo 3 parte 3	Se solicita aclaracion	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
Limpeza general, aseo, y condiciones de los espacios de trabajo Debe señalar el compromiso de mantenimiento en estos aspectos que efectuara en los espacios destinados para procesos de impresión y empaque del objeto contractual, señalando la frecuencia de la limpieza y a cargo de quien estará (empresa de aseo, personal directo) el número de personas y las condiciones de seguridad en el cableado eléctrico	X		Legis: Folio 447 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 779 y 780 tomo 3 parte 3		
El cableado eléctrico regulado y no regulado y el cableado estructurado cubierto y debidamente Indique las características, materiales y ubicación de los cableados en la(s) planta(s) destinadas a impresión y en las áreas de empaque (ejemplo: aéreo, canaleta metálica de XX número de cables o líneas, etc...) cumplimiento de normatividad al respecto y sistemas de protección y señalización.	X		Legis: Folios 447 a 449, Tomo 3 Parte 2 Carvajal: Folios 780, Tomo 3 parte 3		

Circuito cerrado de televisión	Señale si cuenta o no con circuito cerrado de televisión y explique número de cámaras y mecanismos de monitoreo. La ubicación de estas cámaras deberá marcarse en el plano del sitio donde se vaya a hacer la operación.	X		Legis: Folios 448, Tomo 3 Parte 2 Carvajal: Folios 780, Tomo 3 parte 3		
Cerramiento	Escriba la altura de su techo y la altura de el aislamiento que colocará para su bodega principal	X		Legis: Folios 449 a 450, Tomo 3 Parte 2 Carvajal: En su descripción en el Folio 780, Tomo 3 parte 3 no se registra la altura del cerramiento de su bodega principal.	Se solicita aclaración.	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los puntos solicitados en el plano de las plantas ofertadas para los procesos de impresión, empaque y logística.
Cumplir con las condiciones establecidas para establecimientos públicos en casos de	Indique las Características y tipos de señalización e identificación en caso de evacuación en la(s) planta(s) donde realizara la impresión y empaque del material ICFES.	X		Legis: Folios 450, Tomo 3 Parte 2 Carvajal: Folio 781 , 896 y 897 Tomo 3 parte 3		
Estas adecuaciones espaciales aplican para las áreas donde se realice cualquier proceso relacionado con el material confidencial. No incluye las áreas de impresión de hojas de respuestas ni de formatos de kits de aplicación						
Adecuaciones de seguridad del área de procesos o subprocesos Impresión del Material de Examen	Grafique su diseño de planta dentro del espacio físico ofertado, en caso de requerir un documento anexo, indicar en este espacio el número de folio y su identificación	X		Legis: Folios 626 al 642 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 781, 812 y 813 del tomo 3 parte 3		
	Escriba el material con que realizará el cerramiento de cada una de las áreas adecuadas por subproceso	X		Legis: Folios 451 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 781 del tomo 3 parte 3		
	Cuenta con una Caja Fuerte para el almacenamiento del cuadernillo original y el CD con los archivos? (SI/NO) Describa las características de la misma?	X		Legis: Folios 451 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 781 del tomo 3 parte 3		
	Describa las características de cerramiento y el área del recinto seguro ofrecido para el almacenamiento de las planchas y las pruebas de impresión aprobadas.	X		Legis: Folios 451 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 del tomo 3 parte 3		
	Cuenta con una Caja Fuerte para el almacenamiento de las planchas y las pruebas de impresión aprobadas? (SI/NO) Describa las características de la misma?	X		Legis: Folios 451 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 del tomo 3		
ÁREA DE IMPRESIÓN POR SUBPROCESO: Las áreas listadas a continuación serán de uso exclusivo del proyecto del ICFES. En caso de ubicar los subprocesos requeridos para la impresión en varias plantas deberá describir los anteriores puntos para cada una de las plantas.						
Subproceso						
Área que dedicará para cada subproceso en m ²	Pre-prensa indicando la ubicación de la planta (mínimo 50m ²)	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Impresión offset, indicando la ubicación de la planta (200m ²)	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Corte o refilte- indicando la ubicación de la planta	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Plegado- indicando la ubicación de la planta	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Cosido - indicando la ubicación de la planta	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Compaginado - indicando la ubicación de la planta	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		

	Personalización de formas continuas - Indicando la ubicación de la planta	X		Legis: La oferta indica un área de 150 m2 en los Folios 452 tomo 3 parte 2. sin embargo, como este subproceso se realizará en plantas de Legis y Carvajal se deben sumar, totalizando 360 m2. Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		
	Bodegaje en planta del impresor - Indicando la ubicación de la planta	X		Legis: Folios 452 tomo 3 parte 2. Carvajal: Folios 782 y 783 del tomo 3 parte 3		

