

**REQUISICION**

**DATOS BASICOS**

Requisición No **90** Fecha Solicitud 05/01/2015  
 Tipo de Operación **1305 SOLICITUD DE REQUISICIÓN**  
 Sucursal **01 SEDE PPAL CALLE 17 No. 3-40**  
 Descripción **COORD CONSTRUCCIÓN DE ÍTEMS PILAR SOLER**

**DETALLE REQUISICION**

**JUSTIFICACIÓN:**

El ICFES, como entidad competente para realizar los exámenes de Estado en Colombia, tiene entre sus funciones asegurar la calidad técnica de los instrumentos de evaluación que diseña, bajo los más altos estándares técnicos, establecer y revisar periódicamente los procesos de aplicación, las metodologías de calificación, así como planear, revisar y ajustar, sus procesos de análisis y divulgación de resultados. En este sentido, la articulación de los exámenes de Estado, tanto los denominados SABER 11<sup>o</sup> (exámenes aplicados en la educación media) y los exámenes SABER PRO (exámenes de calidad de la educación superior), así como con los exámenes SABER 3<sup>o</sup>, 5<sup>o</sup> y 9<sup>o</sup> (aplicados en estos grados de educación básica) y la estabilización de los mismos, apunta a la consolidación del Sistema de Evaluación de Calidad de la Educación que permita generar información oportuna y pertinente para determinar si se han alcanzado o no, y en qué grado, los objetivos específicos que para cada nivel o programa señala el Ministerio de Educación Nacional y para la orientación de políticas tendientes a asegurar el mejoramiento de la calidad educativa en todos los niveles. Con la estabilización, mantenimiento y afinamiento del Sistema Nacional de Evaluación Estandarizada se asegura el cumplimiento de estándares técnicos del más alto nivel en el diseño y desarrollo de instrumentos de evaluación, fundamentados en construcciones académicas participativas y el acompañamiento de personas y/o instituciones internacionales que enriquezcan la mirada crítica de las propuestas elaboradas. Dando continuidad a los procesos y en el marco del proyecto de Estabilización, Mantenimiento y Afinamiento del Sistema Nacional de Evaluación Estandarizada, durante 2015 las subdirecciones de Producción y Diseño de Instrumentos con el apoyo de la comunidad académica, trabajarán en cubrir la necesidad de conformación de instrumentos de evaluación para los diferentes módulos y pruebas. Para apoyar las actividades del banco de ítems y actuar como puente de información entre la Subdirección de producción de instrumentos, la Subdirección de estadística y la Unidad de Diagramación, Edición y archivo de pruebas, se requiere contar con el apoyo de un profesional en psicología con experiencia en Psicometría para dar soporte a las actividades mencionadas, ya que no se cuenta con personal de planta suficiente para adelantar estos procesos con las condiciones de calidad, oportunidad y pertinencias requeridas. Además se requiere la participación del mencionado profesional en apoyo a los procesos de construcción del área de salud.

**OBJETO A CONTRATAR**

**OBJETO:** Contratar los servicios profesionales para apoyar los procesos de construcción de ítems, análisis de ítems, armado y edición para las pruebas que realiza el ICFES.

**ALCANCE:** En desarrollo del objeto contractual el contratista deberá llevar a cabo las siguientes actividades: 1) Apoyar los procesos de la construcción de ítems del módulo Cuidado de Enfermería en los ámbitos clínico y comunitario, análisis de ítems, armado y edición para las pruebas que realiza el ICFES. 2) Realizar la revisión y el levantamiento de procedimientos relacionados con el banco de ítems. 3) Servir de puente en los asuntos técnicos relacionados con la construcción y el armado de pruebas. 4) Apoyar las actividades de validación, divulgación, aplicación, entre otras relacionadas con las pruebas a su cargo.

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN Y/O SERVICIO**

Para apoyar el desarrollo de los servicios que se relacionan en el objeto se requiere contratar una persona con el siguiente perfil: Profesional en Psicología, ya especialización o maestría en la misma área, con experiencia de 11 meses en el objeto del contrato. En concordancia con la Circular 11 de 2014, Categoría III Nivel 4.