ÁREA DE PRODUCTO NO CONFORME Y DE DESTRUCCIÓN DE MATERIAL

Aspecto						
Ubicación	Escriba la ciudad y dirección de la planta donde se realizará este proceso.	X		Legis: folio 453 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 783 tomo 3 parte 3		
Área en m ²	Escriba el área que dedicará a este proceso en m ²	X		Legis: folio 453 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 783 tomo 3 parte 3		
Cerramiento	Escriba la altura de su techo y la altura de el aislamiento que colocará para su bodega principal	X		Legis: folio 453 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 783 tomo 3 parte 3		
Adecuaciones de seguridad	Escriba el material con que realizará el cerramiento de esta área	X		Legis: folio 453 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 784 tomo 3 parte 3		
	Describa como realizaría el almacenamiento de este material NO CONFORME en las áreas de producción y como realizaría el almacenamiento y el registro en el área de destrucción	X		Legis: folio 453 y del 504 al 510 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 784 tomo 3 parte 3		

ÁREA DE CONTEO DE RETORNO DE HOJAS DE RESPUESTAS – PRUEBA CONTROLADA

Aspecto		Oferta				
Ubicación	Escriba la ciudad y dirección de la planta donde se realizará este proceso.	X		CF Logística: Folio 29 Tomo 3 parte 1		
Área en m2	Escriba el área que dedicará a este proceso en m2	X		CF Logística: Folio 30 Tomo 3 parte 1		
Cerramiento	Escriba la altura de su techo y la altura de el aislamiento que colocará para su bodega principal	X		CF Logística: Folio 30 Tomo 3 parte 1		
Adecuaciones de seguridad	Escriba el material con que realizará el cerramiento de esta área	X		CF Logística: Folio 30 Tomo 3 parte 1		

BODEGAS (debe diligenciar un formato por cada bodega ofertada para ser utilizada en el proceso de la prueba controlada)

BODEGA PRINCIPAL					
Aspecto		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACION	
Ubicación	Escriba la ciudad y dirección de la planta donde se realizará la distribución inicial a nodos	X		CF Logística: Folio 30 Tomo 3 parte 1	
Área de bodegaje	Escriba el área de bodegaje que destinará exclusivamente al proceso ICFES	X		CF Logística: Folio 31 Tomo 3 parte 1	
Cerramiento	Escriba la altura de su techo y la altura de el aislamiento que colocará para su bodega principal	X		CF Logística: Folio 31 Tomo 3 parte 1	
Material de cerramiento	Escriba el material con que hará el cerramiento de la bodega	X		CF Logística: Folio 31 Tomo 3 parte 1	
Estibas disponibles	Escriba el número de posiciones de estibas disponibles al interior del área que destinará exclusivamente para el ICFES.	X		CF Logística: Folio 32 Tomo 3 parte 1	
Estado de techo, piso puertas y ventanas	Describa las condiciones, materiales y características de techos, pisos, ventanas y puertas, de los espacios que destinará dentro de cada planta para cumplir este subproceso	X		CF Logística: Folio 32 Tomo 3 parte 1	
Acceso a bodega ICFES	Describa para cada una de las bodegas a ser utilizadas dentro de los procesos, la existencia y ubicación de los puntos de acceso de entrada o salida de personas o vehículos	X		CF Logística: Folio 33 Tomo 3 parte 1	

Circuito cerrado de televisión	Señale si Cuenta o no con circuito cerrado de televisión en cada Bodega y explique numero de cámaras y mecanismos de monitoreo	X		CF Logística: Folio 33 Tomo 3 parte 1
Área de recepción del material	Describe el cerramiento con que cuenta el área de recepción de materiales y despacho de cada una de las bodegas que utilizara para cumplir el objeto contractual de la prueba controlada.	X		CF Logística: Folio 33 Tomo 3 parte 1

Debe ofertar bodegas como mínimo en las ciudades de BOGOTÁ, MEDELLÍN, CALI, BARRANQUILLA, MANIZALES,

PUNTOS DE ENTREGA – PRUEBA CENSAL		CUMPLE	NO CUMPLE	Observaciones
Aspecto				
Área de almacenamiento	Escriba el área de almacenamiento mínima en m ² que contará cada punto de entrega	X		CF Logística: Folio 34 Tomo 3 parte 1
Lectores de código de barras	Escriba el número de pistolas para lectura de código de barras contará en cada punto de entrega	X		CF Logística: Folio 34 Tomo 3 parte 1
Personal	Escriba el número de operarios mínimo con que contará cada punto de entrega	X		CF Logística: Folio 34 Tomo 3 parte 1
Recursos adicionales	Indique (SI/NO) si dispondrá de personal o lectoras extra según amerite el caso para atender una congestión de lectores en un punto de entrega	X		CF Logística: Folio 34 Tomo 3 parte 1
ENTREGA DEL MATERIAL DE EXAMEN Y RECEPCIÓN DE HOJAS DE RESPUESTA EN PUNTO DE ENTREGA				
	Escriba detalladamente los procedimientos que implementará en cada uno de los puntos de entrega para la entrega del material de examen y la recolección y lectura de retorno de hojas de respuesta en puntos de entrega. Incluya todos los recursos físicos, humanos y tecnológicos que dispondrá antes durante y después de la aplicación	X		CF Logística: Folios 35, 36y del 60 al 66 Tomo 3 parte 1
	Indique detalladamente cómo las actividades que establezca y el montaje tecnológico que disponga podrá generar la biblia de retorno de hojas de respuesta	X		CF Logística: Folio 35 Tomo 3 parte 1.
PLAN DE CONTINGENCIA PARA LECTURA DE RETORNO DE HOJAS DE RESPUESTAS EN PUNTO DE ENTREGA				
	Escriba detalladamente el plan de contingencia que implementará como alternativa a la lectura de retorno de hojas de respuesta en puntos de entrega descrito en el numeral anterior.?	X		CF Logística: folio 36 tomo 3 parte 1

TABLA 2. SEGURIDAD INDUSTRIAL

Anexe a continuación carta juramentada del representante legal que soporta el cumplimiento de toda la exigencia expuesta en este ítem y los respectivos anexos requeridos en el capítulo II del Anexo técnico, <i>Condiciones del servicio</i> . Requisitos técnicos mínimos obligatorios	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIÓN
Fecha de la Carta	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Remitente	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Referencia	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Contenido: Aceptación del cumplimiento del alcance exigido en el ítem	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Firma del Representante Legal	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Adjunte el Programa de higiene, seguridad industrial vigente, Salud Ocupacional vigente actualmente	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3
Enuncie el encargado o la persona responsable del tema	x		CF Logística: Folio 181 a 192 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 493 a 502 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 814 a 839 tomo 3 parte 3

TABLA 3. MAQUINARIA Y EQUIPOS

El contratista debe describir cantidad y tipos de maquinaria por proceso y adjuntar el título de propiedad o arrendamiento correspondiente. Adicionalmente debe anexar carta juramentada del representante legal donde certifica que todas las maquinas y herramientas ofrecidas al proyecto cuentan con condiciones optimas de funcionamiento y rendimiento productivo, y deberá adjuntar PLAN DE MANTENIMIENTO Preventivo y Correctivo por cada una de las maquinas. Deberá diligenciar un formato por cada máquina ofrecida para el proyecto

Debe anexar carta juramentada del representante legal donde certifica que todas las maquinas y herramientas ofrecidas al proyecto cuentan con condiciones optimas de funcionamiento y rendimiento productivo		CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 30 DE JULIO
		x		CF Logística: Folio 211 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 543 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 955 tomo 3 parte 3				
Aspecto	Características de la maquinaria ofertada	CUMPLE	NO CUMPLE	NO CUMPLE	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 30 DE JULIO
A continuación describa la maquinaria ofertada para el proceso de impresión de cuadernillos.	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 457, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Marca:	x		Legis: Folios 457, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Modelo:	x		Legis: Folios 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Serial:	x		Legis: Folios 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 789 tomo 3 parte 3				
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2 Carvajal: No adjunta planes de mantenimiento para ninguna de las dos máquinas ofertadas	Se solicita aclaración acerca de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria ofertada	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Carvajal para la maquinaria ofertada.		
Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma:	x		Legis: Adjunta ficha técnica en los folios 557, tomo 3 parte 2 Carvajal: Adjunta ficha técnica en los Folios 952 y 953 tomo 3 parte 3, pero no los manuales correspondientes.	Se solicita aclaración acerca de los manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los rendimientos de la maquinaria ofertada por Carvajal.			
Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					
Marca:	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					
Modelo:	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					
Serial:	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					
Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					
Número de máquinas:	x		Legis: Folio 458, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3					

A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada para el proceso de cosido de cuadernillos.	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 564 tomo 3 parte 3				
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2 Carvajal: No adjunta planes de mantenimiento para ninguna de las dos máquinas ofertadas	Se solicita aclaración acerca de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria ofertada	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Carvajal para la maquinaria ofertada.		
	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Folios 532, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 954 tomo 3 parte 3, pero no los manuales con los rendimientos correspondientes	Se solicita aclaración acerca de los manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los rendimientos de la maquinaria ofertada por Carvajal.		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada para el proceso de compaginado de cuadernillos	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Marca:	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Serial:	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 458 y 459, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 790 tomo 3 parte 3				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 564 tomo 3 parte 3				
Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2 Carvajal: No adjunta planes de mantenimiento para ninguna de las dos máquinas ofertadas		Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Carvajal para la maquinaria ofertada.			
Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Folios 532, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 954 tomo 3 parte 3, pero no los manuales correspondientes	Se solicita aclaración acerca de los manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los rendimientos de la maquinaria ofertada por Carvajal.			
	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Marca:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Modelo:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2 No coincide con el de la ficha técnica, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del modelo de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el modelo correspondiente a las Inkjet ofertadas por Legis.		