**REQUISICION**

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

Para el correcto desarrollo del objeto contractual, el contratista seleccionado debe tener en cuenta los siguientes aspectos: 1. Cumplir con el objeto del contrato, presentando los informes o entregables en los que dé cuenta de las actuaciones realizadas en la ejecución del contrato. 2. Entregar en el mes de enero el informe de Análisis de Ítems del módulo de Cuidado de Enfermería en los ámbitos clínico y comunitario de la aplicación 2014 - III de Saber Pro. 3. Apoyar técnicamente la elaboración del informe de análisis de ítems de los módulos y pruebas que le sean asignados, de tal manera que sirva como insumo para la elaboración y ajuste de marcos de referencia, especificaciones y construcciones de instrumentos de evaluación. 4. Gestionar la elaboración y ajuste de marcos de referencia y especificaciones de los módulos y pruebas que le sean asignados, y revisar y aprobar las versiones definitivas de los mismos. 5. Realizar los talleres de construcción de preguntas de los módulos a cargo y que sean necesarios para el cumplimiento del programa de construcción. 6. Revisar y ajustar los ítems de las pruebas a su cargo. 7. Efectuar seguimiento a las actividades de diagramación, edición y archivo de cada uno de los instrumentos de evaluación a cargo, siguiendo los protocolos establecidos. 8. Apoyar técnicamente los procesos de codificación de las respuestas a las preguntas abiertas de las pruebas del área de matemáticas y razonamiento cuantitativo. 9. Elaborar documentos que apoyen la gestión de la parte técnica de la Subdirección de Producción de Instrumentos. 10. Apoyar la organización del banco de preguntas de acuerdo con los criterios establecidos por el Instituto. 11. Servir de puente entre el personal de producción de instrumentos y banco de ítems y la subdirección de estadística para asuntos técnicos relacionados con la construcción y el armado de pruebas. 12. Operar bases de datos del banco con el propósito de apoyar el trabajo de los gestores de pruebas y facilitar la interlocución con las diferentes dependencias de la Dirección de Evaluación. 13. Apoyar la revisión y el levantamiento de procedimientos relacionados con el banco de ítems. 14. Apoyar a los encargados de prueba en el armado de las mismas siguiendo los criterios estadísticos previamente establecidos. 15. Apoyar técnicamente la construcción de pruebas y la realización de análisis de ítems. 16. Velar por la seguridad del material confidencial a cargo y guardar reserva y discreción sobre aquellos asuntos que en razón de sus funciones conozca. 17. Velar por el estricto cumplimiento del protocolo de seguridad de la Unidad de Diagramación, Edición y Archivo de pruebas. 18. Cumplir y velar por el cumplimiento de lo dispuesto en el sistema de gestión de calidad para cada uno de los subprocesos en los cuales participe. 19. Apoyar actividades de validación, divulgación, aplicación, entre otras relacionadas con las pruebas a su cargo. 20. Suscribir un acuerdo de confidencialidad. Por tratarse de la seguridad, confidencialidad y carácter oficial de las evaluaciones educativas, las cuales constituyen un activo intangible de gran importancia para el ICFES y a la vez parte del objeto del mandato de la entidad conferido por ley, el contratista no podrá difundir, reproducir, divulgar, o en forma alguna utilizar documentos, fichas técnicas, estudios o cualquier otra información o datos consultados, elaborados, desarrollados o estudiados en virtud o con ocasión del presente contrato. El Contratista no podrá hacer uso de los mismos para fines diferentes a los del trabajo mismo, sin autorización previa, expresa y escrita del ICFES. 21. Garantizar la calidad del servicio profesional contratado y responder por él Custodiar y mantener en buen estado y a la terminación del contrato devolver los insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que sean puestos a su disposición para la prestación del servicio. 22. Durante toda la ejecución del contrato debe permanecer afiliado y a paz y salvo con los sistemas de salud, pensión y administradora de riesgos laborales. 23. Presentar el informe final para la acreditación del último pago del mes del contrato, según lo establecido en la forma de pago. 24. Presentar oportunamente las facturas para los pagos e informes que le sean requeridos. 25. Constituir una garantía a favor del ICFES emitida por un banco, compañía de seguros o sociedad fiduciaria legalmente establecidos en Colombia, para amparar: (i) De cumplimiento. Deberá garantizar el cumplimiento general del contrato por el 10% del valor del mismo, por una vigencia que cubra el plazo del contrato y 4 meses más; 26. Realizar la afiliación al sistema de seguridad social integral y efectuar oportuna y debidamente los pagos. 27. Cumplir con el Código de Ética y Valores adoptado por el ICFES mediante resolución 000141 del 21 de febrero de 2013. 28. Cumplir con diligencia las demás obligaciones que emerjan para la oportuna y adecuada materialización del objeto contractual, siempre en observancia de las necesidades del servicio.