	Serial:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2 No preseta el serial en el formato aunque si en la ficha técnica, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del serial de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el serial correspondiente a las Inkjet ofertadas por Legis.		
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: No presenta, se solicita aclaración.	Se solicita aclaración acerca del título de propiedad o de arrendamiento de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se verifica certificación del fabricante donde aclara la propiedad de la maquinaria.		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada para el proceso de personalización de cuadernillos.	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: No presenta plan de mantenimiento, solo evidencias de mantenimientos pasados	Se solicita aclaración acerca de los planes de mantenimiento preventivos y correctivos de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Legis para las inkjet ofertadas.		
	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Ficha técnica en el Folio 532, tomo 3 parte 2, pero no los manuales correspondientes	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara la ficha técnica de las Inkjet ofertadas.		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada para el proceso de impresión de hojas de respuestas (A y B), factores asociados y formato reporte de devolución de hojas de respuestas.	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Marca:	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Serial:	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2				
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2				
A continuación describa	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Ficha técnica en el Folio 525, tomo 3 parte 2, pero no los manuales correspondientes, se solicita aclaración.	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclaran los rendimientos en manual, correspondiente a la maquinaria ofertadas por Legis.		
	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Marca:	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2				
Serial:	x		Legis: Folios 460, tomo 3 parte 2					

el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de corte o refilado de hojas de respuestas (A y B), factores asociados y formato reporte de devolución de hojas de respuestas.	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 459, tomo 3 parte 2				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2				
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 528 y 531, tomo 3 parte 2				
A continuación describe el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de impresión de información variables (personalización) de hojas de respuestas (A y B), factores asociados y formato reporte de devolución de hojas de respuestas	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: adjunta ficha técnica en el Folio 525, tomo 3 parte 2, pero no los manuales correspondientes	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara la ficha técnica de la maquinaria ofertada		
	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3				
	Marca:	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3				
	Modelo (año de fabricación):	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3				
A continuación describe el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de impresión de información variables (personalización) de hojas de respuestas (A y B), factores asociados y formato reporte de devolución de hojas de respuestas	Serial:	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3, presenta los 3 seriales, sin embargo hay un serial repetido.	Se solicita aclaración acerca del serial de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el serial correspondiente a la maquinaria ofertada.		
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3				
	Numero de máquinas:	x		Carvajal: Folios 793, tomo 3 parte 3				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Carvajal: Folios 955 y 956, tomo 3 parte 3, solamente para 1 de las 3 máquinas ofertadas	Se solicita aclaración acerca del título de propiedad o de arrendamiento de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el título de propiedad de las 2 máquinas restantes por medio de certificación firmada por el representante legal.		
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Se solicita aclaración acerca del plan de mantenimiento de las máquinas ofertadas.	Se solicita aclaración acerca de los planes de mantenimiento preventivos y correctivos de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Carvajal para la maquinaria ofertada.		
	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Carvajal: Páginas sin foliar ente los Folios 954 y 955, tomo 3 parte 3				
A continuación describe el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de impresión de información variables (personalización) de hojas de respuestas (A y B), factores asociados y formato reporte de devolución de hojas de respuestas	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 461 y 462, tomo 3 parte 2				
	Marca:	x		Legis: Folios 461 y 462, tomo 3 parte 2				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 461 tomo 3 parte 2				
	Serial:	x		Legis: Folios 461 y 462, tomo 3 parte 2				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 461 y 462, tomo 3 parte 2				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 461 y 462, tomo 3 parte 2				
Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2					

de operaciones.	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2				
	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Ficha técnica en el Folio 557, tomo 3 parte 2, pero no los manuales correspondientes	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de impresión de formatos de kits de aplicación no personalizados.	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2				
	Marca:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 461 tomo 3 parte 2				
	Serial:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: Folios 556, tomo 3 parte 2				
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: Folios 545, tomo 3 parte 2				
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de impresión de formatos de kits de aplicación no personalizados.	Adjunta la ficha técnica de cada máquina y manuales de la misma	x		Legis: Ficha técnica en el Folio 557, tomo 3 parte 2, pero no los manuales correspondientes	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada		
	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Marca:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Modelo (año de fabricación):	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Serial:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Número de máquinas:	x		Legis: Folios 462, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 795, tomo 3 parte 3				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		Legis: No presenta Carvajal: No presenta	Se solicita aclaración acerca del título de propiedad o de arrendamiento de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el título de arrendamiento de la maquinaria ofertada para el subproceso.		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de destrucción de material de examen, en el proceso de impresión y destrucción de producto CONFORME	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		Legis: No presenta Carvajal: No presenta	Se solicita aclaración acerca de los planes de mantenimiento preventivos y correctivos de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara el plan de mantenimiento a realizar por Carvajal y Legis para la maquinaria ofertada.		