**REQUISICION**

IDENTIFICACIÓN, VALORACIÓN, DISTRIBUCIÓN  
 RIESGOS

Los riesgos implícitos para el ICFES en la ejecución del presente contrato son: 1. Baja calidad o demora en la entrega de los productos del contrato. 2. Divulgación no autorizada de información. 3. Afectación de los intereses o actividades del ICFES por terminación anticipada del contrato por parte del contratista. Los riesgos así previstos se mitigan de parte de ICFES de la siguiente manera: 1. Oportuno y adecuado ejercicio de la supervisión del contrato. 2. Estipulación de cláusula penal por valor de 10% del valor total de contrato. 3. Estipulación de cláusula penal de apremio por valor de 0.5% diario del valor total del contrato por cada día de retraso sin que acumulados excedan el 10% del valor total del contrato. 4. Estipulación como causal de terminación unilateral del contrato de parte del ICFES el incumplimiento de parte del contratista de las obligaciones contractuales. 5. Fijar en el clausulado un término mínimo de antelación de 15 días calendario para la terminación anticipada y unilateral del contrato por cualquiera de las partes. 6. Solicitar al contratista la constitución de una garantía a favor del ICFES emitida por un banco, compañía de seguros o sociedad fiduciaria legalmente establecidos en Colombia, para amparar: (i) De cumplimiento. Deberá garantizar el cumplimiento general del contrato por el 10% del valor del mismo, por una vigencia que cubra el plazo del contrato y 4 meses más. Cuando se presente uno de los eventos de incumplimiento cubierto por la garantía, la entidad procederá a hacerla efectiva en los términos y con el procedimiento señalados por las normas vigentes. Todo lo anterior, sin perjuicio de las acciones judiciales o administrativas que procedan frente a cualquier perjuicio de cualquier orden que le sea causado a la Administración.

SUPERVISOR

La supervisión del presente contrato será ejercida por Claudia Lucia Sáenz Blanco identificada con cédula de ciudadanía número 51.674.741, Subdirectora de Producción de Instrumentos.

OBLIGACIONES DEL ICFES:

El ICFES debe: Durante la ejecución del contrato, el ICFES se obliga para con EL CONTRATISTA a: 1. Dar la orden de ejecución del contrato después del perfeccionamiento del mismo y de cumplidos los requisitos de ejecución. 2. Coordinar con el Contratista las instrucciones necesarias para la oportuna y adecuada ejecución de los servicios contratados. 3. Facilitar al contratista la información necesaria y suficiente para desarrollar el objeto del contrato en los tiempos y en la forma prevista. 4. Brindar apoyo y solucionar las inquietudes que se le presenten al contratista en relación con el objeto y obligaciones contractuales y en general con la ejecución. 5. Velar por el estricto cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones suscritas. 6. Revisar y verificar el cumplimiento de los requisitos de los productos entregados para tramitar el respectivo pago. 7. Pagar cumplidamente los valores pactados como contraprestación de los servicios contratados. 8. Expedir, previa verificación de cumplimiento de los requisitos de legales y contractuales, la constancia de recibido a satisfacción por parte del Supervisor del contrato. 9. Designar un funcionario que supervise y vele por el estricto cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones suscritas y realizar seguimiento periódico a la ejecución del contrato, e informar de ello al contratista. Asimismo, dicho supervisor deberá realizar la revisión del informe final para la acreditación del último pago del mes del contrato.

**REQUISICION**

ANALISIS QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Para determinar el valor estimado del contrato con las actividades encaminadas al cumplimiento del mismo se ha tomado como base y referencia el alcance del objeto contractual a desarrollarse, el plazo de ejecución, la experiencia y los estudios con los que debe contar el contratista que se requiere para cubrir la necesidad contractual. En este caso la persona natural acredita ser Psicóloga de la Universidad Nacional de Colombia (2008), tener maestría en Psicología de la Universidad Nacional de Colombia (2014). Experiencia como contratista del Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación de más de 11 meses para apoyar los procesos de la construcción de ítems, análisis de ítems, armado y edición para las pruebas que se aplicarán durante 2014. De acuerdo a lo expuesto anteriormente, se considera que el perfil de MARIA DEL PILAR SOLER se ajusta a la necesidad de la entidad, y su experiencia y conocimiento hace especialmente relevante su contratación toda vez que se requiere seguir garantizando la continuidad de los procesos de procesos de diseño y construcción con eficiencia y competitividad. Por lo anterior y teniendo en cuenta la formación académica y experiencia laboral, la entidad ha estimado el valor del contrato en la suma de CINCUENTA Y OCHO MILLONES TRESCIENTOS MIL SIETE OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$58.300.788), que incluye impuestos, tasas contribuciones, aportes al sistema de salud, pensión y administradora de riesgos laborales y cualquier otro pago que deba efectuar el contratista, relacionado con el perfeccionamiento del contrato, de acuerdo a los parámetros fijados para el efecto en la Circular 11 de 2014. El valor total del contrato es de CINCUENTA Y NUEVE MILLONES SETECIENTOS MIL SIETE PESOS M/CTE (\$59.700.007) para cubrir el IVA autorretenido a cargo del ICFES.

FORMA DE PAGO



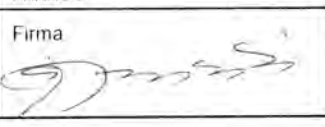
El ICFES pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de TRES MILLONES QUINCE MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE (\$3.015.558), a la entrega del informe de Análisis de Ítems del módulo de Cuidado de Enfermería en los ámbitos clínico y comunitario de la aplicación 2014 - III de Saber Pro. b) Diez (10) mensualidades de CINCO MILLONES VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$5.025.930) a partir del mes de febrero y hasta el mes de noviembre de 2015, o por el valor proporcional que corresponda según los días del mes en que el CONTRATISTA preste efectivamente sus servicios. c) Un tercer y último pago por el valor CINCO MILLONES VEINTICINCO MIL NOVECIENTOS TREINTA PESOS M/CTE (\$5.025.930) que se cancelará en el mes de diciembre de 2015 previa presentación y aprobación del informe final de gestión y la entrega efectiva de los elementos físicos y documentos que se dispusieron para el desarrollo de las obligaciones contractuales. Para cada uno de los pagos será necesaria la entrega al supervisor de un informe por parte del contratista de las actividades desarrolladas, la presentación de la cuenta de cobro o factura, de la constancia de recibido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato y del documento que acredite el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. El pago se realizará siempre que se hayan presentado todos los documentos requeridos, las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza.

Desde la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, hasta el 31 de diciembre de 2015.

PLAZO DE EJECUCION

Producto	Nombre	Cantidad Solicitada	Precio Mercado	Total	Entrega				
					No Entrega	No Dias	Cantidad	Fecha	Saldo
211110018	Servicio construcción preguntas	1	59700007	59700007	1	360	1	31/12/2015	0

**RESPONSABLES**

ELABORO		REVISO		APROBO	
Nombre NOHORA MARIA ESPERANZA ROZO	Nombre CLAUDIA LUCIA SAENZ	Nombre FRANCIA MARIA DEL PILAR JIMENEZ FRANCO	Nombre MARIA SOFIA ARANGO ARANGO	Firma 	Firma 
		Firma 	Firma 		



INSTITUTO COLOMBIANO PARA LA EVALUACIÓN DE LA EDUCACIÓN ICFES  
INVITACION DIRECTA A PRESENTAR OFERTA

IDENTIFICACION DE LA INVITACION

1147-2015

FECHA DE INVITACION: 19/01/2015

Bogotá D.C.

Señor (a)

**MARIA DEL PILAR SOLER PARRA**

Ciudad

Cordial Saludo,

El Instituto Colombiano para la Evaluación de la Educación - ICFES, lo invita a presentar oferta dentro del proceso de la referencia, conforme los siguientes requerimientos.

**OBJETO**

Contratar los servicios profesionales para apoyar los procesos de construcción de ítems, análisis de ítems, armado y edición para las pruebas que realiza el ICFES

**CONDICIONES GENERALES DE PARTICIPACION**

Las condiciones de participación se encuentran contenidas en los términos de referencia y en la requisición que se adjuntan a la presente invitación

**GARANTIAS**

Las garantías que deben constituirse a favor del ICFES son:

Para amparar la ejecución del contrato:

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: 10% del valor del contrato con una vigencia igual al plazo del contrato y hasta la liquidación del contrato

**CONSULTA DE TERMINOS DE REFERENCIA:**

Los términos de referencia se encuentran adjuntos a la presente invitación

**LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA:**

kduarte@gmail.com

**PLAZO PARA PRESENTAR LA OFERTA:**

19 de enero de 2015

**COMUNICACIONES:**

Cualquier inquietud por favor comunicarse al correo electrónico [kduarte@icfes.gov.co](mailto:kduarte@icfes.gov.co) o en la CALLE 17 NO. 3 - 40 tel.: 3387338 Ext. 1108  
Atentamente.

**Arango**  
MARIA SOFIA ARANGO ARANGO  
ORDENADOR DEL GASTO

Proyecto  
KAREN ADRIANA DUARTE MAYORGA  
Vc Do  
FRANCIÁ MARÍA DEL PILAR JIMÉNEZ FRANCO