	Adjunta la ficha técnica en el folio:	x		Legis: No presenta Carvajal: No presenta	Se solicita aclaración acerca de la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se aclara la ficha técnica y manuales de la maquinaria ofertada		
A continuación describa el tipo de maquinaria ofertada, para el proceso de Destrucción de material de examen después del periodo de custodia establecido por el ICFES	Tipo de máquina y ubicación (planta):	x		CF Logística: No diligencia el formato 3 en esta sección, sin embargo, adjunta <u>ficha técnica del equipo en el folio 194</u>				
	Marca:	x		CF Logística: Folio 194 tomo3 parte 1				
	Modelo (año de fabricación):	x		CF Logística: Folio 194 tomo3 parte 1				
	Serial:	x		CF Logística: Folio 194 tomo3 parte 1				
	Rendimiento de la máquina por hora:	x		CF Logística: Folio 194 tomo3 parte 1				
	Número de máquinas:	x		CF Logística: Folio 194 tomo3 parte 1				
	Título de propiedad o arrendamiento correspondiente:	x		CF Logística: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del título de propiedad o de arrendamiento de la maquinaria ofertada para este numeral	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio la unión temporal presenta una carta de una empresa llamada Esquisan, certificando que ésta empresa es propietaria de la maquinaria ofertada, sin embargo, en la oferta no se menciona relaciona alguna de esta empresa con alguna de las empresas de la unión temporal.	Se solicita aclaración acerca de la relación entre la empresa que emite la certificación y la unión temporal	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara la certificación emitida por la empresa Esquisan, donde describen que la maquinaria ofertada estará en calidad de arriendo para el proceso de destrucción del material.
	Plan de mantenimiento preventivo y correctivo:	x		CF Logística: Folio 211 tomo 3 parte 1				
	Adjunta la ficha técnica en el folio:	x		CF Logística: Folio 211 tomo 3 parte 1				
A continuación describa la planta eléctrica ofertada.	Tipo de planta y ubicación en la planta:	x		Legis: Folio 463, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 796, tomo 3 parte 3				
	Marca:	x		Legis: Folio 463, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 796, tomo 3 parte 3				
	Modelo:	x		Legis: Folio 463, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 796, tomo 3 parte 3				
	Serial:	x		Legis: Folio 463, tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 796, tomo 3 parte 3				

TABLA 4. MANEJO DE MATERIALES	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Anexe a continuación carta juramentada del representante legal que soporta el cumplimiento de toda la exigencia expuesta en este ítem	x		CF Logística: Folio 207 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 566 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 958 tomo 3 parte 3
Certificado del Sistema de Aseguramiento de Calidad vigente del fabricante expedido por una institución debidamente acreditada en el país de origen, para los materiales a utilizar en el proceso	x		CF Logística: Folios 196 a 205 tomo 3 parte 1 Carvajal: Folio 959 tomo 3 parte 3

TABLA 5. SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD

PARA LA DIVISIÓN DE PROCESOS DE IMPRESIÓN: Adjuntar en este espacio toda la documentación solicitada en este ítem

Aspecto	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 30 DE JULIO
Pre-prensa					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorías	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 720 a 724, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
• Impresión offset					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		

Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorías	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 726 a 732, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
* Impresión digital					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		No presenta	Se solicita alcaración acerca del plan de auditorías para el subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuento al proceso de impresión digital. Adjunta procesos estandarizados, formatos de control del proceso, planes de auditorías y la metodología de inspección de no conformidades
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorías	x		No presenta	Se solicita aclaración acerca de la metodologis usada para las auditorías del subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuento al proceso de impresión digital. Adjunta procesos estandarizados, formatos de control del proceso, planes de auditorías y la metodología de inspección de no conformidades
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 767 a 772, tomo 3 parte 2		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 760 a 765, tomo 3 parte 2		

Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		No presenta	Se solicita aclaracion	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuenta al proceso de impresión digital. Adjunta procesos estandarizados, formatos de control del proceso, planes de auditorias y la metodología de inspección de no conformidades
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		No presenta	Se solicita aclaracion	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuenta al proceso de impresión digital. Adjunta procesos estandarizados, formatos de control del proceso, planes de auditorias y la metodología de inspección de no conformidades
• Corte o refile					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorias	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
• Cosido					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorias	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		

Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
• Plegado					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorías	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 734 a 742, tomo 3 parte 2		
• Compaginado					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorías	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 744 a 749, tomo 3 parte 2		
• Impresión de datos personalizados sobre formas continuas					
Anexar el Plan de Auditorías Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		

Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorias	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de impresión	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		Legis: Folio 751 a 762, tomo 3 parte 2 Carvajal: no presenta		
PARA LA DIVISIÓN DE PROCESOS DE EMPAQUE: Adjuntar en este espacio toda la documentación solicitada en este ítem					
Anexar el Plan de Auditorias Internas de Calidad planteado, por proceso y por producto	x		CF Logística: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del plan de auditorias para el subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuenta al proceso de empaque. Adjunta planes de auditorias
Anexo de Metodología a ser utilizada en el desarrollo de las auditorias	x		CF Logística: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca de la metodología usada para las auditorias del subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuenta al proceso de empaque. Adjunta la metodología de inspección de no conformidades

<p>Método de documentación de las conformidades y NO conformidades del proceso y del producto</p>	<p>x</p>		<p>CF Logística: No presenta, se solicita aclaración</p>		<p>Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuanto al proceso de empaque. Adjunta formatos de control del proceso, acciones correctivas y de mejora.</p>
<p>Se deberá definir la manera como al interior de la empresa se documentan estos resultados, como se definen y documentan los planes de mejora, a quien se le presenta el Plan de Mejoramiento y como se realiza trazabilidad al cumplimiento de las acciones de mejora implementadas, lo mismo que la periodicidad de su verificación.</p>	<p>x</p>		<p>CF Logística: No presenta, se solicita aclaración</p>		<p>Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuanto al proceso de empaque. Adjunta formatos que evidencian la trazabilidad de las mejoras junto con los planes de auditorías.</p>
<p>Presentar los instrumentos de medición, formatos, metodología manual o digital (software), por cada uno de los subprocesos definidos dentro del proceso de empaque</p>	<p>x</p>		<p>CF Logística: En el numeral de modelo de operación presenta en detalle cómo su software realiza los controles para el empaque, sin embargo, se solicita aclaración pues la descripción no está enfocada al sistema de calidad.</p>	<p>Se solicita aclaración</p>	<p>Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuanto al proceso de empaque. Adjunta procesos estandarizados, formatos de control del proceso, acciones correctivas y de mejora, trazabilidad de las mejoras, planes de auditorías y la metodología de inspección de no conformidades</p>

Presentar cual es el mapa de indicadores y de riesgos sobre el proceso	x		CF Logistica: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente en cuanto al proceso de empaque. Adjunta descripción de riesgos del proceso dentro del proceso estandarizado.
PARA LA DIVISIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS: Adjuntar en este espacio toda la documentación solicitada en este ítem					
Planeación y Ruteo	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 30 DE JULIO
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logistica: Folio 108 a 111, tomo 3 parte 1		
Tiempo de Respuesta por Ruta					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logistica: Folio 116 tomo 3 parte 1. Este proceso se encuentra incluido dentro del mencionado por el oferente de distribución de pruebas a nivel nacional.		
Administración de Despachos (Distribución de Bodegas Principales y Secundarias)					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logistica: Folio 111 a 114, tomo 3 parte 1		
Cargue y descargue y Administración en bodega principal					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logistica: Folio 111 a 114, tomo 3 parte 1		
Distribución a bodegas Secundarias o Puntos de Entrega					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logistica: Folio 115 a 118, tomo 3 parte 1		
Cargue y descargue y Administración en bodega Secundarias o Puntos de Entrega					

El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logística: Folio 115 a 118, tomo 3 parte 1		
Capacitación e Implementación de Servicios de Entrega					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logística: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del sistema de trazabilidad y cumplimiento de este subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente para el proceso logístico. Adjunta planes de capacitación.
Medición de Servicio al Cliente contra entrega					
El contratista deberá demostrar que cuenta con un sistema de trazabilidad y cumplimiento de sus subprocesos que integran la cadena logística, que cuenta con metodologías de medición de indicadores de gestión, de detección de inconformidades y que cuenta con metas de cumplimiento	x		CF Logística: No presenta, se solicita aclaración	Se solicita aclaración acerca del sistema de trazabilidad y cumplimiento de este subproceso	Mediante aclaración presentada el 30 de Julio se aclara el sistema de calidad con que cuenta el oferente para el proceso logístico. Adjunta formatos para medición de servicio al cliente contra entrega.

TABLA 6. REQUERIMIENTO DE PERSONAL

A continuación el contratista debe presentar el equipo gerencial del proyecto ICFES con el perfil y experiencia relacionado en el proyecto de pliego de condiciones ICFES-CP-008-2012 numeral 3.2.1.6.1.

Aspecto	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO
Nombre Gerente de Proyecto					
Hoja de vida Gerente de Proyecto	x		CF Logística: Folios 218 a 223 tomo 3 parte 1		
Descripción de los Estudios Realizados	x		CF Logística: Folios 218 a 229 tomo 3 parte 1,		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		CF Logística: Folios 218 a 223 tomo 3 parte 1		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando montos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		CF Logística: Folios 218 a 223 tomo 3 parte 1. No se especifica en la experiencia de la persona descrita su experiencia en gerencia de proyectos estatales y/o privados cuyos montos hayan sido en sumatoria superiores a \$1.000.000.000 con objetos relacionados con la industria gráfica, procesos logísticos y/o cadenas de abastecimiento.	Se solicita aclaración acerca de los montos de los proyectos correspondientes a la experiencia del gerente de proyecto ofertado	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se especifican dos proyectos que Alberto Gasca Monsalve ha liderado. El primer proyecto por monto de \$ 10.825.577.608 y un segundo proyecto por monto de \$ 5.345.503.795
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		CF Logística: Folio 229		
Nombre del Líder de Procesos de Impresión					
Hoja de vida Líder de Procesos de Impresión	x		Carvajal: Folios 961 a 964 tomo 3 parte 3		
Descripción de los Estudios Realizados	x		Carvajal: Folios 961 a 964 tomo 3 parte 3		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		Carvajal: Folios 799 tomo 3 parte 3		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando montos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		Carvajal: Folios 799 tomo 3 parte 3		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		Carvajal: Folios 1068-1 Tomo 3 parte 3		
Nombre Líder de Procesos de Empaque					
Hoja de vida Líder de Procesos de Empaque	x		Legis: Folios 466 y 568 a 569 tomo 3 parte 2		
Descripción de los Estudios Realizados	x		Legis: Folios 466 y 568 a 569 tomo 3 parte 2		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		Legis: Folios 466 y 568 a 569 tomo 3 parte 2		

Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando montos y	x		Legis: Folios 466 tomo 3 parte 2		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		Legis: Folios 612 tomo 3 parte 2		
Nombre del Líder de Procesos Logísticos Prueba Controlada					
Hoja de vida Líder de Procesos Logísticos Prueba Controlada	x		CF Logística: Folio 38, 39 y del 235 a 231 tomo 3 parte 1		
Descripción de los Estudios Realizados	x		CF Logística: Folio 38, 39 y 235 a 231 tomo 3 parte 1		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		CF Logística: Folio 38, 39 y 235 a 231 tomo 3 parte 1		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando omntos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		CF Logística: Folio 38, 39 y 235 a 231 tomo 3 parte 1		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		CF Logística: Folio 240 tomo 3 parte 1		
Nombre del Líder de Procesos Logísticos Prueba Censal					
Hoja de vida Líder de Procesos Logísticos Prueba Censal	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1		
Descripción de los Estudios Realizados	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		CF Logística: Folio 253 tomo 3 parte 1		
Nombre del Líder de Procesos de Kits de Aplicación y otros					
Hoja de vida Líder de Procesos de Kits de Aplicación y otros Materiales de Examen	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1 Legis: Flios 468 y del 579 a 583 tomo 3 parte 2		
Descripción de los Estudios Realizados	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1 Legis: Flios 468 y del 579 a 583 tomo 3 parte 2		
Cuántos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1. Adriana Pinzón no cumple la experiencia mínima requerida, sin embargo, como se requiere 1 sola persona en este cargo, y la persona incluida por legis CUMPLE el aspecto se considera que		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando omntos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		CF Logística: Folio 39, 40 y del 243 a 245 tomo 3 parte 1 Legis: Folios 468 al 471 y del 579 a 583 tomo 3 parte 2		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		CF Logística: Folio 253 tomo 3 parte 1 Legis: Folios 613 tomo 3 parte 2		
Nombre del Líder de Calidad del Proyecto					
Hoja de vida Líder de Calidad del Proyecto	x		CF Logística: Folios 41 y del 263 a 269 tomo 3		
Descripción de los Estudios Realizados	x		CF Logística: Folios 41, 42 y del 263 a 269 tomo 3		

Cuantos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		CF Logística: Folios 42 y del 263 a 269 tomo 3 parte 1		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando omntos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		CF Logística: Folios 42 al 45 y del 263 a 269 tomo 3 parte 1		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		CF Logística: Folio 253 tomo 3 parte 1		
Nombre del Líder de Procesos de Seguridad y Custodia del Material					
Hoja de vida Líder de Procesos de Seguridad y Custodia del Material	x		Legis: Folios 476 y 588 a 591 tomo 3 parte 2		
Descripción de los Estudios Realizados	x		Legis: Folios 476 y 588 a 591 tomo 3 parte 2		
Cuantos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo?	x		Legis: Folios 476 y 588 a 591 tomo 3 parte 2		
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando omntos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		Legis: Folios 476, 477 y 588 a 591 tomo 3 parte 2		
Adjunta carta de intención debidamente suscrita	x		Legis: Folios 615 tomo 3 parte 2		

TABLA 7. MODELOS DE OPERACIÓN Y CONTROL			
ASPECTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
DIVISIÓN DE IMPRESION: Anexar los documentos solicitados en este ítem	x		Legis: Folio 646 y 661 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 803 y 804 tomo 3 parte 3
DIVISIÓN DE EMPAQUE: Anexar los documentos solicitados en este ítem	x		Legis: Folio 654 y 661 tomo 3 parte 2
DIVISIÓN DE LOGÍSTICA: Anexar los documentos solicitados en este ítem	x		CF Logística: Folios 50 a 99 tomo 3 parte 1
DIVISIÓN DE CALIDAD: Anexar los documentos solicitados en este ítem	x		CF Logística: Folios 103 a 130 tomo 3 parte 1 Legis: Folios 698 a 772 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folios 1052 a 1070 tomo 3 parte 3
Nombre del Gerente de Planta de Producción	x		Legis: Folio 477 tomo 3 parte 2
Hoja de vida Gerente de Planta de Producción	x		Legis: Folios 663 a 665 tomo 3 parte 2
Descripción de los Estudios Realizados	x		Legis: Folios 36 y 663 a 665 tomo 3 parte 2
Cuantos años de experiencia tiene con la especificación solicitada para el cargo	x		Legis: Folios 663 a 665 tomo 3 parte 2
Descripción de la experiencia señalando el nombre del contratante y los contratos para los cuales prestó sus servicios, indicando montos y duración de cada uno, los periodos traslapados se contabilizarán una sola vez	x		Legis: Folios 663 a 665 tomo 3 parte 2

TABLA 8. SEGURIDAD FÍSICA Y CUSTODIA DEL MATERIAL DE EXAMEN					
Aspecto	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES	SOLICITUD DE ACLARACIÓN	ACLARACIÓN 26 DE JULIO
Adicionalmente se debe anexar carta juramentada del representante legal que cumple con las exigencias de las OBLIGACIONES Y CONDICIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO DE SEGURIDAD exigidas	x		UT CF Logística II-2012: Folio 215 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 678 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 970 tomo 3 parte 3		
El contratista deberá adjuntar la siguiente documentación:					
Licencias habilitantes, expedidas por la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada de la empresa que prestara los servicios de seguridad para el oferente.	x		CF Logística: Folios 278 a 292 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 679 a 688 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 971 a 989 tomo 3 parte 3		
Certificación vigente de vinculación de la compañía de vigilancia a la Red de Apoyo y Solidaridad Ciudadana expedida por la Policía Nacional, ubicadas en la sede de la prestación del servicio, de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 3222 de 2002 o cualquier disposición que lo modifique o adicione.	x		CF Logística: Folios 294 a 295 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 689 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 990 tomo 3 parte 3		
Copia legible de las licencias de comunicaciones expedidas por el Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicaciones vigentes, con sus respectivos mapas de frecuencia con cobertura en la totalidad de los sitios que oferta para la prestación del servicio al ICFES.	x		CF Logística: Folios 298 a 305 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 690 a 693 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 991 a 1013 tomo 3 parte 3		

Copia legible de los contratos de equipos móviles de comunicación, afiliados a empresas de telecomunicaciones de servicios correspondientes y su respectivo mapa de cobertura en la totalidad de los sitios de prestación del servicio de ICFES. Así como la licencia del Ministerio de Tecnología de la Información y Comunicaciones del Operador Móvil.	x		CF Logística; Folios 307 a 340 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 694 tomo 3 parte 2 presenta certificación en donde el nombre no se encuentra escrito completo. Carvajal: Folio 1014 a 1022 tomo 3 parte 3.	Se solicita aclaración al respecto de la coincidencia de el nombre enunciado en la certificación y la empresa de seguridad ofertada para Legis	Mediante aclaración presentada el 26 de Julio se verifica que la certificación efectivamente corresponde a la empresa de vigilancia mencionada.
Documentación pertinente (tarjeta de propiedad, SOAT, revisión tecno mecánica y demás pertinentes) de al menos 20 vehículos que empleará para cubrir el dispositivo y la operación de seguridad del ICFES, durante la vigencia del contrato, dotados con radio y destinados a las áreas de Impresión y Logística y en los lugares donde el dispositivo de seguridad lo requiera.	x		CF Logística: Folios 342 a 429 tomo 3 parte 1.		
Certificados sobre Implementación de tecnología GPS para control y seguimiento de Supervisores.	x		CF Logística: Folio 431 tomo 3 parte 1		

TABLA 9. IDENTIFICACIÓN DE PERSONAL Y DOTACIÓN

Aspecto	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
Anexe a continuación características que identifican a un carnet de operario de su empresa, si considera oportuno adjuntar un formato tipo	x		CF Logística: Folios 47 a 49 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 483 y 696 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 807 tomo 3 parte 3
Describa a continuación los uniformes a ofrecer para los operarios o personas de coordinación y supervisión de las áreas de impresión, empaque y logística, independiente cada uno, señalando las características y color de cada uno de ellos.	x		CF Logística: Folios 47 a 49 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 483 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 807 tomo 3 parte 3
Describa a continuación los uniformes o la identificación que se le dará a las personas autorizadas por el ICFES, diferentes a las que están en el proceso de impresión, empaque y logística dentro de las instalaciones del contratista	x		CF Logística: Folios 47 a 49 tomo 3 parte 1 Legis: Folio 483 tomo 3 parte 2 Carvajal: Folio 808 tomo 3 parte 3